

Tekninen lautakunta

Aika 28.10.2021 klo 16:00 - 17:49

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 102	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 103	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 104	Teknisten palvelujen ajankohtaiset asiat	5
§ 105	Teknisten palvelujen vastuualueen käyttötalouden toteutuma 30.9.2021	6
§ 106	Vanhusneuvoston nimeäminen toimikaudelle 2021-2025	8
§ 107	Keskustan hiihtolatujen hoitourakka talvikausina 2021-2024	11
§ 108	Keskustan luistelukenttien hoitourakka talvikausille 2021-2024	12
§ 109	Poikkeamispäätös Mölläri	13
§ 110	Poikkeamispäätös Hietajärvi	14
§ 111	Yksityisteiden talviauraukset 2021–2022	15
§ 112	Viranhaltijoiden päätökset	16
§ 113	Ilmoitusasiat	17
§ 114	Aurausavustukset / Kiireellinen asia	18
§ 115	Muut asiat	19

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Räisänen Kari	16:00 - 17:49	puheenjohtaja	
	Imporanta Aulikki	16:00 - 17:49	varapuheenjohtaja	
	Huczkowski Raimo	16:00 - 17:49	jäsen	
	Jaakkola Kauko	16:00 - 17:49	jäsen	
	Kerkelä Jesse	16:00 - 17:49	jäsen	Esteellinen 111 §
	Sirviö Johanna	16:00 - 17:49	jäsen	
	Välikangas Sanna	16:00 - 17:49	jäsen	
Muu	Savukoski Riitta	16:00 - 17:49	kh:n edustaja	
	Kangas Eemeli	16:00 - 17:49	nuorisovaltuuston edustaja	
	Kuisma Jukka	16:00 - 17:49	esittelijä	
	Pöyliö Tapio	16:00 - 17:49	esittelijä	
	Kunnari Eija	16:00 - 17:49	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Rantanen Atte		kaupunginjohtaja	

Allekirjoitukset

Kari Räisänen
puheenjohtaja

Eija Kunnari
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 102 - 115

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 28.10.2021

Sanna Välikangas
pöytäkirjantarkastaja

Raimo Huczkowski
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 29.10.2021 alkaen.

Tekninen lautakunta

§ 102

28.10.2021

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

TEKL 28.10.2021 § 102

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

129 § Kokouskutsu

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

130 § Sähköinen kokouskutsu

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on jaettu 22.10.2021.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tekninen lautakunta § 103

28.10.2021

Pöytäkirjantarkastajien valinta

TEKL 28.10.2021 § 103

Hallintosäännön 149 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 28.10.2021

Esittelijä

Kunnallistekniikan päällikkö Kuisma Jukka Kemijärvi

Päätösehdotus

Toimielin valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Sanna Välikankaan ja Raimo Huczkowskin.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sanna Välikangas ja Raimo Huczkowski.

Tekninen lautakunta § 104

28.10.2021

Teknisten palvelujen ajankohtaiset asiat

TEKL 28.10.2021 § 104

Kunnallistekniikan päällikkö esittelee tekniselle lautakunnalle teknisten palvelujen ajankohtaisia asioita.

Kaupungingeodeetti Tapio Pöyliö esittelee lautakunnalle kaavoitusjärjestelmää.

Esittelijä Kunnallistekniikan päällikkö Kuisma Jukka Kemijärvi

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Teknisten palvelujen vastuualueen käyttötalouden toteutuma 30.9.2021

TEKL 28.10.2021 § 105
68/02.02.00/2021

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 7.12.2020 § 352 talousarvion 2021 toimeenpano-ohjeen. Tekninen lautakunta käsittelee alaisensa toiminnan ja talouden seurantaraportit puolivuositin ja selvitykset määrärahojen käytöstä ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumasta sekä lähettää ne edelleen kaupunginhallitukselle ja valtuustolle.

Määrärahojen käyttöä ja toimintaa seurataan lautakunnassa lisäksi kuukausittain käyttötalouden toteutuman osalta ja lautakunnalle annetaan selvitykset mahdollisista määrärahaylitys- ja/tai alituspaineista sekä toiminnan muutoksista.

