

Kaupunginhallitus

Aika 11.04.2023 klo 15:00 - 16:23

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 127	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 128	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 129	TE2024 -uudistukseen liittyvä työllisyysaluesuunnitelman valmistelu	5
§ 130	Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus	7
§ 131	Käyttötalouden seurantaraportti 31.1.2023 koko kaupungin osalta	8
§ 132	Käyttötalouden seurantaraportti 28.2.2023 koko kaupungin osalta	10
§ 133	Kemijärven kaupungin työsuojelun toimintaohjeen 2019-2021 päivittäminen	12
§ 134	LapIT Oy:n osakaskokous 20.4.2023 / osakaskokousedustajan ohjeistus	15
§ 135	Lapin Jätehuolto kuntayhtymän yhtymäkokous 18.4.2023 / yhtymäkokousedustajan ohjeistus	16
§ 136	Koillis-Lapin Sähkö Oy:n, Itä-Lapin Energia Oy:n ja Keski-Lapin Voima Oy:n yhtiökokoukset 27.	17
§ 137	Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymäkokoukseen 13.6.2023 jäsenen ja varajäsenen nimeäminen	19
§ 138	Kaupunginhallituksen jäsenten vaali 1.6.2023 - 31.5.2025	21
§ 139	Kaupunginvaltuuston puheenjohtajiston vaali 1.6.2023 - 31.5.2025	23
§ 140	Lautakuntien ja muiden viranomaisten päätökset	24
§ 141	Ilmoitusasiat	25
§ 142	Muut asiat	27

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tapio Juhani	15:00 - 16:23	kh:n puheenjohtaja	
	Savukoski Riitta	15:00 - 16:23	1. varapuheenjohtaja	esteellinen § 129
	Alatalo Paula	15:00 - 16:23	2. varapuheenjohtaja	
	Harju Markku	15:00 - 16:23	jäsen	
	Kerkelä Teija	15:00 - 16:23	jäsen	
	Ojala Kirsti	15:00 - 16:23	jäsen	
	Kortelainen Jukka	15:05 - 15:33	varajäsen	§ 129 Riitta Savukosken varajäsen
Muu	Torvinen Matti	15:00 - 16:23	kv:n puheenjohtaja	
	Iivari Pekka	15:00 - 16:23	kv:n 1. varapuheenjohtaja	
	Ruokamo Anita	15:00 - 16:23	kv:n 2. varapuheenjohtaja	
	Säärelä Marjo	15:00 - 16:23	esittelijä	
	Kuvaja Tuula	15:00 - 16:23	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Majava Ahti	jäsen		

Allekirjoitukset

Juhani Tapio
puheenjohtaja

Tuula Kuvaja
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 127 - 142

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 11.04.2023

Teija Kerkelä
pöytäkirjantarkastaja

Paula Alatalo
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 12.04.2023

Kaupunginhallitus

§ 127

11.04.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 11.04.2023 § 127

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

130 § Kokouskutsu

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

131 § Sähköinen kokouskutsu

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 5.4.2023.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus § 128

11.04.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KH 11.04.2023 § 128

Hallintosäännön 150 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 11.04.2023

Esittelijä

Päätösehdotus

Toimielin valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Riitta Savukosken ja Paula Alatalon.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Teija Kerkelä ja Paula Alatalo. Kaupunginhallitus päätti käsitellä asiakohdan 7 asiakohdan 2 jälkeen. Muutettiin asioiden käsittelyjärjestys pöytäkirjaan.

Kaupunginhallitus

§ 129

11.04.2023

TE2024 -uudistukseen liittyvä työllisyysaluesuunnitelman valmisteluKH 11.04.2023 § 129
194/14.07.00/2023

Työllisyys- ja elinkeinopalvelut eli TE-palvelut siirtyvät kuntien järjestämisvastuulle 1.1.2025. Kunta voi järjestää työvoimapalvelut itsenäisesti, jos kunnan työvoiman määrä on vähintään 20 000 henkilöä. Muutoin kuntien tulee muodostaa palveluiden järjestämiseksi työllisyysalue, jonka työvoiman määrä on vähintään 20 000 henkilöä. Lisäksi alueen tulee olla maantieteellisesti yhtenäinen ja työmarkkinoiden kannalta toimiva.

Valtioneuvosto voi antaa työllisyysalueen muodostaville kunnille poikkeusluvan, jos työvoimapalvelujen järjestämisen edellyttämän toiminnallisen kokonaisuuden muodostaminen ei pitkien etäisyyksien vuoksi ole tarkoituksenmukaista tai jos se on tarpeen saamelaisten kieltä ja kulttuuria koskevien oikeuksien turvaamiseksi tai jos sen myöntäminen on alueelliset, palvelujen järjestämistä koskevat ratkaisut, palvelujen tarve, palvelujen kustannukset sekä muut palvelujen järjestämiseen liittyvät tekijät huomioiden muusta erityisestä syystä perusteltua.

