

Liikelaitoksen johtokunta

Aika 28.02.2023 klo 16:01 - 17:50

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 11	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 12	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 13	Liikelaitoksen toimitusjohtajan ajankohtaiskatsaus	5
§ 14	Tilapalvelut liikelaitoksen tilinpäätös 2022 (talousarvion ja investointien toteutuminen sekä toimintakertomus 2022)	6
§ 15	Tilapalvelut liikelaitoksen käyttötalouden toteutuma 2022	9
§ 16	Tilapalvelut liikelaitoksen talousarvion 2022 toimintakatetavoitteen ylittyminen	11
§ 17	Hankesuunnitelman laadinta, korjaamo- ja huoltotilat	12
§ 18	Hankintapäätös, Siirrettävä moduulikoulu	14
§ 19	Hankintapäätös, Hyvinvointikeskus Lapponia, C-osan vesijohtojen muutostyöt	15
§ 20	Hankintapäätös, Puhtauspalveluiden hankinta	16
§ 21	Viranhaltijoiden päätökset	17
§ 22	Ilmoitusasiat	18
§ 23	Muut asiat	19

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ruokamo Anita	16:01 - 17:50	puheenjohtaja	
	Kortelainen Jukka	16:01 - 17:50	varapuheenjohtaja	
	Hietanen Matti	16:01 - 17:50	jäsen	Esteellinen § 18
	Imporanta Aulikki	16:01 - 17:50	jäsen	
	Meriläinen Eino	16:01 - 17:50	jäsen	
	Pikkarainen Juha	16:01 - 17:50	jäsen	
	Välikangas Sanna	16:01 - 17:50	jäsen	
Muu	Ojala Kirsti	16:01 - 17:50	kh:n varaedustaja	
	Säärelä Marjo	16:01 - 17:50	kaupunginjohtaja	
	Tapio Juhani	16:01 - 17:50	kh:n puheenjohtaja	
	Varanka Merja	16:01 - 17:50	talouspäällikkö	
	Pöyliö Esa	16:00 - 17:50	esittelijä	
	Kunnari Eija	16:01 - 17:50	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Harju Markku	kh:n edustaja		

Allekirjoitukset

Anita Ruokamo
puheenjohtaja

Eija Kunnari
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 11 - 23

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 28.02.2023

Eino Meriläinen
pöytäkirjantarkastaja

Sanna Välikangas
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 1.3.2023 alkaen.

Liikelaitoksen johtokunta § 11

28.02.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

LLJ 28.02.2023 § 11

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

130 § Kokouskutsu

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

131 § Sähköinen kokouskutsu

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 24.2.2023.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Liikelaitoksen johtokunta § 12

28.02.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

LLJ 28.02.2023 § 12

Hallintosäännön 150 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 28.02.2023

Esittelijä

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus

Toimielin valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi Eino Meriläisen ja Sanna Välikankaan.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eino Meriläinen ja Sanna Välikangas.

Liikelaitoksen johtokunta § 13

28.02.2023

Liikelaitoksen toimitusjohtajan ajankohtaiskatsaus

LLJ 28.02.2023 § 13

Liikelaitoksen toimitusjohtaja esittelee liikelaitoksen johtokunnalle tilannekatsauksen seuraavista ajankohtaisista asioista:

- Lapin hyvinvointialueen aikataulu vuokrasopimusten validoinnista
- Kemijärven Kuvanveistoviikon suorittama katselmus 27.1.2023
- Koillismaan Osuuskaupan kannanotto Puustellin kiinteistöön

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 14

28.02.2023

Tilapalvelut liikelaitoksen tilinpäätös 2022 (talousarvion ja investointien toteutuminen sekä toimintakertomus 2022)LLJ 28.02.2023 § 14
77/02.02.00/2021

Vuosi 2022 oli Kemijärven Tilapalvelut liikelaitoksen kolmas toimintavuosi. Kemijärven Tilapalvelut liikelaitos vastaa Kemijärven kaupungin kiinteistöomaisuuden hoidosta ja kunnossapidosta sekä kiinteistöjen korjaus- ja uudisrakennusinvestoinneista, ruokapalvelujen ja laitoshuoltopalvelujen tuottamisesta sekä kaupungin varaston ylläpidosta. Tilapalvelut liikelaitoksen toimintavolyymistä suuri osa on kaupungille tuotetuissa sisäisissä palveluissa, joten tuloksen tarkastelussa on mukana myös sisäinen liiketoiminta (sisäiset erät).

