

Liikelaitoksen johtokunta

Aika 23.04.2025 klo 16:00 - 16:30

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 26	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 27	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 28	Liikelaitoksen toimitusjohtajan ajankohtaiskatsaus	5
§ 29	Tilapalvelut liikelaitoksen käyttötalouden toteuma 28.2.2025	6
§ 30	Tilapalvelut liikelaitoksen käyttötalouden toteuma 31.3.2025	8
§ 31	Talousarvion 2025 muutosesitys Tilapalvelut liikelaitoksen investointiosaan	10
§ 32	Hankintapäätös / Kemijärven musiikkiopiston julkisivurakenteen peruskorjaus	11
§ 33	Oikaisuvaatimus / Camping Kemijärven vuokrasopimus	13
§ 34	Ilmoitusasiat	15
§ 35	Muut asiat	16

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ruokamo Anita	16:00 - 16:30	puheenjohtaja	
	Kortelainen Jukka	16:00 - 16:30	varapuheenjohtaja	
	Hietanen Matti	16:00 - 16:30	jäsen	
	Imporanta Aulikki	16:00 - 16:30	jäsen	
	Meriläinen Eino	16:00 - 16:30	jäsen	
	Pikkarainen Juha	16:00 - 16:30	jäsen	
Muu	Harju Markku	16:00 - 16:30	kh:n edustaja	
	Tapio Juhani	16:00 - 16:30	kh:n	
			puheenjohtaja	
	Pöyliö Esa	16:00 - 16:30	esittelijä	
Poissa	Kunnari Eija	16:00 - 16:30	pöytäkirjanpitäjä	
	Ollonen Marika	jäsen		
	Solatie Dina	kaupunginjohtaja		

Allekirjoitukset

Anita Ruokamo
puheenjohtaja

Eija Kunnari
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 26 - 35

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 23.04.2025

Matti Hietanen
pöytäkirjantarkastaja

Eino Meriläinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 24.4.2025 alkaen.

Liikelaitoksen johtokunta § 26

23.04.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

LLJ 23.04.2025 § 26

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

130 § Kokouskutsu

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

131 § Sähköinen kokouskutsu

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 16.4.2025.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Liikelaitoksen johtokunta § 27

23.04.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

LLJ 23.04.2025 § 27

Hallintosäännön 150 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 23.04.2025

Esittelijä

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus

Toimielin valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi Matti Hietasen ja Eino Meriläisen.

Päätös

Toimielin valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Matti Hietasen ja Eino Meriläisen.

Liikelaitoksen johtokunta § 28

23.04.2025

Liikelaitoksen toimitusjohtajan ajankohtaiskatsaus

LLJ 23.04.2025 § 28

Liikelaitoksen toimitusjohtaja esittelee liikelaitoksen johtokunnalle tilannekatsauksen seuraavista ajankohtaisista asioista:

- Kylpylä-Uimahalli Poukaman suunnittelutöiden hankinnat
- Torikeskuksen remonttityö
- Kiinteistöjen piha-alueiden kevätkauden työt
- Yrityskiinteistöjen yhtiöittämisselvitys
- Sortteerin tilojen korjaustyön suunnittelu

Valmistelija

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tilapalvelut liikelaitoksen käyttötalouden toteuma 28.2.2025

LLJ 23.04.2025 § 29
594/02.02.00/2024

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 2.12.2024 § 346 talousarvion 2025 toimeenpano-ohjeen. Liikelaitoksen johtokunta käsittelee alaisensa toiminnan ja talouden seurantaraportit puolivuositin ja selvitykset määrärahojen käytöstä ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumasta sekä lähettää ne edelleen kaupunginhallitukselle ja valtuustolle.

Liikelaitoksen toimintaa seurataan kuukausittain talouden toteutuman osalta ja johtokunnalle annetaan selvitykset mahdollisista toimintaan liittyvistä muutostarpeista.