Sodankylän kunta on esittänyt kolmelletoista (13) Lapin kunnalle (Kemijärvi, Ranua, Posio, Salla, Savukoski, Pelkosenniemi, Inari, Utsjoki, Enontekiö, Muonio, Kittilä, Kolari ja Pello), että ne osallistuisivat yhteiseen työllisyysalueen valmisteluun. Sodankylän kunta teetti syksyllä 2022 selvityksen TE-palvelujen järjestämisvaihtoehdoista ja kartoitti samassa yhteydessä Lapin kuntien kiinnostusta yhteiseen työllisyysaluevalmisteluun. Sodankylän kunta on laatimassa Sodankylän kunnalle sekä valmisteluun osallistuville muille kunnille yhteisen työllisyysaluesuunnitelman. Suunnitelma toimii pohjana työllisyysalueen päätöksentekoa varten ja se valmistellaan 31.5.2023 mennessä. Sodankylän kunta esittää em. kunnille, että ne osallistuisivat yhteiseen valmisteluun ja käsitteisivät sitoutumisen muodostettavan työllisyysalueen valmisteluun ja mahdolliseen perustamiseen lainsäädännön edellyttämällä tavalla sekä sitoutumisen suunnittelu- ja valmistelutyön resursointiin.

Sodankylän kunnan lisäksi Meri-Lapin kehittämiskeskus on lähettänyt Lapin kunnille tiedustelun kiinnostuksesta osallistua Meri-Lapissa käynnissä olevaan työllisyysalue valmisteluun ja mahdolliseen perustamiseen. Kemijärven kannalta Meri-Lapin työllisyysalue ei ole toimiva maantieteellisesti eikä myöskään työmarkkinoiden toiminnan kannalta.

Vaihtoehtoisena työllisyysalueena on tiedusteltu mahdollisuutta muodostaa työllisyysalue Rovaniemen kaupungin kanssa. Rovaniemen kaupunginhallitus on tehnyt päätöksen, jonka on linjauksen mukaan Rovaniemen kaupunki järjestää palvelut itsenäisesti oman kuntansa alueella ja että Rovaniemen kaupunki voi tarjota sopimuksellisesti keskitettyjä palveluja tarvittaessa muille työllisyysalueille Lapissa.

Oheisena kaupunginhallitukselle tiedoksi Sodankylän kunnan kirje sekä Työllisyysalue- ja järjestämisvaihtoehtojen analyysi.

Kaupunginhallitus

§ 129

11.04.2023

Valmistelija

Vt. kaupunginjohtaja Marjo Säärelä, 040 568 2130

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää ilmoittaa Sodankylän kunnalle, että Kemijärven kaupunki sitoutuu muodostettavan työllisyysalueen valmisteluun sekä suunnittelu- ja valmistelutyön resursointiin.

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että Riitta Savukoski esteellisenä poistui kokouksesta, eikä osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (HL 28.1 kohta 4 palvelussuhdejäävi, työllisyysasiantuntija).

Riitta Savukosken varajäsen Jukka Kortelainen osallistui asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Sodankylän kunta

Kaupunginhallitus § 130

11.04.2023

Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus

KH 11.04.2023 § 130

Kaupunginjohtaja esittelee kaupunginhallitukselle ajankohtaiset asiat.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsauksessa kuultiin seuraavat asiat:

- 13.4. valtuuston iltakoulu, strategiatyöpaja
- 14.4. Itä-Lapin Kuntayhtymän hallituksen kokous
- Aurinkoenergian sijoittamiseen liittyvä tonttivaraus tehty Patokankaalle
- Elinvoimajohtajan haku päättyy 14.4.
- Yksityistieilta 20.4. klo 17.30- valtuustosalissa
- Kuntatalousasioiden ajankohtaiskatsaus 20.4 klo 16-19 teamsilla

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 131

11.04.2023

Käyttötalouden seurantaraportti 31.1.2023 koko kaupungin osaltaKH 11.04.2023 § 131
439/02.02.00/2022

Kaupunginhallituksen tehtävänä on seurata kaupungin talouden kehitystä ja talousarvion toteutumista. Hallintosäännön 63 §:n mukaan kaupunginhallitus käsittelee määrävälein kaupunkitasoisen talouden toteutumaraportin.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 12.12.2022 § 437 vuoden 2023 talousarvion toimeenpano-ohjeen. Toimeenpano-ohjeen mukaan kaupungin talouden seurantaraportit valmistellaan kaupunginhallitukselle kuukausittain lukuun ottamatta tammi- ja heinäkuuta.

Kaupungin käyttötalousmäärärahojen käytön toteutuma 31.1.2022 on seuraava:

KOKO KAUPUNKI	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys -
TOIMIALA	TP 2022	KS2023	Tot. 31.1	31.1.2023	%	€
HALLINTO- JA TUKEPALVELUT						
MENOT	-7 450 619	-5 960 950	-496 746	-991 202	16,6	
TULOT	1 254 407	1 150 950	95 913	80 543	7,0	
NETTOMENO	-6 196 212	-4 810 000	-400 833	-910 659	18,9	-509 826
TULEVAISUUSPALVELUT						
MENOT	-14 023 884	-15 022 090	-1 251 841	-1 137 602	7,6	
TULOT	1 451 541	1 321 090	110 091	81 588	6,2	
NETTOMENO	-12 572 343	-13 701 000	-1 141 750	-1 056 014	7,7	85 736
ELINVIMAPALVELUT						
MENOT	-3 169 740	-4 017 950	-334 829	-376 957	9,4	
TULOT	1 215 655	1 269 950	105 829	1 879	0,1	
NETTOMENO	-1 954 085	-2 748 000	-229 000	-375 078	13,6	-146 078
YMPÄRISTÖTERVEYSPALVELUT						
MENOT	-470 570	-1 118 780	-92 765	-8 394	0,8	
TULOT	50	624 780	51 598	0	0,0	
NETTOMENO	-470 520	-494 000	-41 167	-8 394	1,7	32 773
LIIKELAITOS						
MENOT	-8 242 131	-7 363 910	-613 659	-629 098	8,5	
TULOT	10 880 356	8 035 270	669 606	570 614	7,1	
NETTOMENO	2 638 225	671 360	55 947	-58 484	-8,7	-114 431
KOKO KAUPUNKI						
MENOT	-33 356 944	-33 483 680	-2 790 307	-3 143 253	9,4	
TULOT	14 802 009	12 402 040	1 033 503	734 624	5,9	
NETTOMENO	-18 554 935	-21 081 640	-1 756 803	-2 408 629	11,4	-651 826

