

Kaupunginhallitus

Aika 11.08.2025 klo 15:00 - 18:05

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 233	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 234	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 235	Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus	6
§ 236	Hallintopalvelut toimialan käyttötalouden toteutuma 31.5.2025	7
§ 237	Käyttötalouden seurantaraportti 31.5.2025 koko kaupungin osalta	8
§ 238	Muutosesitys investointiosaan / Päiväkotien leikkivälineet + piha-alueet	10
§ 239	Tilapalvelut liikelaitoksen tilinpäätös 2024 (talousarvio ja investointien toteutuminen sekä toimintakertomus 2024)	12
§ 240	Edustajan nimeäminen Lapin urheiluopistosäätiön valtuuskunnan kokouksiin 1.6.2025-31.5.2029	16
§ 241	Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysaluejaoston jäsenten ja varajäsenten nimeäminen toimikaudelle 2025-2029	17
§ 242	Kemijärven kuvanveisto- ja kulttuurisäätiön hallituksen jäsenen nimeäminen eronneen jäsenen tilalle	19
§ 243	Roikka Oy:n ylimääräinen yhtiökokous 20.8.2025 / yhtiökokousedustajan ohjeistus	20
§ 244	KOy Kemijärven Töveli ylimääräinen yhtiökokous 20.8.2025 / yhtymäkokousedustajan ohjeistus	22
§ 245	Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymäkokous 21.8.2025 / yhtymäkokousedustajan ohjeistus	24
§ 246	Edustajien nimeäminen Lapin liiton edustajainkokoukseen	26
§ 247	Sodankylän kunnan liittyminen maaseutuhallinnon Itä-Lapin yhteistoiminta-alueeseen	28
§ 248	Tietoturvapolitiikka	29
§ 249	Tietosuojapolitiikka	30
§ 250	Masterplan	31
§ 251	Hallintosääntötyöryhmä	32
§ 252	Ystävyyskaupunkimatka Sobetsuun viikolla 42/2025	33
§ 253	Osallistuminen Kuntamarkkinoille 17.-18.9.2025	35
§ 254	Lausuntopyyntö: Luonnos hallituksen esitykseksi laeiksi huoltovarmuuden turvaamisesta ja Huoltovarmuuskeskuksesta sekä turvavarastolain muuttamisesta	36
§ 255	Oikaisupyyntö ja pyyntö kohtuullisuusharkinnasta	38
§ 256	Valtuustoaloite Muiden asioiden sisällyttämiseksi valtuuston asialistalle / Sutinen ym.	40
§ 257	Valtuustoaloite valtuuston kyselytuntien järjestämisestä / Sutinen ym.	41
§ 258	Valtuustoaloite; Ammattikoululaisten ja muiden toisen asteen opiskelijoiden koulumatkojen järjestäminen / Ruokamo	43
§ 259	Kaupunginvaltuuston 28.4.2025 kokouksen päätösten täytäntöönpano	45
§ 260	Kaupunginvaltuuston 26.5.2025 kokouksen päätösten täytäntöönpano	46

§ 261	Kaupunginvaltuuston 9.6.2025 kokouksen päätösten täytäntöönpano	47
§ 262	Lautakuntien ja muiden viranomaisten päätökset	48
§ 263	Ilmoitusasiat	50
§ 264	Muut asiat	52

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nivala Heikki	15:00 - 18:05	puheenjohtaja	
	Virkkula Kari-Antti	15:00 - 18:05	1. varapuheenjohtaja	
	Kelloniemi Juhana	15:00 - 18:05	2. varapuheenjohtaja	
	Kotilaine Jarkko	15:00 - 18:05	jäsen	
	Raimosvuori Senni	15:00 - 18:05	jäsen	
	Ruokamo Anita	15:00 - 18:05	jäsen	
	Savukoski Riitta	15:00 - 18:05	jäsen	
Muu	livari Sirpa	15:00 - 18:05	edustaja	kv:n puheenjohtaja
	Aalto Pirkka	15:00 - 18:05	edustaja	2. kv:n varapuheenjohtaja
	Solatie Dina	15:00 - 18:05	esittelijä	kaupunginjohtaja
	Kuvaja Tuula	15:00 - 18:05	pöytäkirjanpitäjä	talous- ja kehittämisjohtaja
Poissa	Kerkälä Teija	edustaja		1. kv:n varapuheenjohtaja
	Säärelä Marjo	pöytäkirjanpitäjä		hallintojohtaja

Allekirjoitukset

Heikki Nivala
puheenjohtaja

Tuula Kuvaja
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 233 - 264

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 11.08.2025

Kari-Antti Virkkula
pöytäkirjantarkastaja

Jarkko Kotilaine
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 12.08.2025

Kaupunginhallitus

§ 233

11.08.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

KH 11.08.2025 § 233

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

130 § Kokouskutsu

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

131 § Sähköinen kokouskutsu

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla ja julkaistu sähköiseen kokouspalveluun 6.8.2025.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Esittelijä poisti asialistalta asiakohdan 10. Kaupunginhallitus hyväksyi työjärjestyksen.

Kaupunginhallitus

§ 234

11.08.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KH 11.08.2025 § 234

Hallintosäännön 150 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 11.08.2025

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus

Toimielin valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi Senni Raimosvuon ja Anita Ruokamon.

Päätös

Pöytäkirjantarkistajiksi valittiin Kari-Antti Virkkula ja Jarkko Kotilaine.

Kaupunginhallitus

§ 235

11.08.2025

Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus

KH 11.08.2025 § 235

Kaupunginjohtaja esittelee kaupunginhallitukselle ajankohtaiset asiat.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Kaupunginjohtajan ajankohtaisina asioina: Asianhallintajärjestelmän päivitys, talousarvion 2026 valmistelu, tilinpäätös 2024, MillJazz - kutsuttuna, Elwiran tulipaloasia, VR:n ja LVM:n tapaaminen päiväjunapilotista, pumppuvoimaloihin liittyvät tilaisuudet, Saura Säätiön tila-asia ja sopimus Lapha, LapIT:n sidosyksikköasia ja Itä-Lapin kuntayhtymän miniseminaari valtionosuusuudistuksesta. Kaupunginjohtaja antoi tiedoksi seuraavaa: syyttäjän päätös syyttämättäjättämisestä koskien virka-aseman väärinkäytöstä.

Hallintopalvelut toimialan käyttötalouden toteutuma 31.5.2025

KH 11.08.2025 § 236
36/02.02.00/2025

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 2.12.2024 § 346 talousarvion 2025 toimeenpano-ohjeen. Kaupunginhallitus käsittelee alaisensa hallintopalvelut toimialan toiminnan ja talouden seurantaraportit puolivuositain ja selvitykset määrärahojen käytöstä ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumasta sekä lähettää ne edelleen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Määrärahojen käyttöä ja toimintaa seurataan kaupunginhallituksessa lisäksi kuukausittain käyttötalouden toteutuman osalta ja kaupunginhallitukselle annetaan selvitykset mahdollisista määrärahaylitys ja/tai alituspaineista sekä toiminnan muutoksista.

Hallintopalvelut toimialan käyttötalouden toteutuma 31.5.2025 tilanteen mukaan on eritelty alla olevassa taulukossa.

	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys -	Ennuste
TOIMIALA	TP 2024	KS2025	Tot. 31.5.	31.5.2025	%	€	TP 2025
HALLINTOPALVELUT							
MENOT	-6 305 569	-6 837 670	-2 849 029	-2 926 045	42,8		
TULOT	1 607 737	1 297 670	540 696	595 705	45,9		
NETTOMENO	-4 697 832	-5 540 000	-2 308 333	-2 330 340	42,1	-22 007	-5 540 000

Toukokuun toteutuma on talousarvion mukainen. Toteutuma saisi laskennallisesti olla 41,7 % ja on 42,1 %. Toimintatuotot ovat toteutuneet hieman talousarviossa arvioitua paremmin. Toimintamenoissa näkyy ylitystä palvelujen ostoissa johtuen laskutusrytmistä ja laskuhotellin postimaksujen kirjauksista vuodelle 2025.

Liitteenä 1 on hallintopalvelut toimialan tuloslaskelma.
Oheisliitteenä henkilöstöraportti kaudelta 1.5.-31.5.2025.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee hallintopalvelut toimialan käyttötalouden toteutuman 31.5.2025 tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti merkitä hallintopalvelut toimialan käyttötalouden toteutuman 31.5.2025 tiedoksi.

