

Kaupunginvaltuusto

Aika 27.05.2024 klo 17:00 - 18:23

Paikka Valtuustosali, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 43	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 44	Pöytäkirjantarkastajien valinta	6
§ 45	Itä-Lapin kuntayhtymän 2023 tilinpäätös ja toimintakertomus	7
§ 46	Tulevaisuusjohtajan viran täyttäminen	10
§ 47	Investointimäärärahan siirto	13
§ 48	Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus	15
§ 49	Kokouksessa jätettävät valtuustoaloitteet	16
§ 50	Ilmoitusasiat	17

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Aalto Pirkka	17:00 - 18:23	jäsen	
	Alatalo Paula	17:00 - 18:23	jäsen	esteellinen § 46
	Harju Markku	17:00 - 18:23	jäsen	
	Hietanen Matti	17:00 - 18:23	jäsen	
	Imporanta Aulikki	17:00 - 18:23	jäsen	
	Kelloniemi Juhana	17:00 - 18:23	kv:n 1. varapuheenjohtaja	esteellinen § 46
	Kerkelä Teija	17:00 - 18:23	jäsen	
	Kortelainen Jukka	17:00 - 18:23	jäsen	
	Majava Ahti	17:00 - 18:23	jäsen	
	Niemelä Veikko	17:00 - 18:23	kv:n 2. varapuheenjohtaja	
	Ojala Kirsti	17:00 - 18:23	jäsen	
	Pikkarainen Juha	17:00 - 18:23	jäsen	
	Ruokamo Anita	17:00 - 18:23	jäsen	
	Savukoski Riitta	17:00 - 18:23	kv:n puheenjohtaja	
	Sirviö Antti	17:00 - 18:23	jäsen	
	Sutinen Hannaliisa	17:00 - 18:23	jäsen	
	Tapio Juhani	17:00 - 18:23	jäsen	
	Torvinen Arto	17:00 - 18:23	jäsen	
	Torvinen Matti	17:00 - 18:23	jäsen	
	Välikangas Sanna	17:00 - 18:23	jäsen	
	Väliranta Harri	17:00 - 18:23	jäsen	
	Meriläinen Eino	17:00 - 18:23	varajäsen	
	Palojärvi Jarmo	17:00 - 18:23	varajäsen	
	Jaakkola Kauko	17:00 - 18:23	varajäsen	
	Pikkuvirta Sirkka	17:00 - 18:23	varajäsen	
	Alaluusua Aarno	17:00 - 18:23	varajäsen	
	Kerkelä Jesse	17:00 - 18:23	varajäsen	
	Kalliokoski Tuomas	17:42 - 17:59	varajäsen	Paula Alatalon varajäsen § 46
Muu	Säärelä Marjo	17:00 - 18:23	vt. kaupunginjohtaja	
	Kuvaja Tuula	17:00 - 18:23	pöytäkirjanpitäjä	
	Pöyliö Esa	17:00 - 18:23	liikelaitoksen toimitusjohtaja	
	Tervonen Ilpo	17:00 - 18:23	tulevaisuusjohtaja	
	Karppinen Anne	17:00 - 18:23	elinvoimajohtaja	
	Maijala Merja	17:00 - 18:23	tekninen avustaja	
Poissa	Honkanen Senni	jäsen		varajäsen Meriläinen Eino
	Kotilaine Jarkko	jäsen		varajäsen Jaakkola Kauko
	Nivala Heikki	jäsen		varajäsen Alaluusua Aarno
	Räisänen Kari	jäsen		varajäsen Pikkuvirta Sirkka
	Severinkangas Asko	jäsen		varajäsen Palojärvi Jarmo

Vaarala Jorma

jäsen

varajäsen Kerkelä
JesseNurmi Hanna
Halme Mikaympäristöterveysjohtaja
tekninen avustaja

Allekirjoitukset

Riitta Savukoski
puheenjohtajaTuula Kuvaja
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 43 - 50

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 27.05.2024

Sanna Välikangas
pöytäkirjantarkastajaPirkka Aalto
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven
kaupungin verkkosivuilla 29.05.2024