Toimintakatteen toteuma 28.2.2025 on 221.009 euroa, joka on 18,4 % omistajan asettamasta tavoitteesta 1.200.000 euroa. Toteuman tulisi olla vähintään 16,7 %. Toimintatuottojen toteuma on 17,5 % ja toimintakulujen 17,4 %.

Taulukko: Käyttötalouden toteutuma

TA 2025	Suunniteltu 28.2.2025	Toteutunut 28.2.2025	Toteutunut- Suunniteltu	Ennuste TP 2025	TP ennuste- TA 2025
------------	--------------------------	-------------------------	----------------------------	--------------------	------------------------

Ruokapalvelut						
Tuotot	1 098 110	183 018	198 737	15 719		
Kulut	-1 098 110	-183 018	-177 212	5 806		
Toimintakate	0	0	21 524	21 524	0	0

Tilapalvelut						
Tuotot	6 861 690	1 143 615	1 195 807	52 192		
Kulut	-5 661 690	-943 615	-996 322	-52 707		
Toimintakate	1 200 000	200 000	199 485	-515	1 200 000	0

Yhteensä						
Tuotot	7 959 800	1 326 633	1 394 544	67 911		
Kulut	-6 759 800	-1 126 633	-1 173 535	-46 902		
Toimintakate	1 200 000	200 000	221 009		1 200 000	0
Toteuma - %		16,7	18,4			

Taulukko: Operatiivinen taso

	Tuotot TA 2025	Kulut TA2025	Suunniteltu Kate	Tuotot 28.2.2025	Kulut 28.2.2025	Toteutunut Kate	Tot. %
Laphalle vuokratut kiinteistöt	1 959 820	-1 265 180	694 640	340 158	-219 192	120 966	17,4
Yrityskiinteistöt	743 070	-1 340 62	-597 550	150 793	-259 097	-108 304	18,1
Osakehuoneistot	199 300	-230 870	-31 570	46 738	-50 052	-3 314	10,5
Päiväkoti- ja koulukiinteistöt	1 428 82	-1 065 650	363 170	243 080	-183 326	59 754	16,5
Kulttuuri- ja vapaa-ajankiint.	1 853 050	-1 094 760	758 290	308 929	-163 115	145 814	19,2
Hallintokiinteistöt	282 720	-149 620	133 100	46 988	-26 481	20 508	15,4
Elonvoimapaalvelut kiinteistöt	69 420	-52 980	16 440	11 693	-11 130	563	3,4
Tyhjät kiinteistöt	0	-96 710	-96 710	0	-27 741	-27 741	28,7
Tuotantokeittiö	77 000	-116 810	-39 810	12 880	-20 902	-8 022	20,2
Ruokapalvelut	1 098 110	-1 098 110	0	198 737	-177 212	21 524	
Yhteiskustannukset	248 490	248 490	0	34 548	-35 286	-738	
YHTEENSÄ	7 959 800	-6 759 800	1 200 000	1 394 544	-1 173 535	221 009	18,4

Taulukko: Seurattavat tunnusluvut

lukuarvo	TA24	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Toimintakate tot - %	100	4,7	18,4										
Toimintakate (T€)	1 200	57	221										
Tilikauden tulos (T€)	-1 003	-104	221										
Lämmitys, suunniteltu-toteutunut (T€)	0	-45	-66										
Sähkö, suunniteltu-toteutunut (T€)	0	-1	18										

Liitteenä 1 on tilapalvelut liikelaitoksen tuloslaskelma 28.2.2025 sekä **oheisliitteenä** henkilöstöraportti.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236
Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, 040 610 9738

Esittelijä

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus

Liikelaitoksen johtokunta merkitsee tiedoksi käyttötalouden toteuman tilanteessa 28.2.2025.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 30

23.04.2025

Tilapalvelut liikelaitoksen käyttötalouden toteuma 31.3.2025LLJ 23.04.2025 § 30
594/02.02.00/2024

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 2.12.2024 § 346 talousarvion 2025 toimeenpano-ohjeen. Liikelaitoksen johtokunta käsittelee alaisensa toiminnan ja talouden seurantaraportit puolivuositain ja selvitykset määrärahojen käytöstä ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumasta sekä lähettää ne edelleen kaupunginhallitukselle ja valtuustolle.