Liikelaitoksen tilinpäätöksessä on huomioitu talousarviomuutokset investointien osalta. Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 30.5.2022 § 51 muutokset investointimäärärahojen siirtoon seuraavasti: Monitoimikeittiön investointiin varatusta 2,4 milj. euron investointimäärärahasta varataan suunnitteluun 120 000 euroa ja investointimäärärahasta siirretään 40 000 euroa Lapponian pysäköintialueen autokatoksen rakentamiseen, 100 000 varavoimakonejärjestelyihin ja 120 000 euroa eläinlääkäritilojen suunnitteluun. Investointimäärärahoja vähennettiin siten yhteensä 2 020 000 euroa.

Liikelaitoksen liikevaihto (sisäinen ja ulkoinen) oli vuonna 2022 yhteensä 9,9 milj. euroa ja liiketoiminnan muut tuotot 1,0 milj. euroa. Liiketoiminnan muissa tuotoissa merkittävimpana eränä on vakuutusyhtiön Elwiran tuotantotilojen palosta maksamat vahinkokorvaukset n. 0,9 milj. euroa. Liikevaihto toteutui talousarvioon nähden 101,6 %:sti. Liikevaihto ja liiketoiminnan muut tuotot toteutuivat alla olevan mukaisesti (toimintatuotot).

Tilapalvelut liikelaitos	TP	TA/KS	TP	Poikkeama	Poikkeama
	2021	2022	2022	€	%
KÄYTTÖTALOUS					
LIKEVAIHTO	10 252 491	9 741 010	9 892 946	151 936	1,6
Liiketoiminnan muut tuotot	69 481	0	987 410	987 410	100
Tuet ja avustukset kunnilta, korona	9 252	0	0	0	100
Materiaalit ja palvelut	-4 520 290	-4 063 810	-4 616 063	-552 253	13,6
Henkilöstökulut	-1 885 936	-1 986 980	-1 941 034	45 946	-2,3
Poistot ja arvonalentumiset	-1 931 601	-1 811 400	-2 172 990	-361 590	20,0
Liiketoiminnan muut kulut	-1 215 567	-1 290 220	-1 685 035	-394 815	30,6
LIKEYLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	777 830	588 600	465 235	-123 365	-21,0
Rahoitustuotot ja -kulut	-267 427	-281 700	-291 453	-263 353	3,5
YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) ennen satunnaisia	510 403	306 900	173 782	-133 118	-43,4
Satunnaiset erät	0	0	0	0	
YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) ennen poistoeroa, varastoja, rahastoja	510 403	306 900	173 782	-133 118	-43,4
Poistoero, varaukset, rahastot, tulovero	0	0	0	0	
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	510 403	306 900	173 782	-133 118	-43,4

Poistot ja arvonalentumiset toteutuivat 120,0 %:sti ollen -2 172 990 euroa (TA -1 811 400 euroa). Suunnitelman mukaiset poistot toteutuivat 50 406 euroa talousarviossa arvioitua suurempina ja pysyvien vastaavien hyödykkeiden arvonalentumiset 411 996 euroa suurempina. Niinpä liikeylijäämä toteutui 123 365 euroa talousarviossa arvioitua heikommin. Liikeylijäämä oli 21 % arvioitua heikompi ollen 465 235 euroa (TA 588 600 euroa). Rahoituskulujen jälkeen liikelaitoksen tulos oli ylijäämäinen 173 782 euroa. Satunnaisia erä ja varauksia ei tilivuotena ollut.

Tilapalvelut liikelaitoksen investointien toteutuma oli 0,8 milj. euroa eli 88,2 % muutettuun talousarvioon nähden (muutettu TA 2022 0,9 milj. euroa). Käyttöomaisuuden myyntitulot olivat 135 353 euroa ja pysyvien hyödykkeiden luovutusvoittojen ja -tappioiden nettovoitto oli 46 848 euroa. Investointien toteutuma on **liitteenä 1**.