Teknisten palvelujen vastuualueen käyttötalouden toteutuma 30.9.2021 tilanteen mukaan on eritelty alla olevassa taulukossa. Taulukossa on esitetty myös ennuste toteutumasta koko vuoden osalta:

TEKNISET PALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys -	Ennuste
VASTUUALUE	TP 2020	KS2021	Tot. 30.9	30.9.2021	%	€	TP 2021
Maankäytön palvelut							
MENOT	-414 385	-431 680	-323 760	-299 096	69,3		
TULOT	554 989	413 000	309 750	616 817	149,4		
NETTOMENO	140 604	-18 680	-14 010	317 721	-100,0	331 731	200 000
Kunnallistekniikka							
MENOT	-1 809 967	-1 804 620	-1 353 465	-1 306 669	72,4		
TULOT	628 289	601 600	451 200	381 180	63,4		
NETTOMENO	-1 181 678	-1 203 020	-902 265	-925 489	-100,0	-23 224	-1 318 000
Pelastustoimi							
MENOT	-749 891	-766 000	-574 500	-577 818	75,4		
TULOT	0	0	0	0	0,0		
NETTOMENO	-749 891	-766 000	-574 500	-577 818	-100,0	-3 318	-770 000
Ympäristönsuojelu							
MENOT	-39 385	-42 300	-31 725	-31 785	75,1		
TULOT	0	0	0	0			
NETTOMENO	-39 385	-42 300	-31 725	-31 785	-100,0	-60	-42 000
Tekniset palvelut vastuualue yhteensä							
MENOT	-3 013 628	-3 044 600	-2 283 450	-2 215 368	72,8		
TULOT	1 183 278	1 014 600	760 950	997 997	98,4		
NETTOMENO	-1 830 350	-2 030 000	-1 522 500	-1 217 371	60,0	305 129	-1 930 000
Raportit otettu 18.10.2021							

Talouden sopeuttamisohjelman toimenpiteiden seurannan vuoksi vastuualueen oma toiminta ja kuntayhtymiltä ostettavat pelastustoimen ja ympäristönsuojelun palvelut on seurantaraportilla eritelty.

Määrärahojen käytön toteuman laskennallinen osuus saisi olla 75,0 % syyskuun lopussa. Vastuualueen toteutuma on tämän alle, ollen 60,0 %. Toteutumassa on mukana lomarahaosuus koko vuoden osalta. Kunnallistekniikan tonttien ja maa-alueiden myyntitulojen johdosta tuloennuste on talousarviossa arvioitua parempi. Myyntitulot viranomaispalveluista ja käyttöomaisuuden myynneistä toteutuvat myöhemmin. Tilinpäätösennusteen mukaan tekniset palvelut alittaa talousarvion noin 100.000 eurolla.

Oheisliitteenä teknisen vastuualueen käyttötalouden toteutuma 30.9.2021 sekä henkilöstöraportti.

Tekninen lautakunta

§ 105

28.10.2021

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Kunnallistekniikan päällikkö Kuisma Jukka Kemijärvi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee käyttötalouden 30.9.2021 toteutuman tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 106

28.10.2021

Vanhusneuvoston nimeäminen toimikaudelle 2021-2025TEKL 28.10.2021 § 106
42/00.00.01.03/2021

Kaupunginhallitus pyytää teknistä lautakuntaa nimeämään edustajansa vanhusneuvostoon.

Valmistelija

Kunnallistekniikan päällikkö Jukka Kuisma, 0400 391 814

Esittelijä

Kunnallistekniikan päällikkö Kuisma Jukka Kemijärvi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta nimeää keskuudestaan edustajan ja varaedustajan vanhusneuvostoon.

Päätös

Tekninen lautakunta nimesi edustajaksi Jesse Kerkelän ja varaedustajaksi Johanna Sirviön.

Tiedoksi

Nimetyt
Hoiva- ja hoitotyönjohtaja Päivi Piisilä

318/00.004/2021

KH 27.09.2021 § 329

Ikääntyneen väestön kuntalaisten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksista on säädetty kuntalain 27 §:ssä.

Ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava vanhusneuvosto ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä.

Vanhusneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta.

Kemijärven kaupungilla on ollut nimettynä vanhusneuvosto vuodesta 2005 lähtien. Neuvoston edellinen toimikausi 2017-2021 on päättynyt.

Kemijärven kaupungin hallintosäännön 13 §:n mukaan vanhusneuvostossa on 5 jäsentä ja 5 varajäsentä. Vanhusneuvosto tekee aloitteita ja esityksiä sekä antaa lausuntoja asioista, joilla on merkitystä ikääntyneen väestön elämisessä ja suoriutumisessa.

Kaupunginhallitus asettaa vanhusneuvoston ja nimeää jäsenet ja varajäsenet kemijärveläisistä vanhusjärjestöistä.