Liikelaitoksen toimintaa seurataan kuukausittain talouden toteutuman osalta ja johtokunnalle annetaan selvitykset mahdollisista toimintaan liittyvistä muutostarpeista.

Toimintakatteen toteuma 31.3.2025 on 361.717 euroa, joka on 30,1 % omistajan asettamasta tavoitteesta 1.200.000 euroa. Toteuman tulisi olla vähintään 25,0 %. Toimintatuottojen toteuma on 26,1 % ja toimintakulujen 25,4 %.

Taulukko: Käyttötalouden toteutuma

TA	Suunniteltu	Toteutunut	Toteutunut-	Ennuste	TP ennuste-
2025	31.3.2025	31.3.2025	Suunniteltu	TP 2025	TA 2025

Ruokapalvelut						
Tuotot	1 098 110	274 528	283 188	8 660		
Kulut	-1 098 110	-274 528	-267 168	7 360		
Toimintakate	0	0	16 020	16 020	0	0

Tilapalvelut						
Tuotot	6 861 690	1 715 423	1 797 981	82 558		
Kulut	-5 661 690	-1 415 423	-1 452 285	-36 862		
Toimintakate	1 200 000	300 000	345 696	45 696	1 200 000	0

Yhteensä						
Tuotot	7 959 800	1 989 950	2 081 170	91 220		
Kulut	-6 759 800	-1 689 950	-1 719 453	-29 503		
Toimintakate	1 200 000	300 000	361 717	61 717	1 200 000	0
Toteuma - %		25,0	30,1			

Taulukko: Operatiivinen taso

	Tuotot TA 2025	Kulut TA2025	Suunniteltu Kate	Tuotot 31.3.2025	Kulut 31.3.2025	Toteutunut Kate	Tot. %
Laphalle vuokratut kiinteistöt	1 959 820	-1 265 180	694 640	510 222	-279 245	230 978	33
Yrityskiinteistöt	743 070	-1 340 62	-597 550	218 445	-368 013	-149 567	25
Osakehuoneistot	199 300	-230 870	-31 570	70 107	-95 754	-25 646	81
Päiväkoti- ja koulukiinteistöt	1 428 82	-1 065 650	363 170	364 668	-269 540	95 126	26
Kulttuuri- ja vapaa-ajankiint.	1 853 050	-1 094 760	758 290	463 408	-236 170	227 238	30
Hallintokiinteistöt	282 720	-149 620	133 100	70 168	-36 955	33 213	25
Elonvoimapaalvelut kiinteistöt	69 420	-52 980	16 440	17 539	-16 345	1 194	7
Tyhjät kiinteistöt	0	-96 710	-96 710	0	-68 837	-68 837	
Tuotantokeittiö	77 000	-116 810	-39 810	19 320	-26 677	-10 357	26
Ruokapalvelut	1 098 110	-1 098 110	0	283 188	-267 168	16 020	
Yhteiskustannukset	248 490	248 490	0	64 104	-51 749	12 355	
YHTEENSÄ	7 959 800	-6 759 800	1 200 000	2 081 170	-1 719 453	361 717	30

Taulukko: Seurattavat tunnusluvut

lukuarvo	TA24	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Toimintakate tot - %	100	4,7	18,4	30,1									
Toimintakate (T€)	1 200	57	221	362									
Tilikauden tulos (T€)	-1 003	-104	221	362									
Lämmitys, suunniteltu-toteutunut (T€)	0	-45	-66	-69									
Sähkö, suunniteltu-toteutunut (T€)	0	-1	18	34									

Liitteenä 2 on tilapalvelut liikelaitoksen tuloslaskelma 31.3.2025 sekä **oheisliitteenä** henkilöstöraportti.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236
Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, 040 610 9738

Esittelijä

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus

Liikelaitoksen johtokunta merkitsee tiedoksi käyttötalouden toteutuman tilanteessa 31.3.2025.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 31