Investointien etenemisselvitys on esitetty tilinpäätöskertomuksessa.

Liitteenä 2 on Tilapalvelut liikelaitoksen tilinpäätös 2022 ja toimintakertomus 2022.

Valmistelija

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, 040 610 9738
Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus

Liikelaitoksen johtokunta hyväksyy ja allekirjoittaa liikelaitoksen liitteenä 2 olevan tilinpäätöksen 2022 ja toimintakertomuksen 2022.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tilapalvelut liikelaitoksen käyttötalouden toteutuma 2022

LLJ 28.02.2023 § 15
77/02.02.00/2021

Tilapalvelut liikelaitoksen käyttötalouden toteutuma on esitetty **liitteessä 3**. Käyttötalouden osalta toimintatuotot, -menot ja toimintakate ovat alla olevan mukaiset verrattuna käyttösuunnitelmassa myönnettyihin määrärahoihin.

TILAPALVELUT	Tilinpäätös	TA+LTA	Tilinpäätös	Käyttö-	Poikkeama	Poikkeama
LIKELAITOS	TP 2021	KS2022	TP2022	%	€	%
Tilapalvelut						
MENOT	-4 974 604	-4 399 980	-5 245 616	119,2		
TULOT	7 479 200	6 797 650	7 870 160	115,8		
NETTOMENO	2 504 596	2 397 670	2 624 544	109,5	226 874	9,5
Puhtaus- ja ruokapalvelut						
MENOT	-2 647 189	-2 941 030	-2 996 515	101,9		
TULOT	2 852 024	2 943 360	3 010 196	102,3		
NETTOMENO	204 835	2 330	13 681	587,2	11 351	487,2
Liikelaitos yhteensä						
MENOT	-7 621 793	-7 341 010	-8 242 131	112,3		
TULOT	10 331 224	9 741 010	10 880 356	111,7		
NETTOMENO	2 709 431	2 400 000	2 638 225	109,9	238 225	9,9

Käyttötalous toteutui talousarviossa ennakoitua paremmin. Toimintakate oli 109,9 % ja 238 225 euroa talousarviossa arvioitua parempi. Toimintamenot olivat -8,2 milj. euroa (112,3 %) ja toimintatulot 10,9 milj. euroa (111,7 %).

Toimintakatteen toteutuma toiminnoittain oli seuraava:

Tilapalvelut liikelaitos	Tilinpäätös	TA+LTA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama
Käyttötalouden toteutuma	TP 2021	KS 2022	TP 2022	€	%
Johtaminen	-56 231	0	23 434	23 434	23434,0
Hallintokiinteistöt	145 369	169 400	169 890	490	0,3
Päiväkoti- ja koulukiinteistöt	877 476	488 900	444 695	-44 205	-9,0
Kulttuuri- ja vapaa-ajan kiinteistöt	806 005	840 940	819 168	-21 772	-2,6
Teknisen palvelun tilat	-43 231	19 310	13 293	-6 017	-31,2
Osakehuoneistot	113 304	67 200	118 811	51 611	76,8
Yrityskiinteistöt	-16 424	23 790	682 481	658 691	2768,8
Hyvinvointialueen kiinteistöt	872 412	954 020	914 556	-39 464	-4,1
Tyhjät kiinteistöt	-194 084	-165 890	-561 784	-395 894	238,6
Ruokapalvelut	-28 767	0	-6 806	-6 806	-6806,0
Laitoshuolto	63 476	0	-33 416	-33 416	-33416,0
Siivouspalvelut	164 628	2 330	49 687	47 357	2032,5
Materiaali- ja vaatehuolto, varasto	5 498	0	4 216	4 216	4216,0
Tilapalvelut liikelaitos yhteensä	2 709 431	2 400 000	2 638 225	238 225	9,9

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 30.6.2022 § 76 Kiinteistö Oy Kemijärven vuokratalojen talouden tervehdyttämishojelman v. 2022-2025, jossa hyväksyttiin maksettavaksi vuokrataloille purkukustannusavustusta vuosina 2022-2024. Avustuksen määrä v. 2022 oli 375 000 € ja se katettiin liikelaitoksen toiminnasta. Avustus on kirjattu tyhjien kiinteistöjen toimintoon, jonka vuoksi ao. näyttää huomattavaa kustannuslisäystä.