Käyttötalouden seurantaraportti 31.5.2025 koko kaupungin osalta

KH 11.08.2025 § 237
383/02.02.00/2024

Kaupunginhallituksen tehtävänä on seurata kaupungin talouden kehitystä ja talousarvion toteutumista. Hallintosäännön 63 §:n mukaan kaupunginhallitus käsittelee määrävälein kaupunkitasoisen talouden toteutumaraportin.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 2.12.2024 § 346 vuoden 2025 talousarvion toimeenpano-ohjeen. Toimeenpano-ohjeen mukaan kaupungin talouden seurantaraportit valmistellaan kaupunginhallitukselle kuukausittain lukuun ottamatta tammi- ja heinäkuuta.

Kaupungin käyttötalousmäärärahojen käytön toteutuma 31.5.2025 on seuraava:

KOKO KAUPUNKI	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/-ylitys -	Ennuste
TOIMIALA	2024	KS2025	Tot. 31.5	31.5.2025	%	€	TP 2025
HALLINTOPALVELUT							
MENOT	-6 305 569	-6 837 670	-2 849 257	-2 925 107	42,8 %		
TULOT	1 607 737	1 297 670	540 739	595 705	45,9 %		
NETTOMENO	-4 697 832	-5 540 000	-2 308 518	-2 329 402	42,0 %	-20 884	-5 540 000
TULEVAISUUSPALVELUT							
MENOT	-16 510 810	-17 630 650	-7 346 692	-6 907 107	39,2 %		
TULOT	1 304 340	1 023 000	426 284	726 808	71,0 %		
NETTOMENO	-15 206 470	-16 607 650	-6 920 408	-6 180 299	37,2 %	740 109	-16 607 650
ELINVOIMAPALVELUT							
MENOT	-3 707 667	-5 219 740	-2 175 066	-1 923 529	36,9 %		
TULOT	1 268 930	1 351 790	563 291	432 264	32,0 %		
NETTOMENO	-2 438 737	-3 867 950	-1 611 775	-1 491 265	38,6 %	120 510	-3 867 950
YMPÄRISTÖTERVEYSPALVELUT							
MENOT	-1 336 810	-1 417 140	-590 522	-485 371	34,3 %		
TULOT	738 767	770 370	321 013	212 309	27,6 %		
NETTOMENO	-598 043	-646 770	-269 509	-273 062	42,2 %	-3 553	-646 770
LIIKELAITOS							
MENOT	-7 220 183	-6 759 800	-2 816 809	-3 071 297	45,4 %		
TULOT	8 379 679	7 959 800	3 316 849	3 367 112	42,3 %		
NETTOMENO	1 159 496	1 200 000	500 040	295 815	24,7 %	204 225	1 200 000
KOKO KAUPUNKI							
MENOT	-35 081 039	-37 865 000	-15 778 346	-15 312 411	40,4 %		
TULOT	13 299 453	12 402 630	5 168 176	5 334 198	43,0 %		
NETTOMENO	-21 781 586	-25 462 370	-10 610 170	-9 978 213	39,2 %	631 957	-25 462 370
Raportit otettu 24.6.2025							

Toukokuun toteutumassa ei ole mukana lomarahaosuutta. Toteutumaprosentti koko kaupungin osalta 39,2 % ja saisi laskennallisesti olla enintään 41,7 %. Toiminta on edennyt talousarviossa arvioidun mukaisesti.

Liitteenä 1 toimialakohtainen toteutuma ja koko kaupungin toimintamenojen ja rahoituksen toteutumaraportointi.

Oheisliitteenä koko kaupungin henkilöstöraportti.

Kaupunginhallitus

§ 237

11.08.2025

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee koko kaupungin käyttötalouden toteutuman 31.5.2025 tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti merkitä koko kaupungin käyttötalouden toteutuman 31.5.2025 tiedoksi.

Liikelaitoksen johtokunta

§ 48

25.06.2025

Kaupunginhallitus

§ 238

11.08.2025

Muutosesitys investointiosaan / Päiväkotien leikkivälineet + piha-alueet

KH 11.08.2025 § 238

594/02.02.00/2024

Liikelaitoksen johtokunta on päättänyt 25.6.2025 § 48 kokouksessaan esittää kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle 45 000 euron investointimäärärahan myöntämistä Jyväskylän puiston päiväkodin piha-alueen parantamiseen ja leikkivälineiden uusimiseen vuonna 2025.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 830 0236

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto myöntää Tilapalvelut liikelaitokselle 45 000 euron investointimäärärahan vuodelle 2025 Jyväskylän puiston päiväkodin piha-alueen ja leikkivälineiden uusimiseen.

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että Senni Raimosvuo esteellisenä poistui kokouksesta eikä osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (Hallintolaki 28.1 § kohta 5, yhteisöjäävi, liikelaitoksen johtokunnan varajäsen). Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto myöntää Tilapalvelut liikelaitokselle 45 000 euron investointimäärärahan vuodelle 2025 Jyväskylän puiston päiväkodin piha-alueen ja leikkivälineiden uusimiseen.

LLJ 25.06.2025 § 48

Kemijärven kaupungin hallintosäännön mukaisesti on talousarvioon tehtävät muutokset pykälän 67 mukaisesti esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana. Jos talousarviossa hyväksytty määräraha ei riitä tulee tässä tapauksessa tilivelvollisena toimivan liikelaitoksen johtokunnan tehdä määrärahan muutosesitys kaupunginhallitukselle.

Päiväkotien leikkivälineiden + piha-alueiden muutostöihin on vuoden 2025 liikelaitoksen investointiosassa varattu yhteensä 150 000 euroa. Työn toteuttaminen on tuotu johtokunnalle tiedoksi kokouksessaan 29.1.2025 (LLJ 29.01.2025 § 6). Vuoden 2025 aikana toteutetaan Jyväskylän puiston päiväkodin piha-alueen parantaminen ja leikkivälineiden uusiminen.

Suunniteltujen töiden lisäksi on tarve vuoden 2025 aikana suorittaa laajempaa piha-alueen parantamista, suoja-aitojen siirtoa, joidenkin leikkivälineiden lisäämistä sekä aluevalaistuksen uusimista. Kokonaiskustannus em. suunnitelman ulkopuolisille töille on 45 000 €.

Valmistelija

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, 040 610 9738

Esittelijä

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Liikelaitoksen johtokunta
Kaupunginhallitus

§ 48
§ 238

25.06.2025
11.08.2025

Päätösehdotus

Liikelaitoksen johtokunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen -valtuustolle, että liikelaitoksen investointiosassa olevaan kohteeseen Päiväkotien leikkivälineet + piha-alueet myönnetään lisämäärärahaa yhteensä 45 000 euroa tilivuodelle 2025.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta	§ 21	18.03.2025
Liikelaitoksen johtokunta	§ 39	15.05.2025
Liikelaitoksen johtokunta	§ 56	05.08.2025
Kaupunginhallitus	§ 239	11.08.2025

Tilapalvelut liikelaitoksen tilinpäätös 2024 (talousarvio ja investointien toteutuminen sekä toimintakertomus 2024)

KH 11.08.2025 § 239
612/02.02.00/2023

Kuntalain 120 §:n mukaan kunnan ja kuntayhtymän liikelaitoksen toiminnasta laaditaan tilikaudelta erillistilinpäätös, joka annetaan tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä saatetaan kunnanhallituksen tai yhtymähallituksen käsiteltäväksi.

Tilapalvelut liikelaitoksen johtokunta on 5.8.2025 § 56 on uudelleen käsitellyt ja hyväksynyt tilinpäätöksen 2024 tilintarkastajan tarkennus/korjaus pyyntöjen jälkeen ja päättänyt esittää käyttötalouden ja investointien toteutuman hyväksyttäväksi kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle liitettäväksi osaksi koko kaupungin tilinpäätöstä 2024.

Valmistelija Hallintojohtaja Marjo Säarelä, 040 568 2130

Esittelijä Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus hyväksyy liikelaitoksen talousarvion ja investointien toteutuman sekä toimintakertomuksen vuodelta 2024 ja liittää sen osaksi kaupungin tilinpäätöstä 2024. Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolla, että liikelaitoksen tilikauden alijäämä -2 302 332 euroa siirretään liikelaitoksen omaan pääomaan.

Päätös Merkittiin pöytäkirjaan, että Senni Raimosvuo ja Anita Ruokamo esteellisinä poistuivat kokouksesta eivätkä osallistuneet asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (Hallintolaki 28.1 § kohta 5, yhteisöjäävi, liikelaitoksen johtokunnan varajäsen ja puheenjohtaja). Kaupunginhallitus päätti hyväksyä liikelaitoksen talousarvion ja investointien toteutuman sekä toimintakertomuksen vuodelta 2024 ja liittää sen osaksi kaupungin tilinpäätöstä 2024. Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolla, että liikelaitoksen tilikauden alijäämä -2 302 332 euroa siirretään liikelaitoksen omaan pääomaan.