23.04.2025

Talousarvion 2025 muutosesitys Tilapalvelut liikelaitoksen investointiosaanLLJ 23.04.2025 § 31
594/02.02.00/2024

Kemijärven kaupungin hallintosäännön mukaisesti on talousarvioon tehtävät muutokset pykälän 67 mukaisesti esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana. Jos talousarviossa hyväksytty määräraha ei riitä tulee tässä tapauksessa tilivelvollisena toimivan liikelaitoksen johtokunnan tehdä määrärahan muutosesitys kaupunginhallitukselle.

Musiikkiopiston ulkoseinien korjaamiseen on vuoden 2025 liikelaitoksen investointiosassa varattu yhteensä 450.000 euroa. Urakasta on suoritettu kilpailutus julkisena hankintaprosessina.

Alkuperäiseen korjaussuunnitelmaan on otettu lisäksi mukaan ilmanvaihtokanaviin liittyvät huolto- ja korjaustyöt, lukitusjärjestelmän uusiminen sekä sisäpuolisten rakenteiden pintoihin liittyvät parannukset. Edellä mainitut työt on syytä nyt suorittaa varsinaisen ulkoseinien korjaamisen yhteydessä.

Koko hankkeen kokonaiskustannusarvio on 640.000 euroa, jolloin määrärahan muutosesitys kaupunginhallitukselle on 190.000 euroa. Hankkeen kokonaiskustannusarvion muodostaa urakkahinta (582 800 euroa) lisättynä lisä- ja muutostyövarauksella sekä tilaajan järjestämällä lukitusjärjestelmän uusimistyöllä. Työn valvontakulut kuuluvat voimassa olevaan sopimukseen Kemijärven Roikka Oy:n kanssa.

Valmistelija Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, 040 610 9738

Esittelijä Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus Liikelaitoksen johtokunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen -valtuustolle, että liikelaitoksen investointiosassa olevaan kohteeseen musiikkiopiston ulkoseinien korjaaminen myönnetään lisämäärärahaa yhteensä 190.000 euroa tilivuodelle 2025.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 32

23.04.2025

Hankintapäätös / Kemijärven musiikkiopiston julkisivurakenteen peruskorjausLLJ 23.04.2025 § 32
271/02.08.00/2025

Kemijärven kaupunki / Tilapalvelut liikelaitos on hankintaviranomaisena julkaissut 12.3.2025 kansallisen hankintailmoituksen numero 551020 Cloudia-kilpailutusjärjestelmän kautta. Hankinnan kohde on Kemijärven musiikkiopiston julkisivurakenteen peruskorjaus, kokonaisurakka.

Hankinnan ensisijaisena tarkoituksena on korjata julkisivurakenne niin, että rakenne on jatkossa tuulettuva ja fysikaalisesti toimiva ympäri vuoden. Julkisivurakennekorjauksen lisäksi urakkaan kuuluu rakennuksessa olevien sisäpuolisten tilojen pintamateriaalityötä, ilmanvaihto kanaviston nuohous ja kuitukorjaukset sekä valaisimien vaihtoa. Tilaaaja teettää erillishankintana lukitusjärjestelmän uusimisen.

Rakennusurakka toteutetaan kokonaisurakkana, johon sisältyy kaikki ne työt mitä on esitetty tarjouspyynnössä liitteineen, mahdollisissa lisäkysymyksissä vastauksineen ja mahdollisissa lisäkirjeissä. Urakkaan ei kuulu tilaajan erillishankinnat /- urakat.

Hankinnan menettelynä on ollut avoin menettely ja valintaperusteena soveltuvuusvaatimukset täyttävien tarjousten osalta halvin hinta. Tarjousten vastaanottamisen määräaikaan 28.3.2025 klo 12.00 mennessä vastaanotettiin neljä (4) tarjousta.