Kaupunginvaltuusto

§ 43

27.05.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KV 27.05.2024 § 43

*Hallintosääntö 12 luku - valtuuston kokoukset**Hallintosääntö 90 § Kokouskutsu:*

"Kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsussa on mainittava, jos kyseessä on sähköinen kokous ja ilmoitettava verkko-osoite sekä tila, jossa yleisö voi seurata kokousta. Kokouskutsussa on mainittava jos osa kokousasioista käsitellään suljetussa kokouksessa.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Lisäksi valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan ennen kokousta kaupungin sähköisellä ilmoitustaululla. Lisäksi ilmoitus voidaan julkaista paikallislehdessä. Tiedottamisella ei ole vaikutusta koollekutsumisen laillisuuteen."

Hallintosääntö 91 § Esityslista:

"Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta."

Hallintosääntö 92 § Sähköinen kokouskutsu:

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kutsu kaupunginvaltuuston kokoukseen on asetettu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle ja kaupungin www-sivulle 22.5.2024 sekä lähetetty samanaikaisesti sähköpostilla kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus osallistua kokoukseen. Samalla kertaan on lähetetty esityslista liitteineen.

Kokousilmoitus ilman asialistaa on julkaistu Koti-Lappi -lehdessä 22.5.2024.

Kuntalain 103 §:n 1 mom. mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen,

Kaupunginvaltuusto

§ 43

27.05.2024

kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Nimenhuutopöytäkirja on liitteenä A.

Kaupunginvaltuusto § 44

27.05.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KV 27.05.2024 § 44

Kaupungin hallintosäännön 111 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastus on 28.5.2024 klo 11 talous- ja kehittämisjohtajan, vs. hallintojohtajan huoneessa.

Esitys

Kaupunginvaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sanna Välikangas ja Pirkka Aalto.

Kaupunginhallitus § 141
Kaupunginvaltuusto § 45

06.05.2024
27.05.2024

Itä-Lapin kuntayhtymän 2023 tilinpäätös ja toimintakertomus

KV 27.05.2024 § 45
195/02.06.01.03/2024

Alla mainittu liite 5 on **liitteenä 1** (Itä-Lapin kuntayhtymän tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2023), liite 6 on **liitteenä 2** (arviointikertomus) ja liite 7 on **liitteenä 3** (tilintarkastuskertomus).

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että Itä-Lapin Kuntayhtymän johtaja Dina Solatie esitteli tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen ennen asian käsittelyä.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 06.05.2024 § 141

Itä-Lapin ky yhtymähallitus

Kuntayhtymän toimintamenot vuonna 2023 olivat 680 716,38 € ja toimintatuotot 652 486,09 €. Tilikauden tulos on 28 230,16 €:a alijäämäinen. Taseen loppusumma on 341 524,12 €. Taseessa on aikaisemmilta kausilta kertynyttä ylijäämää 20 569,32 €. Toimintavuoden alijäämä johtuu lomapalkkavelkojen kirjauskäytännön muutoksesta.

Vuonna 2023 kuntayhtymä antoi 14 lausuntoa/kirjelmää. Lausuntoja annettiin mm. liittyen valtakunnallisen liikennejärjestelmäsuunnitelman arviointiohjelmaan ja väyläverkon investointiohjelmaan, saavutettavuuteen, sähköenergian hintavyöhykkeisiin, tutkimusasemien rahoitusten turvaamiseen ja palveluiden turvaamiseen. Toimintavuonna tehtiin kolme edunvalvontamatkaan em. aiheisiin liittyen Helsinkiin ja pidettiin myös etäkokouksia. Vuonna 2023 toteutettiin vierailu Brysselissä yhdessä Pohjois-Lapin edustajien kanssa MEP Elsi Kataisen kutsumina. Venäjän yhteistyön loputtua kuntayhtymä on tiivistänyt yhteistyötä etenkin Pohjois-Ruotsiin ja Pohjois-Norjaan. Aktiivista yhteistyötä toteutetaan Barents Road yhdistyksen kanssa.