Tammikuun toteutumassa ei ole mukana lomarahaosuutta eikä kaikkia myyntituloja. Lapin hyvinvointialue ei ole vielä hyväksynyt vuokrasopimuksia ja vuokraperusteita, joten vuokratuotot puuttuvat tältä osin liikelaitokselta. Ympäristöterveydenhuollon laskutus kunnille tehdään sopimuksen mukaisesti kvartaaleittain, joten tulot tältä osin puuttuvat. Hallintopalvelujen laskutus tytäryhtiöille puuttuu myös toteutumasta. Toteutumaprosentti koko kaupungin osalta 11,4 % ei siis kuvaa todellista määrärajojen nettokäytön tasoa, joka laskennallisesti saisi olla enintään 8,3 %. Tammikuun toteutuman perusteella ei voi vielä tehdä tilinpäätösennustetta.

Oheisliitteenä koko kaupungin henkilöstöraportti.

Kaupunginhallitus

§ 131

11.04.2023

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi koko kaupungin
käyttötalousmäärärahojen käytön 31.1.2023 toteutuman.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Käyttötalouden seurantaraportti 28.2.2023 koko kaupungin osalta

KH 11.04.2023 § 132
439/02.02.00/2022

Kaupunginhallituksen tehtävänä on seurata kaupungin talouden kehitystä ja talousarvion toteutumista. Hallintosäännön 63 §:n mukaan kaupunginhallitus käsittelee määrävälein kaupunkitasoisen talouden toteutumaraportin.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 12.12.2022 § 437 vuoden 2023 talousarvion toimeenpano-ohjeen. Toimeenpano-ohjeen mukaan kaupungin talouden seurantaraportit valmistellaan kaupunginhallitukselle kuukausittain lukuun ottamatta tammi- ja heinäkuuta.

Kaupungin käyttötalousmäärärahojen käytön toteutuma 28.2.2023 on seuraava:

KOKO KAUPUNKI	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys -
TOIMIALA	TP 2022	KS2023	Tot. 28.2	28.2.2023	%	€
HALLINTO- JA TUKIPALVELUT						
MENOT	-7 450 619	-5 960 950	-993 492	-1 253 123	21,0	
TULOT	1 254 407	1 150 950	191 825	153 096	13,3	
NETTOMENO	-6 196 212	-4 810 000	-801 667	-1 100 027	22,9	-298 360
TULEVAISUUSPALVELUT						
MENOT	-14 023 884	-15 022 090	-2 503 682	-2 328 949	15,5	
TULOT	1 451 541	1 321 090	220 182	369 652	28,0	
NETTOMENO	-12 572 343	-13 701 000	-2 283 500	-1 959 297	14,3	324 203
ELINVIMAPALVELUT						
MENOT	-3 169 740	-4 017 950	-669 658	-602 527	15,0	
TULOT	1 215 655	1 269 950	211 658	110 717	8,7	
NETTOMENO	-1 954 085	-2 748 000	-458 000	-491 810	17,9	-33 810
YMPÄRISTÖTERVEYSPALVELUT						
MENOT	-470 570	-1 118 780	-186 463	-116 018	10,4	
TULOT	50	624 780	104 130	1 476	0,2	
NETTOMENO	-470 520	-494 000	-82 333	-114 542	23,2	-32 209
LIIKELAITOS						
MENOT	-8 242 131	-7 363 910	-1 227 318	-1 181 751	16,0	
TULOT	10 880 356	8 035 270	1 339 212	1 131 032	14,1	
NETTOMENO	2 638 225	671 360	111 893	-50 719	-7,6	-162 612
KOKO KAUPUNKI						
MENOT	-33 356 944	-33 483 680	-5 580 613	-5 482 368	16,4	
TULOT	14 802 009	12 402 040	2 067 007	1 765 973	14,2	
NETTOMENO	-18 554 935	-21 081 640	-3 513 607	-3 716 395	17,6	-202 788

Helmikuun toteutumassa ei ole mukana lomarahaosuutta eikä kaikkia myyntituloja. Lapin hyvinvointialue ei ole vielä hyväksynyt vuokrasopimuksia ja vuokraperusteita, joten vuokratuotot puuttuvat tältä osin liikelaitokselta. Ympäristöterveydenhuollon laskutus kunnille tehdään sopimuksen mukaisesti kvartaaleittain, joten tulot tältä osin puuttuvat. Hallintopalvelujen laskutus tytäryhtiöille puuttuu myös toteutumasta. Toteutumaprosentti koko kaupungin osalta 17,6 % ei siis kuvaa todellista määrärajojen nettokäytön tasoa, joka laskennallisesti saisi olla enintään 16,7 %. Ottaen huomioon puuttuvat tulot, on helmikuun toteutuma talousarvion mukainen ja siten tilinpäätösennuste talousarviossa esitetyn mukainen.