Vanhusneuvosto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja sihteerin.

Tekninen lautakunta

§ 106

28.10.2021

Vanhusneuvoston asiantuntijajäseneksi nimetään hoiva- ja hoitotyönjohtaja Päivi Piisilä. Ensimmäisen kokouksen koolle kutsuu hoiva- ja hoitotyönjohtaja Päivi Piisilä.

Lisäksi vanhusneuvostoon pyydetään nimeämään kaupunginhallituksesta, hyvinvointilautakunnasta ja teknisestä lautakunnasta jokaisesta 1 puhe- ja läsnäolo-oikeudellinen varsinainen jäsen ja hänelle varajäsen.

Järjestöt ovat jättäneet esityksensä edustajistaan vanhusneuvoston jäseniksi toimikaudeksi 2021-2025.

Järjestö

Kemijärven Seniorit ry
Eläkeliiton Kemijärven Yhdistys ry
Kemijärven Eläkeläiset ry
Kemijärven Eläkkeensaajat ry
Sotainvalidien Veljesliiton Kemijärven osasto, Kemijärven Rintamaveteraanit ja Kemijärven Sotaveteraanit

Jäsen (henkilökohtainen varajäsen)

Ruoho Sirkka (Imponen Tellervo)
Tohmola Lea (Laitinen Eila)
Wahlsten Rainer (Aska Väinö)
Laine Arvo (Sivosuo Erkki)
Ahvonen Erkki (Helle Tarja)

(Hoiva- ja hoitotyönjohtaja Piisilä, 040 480 6093)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus asettaa vanhusneuvoston toimikaudelle 1.8.2021-31.5.2025 ja nimeää jäsenet ja varajäsenet edellä esitetyn mukaisesti.

Vanhusneuvosto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja sihteerin.

Vanhusneuvoston asiantuntijajäseneksi nimetään hoiva- ja hoitotyönjohtaja Päivi Piisilä. Ensimmäisen kokouksen koolle kutsuu hoiva- ja hoitotyönjohtaja Päivi Piisilä.

Kaupunginhallitus nimeää keskuudestaan puhe- ja läsnäolo-oikeudellisen varsinainen jäsen ja hänelle varajäsen vanhusneuvostoon ja samalla pyytää hyvinvointilautakuntaa ja teknisestä lautakuntaa nimeämään edustajansa vanhusneuvostoon.

Päätös: Merkittiin, että Ahti Majava jääväsi itsensä ja poistui esteellisenä kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. (HL 28 § 1. osallisuusjäävi, läheistä esitetään vanhusneuvoston asiantuntijajäseneksi)

Päätösehdotus hyväksyttiin sillä muutoksella, että Kemijärven eläkkeensaajien varajäseneksi nimetään Pirjo Heikkinen.

Kaupunginhallitus nimesi keskuudestaan puhe- ja läsnäolo-oikeudelliseksi varsinaiseksi jäseneksi Markku Harjun ja hänelle varajäseneksi Riitta Savukosken vanhusneuvostoon ja samalla pyytää hyvinvointilautakuntaa ja teknistä lautakuntaa nimeämään edustajansa vanhusneuvostoon.

Tiedoksi:
Toimeksi

Valitut
Hyvinvointilautakunta, Tekninen lautakunta
Luottamustoimikortisto / Sarastia

Tekninen lautakunta

§ 107

28.10.2021

Keskustan hiihtolatujen hoitourakka talvikausina 2021-2024TEKL 28.10.2021 § 107
61/02.08.00/2021

Tekninen palvelualue on pyytänyt tarjouksia keskustan hiihtolatujen hoitourakasta vuosille 2021–2024. Pyydettyyn määräaikaan mennessä saatiin yksi (1) tarjous. Tarjousten avauspöytäkirja on **liitteenä 1**.