Tarjousten käsittelyn aikana todettiin, että yhden tarjoajan jättämä tarjous ei täyttänyt tarjouspyynnön mukaisia kriteereitä ja vaatimuksia. Tarjous oli tarjouspyyntökirjeen hylkäämisperusteiden mukaisesti hinnaltaan poikkeuksellisen alhainen. Tarjoushinta oli 57 % pienempi kuin toiseksi tullut tarjous. Tarjouspyynnön mukainen raja oli 25 %. Lisäksi tarjouksessa mukana olleet liitteet eivät vastanneet tarjouspyynnössä pyydettyjä asiakirjoja.

Kemijärven kaupungin hankintaohjeen mukaisesti ei tietoa tarjouskilpailun voittajasta ilmoiteta ennen aikojaan niistä hankinnoista, joista päätös tehdään lautakunnassa/hallituksessa.

Tarjousten vertailutaulukko on **oheismateriaalina**.

Valmistelija

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, 040 610 9738

Esittelijä

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus

Liikelaitoksen johtokunta päättää valita Kemijärven musiikkiopiston julkisivurakenteen peruskorjauksen kokonaisurakan suorittajaksi Rakennus Kajotek Oy:n kokonaishintaan 582.800,00 € (alv 0 %). Tehty tarjous on täyttänyt hankintailmoituksessa ja tarjouspyynnössä esitetyt soveltuvuusvaatimukset.

Lisäksi johtokunta päättää sulkea FEC Oy:n tarjouskilpailun ulkopuolelle poikkeuksellisen edullisen ja puutteellisen tarjouksen takia.

Liikelaitoksen johtokunta § 32

23.04.2025

Tilapalvelut liikelaitoksen toimitusjohtaja veloitetaan aloittamaan sopimusneuvottelut Rakennus Kajotek Oy:n kanssa kirjallisen hankintasopimuksen aikaansaamiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tarjouksen tehneet

Liikelaitoksen johtokunta § 14
Liikelaitoksen johtokunta § 33

26.02.2025
23.04.2025

Oikaisuvaatimus / Camping Kemijärven vuokrasopimus

LLJ 23.04.2025 § 33
91/02.07.01/2025

Kemijärven kaupunki on vastaanottanut Lakiluotsit Oy:n laatiman oikaisuvaatimuksen koskien Liikelaitoksen johtokunnan päätöstä 26.2.2025 (LLJ 26.02.2025 § 14) liittyen Camping Kemijärven vuokrasopimukseen.

Oikaisuvaatimuksessa T:mi Sartsa Kämäräinen vaatii, että johtokunnan päätöstä oikaistaan niin, että vuokrasopimuksen jatkoaika on alkuperäisen vuokrasopimuksen mukaisesti 2 vuotta. Optiolla jatkettava aika pidentää vuokrasopimuksen voimassaoloajan 30.9.2027 saakka. Johtokunnan tekemän päätöksen mukainen optioajan pituus oli 1 vuosi.

Oikaisuvaatimus on perusteltu siihen tulkintaan, että option pituutta ei voi muuttaa vähemmäksi kuin sopimuksessa mainittu 2 vuotta. Toimitusjohtaja on käynyt asiaa läpi sopimusteknisesti ja toteaa, että oikaisuvaatimuksessa esiin tuotu perustelu on sen mukaisesti tulkittava vuokralaisen hyväksi.

Oikaisuvaatimus on **oheismateriaalina**.

Valmistelija Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, 040 610 9738

Esittelijä Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus Liikelaitoksen johtokunta päättää itseoikaisuna muuttaa 26.02.2025 asiassa tekemäänsä päätöstä siten, että T:mi Sartsa Kämäräisen ja Tilapalvelut liikelaitoksen välillä solmitun vuokrasopimuksen (Kemijärven Camping alue) osalta otetaan käyttöön kahden vuoden optio. Optiolla jatkettava aika pidentää vuokrasopimuksen voimassaoloajan 30.9.2027 saakka.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi T:mi Sartsa Kämäräinen

LLJ 26.02.2025 § 14

T:mi Sartsa Kämäräinen on sähköpostiviestillään 28.1.2025 Kemijärven kaupungille ilmoittanut halukkuutensa option käyttöön vuokrasopimusasiassa. Vuokralaisella on voimassa oleva vuokrasopimus Kemijärven kaupungin, Tilapalvelut liikelaitoksen kanssa 30.9.2025 saakka. Sopimus koskee Kemijärvi Camping aluetta osoitteessa Hietaniemenkatu 7, Kemijärvi ja se on solmittu 27.1.2021.