Yhdessä Koillismaan kanssa aloitettiin Tulevaisuuden koillinen ulottuvuus visiotyö ja Itä-Lapin elinvoimaohjelmaa työstettiin elinvoima-areenoiden kautta.

Toimintavuonna yhtymähallitus kokoontui kuusi kertaa kokoukseen ja yhden kerran iltakouluun. Toimialatiimeistä elinkeinotiimi kokoontui kymmenen kertaa. Uusina työryhminä perustettiin rakennusvalvonnan työryhmä ja geopoliittisia muutoksia seuraava työryhmä. Kuntayhtymä on selvittänyt alustavasti kuntien kanssa yhteistyötarpeita myös talous- ja palkkahallintoon liittyen.

Järjestyksessään toinen HEHKU -tapahtuma toteutettiin 19-21.5 2023 Suomulla. Tapahtumaan osallistui yli 300 osallistujaa.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 141
§ 45

06.05.2024
27.05.2024

Toimintavuonna käynnissä oli neljä kehittämishanketta:

- 1) Yrittäjien Itä-Lappi -hanke (A76227)
- 2) Itä-Lapin ja Sodankylän uittoperinne tutuksi -hanke
- 3) SUB - Sustainable Arctic and Peripheral Biking Tourism
- 4) Virtapailakka - Sisäinen saavutettavuus 365 -hanke

Toimintavuonna valmisteltiin kolme hanketta:

- 1) Pohjoisen luonnonantimien perinteinen käyttö
- 2) Last Arctic Frontier- Pyörä ja melontamatkailun kehittäminen Itä-Lapissa
- 3) Geotaloudellisten muutosten tuomat mahdollisuudet Itä-Lapissa -esiselvitys

Kuntayhtymän vuoden 2023 toimintaa ja taloutta on kuvattu tarkemmin tilinpäätöksessä ja toimintakertomuksessa, joka on **liitteenä 2**.

Kuntayhtymän johtajan esitys:

- 1) Yhtymähallitus hyväksyy ja allekirjoittaa kuntayhtymän tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2023 (**liite 2**) ja antaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi.
- 2) Yhtymähallitus päättää, että tilikauden alijäämä kirjataan edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämätilille

Päätös: 1) Hyväksyttiin.
2) Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 6.5.2024:

Itä-Lapin kuntayhtymän perussopimuksen 4 §:n mukaisesti Itä-Lapin kuntayhtymän tilinpäätöksen käsittelevät jäsenkuntien valtuustot.

Liitteenä 5 Itä-Lapin kuntayhtymän tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2023.

Itä-Lapin kuntayhtymän tarkastuslautakunta on käsitellyt tilinpäätöksen kokouksessaan 16.4.2024. **Liitteenä 6** arviointikertomus ja **liitteenä 7** tilintarkastuskertomus.

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy Itä-Lapin kuntayhtymän tilinpäätöksen 2023 ja myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 37	12.02.2024
Kaupunginhallitus	§ 92	25.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 152	20.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 46	27.05.2024

Tulevaisuusjohtajan viran täyttäminen

KV 27.05.2024 § 46
665/01.01.01.01/2022

Oheisena tiedoksi hakijoiden yhteenvetoluettelo ja ansiovertailu (henkilörekisteri, ei julkaista kaupungin nettisivuilla).

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että Ilpo Tervonen ilmoitti esteellisyytensä ja poistui paikaltaan eikä osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (HL 28.1 § kohta 1 asianosaisjäävi, virkaa hakenut).

Merkittiin pöytäkirjaan, että Juhana Kelloniemi ilmoitti esteellisyytensä ja poistui paikaltaan eikä osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (HL 28.1 § kohta 7 yleislausekejäävi, Tervonen irtisanonut/puolueettomuuden vaarantuminen).

Merkittiin pöytäkirjaan, että Paula Alatalo ilmoitti esteellisyytensä ja poistui paikaltaan eikä osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (HL 28.1 §, kohta 7 yleislausekejäävi, objektiivisuus päätöksenteossa vaarantunut/puolueettomuuden vaarantuminen).