Kaupunginhallitus

§ 132

11.04.2023

TULOSENNUSTE 28.2.2023 tilanteessa				
1.vuosineljännes	TA2023	lask. Tot 28.2	TOT 28.2.	TPE2023
Toimintatuotot	12 402 040	2 067 007	1 765 973	12 402 040
Toimintakulut	-33 483 680	-5 580 613	-5 482 368	-33 483 680
Toimintakate	-21 081 640	-3 513 607	-3 716 395	-21 081 640
Verotulot	17 610 000	2 935 000	4 741 651	17 610 000
Valtionosuudet	6 386 100	1 064 350	1 271 508	6 386 100
Rahoitustulot ja -menot	4 684 300	780 717	522 862	4 684 300
Vuosikate	7 598 760	1 266 460	2 819 626	7 598 760
Poistot	-2 883 650	-480 608	-480 608	-2 883 650
Satunnaiset tulot	0	0	0	0
Tilikauden tulos	4 715 110	785 852	2 339 018	4 715 110

Liitteenä 1 on tarkempi vastuu- ja toimialatasoinen toimintatulojen ja -menojen sekä nettomäärärahojen käytön toteutuma 28.2.2023.

Oheisliitteenä koko kaupungin henkilöstöraportti.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi koko kaupungin käyttötalousmäärärahojen käytön 28.2.2023 toteutuman.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Työsuojelutoimikunta	§ 6	07.06.2022
Työsuojelutoimikunta	§ 13	29.09.2022
Työsuojelutoimikunta	§ 21	13.12.2022
Työsuojelutoimikunta	§ 6	01.03.2023
Kehysryhmä	§ 5	30.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 133	11.04.2023

Kemijärven kaupungin työsuojelun toimintaohjeen 2019-2021 päivittäminen

KH 11.04.2023 § 133
301/01.04.02.00/2022

Kemijärven kaupungin työsuojelun toimintaohjelman 2019–2021 päivittäminen on ollut käynnissä vuoden 2022 ajan. Työsuojelun toimintaohjeen päivitys on valmistunut.

Liitteenä 2 on Kemijärven kaupungin työsuojelun toimintaohjelma 2023–2025.

Valmistelija Vt. kaupunginjohtaja Marjo Säärelä, 040 568 2130

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä 2 olevan Kemijärven kaupungin työsuojelun toimintaohjelman 2023-2025.

Päätös Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Tiedoksi Henkilöstöpalvelut

KEHRYHMÄ 30.03.2023 § 5

Kemijärven kaupungin työsuojelun toimintaohjelman 2019–2021 päivittäminen on ollut käynnissä vuoden 2022 ajan. Työsuojelun toimintaohjeen päivitys on valmistunut.

Liitteenä Kemijärven kaupungin työsuojelun toimintaohjelma 2023–2025.

Valmistelija Vt. kaupunginjohtaja Marjo Säärelä 040 568 2130

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus Kehysryhmä merkitsee tiedoksi Kemijärven kaupungin työsuojelun toimintaohjelman 2023–2025.

Päätös Kehysryhmä kävi keskustelun sisäilmatyöryhmän kokoonpanosta ja teki tarvittavat muutokset nykyiseen kokoonpanoon.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Työsuojelutoimikunta	§ 6	07.06.2022
Työsuojelutoimikunta	§ 13	29.09.2022
Työsuojelutoimikunta	§ 21	13.12.2022
Työsuojelutoimikunta	§ 6	01.03.2023
Kehysryhmä	§ 5	30.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 133	11.04.2023

TYÖTK 01.03.2023 § 6

Kemijärven kaupungin työsuojelun toimintaohjelman 2019-2021 päivittäminen on ollut käynnissä vuoden 2022 ajan. Työsuojelun toimintaohjeen päivitys on valmistunut.

Valmistelija Työsuojelupäällikkö Eero Saarijärvi

Esittelijä Työsuojelupäällikkö Saarijärvi Eero Kemijärvi

Päätösehdotus Työsuojelutoimikunta päättää hyväksyä liitteenä 2 oleva Kemijärven kaupungin työsuojelun toimintaohjelma 2023- 2025.

Päätös Työsuojelutoimikunta hyväksyi teknisin tarkennuksin liitteenä 2 olevan Kemijärven kaupungin työsuojelun toiminataohjelman 2023 - 2025.

TYÖTK 13.12.2022 § 21

Päivityksen tilanne 13.12.2022.

Valmistelija Työsuojelupäällikkö Eero Saarijärvi, puh. 0400 391 814

Esittelijä Työsuojelupäällikkö Saarijärvi Eero Kemijärvi

Päätösehdotus Todetaan päivityksen tilanne 13.12.2022.

Päätös Päivitetään työsuojelun toimintaohjelma vastaamaan muuttunutta organisaatiota.

TYÖTK 29.09.2022 § 13

Edellisen kokouksen §:n 6 mukaisesti, ennakoon pyydetyt päivitystarpeet jätetty 12.9.2022 mennessä (**liite nro 3**).