LLJ 05.08.2025 § 56

Tilapalvelut liikelaitoksen tilinpäätökseen 2024 on tehty muutoksia pohjautuen tilintarkastajalta saatuihin uusiin tarkennuspyyntöihin.

Koska tilinpäätösaineisto on muuttunut siitä, mikä on viimeksi hyväksytty liikelaitoksen johtokunnassa 15.5.2025, pitää tilapalvelut liikelaitoksen tilinpäätös 2024 käsitellä johtokunnassa uudestaan.

Liitteenä 1 Kemijärven kaupungin tilapalvelut liikelaitos toimintakertomus ja tilinpäätös 2024.

Liikelaitoksen johtokunta	§ 21	18.03.2025
Liikelaitoksen johtokunta	§ 39	15.05.2025
Liikelaitoksen johtokunta	§ 56	05.08.2025
Kaupunginhallitus	§ 239	11.08.2025

Valmistelija Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, 040 610 9738

Esittelijä Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus

Liikelaitoksen johtokunta hyväksyy liikelaitoksen talousarvion ja investointien toteutuman sekä toimintakertomuksen vuodelta 2024 ja esittää käyttötalouden ja investointien toteutuman hyväksyttäväksi kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle liitettäväksi osaksi koko kaupungin tilinpäätöstä 2024. Liikelaitoksen johtokunta allekirjoittaa liitteenä 1 olevan Tilapalvelut liikelaitoksen tilinpäätöksen 2024 ja esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen -valtuustolle, että tilikauden alijäämä - 2 302 332 euroa siirretään liikelaitoksen omaan pääomaan.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

LLJ 15.05.2025 § 39

Tilapalvelut liikelaitoksen tilinpäätökseen 2024 on tehty tarpeelliset muutokset ja täsmennykset pohjautuen tilintarkastajalta saatuihin tarkennuspyyntöihin.

Koska tilinpäätösaineisto on muuttunut siitä, mikä on viimeksi hyväksytty liikelaitoksen johtokunnassa, pitää se käsitellä uudestaan.

Valmistelija Toimitusjohtaja Esa Pöyliö, 040 610 9738
Pääkirjanpitäjä Elina Koskenranta, 040 188 4138

Esittelijä Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus

Liikelaitoksen johtokunta hyväksyy liikelaitoksen talousarvion ja investointien toteutuman sekä toimintakertomuksen vuodelta 2024 ja esittää käyttötalouden ja investointien toteutuman hyväksyttäväksi kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle liitettäväksi osaksi koko kaupungin tilinpäätöstä 2024.

Liikelaitoksen johtokunta allekirjoittaa liikelaitoksen liitteenä 1 olevan tilinpäätöksen 2024 ja esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen -valtuustolle, että tilikauden alijäämä -2 254 501,16 euroa siirretään liikelaitoksen omaan pääomaan.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

LLJ 18.03.2025 § 21

Vuosi 2024 oli Kemijärven Tilapalvelut liikelaitoksen viides toimintavuosi. Kemijärven Tilapalvelut liikelaitos vastaa Kemijärven kaupungin

Liikelaitoksen johtokunta	§ 21	18.03.2025
Liikelaitoksen johtokunta	§ 39	15.05.2025
Liikelaitoksen johtokunta	§ 56	05.08.2025
Kaupunginhallitus	§ 239	11.08.2025

kiinteistöomaisuuden hoidosta ja kunnossapidosta, kiinteistöjen korjaus- ja uudisrakennusinvestoinneista sekä kaupungin ruokapalveluista. Tilapalvelut liikelaitoksen toimintavolyymistä suuri osa on kaupungille tuotetuissa sisäisissä palveluissa, joten tuloksen tarkastelussa on mukana myös sisäinen liiketoiminta (sisäiset erät).

Liikelaitoksen tilinpäätöksessä on huomioitu talousarviomuutokset investointien ja poistojen osalta.

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt seuraavat talousarviomuutokset liikelaitoksen investointiosaan:

- 24.6.2024 § 54 Eläinlääkäriliitojen rakentamiseen määrärahalisäys 190 000 €, Keskuskeittiön rakentamiseen määrärahalisäys 80 000 € ja määrärahapoisto 50 000 € Lepistöntie 1 hankesuunnitelma
- 28.10.2024 § 87 Keskuskeittiön rakentamiseen määrärahalisäys 90 000 €

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt seuraavat muutokset liikelaitoksen poistoihin:

- KV 17.2.2025 § 10 Tilapalvelut liikelaitoksen taseessa olevat tyhjät kiinteistöt, alaskirjaukset yhteensä 1 150 222 €.

Liikelaitoksen liikevaihto (sisäinen ja ulkoinen) oli vuonna 2024 yhteensä 8,3 milj. euroa ja liiketoiminnan muut tuotot 0,05 milj. euroa. Liikevaihto toteutui talousarvioon nähden 102,1 %:sti. Liikevaihto ja liiketoiminnan muut tuotot sekä -menot toteutuivat alla olevan mukaisesti (toimintatuotot ja -menot).

LIKELAITOKSEN KÄYTTÖTALouden TOTEUTUMA (SISÄINEN/ULKONEN)					
	TP 2023	TA2024	TP2024	Poikkeama/€	Poikkeama %
LIKEVAIHTO	8 467 592	8 163 150	8 330 633	167 483	2,1
Liiketoiminnan muut tuotot	108 450	40 000	49 046	9 046	22,6
Materiaalit ja palvelut					
Aineet, tarvikkeet ja tavara	-2 739 069	-2 621 070	-2 431 013	190 057	-7,3
Palvelujen ostot	-2 710 442	-3 296 940	-3 307 407	-10 467	0,3
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-5 449 511	-5 918 010	-5 738 420	179 590	-3,0
Henkilöstökulut					
Palkat ja palkkiot	-567 701	-647 290	-615 240	32 050	-5,0
Henkilöstösivukulut					
Eläkekulut	-90 368	-109 150	-104 928	4 222	-3,9
Muut henkilöstösivukulut	-21 520	-18 440	-17 635	805	-4,4
Henkilöstökorvaukset	11 580	0	21 321	21 321	-100,0
Henkilöstökulut yhteensä	-668 009	-774 880	-716 482	58 398	-7,5
Poistot ja arvonalentumiset					
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 774 177	-1 593 660	-3 041 383	-1 447 723	90,8
Arvonalentumiset	0	-420 000	0	420 000	-100,0
Liiketoiminnan muut kulut	-975 513	-710 260	-765 281	-55 021	7,7
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-1 774 177	-2 013 660	-3 041 383	-1 027 723	51,0
LIKEYLIJÄÄMÄ (-ALIJÄÄMÄ)	-291 168	-1 213 660	-1 881 887	-668 227	55,1
Rahoitustuotot ja kulut					
Muut rahoitustuotot	1 257	0	2 551	2 551	-100,0
Kunnalle maksetut korkokulut	-96 280	-60 000	-156 077	-96 077	160,1
Peruspääomasta maksettava korvaus	-221 668	-221 700	-221 668	32	0,0
Muut rahoituskulut	-5 574	0	-412	-412	-100,0
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-322 264	-281 700	-375 606	-93 906	33,3
YLI-/ALIJÄÄMÄ ENNEN SATUNN. ERIÄ	-613 432	-1 495 360	-2 257 493	-762 133	51,0
YLI-/ALIJÄÄMÄ ENNEN VARAUKSIA	-613 432	-1 495 360	-2 257 493	-762 133	51,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-613 432	-1 495 360	-2 257 493	-762 133	51,0

Liikelaitoksen johtokunta	§ 21	18.03.2025
Liikelaitoksen johtokunta	§ 39	15.05.2025
Liikelaitoksen johtokunta	§ 56	05.08.2025
Kaupunginhallitus	§ 239	11.08.2025

Poistot ja arvonalentumiset toteutuivat 151,0 %:sti ollen -3 041 383 euroa (TA -2 013 600 euroa). Vuoden aikana purettiin käytöstä poistettu koulurakennus osoitteessa Koulukatu 2 ja kolme varastorakennusta osoitteessa Asematie 36.