Paula Alatalo oli ilmoittanut esteellisyydestään ennalta ja hänen tilalleen oli kutsuttu varajäsen Tuomas Kalliokoski, joka osallistui tämän asian käsittelyyn ja päätöksentekoon klo 17.42-17.59.

Hannaliisa Sutinen esitti, että tulevaisuusjohtajan virka laitetaan uudelleen hakuun ja asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi. Matti Hietanen kannatti Hannaliisa Sutisen esitystä.

Koska oli tehty kannatettu esitys asian palauttamisesta uudelleen valmisteluun rajasi puheenjohtaja puheenvuorot koskemaan asian palauttamista uudelleen valmisteluun tai asian käsittelyn jatkamiseen.

Keskustelun jälkeen puheenjohtaja teki seuraavan äänestysmenettelyesityksen. Ne, jotka ovat asian asiallisen käsittelyn jatkamisen kannalla, äänestävät JAA ja Ne, jotka ovat asian palauttamisen uudelleen valmisteluun takana äänestävät EI. Äänestysmenettely hyväksyttiin.

JAA-äännet: 20

EI-äännet: 6

Tyhjää: 0

Poissa: 1

Äänestyspöytäkirja on liitteenä B.

Puheenjohtaja totesi asian asiallisen käsittelyn jatkuvan.

Kaupunginvaltuusto valitsi yksimielisesti tulevaisuusjohtajan virkaan Ilpo Tervosen.

Matti Hietanen jätti päätökseen eriävän mielipiteen.

Kaupunginhallitus	§ 37	12.02.2024
Kaupunginhallitus	§ 92	25.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 152	20.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 46	27.05.2024

Haastattelutyöryhmä haastatteli 3.5.2023 Katja Hietasen ja Ilpo Tervosen. Kolmas haastatteluun kutsutuista Pirita Hihnala perui hakemuksensa ennen haastatteluja. Suoritettujen haastattelujen jälkeen työryhmä päätti esittää kaupunginhallitukselle Ilpo Tervosen valitsemista tulevaisuusjohtajaksi.

Oheisena kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi hakijoiden yhteenvetoluettelo ja ansioluettelo (henkilörekisteri, ei julkaista kaupungin nettisivuilla).

Valmistelija Vt. kaupunginjohtaja Marjo Säarelä, 040 568 2130

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Säarelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle kelpoisuusvaatimusten ja haastattelujen perusteella, että tulevaisuusjohtajan virkaan valitaan Ilpo Tervonen.

Päätös Merkittiin pöytäkirjaan, että Juhana Kelloniemi poistui kokouksesta klo 16.48.
Merkittiin pöytäkirjaan, että Paula Alatalo esteellisenä poistui kokouksesta, eikä osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (HL 28.1 §, kohta 7 yleislausekejääviys, puolueettomuuden vaarantuminen muista erityisistä syistä).
Merkittiin pöytäkirjaan, että Paula Alatalon varajäsen Tuomas Kalliokoski osallistui tämän asian käsittelyyn ja päätöksentekoon klo 16.48-16.51.
Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 25.03.2024 § 92

Tulevaisuusjohtajan virka on ollut kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 4 §:n 1 momentin mukaisesti julkisesti haettavana. Hakuaika päättyi 1.3.2024 klo 15.00. Määräaikaan mennessä tulevaisuusjohtajan virkaa haki kuusi (6) henkilöä, joista kolme henkilöä täyttää viran kelpoisuusehdot.

Tulevaisuusjohtajan rekrytoinnissa on käytetty anonymia rekrytointia kaupunginhallituksen päätöksen 22.2.2021 § 63 mukaisesti. Haastatteluun kutsuttavat valitaan ilman hakijan taustatietoja. Oheisena kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi hakijoiden yhteenvetoluettelo (henkilörekisteri, ei julkaista kaupungin nettisivuilla).

Kaupunginhallituksen nimeämä haastattelutyöryhmä kokoontui 12.3.2024 ja päätti viedä asian kaupunginhallituksen päätettäväksi.