Valmistelija

Kunnallistekniikan päällikkö Jukka Kuisma, 0400 391 814

Esittelijä

Kunnallistekniikan päällikkö Kuisma Jukka Kemijärvi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää valita keskustan hiihtolatujen hoitourakoitsijaksi Maanrakennus Markku Rönkkö Oy:n vuosille 2021-2024.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tarjouksen tehnyt
Kunnallistekniikan päällikkö Jukka Kuisma
Kunnallistekniikan työnjohtaja Martti Valkola

Tekninen lautakunta

§ 108

28.10.2021

Keskustan luistelukenttien hoitourakka talvikausille 2021-2024TEKL 28.10.2021 § 108
57/02.08.00/2021

Tekninen palvelualue on pyytänyt tarjouksia kaupungin keskustan luistelukenttien hoidosta talvikausille 2021–2024. Pyydettyyn määräaikaan mennessä saatiin yksi (1) tarjous. Tarjousten avauspöytäkirja on **liitteenä 2.**

Valmistelija

Kunnallistekniikan päällikkö Jukka Kuisma, 0400 391 814

Esittelijä

Kunnallistekniikan päällikkö Kuisma Jukka Kemijärvi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta valitsee keskustan luistelukenttien hoitourakoitsijaksi Hinaus ja Kuljetus Lahtela Oy:n talvikausille 2021–2024.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tarjouksen tehnyt
Kunnallistekniikan päällikkö Jukka Kuisma
Kunnallistekniikan työnjohtaja Martti Valkola

Tekninen lautakunta

§ 109

28.10.2021

Poikkeamispäätös MölläriTEKL 28.10.2021 § 109
65/10.03.00.02/2021

Mölläri Hilka hakee poikkeusta maankäyttö- ja rakennuslain 72.2 §:n mukaisesta kiellosta rakentaa ranta-alueelle ilman oikeusvaikutteista kaavaa sekä Kemijärven kaupungin rakennusjärjestyksen kohdasta 4.2: pääarakennuksen/rakennuksen etäisyys rantaviivasta tulee olla vähintään 30 metriä.

Rakennuspaikkana on tila 320-403-208-1, Syväniemi. Paikka sijaitsee Kotajärven rannalla noin 10 kilometrin päässä keskustasta (kartta poikkeamispäätöksen liitteenä).

Rakennuspaikalle on tarkoitus rakentaa yksikerroksinen vapaa-ajan rakennus kooltaan 27 kerrosneliömetriä.

Naapurit on kuultu, ei muistutuksia.

Hakemuksen tarkoittaman rakentamisen tueksi voidaan katsoa esitetyn erityisiä syitä: Alueella ei ole painetta kaavoittamiseen ja paikka on rakentamiseen sopiva. Kyseisellä rakennuspaikalla on tontin korkein ja tasaisin kohta. 30 metrin päässä rannasta rakennus tulisi monttuun.

Hakemuksen mukainen tila on emätila (rek.1968), jolla mitoitusrantaviivaa noin 170 metriä.

Hanke ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden muullekaan järjestämiselle, ei vaikeuta luonnonsuojelun eikä rakennetun ympäristön suojelun tavoitteiden saavuttamista.

Asiasta on laadittu **liitteen 3** mukainen päätös. Asiaa selostetaan tarvittaessa lautakunnan kokouksessa.

Valmistelija

Kaavoittaja Jemina Lahtela puh. 040 159 2313

Esittelijä

Kaupungingeodeetti Pöyliö Tapio Kemijärvi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta myöntää poikkeamisen liitteenä 3 olevan esityksen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Hakija
Lapin ELY-keskus
Rakennustarkastaja
Päätöksen valmistelija

Tekninen lautakunta

§ 110

28.10.2021

Poikkeamispäätös HietajärviTEKL 28.10.2021 § 110
66/10.03.00.02/2021

Hietajärvi Pekka hakee poikkeusta maankäyttö- ja rakennuslain 72.2 §:n mukaisesta kiellosta rakentaa ranta-alueelle ilman oikeusvaikutteista kaavaa.

Rakennuspaikkana on tila 320-405-21-11, Purnukangas. Paikka sijaitsee Vilmajärven rannalla noin 40 kilometrin päässä keskustasta (kartta poikkeamispäätöksen liitteenä).

Rakennuspaikalle on tarkoitus rakentaa yksikerroksinen vapaa-ajan rakennus kooltaan 18 kerrosneliometriä.

Naapurit on kuultu, ei muistutuksia.

Hakemuksen tarkoittaman rakentamisen tueksi voidaan katsoa esitetyn erityisiä syitä: rakentamiselle maastollisesti sopiva paikka eikä alueella ole painetta kaavoittamiseen. Rakentamisen vaikutukset ovat vähäiset. Rakennus sijoittuu metsän suojaan.

Hakemuksen mukainen tila on muodostunut emätilasta 320-405-21-7 (rek. 1968). Muita emätilasta muodostuneita tiloja ei sijaitse saman vesistön rannalla. Mitoitusrantaviivaa voidaan katsoa olevan 350 m.