Valmistelija

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, 040 610 9738
Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Liikelaitoksen johtokunta § 15

28.02.2023

Esittelijä Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus Liikelaitoksen johtokunta hyväksyy liitteenä 3 olevan käyttötalouden toteutumaraaportin vuodelta 2022 ja esittää sen kaupunginhallitukselle ja edelleen -valtuustolle tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 16

28.02.2023

Tilapalvelut liikelaitoksen talousarvion 2022 toimintakatetavoitteen ylittyminenLLJ 28.02.2023 § 16
77/02.02.00/2021

Tilapalvelut liikelaitokselle oli asetettu toimintakatetavoitteeksi talousarviossa 2 400 000 euroa. Toimintakatetavoite ylitettiin 9,9 %:lla ja oli 2 638 225 euroa, mikä on 238 225 euroa tavoitetta parempi.

Tilapalvelut liikelaitoksen palvelukokonaisuuksien toteutuma oli seuraava:

TILAPALVELUT	Tilinpäätös	TA+LTA	Tilinpäätös	Käyttö-	Poikkeama	Poikkeama
LIKELAITOS	TP 2021	KS2022	TP2022	%	€	%
Tilapalvelut						
MENOT	-4 974 604	-4 399 980	-5 245 616	119,2		
TULOT	7 479 200	6 797 650	7 870 160	115,8		
NETTOMENO	2 504 596	2 397 670	2 624 544	109,5	226 874	9,5
Puhtaus- ja ruokapalvelut						
MENOT	-2 647 189	-2 941 030	-2 996 515	101,9		
TULOT	2 852 024	2 943 360	3 010 196	102,3		
NETTOMENO	204 835	2 330	13 681	587,2	11 351	487,2
Liikelaitos yhteensä						
MENOT	-7 621 793	-7 341 010	-8 242 131	112,3		
TULOT	10 331 224	9 741 010	10 880 356	111,7		
NETTOMENO	2 709 431	2 400 000	2 638 225	109,9	238 225	9,9

Puhtaus- ja ruokapalveluissa tulos ylitti 11 351 eurolla talousarviossa arvioidun tuloksen. Toimintatuotot kasvoivat, mutta samaan aikaan myös toimintamenoissa oli kasvua ostopalvelujen ja raaka-ainehintojen kasvun johdosta.

Tilapalveluissa toimintatuotot kasvoivat vakuutusyhtiön maksaman vahinkokorvauksen ja vuokratuottojen kasvun johdosta noin 1,0 milj. eurolla. Toimintamenoissa oli myös kasvua palvelujen ostojen ja aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden hintojen nousun johdosta. Lisäksi määrärahoilla katettiin vuokrataloille hyväksytty purkuavustus.

Tilapalvelujen toteutuma oli 238 225 euroa talousarviossa ennakoitua parempi.

Valmistelija

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, 040 610 9738
Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus

Liikelaitoksen johtokunta hyväksyy talousarvion toimintakatetavoitteen ylityksen yhteensä 238 225 euroa ja esittää sen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi ennen tilinpäätöskäsittelyä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 17

28.02.2023

Hankesuunnitelman laadinta, korjaamo- ja huoltotilatLLJ 28.02.2023 § 17
43/02.02.00/2023

Kemijärven kaupungin hallintosäännön (66 §) mukaisesti tulee investoinneista tehdä ennakkovaikutusten arviointi ennen valtuustokäsittelyä. Investointipäätöksen teon pohjaksi täytyy hankkeesta "Korjaamo- ja huoltotilat tai monitoimihallin vesikaton ja piha-alueen saneeraus" laatia ennakkovaikutusten arvioinnin lisäksi hankesuunnitelma.