Liikealijäämä oli 55,1 % arvioitua suurempi ollen -1 881 887 euroa (TA -1 213 660 euroa). Rahoituskulujen jälkeen liikelaitoksen tulos oli alijäämäinen -2 257 492,87 euroa. Satunnaisia eriä ja varauksia ei tilivuotena ollut. **Liitteenä 1** on Tilapalvelut liikelaitoksen tilinpäätös 2024 ja toimintakertomus 2024.

Tilapalvelut liikelaitoksen investointien toteutuma oli -2 520 162 euroa eli 4,9 % pienempi talousarvioon nähden (muutettu TA 2024 -2 650 000 euroa). Merkittävimmät investoinnit kohdistuivat keskuskeittiön uudisrakennuksen loppuunsaattamiseen Kuumaniemenkadulle ja eläinlääkäritilojen rakentamiseen Seminaarinkatu 10 tiloihin. Käyttöomaisuuden myyntejä ei ollut. Investointien toteutuma on esitetty osana liikelaitoksen tilinpäätöskertomusta.

Valmistelija Toimitusjohtaja Esa Pöyliö, 040 610 9738
Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus Liikelaitoksen johtokunta hyväksyy liikelaitoksen talousarvion ja investointien toteutuman sekä toimintakertomuksen vuodelta 2024 ja esittää käyttötalouden ja investointien toteutuman hyväksyttäväksi kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle liitettäväksi osaksi koko kaupungin tilinpäätöstä 2024.

Liikelaitoksen johtokunta allekirjoittaa liikelaitoksen liitteenä 1 olevan tilinpäätöksen 2024 ja esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen - valtuustolle, että tilikauden alijäämä -2 257 492,87 euroa siirretään liikelaitoksen omaan pääomaan.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 240

11.08.2025

Edustajan nimeäminen Lapin urheiluopistosäätiön valtuuskunnan kokouksiin 1.6.2025-31.5.2029KH 11.08.2025 § 240
247/00.00.01.01/2025

Lapin Urheiluopistosäätiön valtuuskunta valitsee Lapin Urheiluopistosäätiölle uuden hallituksen valtuustokaudeksi 2025-2029. Kemijärven kaupungin tulee valita valtuuskunnan kokoukseen yhden edustajan ja hänelle varaedustajan.

Valmistelija

Hallintojohtaja Marjo Säarelä, 040 568 2130

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto valitsee Lapin Urheiluopistosäätiön valtuuskunnan kokoukseen edustajan ja hänelle varaedustajan.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto valitsee Lapin Urheiluopistosäätiön valtuuskunnan kokoukseen edustajan ja hänelle varaedustajan.

Tiedoksi

Nimetyt

Kaupunginhallitus

§ 241

11.08.2025

Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysaluejaoston jäsenten ja varajäsenten nimeäminen toimikaudelle 2025-2029

KH 11.08.2025 § 241

444/14.07.00/2025

Sodankylän kunta pyytää Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysalueen sopijakuntia nimeämään jäsenen/-t ja hänelle henkilökohtaisen/-t jäsenen/-t 23.10.2023 hyväksytyn yhteistoimintasopimuksen mukaisesti. Nimeämiset pyydetään ilmoittamaan 15.8.2025 mennessä.

Sodankylän kunnan hallintosäännön 21 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisuudessa toimii Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysaluejaosto, joka toimii kuntalain 51 §:n mukaisena työvoimaviranomaisena yhteistoiminta-alueen kuntien yhteisenä toimielimenä. Toimielin vastaa laissa työvoimapalveluiden järjestämisestä määriteltävistä työvoimaviranomaisen tehtävistä. Järjestämisvastuu tarkoittaa kuntalain (410/2015) 8 §:n mukaista kunnan järjestämisvastuuta. Työvoimapalveluiden järjestämisestä ja muista työvoimapalveluihin liittyvistä lakisääteisistä tehtävistä säädetään työvoimapalveluiden järjestämisestä annetussa laissa (380/2023) ja työllistämisen monialaisesta edistämisestä laissa (381/2023).

Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysalueen yhteistoimintasopimus on hyväksytty kaikissa työllisyysalueen kunnissa 23.10.2023.

Työllisyysaluejaostoon kuuluu 11 jäsentä; Sodankylä, Inari ja Kemijärvi nimeävät kukin kaksi (2) jäsentä ja Utsjoki, Savukoski, Salla, Pelkosenniemi ja Posio kukin yhden (1) jäsenen, ja kullakin jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Jaoston toimikausi on valtuustokausi ja se toimii Sodankylän kunnan organisaatiossa.

Sopimuksen mukaan toimielimen puheenjohtajana toimii Sodankylän kunnan edustaja, jonka valitsee Sodankylän kunnanvaltuusto. Varapuheenjohtajan nimeää vuorollaan kahden vuoden välein muut sopijakunnat kiertävässä aakkosjärjestyksessä.

Tasa-arvolain 4 a § 1 momentin mukaan kunnallisissa toimielimissä tulee valtuustoa lukuun ottamatta olla vähintään 40 % naisia ja vähintään 40 % miehiä, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Lain mukaisen kiintiön on toteuduttava sekä varsinaisten että varajäsenten kohdalla. Tasa-arvolaki ei vaadi, että varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen jäsenensä olisi oltava samaa sukupuolta.

Tasa-arvolain 4 a § 3 momentin mukaan kaikkien niiden tahojen, joita pyydetään nimeämään ehdokkaita tässä pykälässä tarkoitettuun toimielimeen, tulee mahdollisuuksien mukaan ehdottaa sekä naista että miestä jokaista jäsenpaikkaa kohden. Lainvalmisteluaineiston mukaan em. taholla on perusteluvollisuus sen suhteen, miksi ei ole ollut mahdollisuutta esittää kummankin sukupuolen ehdokasta kutakin paikkaa kohden.

Päättäneellä valtuustokaudella Kemijärven kaupungin jäsenet Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysaluejaostossa ovat olleet seuraavat henkilöt: jäsen

Kaupunginhallitus

§ 241

11.08.2025

Heikki Nivala, varajäsen Timo Tuominen sekä jäsen Kirsti Ojala, varajäsen Teija Kerkelä.

Valmistelija

Hallintojohtaja Marjo Säärelä, 040 568 2130

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää nimetä Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysjaostoon 2 jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti nimetä Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysaluejaostoon jäsenet ja varajäsenet seuraavasti:

jäsen Raija Kostamo, henkilökohtainen varajäsen Pentti Koskenranta.

jäsen Jarmo Palojärvi, henkilökohtainen varajäsen Veikko Niemelä.

Tiedoksi

Nimetyt
Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysalue

Kaupunginhallitus

§ 242

11.08.2025

Kemijärven kuvanveisto- ja kulttuurisäätiön hallituksen jäsenen nimeäminen eronneen jäsenen tilalle

KH 11.08.2025 § 242
477/00.04.02/2025

Esittelijä poisti asian esityslistalta.

Roikka Oy:n ylimääräinen yhtiökokous 20.8.2025 / yhtiökokousedustajan ohjeistus

KH 11.08.2025 § 243
262/00.01.00.03/2025

Kemijärven Roikka Oy:n yhtiökokous pidetään 20.8.2025.

Kemijärven Roikka Oy:n varsinainen yhtiökokous on pidetty 16.4.2025, jolloin on muun muassa käsitelty yhtiön tilinpäätökseen 2024 liittyvät asiat. Kuntavaalit pidettiin huhtikuussa 2025 ja uusi valtuusto on aloittanut toimikautensa kesäkuussa 2025, jolloin uudet luottamushenkilöt on valittu toimielimiin.

Kemijärven Roikka Oy:n ylimääräisessä yhtiökokouksessa 20.8.2025 käsitellään hallituksen jäsenten ja tilintarkastajan valinnat.

Kemijärven kaupungin hallintosäännön 23 §:n mukaan kaupunginhallitus antaa yhtiökokousedustajalle omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet. Hallintosäännön 29 §:n, kohta 11 mukaan kaupunginjohtaja toimii yhtiökokousedustajana tai määrää edustajan hallintosäännön 23 §:n mukaisien kaupunginhallituksen alaisten yhteisöjen ja säätiöiden yhtiö-/yhtymäkokouksissa.

Kemijärven kaupungin hallintosäännön 11 §:n mukaan liikelaitoksen johtokunta toimii Kiinteistö Oy Kemijärven Vuokratalojen, Kiinteistö Oy Kemijärven Tövelin ja Kemijärven Roikka Oy:n hallituksena.

Kuntalaki 122 §:

"Kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä."

Kemijärven kaupungin tilintarkastajana toimii tällä hetkellä KPMG Oy Ab, päävastuullisena tilintarkastajan KHT, JHT Heidi Hyry. Sopimus on voimassa 2023-2026.