Valmistelija Vt. kaupunginjohtaja Marjo Säarelä, 040 568 2130

Kaupunginhallitus	§ 37	12.02.2024
Kaupunginhallitus	§ 92	25.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 152	20.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 46	27.05.2024

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää, että haastateltaviksi kutsutaan kelpoisuusehdot täyttävät hakijat.

Päätös Paula Alatalo esitti, että asia palautetaan haastattelutyöryhmän käsiteltäväksi perusteena kelpoisten hakijoiden vähäisyys sekä se, että hakemukset toimitettiin työryhmän jäsenille tutustuttavaksi vasta työryhmän kokousta edeltävänä iltana.
Esitys kannattamattomana raukesi.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Paula Alatalo jätti päätökseen eriävän mielipiteen. (Korjaus pöytäkirjaan 8.4.2024 HL 51 §, kokouksen aikana tehdyn kirjaamistulkinnan vuoksi eriävä mielipide on jäänyt kirjaamatta. Korjataan kirjoitusvirheen korjauksena).

KH 12.02.2024 § 37

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus on päätöksellään 12.1.2024 (36/2024) kumonnut Kemijärven kaupunginvaltuuston päätöksen 13.2.2023 § 18 tulevaisuusjohtajan virkavalinnasta, mikä tarkoittaa sitä, että virka on julistettava uudelleen haettavaksi.

Kaupunginvaltuusto on 14.11.2022 § 130 päättänyt perustaa tulevaisuusjohtajan viran 1.1.2023 alkaen. Valtuuston päätöksen mukaisesti viran kelpoisuusvaatimukset ovat seuraavat:

- soveltuva ylempi korkeakoulututkinto
- kokemus kuntasektorin johtamis- ja esihenkilötyöstä
- kokemus kehittämistyöstä

Hallintosäännön mukaan viran tai virkasuhteen julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen. Kun virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen on valtuusto, viran tai virkasuhteen julistaa haettavaksi kuitenkin kaupunginhallitus.

Liitteenä 1 on hakuilmoitus.

Valmistelija Vt. kaupunginjohtaja Marjo Säärelä, 040 568 2130

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää julistaa viran haettavaksi.

Kaupunginhallitus nimeää haastattelutyöryhmäksi kaupunginhallituksen,

Kaupunginhallitus	§ 37	12.02.2024
Kaupunginhallitus	§ 92	25.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 152	20.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 46	27.05.2024

valtuuston puheenjohtajiston, tulevaisuuslautakunnan puheenjohtajan sekä vt. kaupunginjohtajan.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi Henkilöstöpalvelut

Elinvoimalautakunta	§ 64	16.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 166	20.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 47	27.05.2024

Investointimäärärahan siirto

KV 27.05.2024 § 47
616/02.02.00/2023

Päätös Merkittiin pöytäkirjaan, että Juhana Kelloniemi poistui paikaltaan klo 18.08.
Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 20.05.2024 § 166

Aaponkadun investoinnin käynnistämisen mahdollistamiseksi investointimäärärahan lisäys on tärkeä saada valtuuston käsittelyyn 27.5.2024 kokoukseen.

Elinvoimalautakunta on käsitellyt 16.5.2024 § 64 investointimääräramuutosta Kirkkokadun ja Aaponkadun investointien osalta ja esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen -valtuustolle, että elinvoimalautakunnalle myönnetystä Kirkkokadun peruskorjausinvestointimäärärahasta siirretään Aaponkadun peruskorjaukseen 130 000 euroa.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää ottaa asian kiireellisenä käsittelyyn ja esittää kaupunginvaltuustolle, että elinvoimalautakunnalle v. 2024 myönnetystä Kirkkokadun peruskorjausinvestointimäärärahasta siirretään Aaponkadun peruskorjaukseen 130 000 euroa.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

EL 16.05.2024 § 64

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 18.12.2023 §144 varannut Aaponkadun peruskorjaukseen 60 000 euron määrärahan vuodelle 2024. Aaponkadun peruskorjaussuunnittelu on valmistunut keväällä 2024. Suunnittelun valmistumisen jälkeen kadun peruskorjauksesta on pidetty avoin tarjouskilpailu. Tarjouskilpailuun liittyen varattu 60 000 euron määräraha ei tule riittämään kadun peruskorjauksen toteuttamiseen.