Hankesuunnitelma laaditaan laajuudeltaan ja laadultaan sellaiseksi, että sen pohjalta voidaan tehdä investointipäätös kaupungin valtuustossa. Hankesuunnitelmavaiheessa määritellään hankkeen toteutus, aikataulu sekä kustannusarvio. Suunnitelmassa tulee olla mukana myös tarvittavat havainne- ja pohjakuvat (esim. ARK-kuvat) rakennuksesta sekä sen sijoittumisesta rakennuspaikalle, mikäli kyseessä on uusi rakennus.

Hankkeen kustannusarvion tulee sisältää kaikki ne kustannukset, joita sen toteuttaminen sisältää (RLVISA - asiantuntijoiden käyttö kustannusarvion laadinnassa). Kustannusarvion tulee sisältää myös mahdolliset olemassa olevien rakennusten / rakenteiden purkutyöt.

Hankesuunnitelman laadinnan suorittamiseksi perustetaan työryhmä, jonka muodostaa Markku Taavo, Eero Saarijärvi, Martti Valkola, Sanna Välikangas, Kauko Jaakkola ja Sirpa Masalin. Ryhmän puheenjohtajana ja koollekutsujana toimii Markku Taavo. Puheenjohtaja raportoi tehdystä työstä liikelaitoksen toimitusjohtajaa.

Hankesuunnitelma tuodaan sen valmistuttua Tilapalvelut liikelaitoksen johtokunnan käsiteltäväksi ja valmisteltavaksi investointipäätöksen tekoa varten.

Valmistelija Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, puh. 040 610 9738

Esittelijä Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus Liikelaitoksen johtokunta päättää asettaa esittelytekstissä mainitun työryhmän laatimaan ennakkovaikutusten arvioinnin ja hankesuunnitelman hankkeesta "Korjaamo- ja huoltotilat tai monitoimihallin vesikaton ja piha-alueen saneeraus". Työryhmän puheenjohtajana ja koollekutsujana toimii Tilapalvelut liikelaitoksen isännöitsijä Markku Taavo.

Päätös Esittelijä teki seuraavan lisäyksen päätösehdotukseen:
Ennakkovaikutusten arvioinnissa tulee ottaa kolmantena vaihtoehtona käsittelyyn myös Lapin hyvinvointialueen investointiohjelmassa oleva Kemijärven pelastusasema ja sen vaikutukset kaupungin tilavarantoon. Uusi pelastusasema on suunniteltu otettavaksi käyttöön vuoden 2026 loppuun mennessä, jonka jälkeen nykyiset pelastusaseman ja ensihoidon tilat jäävät tyhjilleen.

Päätösehdotus hyväksyttiin em. lisäyksellä.

Liikelaitoksen johtokunta § 18

28.02.2023

Hankintapäätös, Siirrettävä moduulikouluLLJ 28.02.2023 § 18
103/02.08.00/2023

Kemijärven kaupunki / Tilapalvelut liikelaitos on hankintaviranomaisena julkaissut 20.1.2023 kansallisen hankintailmoituksen numero 429933 Cludia kilpailutusjärjestelmän kautta. Hankinnan kohde on Siirrettävä moduulikoulu / Kemijärvi.

Hankinta sisältää väliaikaisten, vuokrattavien lisätilojen hankinnan Kemijärven kaupungin perusopetuksen tarpeisiin syyslukukauden 2023 alkaessa. Vuokrausajaksi on määritelty kolme vuotta ja tilatarpeeksi on arvioitu noin 600–650 m².

Menettelynä on käytetty avointa menettelyä ja valintaperusteena on ollut halvin hinta. Tarjoushinta on pyydetty koko sopimusajalta.

Tarjousten vastaanottamisen määräaikaan 13.2.2023 klo 12:00 mennessä saapui viisi tarjousta. Tarjoukset avattiin ja käsiteltiin tarjousten avauskokouksessa 13.2.2023 ja niistä laadittiin **ohjeismateriaalina** oleva tarjousten vertailutaulukko.

Saapuneet tarjoukset olivat hankintailmoituksessa ja tarjouspyynnössä esitettyjen vaatimusten mukaisia. Yhden tarjoajan osalta oli ilmoitettu pyydetyn kokonaishinnan sijasta kuukausihinta. Hinta muutettiin vertailussa kokonaishinnaksi.