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ohjeistaa yhtiökokousedustajaa: Valitsemaan yhtiön tilintarkastusyhteisöksi KPMG Oy Ab ja vastuullisena tilintarkastajana on KHT, JHT Heidi Hyry Liikelaitoksen johtokunta toimii yhtiön hallituksena.

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että Anita Ruokamo ja Senni Raimosvuo esteellisinä poistuivat kokouksesta eivätkä osallistuneet asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (Hallintolaki 28.1 § kohta 5, yhteisöjäävi, yhtiön hallituksen puheenjohtaja ja varajäsen). Kaupunginhallitus päätti ohjeistaa yhtiökokousedustajaa: 1) Valitsemaan yhtiön tilintarkastusyhteisöksi KPMG

Kaupunginhallitus

§ 243

11.08.2025

Oy Ab ja vastuullisena tilintarkastajana on KHT, JHT Heidi Hyry 2)
Liikelaitoksen johtokunta toimii yhtiön hallituksena.

Tiedoksi

Yhtiökokousedustaja

Kaupunginhallitus

§ 244

11.08.2025

KOy Kemijärven Töveli ylimääräinen yhtiökokous 20.8.2025 / yhtymäkokousedustajan ohjeistusKH 11.08.2025 § 244
262/00.01.00.03/2025

Koy Kemijärven Tövelin ylimääräinen yhtiökokous pidetään 20.8.2025.

KOy Kemijärven Tövelin varsinainen yhtiökokous on pidetty 14.5.2025, jolloin on muun muassa käsitelty yhtiön tilinpäätökseen 2024 liittyvät asiat. Kuntavaalit pidettiin huhtikuussa 2025 ja uusi valtuusto on aloittanut toimikautensa kesäkuussa 2025, jolloin uudet luottamushenkilöt on valittu toimielimiin.

KOy Kemijärven Tövelin ylimääräisessä yhtiökokouksessa 20.8.2025 käsitellään hallituksen jäsenten ja tilintarkastajan valinnat.

Kemijärven kaupungin hallintosäännön 23 §:n mukaan kaupunginhallitus antaa yhtiökokousedustajalle omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet. Hallintosäännön 29 §:n, kohta 11 mukaan kaupunginjohtaja toimii yhtiökokousedustajana tai määrää edustajan hallintosäännön 23 §:n mukaisien kaupunginhallituksen alaisten yhteisöjen ja säätiöiden yhtiö-/yhtymäkokouksissa.

Kemijärven kaupungin hallintosäännön 11 §:n mukaan liikelaitoksen johtokunta toimii Kiinteistö Oy Kemijärven Vuokratulojen, Kiinteistö Oy Kemijärven Tövelin ja Kemijärven Roikka Oy:n hallituksena.

Kuntalaki 122 §:

"Kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä."

Kemijärven kaupungin tilintarkastajana toimii tällä hetkellä KPMG Oy Ab, päävastuullisena tilintarkastajan KHT, JHT Heidi Hyry. Sopimus on voimassa 2023–2026.

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ohjeistaa yhtiökokousedustajaa: Valitsemaan yhtiön tilintarkastusyhteisöksi KPMG Oy Ab ja vastuullisena tilintarkastajana on KHT, JHT Heidi Hyry. Liikelaitoksen johtokunta toimii yhtiön hallituksena.

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että Anita Ruokamo ja Senni Raimosvuo esteellisinä poistuivat kokouksesta eivätkä osallistuneet asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (Hallintolaki 28.1 § kohta 5, yhteisöjäävi, yhtiön hallituksen puheenjohtaja ja varajäsen). Kaupunginhallitus päätti ohjeistaa yhtiökokousedustajaa: 1) Valitsemaan yhtiön tilintarkastusyhteisöksi KPMG

Kaupunginhallitus

§ 244

11.08.2025

Oy Ab ja vastuullisena tilintarkastajana on KHT, JHT Heidi Hyry. 2)
Liikelaitoksen johtokunta toimii yhtiön hallituksena.

Tiedoksi

Yhtiökokousedustaja

Kaupunginhallitus

§ 245

11.08.2025

Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymäkokous 21.8.2025 / yhtymäkokousedustajan ohjeistus

KH 11.08.2025 § 245

420/00.01.00.01/2025

Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymäkokous pidetään 21.8.2025. Kemijärven kaupunginhallitus on valinnut yhtymäkokousedustajaksi kokouksessaan 16.6.2025 § 218 Ilpo Tervosen ja varaedustajaksi Dina Solatien.

Yhtymäkokouksen asialistalla on yhtymähallituksen jäsenten ja varajäsenten vaali sekä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan nimeäminen toimikaudeksi 2025-2029 ja tarkastuslautakunnan vaali toimikaudeksi 2025-2029.

Rovaniemen koulutuskuntayhtymän perussopimuksen 1.6.2027 8 §:n mukaan kuntayhtymällä on yhtymähallitus, johon kuuluu yksitoista (11) jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Yhtymähallituksen jäsenistä yhden on oltava Kemijärven kaupungista, yhden Kittilän kunnasta, yhden Ranuan kunnasta, yhden Sodankylän kunnasta, yhden Kolarin kunnasta ja kuuden Rovaniemen kaupungista. Hallituksen puheenjohtaja on Rovaniemeltä ja varapuheenjohtajat muista kunnista.

Rovaniemen koulutuskuntayhtymän perussopimuksen 24 §:n mukaan kuntayhtymän tarkastuslautakuntaan kuuluu seitsemän (7) jäsentä sekä jokaiselle henkilökohtainen varajäsen siten, että jokaisesta jäsenkunnasta on vähintään yksi jäsen tai varajäsen edustettuna tarkastuslautakunnassa.

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus

Kemijärven kaupunginhallitus ohjeistaa yhtymäkokousedustajaa valitsemaan Kemijärven kaupungin jäsenen ja varajäsenen Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymähallitukseen.

Päätös

Muutettu päätösehdotus: Kemijärven kaupunginhallitus ohjeistaa yhtymäkokousedustajaa valitsemaan Kemijärven kaupungin jäsenen ja varajäsenen Rovaniemen koulutuskuntayhtymän hallitukseen. Lisäksi kaupunginhallitus ohjeistaa yhtymäkokousedustajaa valitsemaan kaupungin edustaja tarkastuslautakuntaan jäseneksi tai varajäseneksi. Kaupunginhallitus hyväksyy, että ehdotettu hallituksen jäsen ja varajäsen voivat vaihtaa paikkaa, mikäli tasa-arvopykälä ei toteudu.

Päätös: Kemijärven kaupunginhallitus päätti ohjeistaa yhtymäkokousedustajaa: 1) Kemijärven kaupungin varsinaiseksi jäseneksi yhtymähallitukseen Sirkka Pikkuvirta ja hänen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Risto Korkalo. 2) Kemijärven kaupungin varsinaiseksi jäseneksi tarkastuslautakuntaan Juhana Kelloniemi ja varajäseneksi Tiina

Kaupunginhallitus

§ 245

11.08.2025

Karppinen. 3) Kemijärven kaupungin ehdotetut hallituksen jäsen ja varajäsenen paikkaa voidaan vaihtaa, mikäli tasa-arvopykälä ei toteudu.

Tiedoksi

Yhtymäkokousedustaja

Kaupunginhallitus	§ 196	19.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 70	09.06.2025
Kaupunginhallitus	§ 246	11.08.2025

Edustajien nimeäminen Lapin liiton edustajainkokoukseen

KH 11.08.2025 § 246
232/00.00.01.01/2025

Lapin liitossa oli edustajainkokouksen edustajia tarkistettaessa huomattu, että Kemijärven kaupungin edustajien nimeämisessä oli tapahtunut virhe. Lapin liiton perussopimuksen mukaan edustajan ja varaedustajan on oltava jäsenkuntien valtuutettuja. Edustajaksi valittu Suvi Nampajärvi on varavaltuutettu. Kaupunginhallituksen tulee valita Nampajärven tilalle varsinainen valtuutettu.

Valmistelija Hallintojohtaja Marjo Sääreä, 040 568 2130

Esittelijä Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus nimeää Lapin liiton edustajainkokoukseen uuden jäsenen Suvi Nampajärven tilalle ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen.

Päätös

Muutettu päätösehdotus: Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto valitsee varsinaisen valtuutetun varavaltuutettu Suvi Nampajärven tilalle Lapin liiton edustajainkokoukseen. Päätös: Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee varsinaisen valtuutetun varavaltuutettu Suvi Nampajärven tilalle Lapin liiton edustajainkokoukseen.