Hanke ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden muullekaan järjestämiselle, ei vaikeuta luonnonsuojelun eikä rakennetun ympäristön suojelun tavoitteiden saavuttamista.

Asiasta on laadittu **liitteen 4** mukainen päätös. Asiaa selostetaan tarvittaessa lautakunnan kokouksessa.

Valmistelija

Kaavoittaja Jemina Lahtela 040159 2313

Esittelijä

Kaupungeingeodeetti Pöyliö Tapio Kemijärvi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta myöntää poikkeamisen liitteenä 4 olevan esityksen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Hakija
Lapin ELY-keskus
Rakennustarkastaja
Päätöksen valmistelija

Tekninen lautakunta § 111

28.10.2021

Yksityisteiden talviauraukset 2021–2022TEKL 28.10.2021 § 111
83/02.08.00/2021

Tekninen palvelualue on pyytänyt tarjouksia yksityisteiden aurauksista talvikaudelle 2021–2022. Pyydettyyn määräaikaan mennessä saatiin 35 tarjousta 27 alueelle.

Neljälle alueelle ei tullut yhtään tarjousta. Joten näiden alueiden osalta siirryttiin neuvottelumenettelyihin, joiden tuloksena alueille saatiin myös yksikköhinnat.

Liitteenä 5 on esitykset yksityisteiden auraualueiden urakoitsijoiksi talvikaudella 2021–2022.

Valmistelija Kunnallistekniikan päällikkö Jukka Kuisma, 0400 391 814

Esittelijä Kunnallistekniikan päällikkö Kuisma Jukka Kemijärvi

Päätösehdotus Yksityisteiden talviauraukset hankitaan liitteen 5 mukaisilta halvimman yksikköhinnan tarjoajilta tai halvimman neuvotellun yksikköhinnan mukaisilta tarjoajilta.

Päätös Merkittiin, että Jesse Kerkelä jääväsi itsensä ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (HL 28 § 1 osallisuusjäävi).

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi Tarjouksen tehneet
Kunnallistekniikan päällikkö Jukka Kuisma
Kunnallistekniikan työnjohtaja Martti Valkola

Tekninen lautakunta § 112

28.10.2021

Viranhaltijoiden päätökset

TEKL 28.10.2021 § 112

Jäljempänä mainittuja lautakunnan alaisen viranomaisen viranhaltijapäätöksiä KuntaL:n 92 §:n ja kaupungin hallintosäännön 37 §:n ja 38 §:n mukaisia toimenpiteitä varten.

Kunnallistekniikan päällikön päätökset:

14.10.2021 Viria Security Oy:lle myönnetään lupa sijoittaa valokaapeli Pelkosenniementie 12-34 alueelle.

Kaupungingeodeetin päätökset:

13.10.2021 § 24: Aarne Karjalaiselle varataan Ämmäniemen rantakaava-alueelta korttelin 24 tontti 2. Varaus on voimassa 30.4.2022 saakka.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, ettei se ota käsiteltäväkseen edellä mainittuja viranhaltijapäätöksiä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 113

28.10.2021

Ilmoitusasiat

TEKL 28.10.2021 § 113

Kunnallistekniikan päällikön päätökset:

27.9.2021 § 32: Viria Security Oy:lle myönnetään lupa sijoittaa valokuitukaapeli Särkeläntie-Asematie-Särkilammentie-Jäähalli alueelle.

29.9.2021 § 33: Merkitään tiedoksi suunnitteluavustajan irtisanoutuminen 1.2.2022 alkaen.

29.9.2021 § 34: Merkitään tiedoksi rakennustarkastajan irtisanoutuminen 1.11.2021 alkaen.

11.10.2021 § 35: Ollilanniemen yksityistien tiekunnalle myönnetään suostumus 40 km/h-aluerajoitusliikennemerkkin asentamiseen Ollilantien alkupäähän.

Rakennustarkastajan päätökset:

Myönnettyt rakennusluvut, toimenpideluvat ja muut luvat vuodelta 2021 päätösnumerot: 124-132

Valmistelija

Toimistosihteerä Eija Kunnari, 040 834 5193

Esittelijä

Kunnallistekniikan päällikkö Kuisma Jukka Kemijärvi

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Puheenjohtaja esitti, että tekninen lautakunta ottaa kiireellisenä käsittelyyn asian "Auravustukset". Tekninen lautakunta päätti ottaa asian käsittelyyn. Asia käsitellään pykälänä 114.