Kemijärven kaupungin hankintaohjeen mukaisesti ei tietoa tarjouskilpailun voittajasta ilmoiteta ennen aikojaan niistä hankinnoista, joista päätös tehdään lautakunnassa / hallituksessa.

Valmistelija Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, puh. 040 610 9738

Esittelijä Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus

Liikelaitoksen johtokunta päättää valita siirrettävän moduulikoulun toimittajaksi halvimman tarjouksen tehneen Parmaco Oy:n kokonaishintaan 475 200 euroa (Alv 0 %). Kokonaishinta kattaa vuokra-ajan 3 vuotta. Tehty tarjous on täyttänyt hankintailmoituksessa ja tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset ja se on sijoittunut laaditun tarjousten vertailutaulukon mukaisesti sijalle yksi.

Tilapalvelut liikelaitoksen toimitusjohtaja aloittaa sopimusneuvottelut Parmaco Oy:n kanssa kirjallisen hankintasopimuksen aikaansaamiseksi.

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että Matti Hietanen jääväsi itsensä ja poistui kokoushuoneesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (HL 28.1 § kohta 1, asianosaisjäävi).

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Tarjouksen tehneet

Liikelaitoksen johtokunta § 19

28.02.2023

Hankintapäätös, Hyvinvointikeskus Lapponia, C-osan vesijohtojen muutostyötLLJ 28.02.2023 § 19
115/02.08.00/2023

Kemijärven kaupunki / Tilapalvelut liikelaitos on hankintaviranomaisena julkaissut 31.1.2023 kansallisen hankintailmoituksen numero 443025 Cludia kilpailutusjärjestelmän kautta. Hankinnan kohde on Hyvinvointikeskus Lapponia, C-osan vesijohtojen muutostyöt.

Hankinta sisältää vesijohtojen uusimiseen ja muutostöihin liittyvät LVI-työt asennettuna, viritettynä ja säädettynä sekä työhön liittyvien nykyisten LVI-laitteiden purkutyöt.

Menettelynä on käytetty avointa menettelyä ja valintaperusteena on ollut halvin hinta. Tarjoushinta on pyydetty kokonaishintana.

Tarjousten vastaanottamisen määräaikaan 17.2.2023 klo 12:00 mennessä saapui kaksi tarjousta. Tarjoukset avattiin ja käsiteltiin tarjousten avauskokouksessa 17.2.2023 ja niistä laadittiin **oheismateriaalina** oleva tarjousten vertailutaulukko. Saapuneet tarjoukset olivat hankintailmoituksessa ja tarjouspyynnössä esitettyjen vaatimusten mukaisia.

Kemijärven kaupungin hankintaohjeen mukaisesti ei tietoa tarjouskilpailun voittajasta ilmoiteta ennen aikojaan niistä hankinnoista, joista päätös tehdään lautakunnassa / hallituksessa.

Valmistelija Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, puh. 040 610 9738

Esittelijä Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus Liikelaitoksen johtokunta päättää valita Hyvinvointikeskus Lapponian C-osan vesijohtojen muutostöiden suorittajaksi halvimman tarjouksen tehneen LVI Vanhatalo Oy:n kokonaishintaan 141 400 euroa (Alv 0 %). Tehty tarjous on täyttänyt hankintailmoituksessa ja tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset ja se on sijoittunut laaditun tarjousten vertailutaulukon mukaisesti sijalle yksi.

Tilapalvelut liikelaitoksen toimitusjohtaja aloittaa sopimusneuvottelut LVI Vanhatalo Oy:n kanssa kirjallisen hankintasopimuksen aikaansaamiseksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Tarjouksen tehneet

Liikelaitoksen johtokunta § 20

28.02.2023

Hankintapäätös, Puhtauspalveluiden hankintaLLJ 28.02.2023 § 20
104/02.08.00/2023

Kemijärven kaupunki / Tilapalvelut liikelaitos on hankintaviranomaisena julkaissut 17.1.2023 kansallisen hankintailmoituksen numero 430593 Cloudia kilpailutusjärjestelmän kautta. Hankinnan kohde on Puhtauspalveluiden hankinta Kemijärven kaupungin eri rakennuksiin.