KV 09.06.2025 § 70

Liitteenä 2 alla mainittu liit 6 (Lapin liiton nimeämispyyntö, perussopimus ja paikkajakotaulukko).

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päätti esittää, että kaupunginvaltuusto valitsee kolme jäsentä ja kolme henkilökohtaista varajäsentä varsinaisten valtuutettujen keskuudesta Lapin liiton edustajainkokoukseen 18.8.2025.

Päätös

Kaupunginvaltuusto valitsi Lapin liiton edustajainkokoukseen 18.8.2025 seuraavat jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet:

Jäsen

Suvi Nampajärvi
Tiina Karppinen
Veikko Niemelä

Henkilökohtainen varajäsen

Tarja Kaisanlahti
Vesa Ahola
Sari Leinonen

Kaupunginhallitus	§ 196	19.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 70	09.06.2025
Kaupunginhallitus	§ 246	11.08.2025

KH 19.05.2025 § 196

Lapin liiton perussopimuksen 6 §:n mukaan kuntien edustajainkokous valitsee valtuuston jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Kemijärven kaupungilla on 3 paikkaa edustajainkokouksessa ja valtuustossa.

Perussopimuksen 7 §:n mukaan kukin jäsenkunta valitsee kuntien edustajainkokoukseen edustajan kunnan edellisen vuoden alun asukasluvun mukaan siten, että kullakin jäsenkunnalla on yksi edustaja jokaista alkavaa kolmeatuhattaviittäsataa (3500) asukasta kohti, kuitenkin enintään neljännes rajoittamattomasta kokonaisedustajamäärästä.

Kullekin edustajalla valitaan henkilökohtainen varaedustaja. Kullakin edustajalla on edustajainkokouksessa yksi ääni. Edustajan ja varaedustajan on oltava jäsenkuntien valtuutettuja. Kunnan edustajia valittaessa tulee huomioida tasa-arvolain säädökset.

Perussopimuksen 12 §:n mukaan jäsenkunta vastaa kuntien edustajainkokoukseen valitsemiensa edustajien palkkioista ja luottamustehtävän hoitamisesta aiheutuneista kuluista. Lapin liitto vastaa kuntien edustajainkokouksen järjestämisestä aiheutuneista muista kuluista.

Edustajainkokous pidetään Rovaniemellä 18.8.2025 klo 9.00. Esityslista lähetetään viimeistään seitsemän päivää ennen kokousta edustajalle.

Liitteenä 6 Lapin liiton nimeämispyyntö, perussopimus ja paikkajakotaulukko. Edustajat kuntien edustajainkokoukseen tulee nimetä 30.6.2025 mennessä.

Valmistelija Hallintojohtaja Marjo Säärelä, 040 568 2130

Esittelijä Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto valitsee kolme jäsentä ja kolme henkilökohtaista varajäsentä varsinaisten valtuutettujen keskuudesta Lapin liiton edustajainkokoukseen 18.8.2025.

Päätös Kaupunginhallitus päätti esittää, että kaupunginvaltuusto valitsee kolme jäsentä ja kolme henkilökohtaista varajäsentä varsinaisten valtuutettujen keskuudesta Lapin liiton edustajainkokoukseen 18.8.2025.

Kaupunginhallitus

§ 247

11.08.2025

Sodankylän kunnan liittyminen maaseutuhallinnon Itä-Lapin yhteistoiminta-alueeseenKH 11.08.2025 § 247
463/14.03.00/2025

Kemijärven kaupunki on vastuukunta Maaseutuhallinnon Itä-Lapin Yhteistoiminta-alueella (YTA). Yhteistoiminta alueeseen kuuluvat Pelkosenniemi, Salla ja Savukoksi. Yhteistoiminta-alueen ensisijaisena tehtävänä on toimia alueensa maaseutuviranomaisena.

Tehtäviä ohjaa Laki maaseutuhallinnon järjestämisestä kunnissa 210/2010 sekä EU:n asetukset. Tehtävät voikin jakaa kahteen pääluokkaan, kansallisesta lainsäädännöstä johtuviin sekä EU:n jäsenmailleen määräämiin tehtäviin yhteisen maatalouspolitiikan CAP toteuttamisessa.

Suomen maaseutuhallinto on kolmiportainen, koostuen Maa- ja Metsätalousministeriöstä ja ELY-keskusten Energia- ja Maaseutuosastosta sekä Yhteistoiminta-alueista.

Yhteistoiminta-alue tuottaa maaseutuhallinnon lähipalvelut ja on mm. alueensa maksajaviranomainen Maatalouden tuissa ja korvauksissa.

Kevään 2025 aikana Itä-Lapin yhteistoiminta-alueen kanssa käytyjen neuvottelujen tuloksena Sodankylän kunta on purkaa nykyisen maksajavirastosopimuksen Ruokaviraston kanssa (entinen Maaseutuvirasto) päättymään 31.12.2025. Sodankylän kunta on päättänyt liittyä 1.1.2026 lukien uudella sopimuksella Itä-Lapin yhteistoiminta-alueeseen ja samassa yhteydessä valtuuttaa Itä-Lapin yhteistoiminta-alueen (YTA) johtajana toimivan maaseutusihteerin hoitamaan Sodankylän YTA-johtajan tehtävät. Maaseutusihteerin on tähän antanut suostumuksensa.

Liitteenä Sodankylän kunnanhallituksen päätös 16.6.2025 § 201 Maaseutuhallinnon järjestäminen Sodankylän kunnassa.

Valmistelija

Hallintojohtaja Marjo Sääreä, 040 568 2130

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi Sodankylän kunnan päätöksen liittyä Itä-Lapin yhteistoiminta-alueeseen sekä valtuutuksen Itä-Lapin yhteistoiminta-alueen (YTA) johtajana toimivalle maaseutusihteerille hoitaa Sodankylän YTA-johtajan tehtävät.

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi Sodankylän kunnan päätöksen liittyä Itä-Lapin yhteistoiminta-alueeseen sekä valtuutuksen Itä-Lapin yhteistoiminta-alueen (YTA) johtajana toimivalle maaseutusihteerille hoitaa Sodankylän YTA-johtajan tehtävät.

Tiedoksi

Maaseutusihteerin
Sodankylän kunta

Kaupunginhallitus

§ 248

11.08.2025

TietoturvapoliittikkaKH 11.08.2025 § 248
433/07.00.00/2025

Kemijärven kaupungin tietoturvapoliittikka on päivitetty. **Liitteenä** olevassa tietoturvapoliitikassa määritetään Kemijärven kaupungin toiminnoissa noudatettava tietoturvapoliittikka. Tietoturvallisuudella tarkoitetaan kaikkien tietoturvallisuuden eri osa-alueiden kokonaisvaltaista hallitaa.

Valmistelija

Hallintojohtaja Marjo Säarelä, 040 568 2130

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan tietoturvapoliitiikan.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti hyväksyä liitteenä olevan tietoturvapoliitiikan.

Tiedoksi

Hallintojohtaja
Tietohallintoasiantuntija

Kaupunginhallitus

§ 249

11.08.2025

TietosuojapolitiikkaKH 11.08.2025 § 249
432/07.00.00/2025

Kemijärven kaupungin tietosuojavastaava on valmistellut päivitetyn kaupungin tietosuojapolitiikan. **Liitteenä** olevassa tietosuojapolitiikassa määrittellään ne tavoitteet, vastuut ja toimintatavat, joita noudatetaan Kemijärven kaupungin henkilötietojen käsittelyssä ja tietosuojan kehittämisessä. Poliitiikka kattaa kaiken henkilötietojen käsittelyn, jossa Kemijärven kaupunki toimii rekisterinpitäjänä tai muuten osallisena. Poliitiikka koskee koko kaupunkiorganisaatiota ja henkilöstöä sekä sidosryhmien edustajia, jotka toimeksiantojensa puitteissa käsittelevät Kemijärven kaupungin hallinnoimia henkilötietoja.

Tietosuojapolitiikan tarkoituksena on varmistaa, että organisaatio noudattaa EU:n yleisen tietosuojaasetuksen 2016/679 (General Data Protection Regulation, GDPR), kansallisen lainsäädännön, kuten tietosuojalaki ja laki työelämän suojasta, ja muun toimintaa sääntelevän lainsäädännön asettamien vaatimusten mukaisia velvoitteita ja, että lainsäädännön noudattaminen on osoitettavissa dokumentaation avulla. Lainsäädännön lisäksi toimintaa ohjataan sisäisesti hyväksytyillä tietoturvaan ja tietosuojaan liittyvillä ohjeilla ja määräyksillä.