Vuokrasopimuksen muiden ehtojen ja siinä kohdan 8 mukaisesti vuokrasopimusta voidaan jatkaa, jos vuokralainen ja vuokranantaja sopivat yhdessä sen jatkumisesta (ns. option käyttö). Option pituus on 2 vuotta.

Liikelaitoksen johtokunta	§ 14	26.02.2025
Liikelaitoksen johtokunta	§ 33	23.04.2025

Optiolla jatkettava aika pidentäisi vuokrasopimuksen voimassaoloaikaa 30.9.2027 saakka.

Tilapalvelut liikelaitoksessa on aloitettu konsulttivetoisena yritys kiinteistöjen yhtiöittämisvelvollisuuden selvittäminen sekä sen jälkeen tapahtuva kiinteistöohjelman päivittäminen 1.1.2026 lähtien. Kemijärven Camping alueen vuokraamisen osalta toimintamalli selvitetään kiinteistöohjelman päivityksen yhteydessä.

Valmistelija Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, 040 610 9738

Esittelijä Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus Liikelaitoksen johtokunta päättää, että T:mi Sartsa Kämäräisen ja Tilapalvelut liikelaitoksen välillä solmitun vuokrasopimuksen (Kemijärven Camping alue) osalta ei oteta optiota käyttöön.

Päätös Liikelaitoksen toimitusjohtajan muutettu päätösehdotus:
Liikelaitoksen johtokunta päättää, että T:mi Sartsa Kämäräisen ja Tilapalvelut liikelaitoksen välillä solmitun vuokrasopimuksen (Kemijärven Camping alue) osalta otetaan käyttöön yhden vuoden optio.

Liikelaitoksen johtokunta hyväksyi muutetun päätösehdotuksen.

Merkitään pöytäkirjaan, että Juha Pikkarainen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 16:37.

Tiedoksi T:mi Sartsa Kämäräinen

Liikelaitoksen johtokunta § 34

23.04.2025

Ilmoitusasiat

LLJ 23.04.2025 § 34

Liikelaitoksen toimitusjohtajan päätökset:

7.4.2025 § 1: Kemijärven Kylpylä-uimahalli Poukaman rakennesuunnittelutoimeksiantoon valitaan FCG Rakennettu Ympäristö Oy hintaan 33.480 € (alv 0 %).

7.4.2025 § 2: Kemijärven Kylpylä-uimahalli Poukaman pää- ja arkkitehtisuunnittelutoimeksiantoon valitaan Arkkitehtuuritoimisto Arktes Oy hintaan 35.000 € (alv 0 %).

7.4.2025 § 1: Kemijärven Kylpylä-uimahalli Poukaman LVIAS-suunnittelutoimeksiantoon valitaan Sitowise Oy hintaan 73.000 € (alv 0 %).

Valmistelija Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, 040 610 9738

Esittelijä Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 35

23.04.2025

Muut asiat

LLJ 23.04.2025 § 35

Seuraava liikelaitoksen johtokunnan kokous on torstaina 15.5.2025
klo 16.00 kaupunginhallituksen kokoushuoneessa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 26, § 27, § 28, § 29, § 30, § 31, § 34, § 35

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 32**HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:
hankintayksikkö: Kemijärven kaupunki
PL 5, 98101 Kemijärvi
sähköposti: kirjaamo@kemijarvi.fi

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.00

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinemaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen

voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluku- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puh. 029 56 43300

fax 029 56 43314

markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 33**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemijärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä päätöksen tehneelle toimielimelle.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kemijärven kaupunki

Postiosoite: PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00