Kaupunginvaltuusto on samaisessa pykälässä varannut Kirkkokadun peruskorjaukseen 600 000 euroa vuodelle 2024. Suunnittelutyön edetessä on käynyt ilmi, että peruskorjausta ei voida aloittaa suunnitellussa laajuudessa ja aikataulussa vuoden 2024 kuluessa. Kirkkokadun

Elinvoimalautakunta	§ 64	16.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 166	20.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 47	27.05.2024

investoinnista toteutuu vuonna 2024 enintään 470 000 euroa, joten määrärahasta jää käyttämättä 130 000 euroa ja se olisi tarkoituksenmukaista siirtää Aaponkadun investoinnin toteuttamiseen. Kirkkokadun investointimäärärahan käyttö vuonna 2024 tarkentuu suunnitelmien edetessä, joten mikäli määrärahan käyttö alittuu huomattavasti ennakoidusta, tuodaan asia tältä osin valtuuston hyväksyttäväksi syksyllä.

Valmistelija Kunnallistekniikan päällikkö Eero Saarijärvi, puh. 0400 391 814

Esittelijä Elinvoimajohtaja Karppinen Anne Kemijärvi

Päätösehdotus Elinvoimalautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen - valtuustolle, että elinvoimalautakunnalle myönnetystä Kirkkokadun peruskorjausinvestointimäärärahasta siirretään Aaponkadun peruskorjaukseen 130 000 euroa.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto § 48

27.05.2024

Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus

KV 27.05.2024 § 48

Kaupunginjohtaja esittelee kaupunginvaltuustolle ajankohtaiset asiat.

Päätös

Merkittiin tiedoksi seuraavat kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat:

- 21.5. toteutettiin strategiatyön kuntalaistilaisuus Kulttuurikeskuksessa, kaupunki kiittää osallistuneita kuntalaisia.
- 28.5. Ailankatunturin pumppuvoimalan YVA-menettelyyn liittyvä yleisötilaisuus (Kemijoki Oy).
- 6.6. Kapustan pumppuvoimalan osayleiskaavaan liittyvä yleisötilaisuus (Suomen Voima Oy).
- Kaupunginjohtajahaku etenee soveltuvuusarviointina, tavoitteena esitys kaupunginhallitukselle kesäkuussa.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Juhana Kelloniemi palasi paikalleen klo 18.17.

Kaupunginvaltuusto

§ 49

27.05.2024

Kokouksessa jätettävät valtuustoaloitteet

KV 27.05.2024 § 49

Kemijärven kaupungin hallintosäännön 122 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmällä ja valtuutetulla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Päätös

Kokouksessa jätettiin seuraavat valtuustoaloitteet:

Särkikankaan alueen tienkäyttäjien turvallisuuden parantamien
Tulevaisuuden Kemijärvi valtuustoryhmän ja muiden valtuutettujen
valtuustoaloite merkittiin pöytäkirjan liitteeksi C.

Valmistelu: Elinvoimalautakunta

Toisen asteen koulutuksen maksuttomuus Kemijärvellä
Kemijärven sosiaalidemokraattien valtuustoryhmän valtuustoaloite
merkittiin pöytäkirjan liitteeksi D.

Valmistelu: Tulevaisuuslautakunta

Kaupunginvaltuusto § 50

27.05.2024

Ilmoitusasiat

KV 27.05.2024 § 50

Päätös

Ei ilmoitusasioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 43, § 44, § 48, § 49, § 50

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 45, § 46, § 47

KUNNALLISVALITUSOSOITUS

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusperustetta päätöksen työsuopimuslain vastaisuudesta.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 OULU
Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800 (vaihde)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/> .

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. [Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015 - Ajantasainen lainsäädäntö - FINLEX®](#) Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta [Oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeudessa - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, kirjaamo, PL 5,
98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin
klo 9.00 – 15.00.