Pyödetaan ja toivotaan myös muilta työsuojeluun liittyviltä henkilöiltä näkemyksiä ja toiveita työsuojelun toimintaohjeen 2019-2021 päivittämiseen.

Valmistelija Työsuojelupäällikkö Eero Saarijärvi, puh. 0400 391 814

Esittelijä Työsuojelupäällikkö Saarijärvi Eero Kemijärvi

Työsuojelutoimikunta	§ 6	07.06.2022
Työsuojelutoimikunta	§ 13	29.09.2022
Työsuojelutoimikunta	§ 21	13.12.2022
Työsuojelutoimikunta	§ 6	01.03.2023
Kehysryhmä	§ 5	30.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 133	11.04.2023

Päätösehdotus Jatketaan Kemijärven kaupungin työsuojelun toimintaohjeen 2019 – 2021 päivittämistä. Toimintaohjeen päivitys ja toimintaohje kaudelle 2023 – 2028 käsitellään ja hyväksytään seuraavassa kokouksessa.

Päätös Marika Lohiniva saapui kokoukseen etäyhteydellä klo 14.33.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

TYÖTK 07.06.2022 § 6

Voimassa olevan Kemijärven kaupungin työsuojelun ”toimintaohjeen”, toimintaohjelman voimassa oloaika on päättynyt vuoden 2021 lopussa.

Vuoden 2023 alussa kaupungin henkilöstörakenne ja -määrä muuttuu oleellisesti osan henkilöstöstä siirtyessä Soten myötä hyvinvointialueen palvelukseen.

Muutoksista johtuen Työsuojelun toimintaohjelma tulee päivittää vastaamaan henkilöstörakennetta ja muita työyhteisössä ja -ympäristössä tapahtuneita muutoksia.

Valmistelija Työsuojelupäällikkö Eero Saarijärvi

Esittelijä Työsuojelupäällikkö Saarijärvi Eero Kemijärvi

Päätösehdotus Päätetään aloittaa Kemijärven kaupungin työsuojelun toimintaohjelman päivitys vuosille 2023 – 2028.

Päätös Päädettiin aloittaa Kemijärven kaupungin työsuojelun toimintaohjelman päivitys vuosille 2023-2028. Sovittiin, että työsuojelutoimikunnan jäsenet esittävät nykyisen ohjelman pohjalta päivitystarpeet työsuojeltupäällikölle 12.9.2022 mennessä. Toimikunta kokoontuu käsittelemään toimintaohjelmaa syyskuussa 2022.

Kaupunginhallitus

§ 134

11.04.2023

LapIT Oy:n osakaskokous 20.4.2023 / osakaskokousedustajan ohjeistusKH 11.04.2023 § 134
229/00.01.00.03/2022

LapIT Oy pitää osakaskokouksen 20.4.2023. Kokouksen esityslistalla on LapIT Oy:n liiketoiminnan tilannekatsaus, myynnin jakautuminen asiakkaitain vuonna 2022 sekä laaditaan osakaskokouksen ehdotus hallituksen kokoonpanosta yhtiökokoukselle. Oheisena esityslista.

Kemijärven kaupungin edustaja LapIT Oy:n hallituksessa on eronnut tehtävästään 24.1.2023 alkaen. Kemijärven kaupungin täytyy valita uusi hallituksen jäsen eronneen tilalle. Hallintosäännön (KV 19.12.2022 § 146) 23 §:n mukaan kaupunginhallitus antaa yhtiökokousedustajille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet nimettyihin tytäryhteisöihin, osakkuusyhteisöihin ja säätiöihin.

Kaupunginhallitus on päättänyt 25.2.2019 § 68, että hallintosäännön (KV 19.12.2022 § 146) 29 §:n mukaisien yhtiöiden yhtiökokousedustajana on kaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä henkilö.

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ohjeistaa osakaskokousedustajaa ehdottamaan Kemijärven kaupungin edustajan LapIT Oy:n hallitukseen sekä hallituksen kokoonpanosta.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti ohjeistaa yhtiökokousedustajaa esittämään hallituksen jäseneksi Veikko Niemelän.

Tiedoksi

Osakaskokousedustaja

Kaupunginhallitus

§ 135

11.04.2023

Lapin Jätehuolto kuntayhtymän yhtymäkokous 18.4.2023 / yhtymäkokousedustajan ohjeistus

KH 11.04.2023 § 135

236/00.01.00.01.01/2023

Lapin Jätehuolto kuntayhtymän yhtymäkokous pidetään 18.4.2023.

Perussopimuksen mukaan kullakin jäsenkunnalla on yhtymäkokouksessa yksi edustaja, joista kukin toimii vuorotellen varsinaisen yhtymäkokouksen puheenjohtajana.

Yhtymäkokous on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa jäsenkuntien yhtymäkokousedustajista on paikalla tai kun vähintään kaksi kolmasosaa kuntayhtymän jäsenten yhteenlasketuista äänimäärästä on kokouksessa edustettuna.

Yhtymäkokouksen asialistalla on tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2021 sekä talousarvion investointiosan muutos vuodelle 2023.

Yhtymäkokousedustajana on vuonna 2023 Esa Pöyliö (kaupunginjohtajan viranhaltijapäätös 24.11.2022 § 43).