Valmistelija

Hallintojohtaja Marjo Säarelä, 040 568 2130

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan tietosuojapolitiikan.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti hyväksyä liitteenä olevan tietosuojapolitiikan.

Tiedoksi

Hallintojohtaja
Tietohallintoasiantuntija

Kaupunginhallitus

§ 250

11.08.2025

MasterplanKH 11.08.2025 § 250
490/10.00.00/2025

Kaupunginhallituksen 11.3.2024 § 70 nimeämä Masterplan työryhmä, johon kuului kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston puheenjohtajisto, kaupunginjohtaja, elinvoimajohtaja, tulevaisuusjohtaja, hallintojohtaja, talous- ja kehittämisjohtaja, Kemijärven Kehitys Oy:n toimitusjohtaja, elinvoimalautakunnan puheenjohtaja, Kemijärven energia ja vesi Oy:n toimitusjohtaja sekä liikelaitoksen toimitusjohtaja on työskennellyt kaupunginjohtajan johdolla (KH 4.11.2024 § 314) vuoden 2024 ja kevään 2025 aikana pienemmissä suunnittelutyöryhmissä sekä koko työryhmän kokoonpanolla.

Masterplan työn loppuun saattamiseksi on syytä nimetä uusi työryhmä, jonka työn tulee olla valmis 31.5.2026 mennessä.

Valmistelija

Hallintojohtaja Marjo Sääreä, 040 568 2130

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus nimeää masterplan työryhmän jäseniksi kaupunginhallituksen puheenjohtajan, valtuuston puheenjohtajan, edustajan seuraavista valtuustoryhmistä: PS, SDP, Kok./KD ja Vas, kaupunginjohtajan, elinvoimajohtajan, liikelaitoksen toimitusjohtajan ja puheenjohtajaksi nimetään Sari Leinonen.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti nimetä masterplan työryhmän jäseniksi kaupunginhallituksen, valtuuston puheenjohtajiston, kaupunginjohtajan, elinvoimajohtajan, liikelaitoksen toimitusjohtajan ja puheenjohtajaksi nimetään Sari Leinonen.

Tiedoksi

Nimetyt

Kaupunginhallitus

§ 251

11.08.2025

HallintosääntötyöryhmäKH 11.08.2025 § 251
489/00.01.01.00/2025

Kaupunginhallitus nimesi 9.12.2024 § 362 hallintosääntötyöryhmän jäseniksi kaupunginhallituksen jäsenet, valtuuston puheenjohtajiston, kaupunginjohtajan, hallintojohtajan, henkilöstöä ja kristillisdemokraattien edustajat. Työryhmän puheenjohtajana toimii kaupunginjohtaja. Hallintosääntötyöryhmän FCG:n konsulttien tuella valmisteleva uudistettu organisaatorakenne hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 26.5.2025 voimaan tulevaksi 1.1.2026 alkaen. Organisaatorakenteen mukaisia hallintosäännön muutoksia valmistellaan syksyn 2025 aikana, samoin mahdolliset virkoihin/toimiin liittyvät muutokset valmistellaan ja tehdään syksyllä-/ loppuvuodesta 2025.

Liitteenä 1 Kaupunginvaltuuston 26.05.2025 § 50 hyväksymä Kemijärven kaupungin organisaatorakenne 1.1.2026

Liitteenä 2 Kunnan hallintosääntömalli (Kuntaliitto, 2023)

Kemijärven kaupungin voimassa oleva hallintosääntö on luettavissa kaupungin nettisivuilla osoitteessa: [Hallintosaanto-muutokset-2025-KV-16122024-§-105-1.pdf](#)

Valmistelija

Hallintojohtaja Marjo Säarelä, 040 568 2130

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus nimeää hallintosääntötyöryhmäksi kaupunginhallituksen jäsenet, valtuuston puheenjohtajiston, kaupunginjohtajan, hallintojohtajan ja henkilöstön edustajan. Työryhmän puheenjohtajana toimii hallituksen puheenjohtaja ja sihteerinä hallintojohtaja.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti nimetä hallintosääntötyöryhmäksi kaupunginhallituksen jäsenet, valtuuston puheenjohtajiston, kaupunginjohtajan, hallintojohtajan ja henkilöstön edustajan. Työryhmän puheenjohtajana toimii hallituksen puheenjohtaja ja sihteerinä hallintojohtaja.

Tiedoksi

Nimetyt

Kaupunginhallitus § 304

21.10.2024

Kaupunginhallitus § 252

11.08.2025

Ystävyysskaupunkimatka Sobetsuun viikolla 42/2025

KH 11.08.2025 § 252

520/00.04.03/2024

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Sirpa Iivari on ilmoittanut esteestä osallistua ystävyysskaupunkimatkaan Sobetsuun. Kaupunginhallituksen tulee nimetä toinen edustaja ystävyysskaupunkivierailulle.

Valmistelija

Hallintojohtaja Marjo Säärelä, 040 568 2130

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus nimeää kaupunginvaltuuston puheenjohtajan sijalle edustajan ystävyysskaupunkivierailulle.

Päätös

Kaupunginhallituksen 21.10.2024 § 304 jälkeen on kaupunginvaltuuston vuoden 2025 talousarvion hyväksymisen yhteydessä lisätty Sobetsun matkaa varten opiskelijoiden tueksi 1 500 euroa/hlö. Kaupunginhallitus päätti nimetä kaupunginvaltuuston puheenjohtajan sijalle valtuuston 2. varapuheenjohtaja Pirkka Aalto edustajaksi ystävyysskaupunkivierailulle.

Tiedoksi

KV pj.

Valittu edustaja

Kansainvälisten asioiden koordinaattori

KH 21.10.2024 § 304

Kemijärven ja Sobetsun kaupungeilla on ollut tiivistä ystävyyskuntatoimintaa jo vuodesta 1993 alkaen. Sobetsulaiset lapset ja nuoret sekä aikuiset ovat vierailleet säännöllisesti Kemijärvellä ja olivat täällä viimeksi elokuussa 2023 sekä 2024. Kemijärveläisten lasten, nuorten ja aikuisten ryhmä on käynyt vierailulla Sobetsussa viimeksi vuosina 2015 sekä 2017. Edellinen vierailu peruuntui koronavirukseen liittyvien haasteiden vuoksi vuonna 2020.

Seuraavaa ystävyysskaupunkivierailua Sobetsuun on valmisteltu toteutettavaksi viikolla 42/2025. Kemijärveläisistä lapsista ja nuorista sekä kaupungin edustajista koostuva ryhmä rakentuu syksyn ja talven 2024-2025 aikana. Matkalle varataan 13 paikkaa lapsille ja nuorille sekä kolme paikkaa aikuisille, jotka toimivat kaupungin edustajina vierailulla. Kaupungin edustajina toimivat kaupunginjohtaja, kaupunginhallituksen puheenjohtaja sekä kansainvälisten asioiden koordinaattori, joka koordinoi matkalle lähtevän lapsiryhmän valmistautumista sekä ryhmän kokoamista.

Hallintopalveluiden talousarvioon 2025 varataan määräraha lasten ja nuorten matkakustannusten avustamiseen 500 euroa/henkilö sekä kolmen kaupungin edustajan matkakustannukset. Ystävyysskaupunkimatkoista ei makseta päivärahoja.

Valmistelija

Vt. tulevaisuusjohtaja Tervonen Ilpo, 0406245300

Kaupunginhallitus	§ 304	21.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 252	11.08.2025

Esittelijä Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää, että kaupungin virallisina edustajina ystävyyskaupunkivierailulle viikolla 42/2025 nimetään kaupunginjohtaja, kaupunginhallituksen puheenjohtaja sekä kansainvälisten asioiden koordinaattori.

Päätös Kaupunginjohtajan muutettu päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää, että kaupungin virallisina edustajina ystävyyskaupunkivierailulle viikolla 42/2025 nimetään kaupunginjohtaja ja kaupunginvaltuuston puheenjohtaja sekä kansainvälisten asioiden koordinaattori.

Kaupunginjohtajan muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi Valitut edustajat
Kansainvälisten asioiden koordinaattori

Kaupunginhallitus

§ 253

11.08.2025

Osallistuminen Kuntamarkkinoille 17.-18.9.2025KH 11.08.2025 § 253
491/00.04.02/2025

Kuntamarkkinat järjestetään Kuntatalolla Helsingissä 17. -18.9.2025. Vuoden 2025 Kuntamarkkinoiden teema on Osallistu, Vaikuta, Verkostoidu.