Hankinta sisältää ylläpito- ja perussiivouspalvelut ajalle 1.4.2023 – 31.3.2026 kohteissa kulttuurikeskus, musiikkiopisto, Särkelän päiväkotia ja Heralammen yrittäjäkeskus.

Menettelynä on käytetty avointa menettelyä ja valintaperusteena on ollut halvin hinta. Tarjoushinta on pyydetty kohteittain koko sopimusajalta. Lopullinen tarjoushinta muodostui osa-alueiden yhteissummasta.

Tarjousten vastaanottamisen määräaikaan 10.2.2023 klo 12:00 mennessä saapui kaksi tarjousta. Tarjoukset avattiin ja käsiteltiin tarjousten avauskokouksessa 10.2.2023 ja niistä laadittiin **ohjeismateriaalina** oleva tarjousten vertailutaulukko. Saapuneet tarjoukset olivat hankintailmoituksessa ja tarjouspyynnössä esitettyjen vaatimusten mukaisia.

Kemijärven kaupungin hankintaohjeen mukaisesti ei tietoa tarjouskilpailun voittajasta ilmoiteta ennen aikojaan niistä hankinnoista, joista päätös tehdään lautakunnassa / hallituksessa.

Valmistelija Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, puh. 040 610 9738

Esittelijä Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus Liikelaitoksen johtokunta päättää valita puhtauspalveluiden hankinnan Kemijärven kaupungin eri rakennuksiin suorittajaksi halvimman tarjouksen tehneen SOL Palvelut Oy:n kokonaishintaan 195 484 euroa (Alv 0 %). Tehty tarjous on täyttänyt hankintailmoituksessa ja tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset ja se on sijoittunut laaditun tarjousten vertailutaulukon mukaisesti sijalle yksi.

Tilapalvelut liikelaitoksen toimitusjohtaja aloittaa sopimusneuvottelut SOL Palvelut Oy:n kanssa kirjallisen hankintasopimuksen aikaansaamiseksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Tarjouksen tehneet

Liikelaitoksen johtokunta § 21

28.02.2023

Viranhaltijoiden päätökset

LLJ 28.02.2023 § 21

Jäljempänä mainittuja liikelaitoksen johtokunnan alaisen viranomaisen viranhaltijapäätöksiä KuntaL:n 92 §:n ja kaupungin hallintosäännön 37 §:n ja 38 §:n mukaisia toimenpiteitä varten.

Liikelaitoksen toimitusjohtajan päätös:

14.2.2023 § 2: Outi Majavan tehtävänimike ruokapalveluohjaajasta muutetaan 1.3.2023 alkaen ruokapalvelupäälliköksi.

Valmistelija Toimistosihteeri Eija Kunnari, puh. 040 834 5193

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Liikelaitoksen johtokunta päättää, ettei se ota käsiteltäväkseen edellä mainittua viranhaltijapäätöstä.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 22

28.02.2023

Ilmoitusasiat

LLJ 28.02.2023 § 22

Liikelaitoksen toimitusjohtajan päätös:

1.2.2023 § 2: Vastaava ruoanjakaja Aune Tornbergin tehtävänimike muutetaan 1.1.2023 alkaen ruokapalveluvastaavaksi sekä vastaava ruoanjakaja Iiris Juuman, Anne Keihtän, Tuula Suvistolan, Tuija Välikankaan, Jatta Lesosen ja Aleksi Karppisen tehtävänimike muutetaan 1.1.2023 alkaen ravitsemustyöntekijäksi.

Valmistelija Toimistosihteeri Eija Kunnari, puh. 040 834 5193

Esittelijä Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 23

28.02.2023

Muut asiat

LLJ 28.02.2023 § 23

Liikelaitoksen johtokunnan seuraava kokous on keskiviikkona 15.3.2023
klo 16:00 kaupunginhallituksen kokoushuoneessa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 11, § 12, § 13, § 14, § 15, § 16, § 17, § 21, § 22, § 23

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 18, § 19, § 20

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:
hankintayksikkö: Kemijärven kaupunki
PL 5, 98101 Kemijärvi
sähköposti: kirjaamo@kemijarvi.fi

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.00

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinemaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen

voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluku- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puh. 029 56 43300

fax 029 56 43314

markkinaoikeus(at)oikeus.fi