Oheisena yhtymäkokouskutsu ja esityslista.

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ohjeistaa yhtymäkokousedustajaa hyväksymään tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2021 ja talousarvion investointiosan muutoksen vuodelle 2023.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Yhtymäkokousedustaja

Kaupunginhallitus

§ 136

11.04.2023

Koillis-Lapin Sähkö Oy:n, Itä-Lapin Energia Oy:n ja Keski-Lapin Voima Oy:n yhtiökokoukset 27.KH 11.04.2023 § 136
257/00.01.00.03/2023

Yhtiökokoukset pidetään 27.4.2023.

Kokouksissa käsitellään esityslistojen mukaiset asiat.

Esityslistoilla on hallituksen jäsenten valinta. Hallituksen nykyisistä jäsenistä on erovuorossa Kemijärven kaupungin edustaja Antti Kerkelä.

Yhtiökokousten esityslistoilla on asiana vuoden 2022 tilinpäätöksen käsittely ja hyväksyminen, vastuuvapauden myöntäminen hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle sekä hallituksen jäsenten kokouspalkkioiden sekä hallituksen puheenjohtajan kuukausipalkkiosta yms. korvauksista päättäminen.

Esityslistalla on tilintarkastajan valinta. Nykyinen tilintarkastaja on KPMG Oy Ab, päävastuullisena tilintarkastajana Tapio Raappana. Yhtiökokous valitsee yhtiöjärjestyksen mukaisesti yhtiölle yhden varsinaisen tilintarkastajan ja yhden varatilintarkastajan tai tilintarkastajaksi valitaan tilintarkastusyhteisö. Varsinaisen tilintarkastajan tulee olla Keskuskauppakamarin, kauppakamarin tai JHTT-lautakunnan hyväksymä tilintarkastaja.

Kuntalaki 122 §:

"Kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä."

Oheisena kaupunginhallituksen jäsenille yhtiöiden kokouskutsu, esityslista ja tilinpäätösasiakirjat.

Yhtiökokousedustajana on kaupunginjohtaja.

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ohjeistaa yhtiökokousedustajaa:

- sähköyhtiöiden hallituksen jäsenen valinnassa erovuoroisen tilalle vuodelle 2023
- tilintarkastajan valinnasta siten, että tilintarkastusyhteisöksi tulee valita kuntalain mukaisesti Kemijärven kaupungin tilintarkastusyhteisöksi vuosille 2023-2026 valittu KPMG Oy Ab
- kokouspalkkiot ja hallituksen puheenjohtajan vuosipalkkio määrätään Kemijärven kaupungin palkkiosäännön mukaisesti.

Kaupunginhallitus

§ 136

11.04.2023

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että Kirsti Ojala ja Anita Ruokamo esteellisinä poistuivat kokouksesta, eivätkä osallistuneet asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (HL 28.1 kohta 5 yhteisöjäävi, hallituksen jäsen).

Kaupunginhallitus ohjeisti yhtiökokousedustajaa esittämään hallituksen jäseneksi Antti Kerkelän ja esittämään, että tilintarkastusyhteisöksi valitaan KPMG Oy Ab ja kokouspalkkiot määrätään Kemijärven kaupungin palkkiosäännön mukaisesti.

Tiedoksi

Yhtiökokousedustaja

Kaupunginhallitus

§ 137

11.04.2023

Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymäkokoukseen 13.6.2023 jäsenen ja varajäsenen nimeäminen

KH 11.04.2023 § 137

253/00.01.00.01/2023

Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymäkokous pidetään 13.6.2023. Oheisena kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi ote yhtymähallituksen 28.3.2023 § 26 / Yhtymäkokouksen koollekutsu.

Yhtymäkokous käsittelee mm. seuraavat asiat:

- REDUn ajankohtaiset asiat,
- eron myöntäminen tarkastuslautakunnan jäsenelle Timo Kurulalle ja uuden jäsenen nimeäminen,
- eron myöntäminen yhtymähallituksen jäsenelle Leena Vanhatalolle ja uuden jäsenen nimeäminen,
- REDUn kiinteistöjen käytön kehittämisohjelma,
- henkilöstöraportti 2022,
- vuoden 2022 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen sekä tilintarkastuskertomus,
- tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2022,
- tarkastuslautakunnalle tehty sidonnaisuusilmoitukset.

Rovaniemen koulutuskuntayhtymän 1.6.2017 voimaantulleen perussopimuksen mukaan kuntayhtymän jäsenkunnat käyttävät ylintä päätösvaltaansa kuntayhtymän asioissa kuntayhtymän yhtymäkokouksessa.

Koulutuskuntayhtymän hallintosäännön 104 §:n mukaan yhtymäkokous on päätösvaltainen, kun läsnä olevat edustajat ja varaedustajat edustavat vähintään puolta kaikkien jäsenkuntien edustajista ja äänistä.

Yhtymäkokouksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua edustajaa, jollei yhtymäkokous jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Perussopimuksen mukaan äänet jakautuvat seuraavasti:

Rovaniemi 16 ääntä

Sodankylä 4 ääntä

Kemijärvi 3 ääntä

Kittilä 3 ääntä

Ranua 2 ääntä

Kolari 1 ääni

Perussopimuksen mukaan yhtymäkokousedustajan kuhunkin kokoukseen valitsee jäsenkunnan kunnanhallitus tai jäsenkunnan valtuuston päättämä muu kunnan toimielin.