Tekninen lautakunta § 114

28.10.2021

Aurausavustukset / Kiireellinen asiaTEKL 28.10.2021 § 114
111/02.05.01.02/2021

Kaupunki maksaa tiekunnille omatoimisesta talviaurauksesta sekä oman pihatien aurauksesta omana työnä sekä muista aurauksista tällä hetkellä noin 12.150 euroa aurauskaudessa.

Ko. kustannus jakaantuu seuraavasti:

- yksityistiet oma-auraus	5 400 € alv 0 %
- jäätiet, luontopolut, p-alueet yms.	1 600 € alv 0 %
- pihatiet oma-auraus (30 kpl)	5 150 € alv 0 %
yhteensä:	12 150 € alv 0 %

Hintojen tarkistukselle on polttoaineiden ja muiden yleisten kulujen nousun takia olemassa perusteet.

Mikäli hintoja korotetaan 30 %, on hinnankorotuksen vaikutus 3 645 € / aurauskausi.

Valmistelija Kunnallistekniikan päällikkö Jukka Kuisma, 0400 391 814

Esittelijä Kunnallistekniikan päällikkö Kuisma Jukka Kemijärvi

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää korottaa ko. talviauraushintoja 30 %:lla.

Päätös Kauko Jaakkola esitti, että hintoja korotetaan 10 %. Esitys raukesi kannattamattomana.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta § 115

28.10.2021

Muut asiat

TEKL 28.10.2021 § 115

Seuraava teknisen lautakunnan kokous on 18.11.2021 klo 16:00 kaupunginhallituksen kokoushuoneessa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 102, § 103, § 104, § 105, § 106, § 112, § 113, § 115

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 107, § 108, § 111

OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS HANKINTA-ASIASSA

I Kuntalaissa tarkoitettu oikaisuvaatimus

Hankintaoikaisun tekoaika

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen hallituksen, lautakunnan, niiden jaoston tai niiden alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite. Hankintaoikaisu on sen tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä ja asiakirjat, joihin vedotaan.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle: Kemijärven kaupunki, Hallituskatu 4, PL 5, 98101 Kemijärvi, s-posti: kirjaamo@kemijarvi.fi.

II Asian saattaminen markkinaoikeuden tutkittavaksi

Kansalliset kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa asia voidaan saattaa markkinaoikeuden tutkittavaksi.

Asianosainen voi saattaa hankintapäätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain tai sen nojalla annettujen säännösten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.

Hakemus markkinaoikeudelle on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä ja sen perusteluista sekä ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Asiakirja katsotaan saadun tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua asiakirjan lähettämisestä.

Hakemuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen sekä hankinta-asia, jota hakemus koskee. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava hakemus. Hakemukseen on merkittävä hakijan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Hakemukseen on liitettävä:

- päätös, johon muutosta haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä

- asiakirjat, joihin vedotaan
- valtakirja, mikäli käytetään asiamiestä

EU- kynnysarvon alittavat ns. tekniset peruspalvelut

Erityisalojen hankintalain tarkoittamissa teknisiä peruspalveluja (vesi-, energia-, liikenne- ja postipalvelut) koskevissa hankinnoissa markkinaoikeuden toimivalta alkaa vasta EU- kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa.

Valituskielto

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvasta asiasta ei saa valittaa kuntalain nojalla sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain vastainen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus, PL 118, 00131 HELSINKI, Käyntiosoite: Erottajankatu 1-3
puh. 010 364 3300, fax. 010 364 3314, sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 109, § 110

Hallintovalitusosoitus hallinto-oikeudelle, tavallinen tiedoksianto (poikkeamislupa)

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitusaika on kolmekymmentä (30) päivää.

Maankäyttö- ja rakennuslain 198 §:n mukaan päätös annetaan julkipanon jälkeen. Tämä päätös on annettu julkipanon jälkeen päätöksessä mainittuna antamispäivänä, jolloin sen on katsottava tulleen asianomaisten tietoon.

Valitusaika luetaan päätöksen antamispäivästä tätä päivää lukuun ottamatta.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 189, 90101 OULU

Käyntiosoite: Isokatu 4, OULU

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Puhelinnumero: 029 56 42800 (vaihde)

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika klo 8:00 – 16:15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on

ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 KEMIJÄRVI

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 KEMIJÄRVI

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 114

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemijärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä päätöksen tehneelle toimielimelle.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kemijärven kaupunki

Postiosoite: PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00