Yhtymähallitus pyytää jäsenkuntia nimeämään Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymäkokoukseen varsinaisen jäsenen ja varajäsenen.

Kaupunginhallitus

§ 137

11.04.2023

Kemijärven kaupunginhallitus nimeää jokaiseen yhtymäkokoukseen varsinaisen jäsenen ja varajäsenen erikseen. Syksyn 2022 yhtymäkokouksen varsinaisena jäsenenä on ollut Matti Torvinen ja varajäsenenä Juha Narkilahti (KH 26.9.2022 § 315).

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus nimeää Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymäkokoukseen 13.6.2023 varsinaisen jäsenen ja varajäsenen.

Päätös

Riitta Savukoski esitti, että varsinaiseksi jäseneksi esitetään Matti Torvinen ja varajäseneksi Ilpo Tervonen

Paula Alatalo esitti, että varsinaiseksi jäseneksi valitaan Pekka Iivari ja varajäseneksi Ilpo Tervonen.

Puheenjohtaja tiedusteli, onko hallitus yksimielinen, että varajäseneksi valitaan Ilpo Tervonen. Hallitus oli yksimielinen ja Ilpo Tervonen valittiin varajäseneksi.

Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen, ne jotka kannattavat Matti Torvisen valitsemista varsinaiseksi jäseneksi nostavat käden. Matti Torvisen valitsemista kannattivat Juhani Tapio, Riitta Savukoski, Kirsti Ojala, Teija Kerkelä ja Markku Harju. Pekka Iivarin valitsemista kannatti Paula Alatalo.

Kaupunginhallitus valitsi varsinaiseksi jäseneksi Matti Torvisen ja varajäseneksi Ilpo Tervosen.

Tiedoksi

Rovaniemen koulutuskuntayhtymä
Valittu yhtymäkokouksen jäsen ja varajäsen

Kaupunginhallitus

§ 138

11.04.2023

Kaupunginhallituksen jäsenten vaali 1.6.2023 - 31.5.2025KH 11.04.2023 § 138
245/00.00.01.01/2023

Kuntalaki 73 §/Vaalikelpoisuus kunnanhallitukseen:

"Vaalikelpoinen kunnanhallitukseen on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) välittömästi kunnanhallituksen alaisena toimiva kunnan palveluksessa oleva henkilö;
- 2) henkilö, joka on kunnanhallituksen tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 3) kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka lautakunnan esittelijänä tai muuten vastaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi tulevien asioiden valmistelusta;
- 4) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle kunnanhallituksessa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Henkilöstön edunvalvonnasta asianomaisessa kunnassa huolehtivan yhteisönhallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen puheenjohtaja ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen.

Vaalikelpoinen ei myöskään ole henkilö, joka yhteisön neuvottelijana tai muussa vastaavassa ominaisuudessa vastaa edunvalvonnasta. Enemmistön kunnanhallituksen jäsenistä on oltava muita kuin kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa olevia henkilöitä.

Edellä 1 momentin 4 kohtaa ei sovelleta kunnan määräysvallassa olevan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäseneseen." Kuntalaki 33 §/Toimielimen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja: "Valtuusto tai muu valinnasta vastaava toimielin valitsee jäseniksi valituista toimielimen puheenjohtajan ja tarpeellisen määrän varapuheenjohtajia.

Puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat valitaan samassa vaalitoimituksessa, jollei valtuusto ole päättänyt puheenjohtajamallista.

Valtuusto voi päättää, että valtuuston puheenjohtaja, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat sekä lautakuntien ja valiokuntien puheenjohtajat toimivat päätoimisina tai osa-aikaisina luottamushenkilöinä."

Kemijärven kaupungin hallintosääntö 8 §/Kaupunginhallitus: "Kaupunginhallituksessa on seitsemän (7) jäsentä, joista valtuusto valitsee kaupunginhallituksen puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Kaupunginhallituksen jäsenet ja varajäsenet valitaan valtuutettujen ja

Kaupunginhallitus

§ 138

11.04.2023

varavaltuutettujen keskuudesta. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien on oltava valtuutettuja.

Kaupunginhallituksen toimikausi on kaksi vuotta ja puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat valitaan vastaavaksi ajaksi."

Laissa naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta 4 a §:ssä todetaan seuraavaa:

" Valtion komiteoissa, neuvottelukunnissa ja muissa vastaavissa toimielimissä sekä kunnallisissa että kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Jos julkista valtaa käyttävällä toimielimellä tai virastolla, laitoksella taikka kunta- tai valtioenemmistöisellä yhtiöllä on hallintoneuvosto, johtokunta tai muu luottamushenkilöistä koostuva johto- tai hallintoelin, toimielimessä tulee olla tasapuolisesti sekä naisia että miehiä, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Viranomaisten ja kaikkien niiden tahojen, joita pyydetään nimeämään ehdokkaita tässä pykälässä tarkoitettuihin toimielimiin, tulee mahdollisuuksien mukaan ehdottaa sekä naista että miestä jokaista jäsenpaikkaa kohden."

Kuntalaki 70 §/Suostumus luottamustoimeen:

"Luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on suostunut ottamaan toimen vastaan. Valtuustoehdokkaaksi voidaan asettaa vain henkilö, joka on antanut kirjallisen suostumuksensa valtuutetun toimen vastaanottamiseen.

Luottamushenkilön tai henkilön, joka on ehdolla muuhun luottamustoimeen kuin valtuutetuksi, on valtuuston tai asianomaisen toimielimen pyynnöstä esitettäväselvitys seikoista, joilla voi olla merkitystä hänen vaalikelpoisuutensa arvioinnissa."

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto

1. valitsee kaupunginhallitukseen 1.6.2023 - 31.5.2025 seitsemän jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen
2. valitsee kaupunginhallituksen jäsenistä puheenjohtajan sekä ensimmäisen ja toisen varapuheenjohtajan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 139

11.04.2023

Kaupunginvaltuuston puheenjohtajiston vaali 1.6.2023 - 31.5.2025KH 11.04.2023 § 139
247/00.00.01.01/2023

Kuntalain 18 §:n mukaan;

"Valtuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja tarpeellisen määrän varapuheenjohtajia toimikaudekseen, jollei valtuusto ole päättänyt, että heidän toimikautensa on valtuuston toimikautta lyhyempi. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat valitaan samassa vaalitoimituksessa. "

Kemijärven kaupungin hallintosäännön 85 §:n mukaan;

"Valtuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja 2 varapuheenjohtajaa. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikausi on kaksi vuotta. "

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto toimittaa kaupunginvaltuuston puheenjohtajan ja kahden varapuheenjohtajan vaalin ajalle 1.6.2023-31.5.2025.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 140

11.04.2023

Lautakuntien ja muiden viranomaisten päätökset

KH 11.04.2023 § 140

Jäljempänä mainitut lautakunnat ja viranomaiset ovat jättäneet pöytäkirjat Kuntal:n 92 §:n ja kaupungin hallintosäännön 37 §:n ja 39 §:n mukaisia toimenpiteitä varten.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalaissa tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Tulevaisuuslautakunta 28.3.2023. Pöytäkirja luettavissa

<https://paatoksetd10.kemijarvi.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=20231235>

Kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi sähköpostilla 28.3.2023.

Ympäristöterveyslautakunta 27.3.2023. Pöytäkirja luettavissa

<https://paatoksetd10.kemijarvi.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=20231244> Kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi 29.3.2023 sähköpostilla.

Kaupunginjohtajan viranhaltijapäätös

30.3.2023 § 10; Ulkomaan virkamatka Italian Cesenatico 17.-25.5.2023 / .

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä edellä olevat pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää, ettei se ota lautakuntien ja muiden viranhaltijoiden päätöksiä käsiteltäväkseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 141

11.04.2023

Ilmoitusasiat

KH 11.04.2023 § 141

Kuntayhtymien ym. pöytäkirjat:

Työsuojelutoimikunta 1.3.2023; pöytäkirja nähtävillä kokouksessa.

Lapin Jätehuolto kuntayhtymän hallitus 21.3.2023. Pöytäkirja luettavissa <https://lapeco.fi/toimintamme/esityslistat-ja-poytakirjat> Kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi sähköpostilla 27.3.2023.

REDU koulutuskuntayhtymän yhtymähallitus 28.3.2023. Pöytäkirja luettavissa [Yhtymähallituksen julkiset kokousasiakirjat - REDU](#) Kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi sähköpostilla 28.3.2023.

Saapuneet kirjeet ja päätökset:

Pohjois-Suomen aluehallintoviraston päätös nro 43/2023, dnro PSAVI/9699/2022 / Suksilammen ja Jokilampienniittyjen luonnonravintolammikoiden ennallistaminen, Kemijärvi / Kemijärven yhteismetsän osakaskunta. Kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi sähköpostilla 30.3.2023.

Apulaisoikeuskansleri päätös 30.3.2023; OKV/957/10/2022, OKV/957/10/2022-OKV-6. Kantelu Kemijärven kaupungin menettely asiakirjapyyntöä käsittelyssä. Kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi sähköpostilla 31.3.2023.

Sosiaaliasiamiehen selvitys/raportti vuodesta 2022 Kemijärven kaupunginhallitukselle. Raportti lähetetty 4.4.2023 sähköpostilla kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi.

Kaupungingeodeetin viranhaltijapäätös
3.4.2023 § 3; Etuostolain mukainen etuosto-oikeuden käyttäminen/saapuneet kiinteistöluovutusilmoitukset ajalta 1.-31.3.2023. Kaupunginvaltuusto on 18.2.2019 (maapoliittinen ohjelma siirtänyt sen ratkaisun, ettei kaupunki käytä etuosto-oikeutta kiinteistökaupoissa kaupungingeodeetin tai hänen ollessaan estyneenä tämän varamiehen tehtäväksi. Päätös oheisena tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille.

Kutsu Kuntien Tiera Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 26.4.2023. Yhtiökokoukseen ei osallistuta. Yhtiökokouskutsu nähtävillä kokouksessa.

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi ja tyytyy edellä selostettuihin päätöksiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 142

11.04.2023

Muut asiat

KH 11.04.2023 § 142

Ei muita asioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 127, § 128, § 129, § 130, § 131, § 132, § 133, § 134, § 135, § 136, § 138, § 139, § 140, § 141, § 142

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 137**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemijärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä päätöksen tehneelle toimielimelle.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kemijärven kaupunki

Postiosoite: PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00