Osallistuminen on maksutonta kunnan viranhaltijoille ja luottamushenkilöille. Kahden päivän aikana on mahdollisuus valita itselle sopivaa ohjelmaa ajankohtaisten tietoiskujen ja seminaarien joukosta sekä verkostoitua muiden päättäjien ja eri sidosryhmien kanssa. Koko ohjelma löytyy osoitteesta [Etusivu - Kuntamarkkinat](#)

Osallistuminen on maksutonta mutta matkaan liittyvät kulut maksaa kaupunki. Osallistuminen Kuntamarkkinamatkalle on sitova. Ohjeistus ilmoittautumiseen lähetetään matkalle nimetyille henkilöille.

Valmistelija Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää nimetä luottamushenkilöedustajat Kuntamarkkinoille kaupunginhallituksen puheenjohtajan Heikki Nivalan, valtuuston puheenjohtaja Sirpa Iivarin sekä kaupunginhallituksen jäsenistä Kari-Antti Vikkulan. Matka- ja majoituskulut maksetaan kaupunginhallituksen määrärahoista.

Päätös Kaupunginhallitus päätti nimetä luottamushenkilöedustajiksi Kuntamarkkinoille kaupunginhallituksen puheenjohtajan Heikki Nivalan, valtuuston puheenjohtaja Sirpa Iivarin sekä kaupunginhallituksen jäsenistä Kari-Antti Vikkulan, Senni Raimosvuon, Riitta Savukosken, Anita Ruokamon ja Juhana Kelloniemen. Matka- ja majoituskulut maksetaan kaupunginhallituksen määrärahoista.

Tiedoksi Nimetyt luottamushenkilöedustajat

Kaupunginhallitus

§ 254

11.08.2025

Lausuntopyyntö: Luonnos hallituksen esitykseksi laeiksi huoltovarmuuden turvaamisesta ja Huoltovarmuuskeskuksesta sekä turvavarastolain muuttamisesta

KH 11.08.2025 § 254

481/09.06.00/2025

Työ- ja elinkeinoministeriö pyytää lausuntoa hallituksen esityksestä laeiksi huoltovarmuuden turvaamisesta ja Huoltovarmuuskeskuksesta sekä turvavarastolain muuttamisesta.

Lausunto pyydetään antamaan vastaamalla lausuntopalvelut fi:ssä 11.8.2025 mennessä. Lausuntopyyntö sekä hallituksen esitys laeiksi huoltovarmuuden turvaamisesta ja Huoltovarmuuskeskuksesta sekä turvavarastolain muuttamisesta on luettavissa oheisen linkin kautta: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=1d697072-2679-4799-be79-c5b4a73257f5&proposalLanguage=da4408c3-39e4-4f5a-84db-84481bafc744>

Hallituksen esityksen tavoitteena on perustaa virastomuotoinen Huoltovarmuuskeskus, mikä vastaisi paremmin muuttuneen turvallisuus- ja toimintaympäristön vaatimuksiin sekä selkeyttäisi Huoltovarmuuskeskuksen viranomaisasemaa. Huoltovarmuuskeskuksella on tällä hetkellä hallintotehtäviä, ja se käyttää julkista valtaa ja merkittävääkin julkista valtaa. Huoltovarmuuskeskuksen tehtävät säädettäisiin nykyistä selkeämmin lain tasolla sen varmistamiseksi, että sääntely täyttää perustuslaissa säädetyt vaatimukset. Samalla Huoltovarmuuskeskuksen hallintomallia uudistettaisiin vastaamaan paremmin valtion virastomallia. Huoltovarmuuskeskuksen työntekijöiden työsopimussuhteet muutettaisiin virkasuhteeksi. Eri ministeriöiden mahdollisuuksia osallistua huoltovarmuuskeskuksen ohjaukseen parannettaisiin perustamalla horisontaalisesti toimiva Huoltovarmuuskeskuksen ohjausryhmä.

Huoltovarmuuskeskuksen ja huoltovarmuustoimenpiteiden rahoitusmalli uudistettaisiin siten, että osa rahoituksesta tulisi valtion talousarviosta ja osa huoltovarmuusmaksusta. Muutosten tavoitteena on varmistaa Huoltovarmuuskeskuksen ja huoltovarmuusrahaston riittävä rahoituksen taso.

Valtion varmuusvarastoja koskevaa sääntelyä täsmennettäisiin määrittelemällä valtion varmuusvarastojen perustamisen sekä käyttöönoton menettelyt. Lakiin lisättäisiin säännökset tuotantovarauksista ja suorituskyykyvarauksista. Lisäksi turvavarastolakiin esitetään tehtäväksi lähinnä teknisiä muutoksia.

Lausuntoluonnos **liitteenä**.

Valmistelija

Kaupunginjohtaja Dina Solatie, 040 354 8370

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Kaupunginhallitus

§ 254

11.08.2025

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan lausunnon hallituksen esityksestä laeiksi huoltovarmuuden turvaamisesta ja Huoltovarmuuskeskuksesta sekä turvavarastolain muuttamisesta.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti hyväksyä liitteenä olevan lausunnon hallituksen esityksestä laeiksi huoltovarmuuden turvaamisesta ja Huoltovarmuuskeskuksesta sekä turvavaraston muutoksesta.

Kaupunginhallitus

§ 255

11.08.2025

Oikaisupyyntö ja pyyntö kohtuullisuusharkinnastaKH 11.08.2025 § 255
116/01.02.01.00/2025

Kemijärven kaupungin työntekijä on tehnyt **liitteenä 1** (ei julkinen, Julk 24 § kohta 32) olevan oikaisuvaatimuksen hallintojohtajan viranhaltijapäätöksestä 30.6.2025 § 10 Liikaa maksetun palkan takaisin perintä, viranhaltijapäätös **liitteenä 2**.

Työnantajalla on oikeus periä liikaa maksettu palkka takaisin. Palkan kuittausoikeudesta on sopimusmääräys KVTESin II luvun 20 §:n 1 momentissa, jossa viitataan työsopimuslain 2 luvun 17 §:ään.

Ennen kuin työnantaja ryhtyy toimiin liikaa maksetun palkan takaisinperimiseksi, työntekijälle tulee tiedottaa liikaa maksetusta palkasta ja esittää vaatimus sen takaisinmaksusta. Työnantajan ja työntekijän välillä voidaan sopia, että työntekijä palauttaa summan oma-aloitteisesti ilman palkasta kuittaamista. Työntekijää on tiedotettu liikaa maksetusta palkasta ja sen takaisinperinnästä sekä työnantajan kuittausoikeudesta. Työntekijä ei ole ilmoittanut työnantajalleen saaneensa liikaa palkkaa, vaikka on tiennyt tehneensä osa-aikaista työtä, ilman saadun palkan määrän muutosta. Työntekijä ei ole palauttanut oma-aloitteisesti liikaa maksettua palkkaa.

Palkka voidaan myös vähentää eli kuitata seuraavasta palkanmaksusta. Palkkaa ei saa kuitata siltä osin kuin se on ulosottokaaren mukaan jätettävä ulosmittaamatta. Kyseessä on palkan suojaisuus, joka on jätettävä maksettavaksi.

Jos kyseessä on suuri summa tai pidemmältä ajalta kertynyt perusteeton etu, voi olla kohtuullista sopia työntekijän kanssa takaisinmaksusuunnitelmasta. Työntekijälle on ehdotettu maksuun tulevan lomarahen 2025 käyttämistä liikamaksun kuittaamiseksi, jolloin lopullinen maksusuunnitelmalla sovittu kuukausittain perittävä euromäärä olisi ollut pienempi, mutta tämä järjestely ei ole työntekijälle sopinut. Työntekijä on ollut myös tietoinen kuukausittain takaisin perittävän euromäärän suuruudesta.

Työntekijän kanssa on tehty maksusuunnitelma nettoperinnästä, joka verohallinnon ohjeen mukaisesti tulee suorittaa ennen kuluvan vuoden verotuksen vahvistamista. Nettoperintä voidaan suorittaa vielä liikamaksun aiheutumivuotta seuraavana vuonna tammikuun loppuun mennessä eli tässä kyseisessä asiassa tammikuun 2026 loppuun mennessä. Mikäli maksusuunnitelma ulottuu tätä pidemmälle, muuttuu myös perittävän liikamaksun määrä koskemaan ennakonpidätystä (bruttoperintä) ja on täten suurempi kuin alkuperäinen liikamaksun määrä verohallinnon ohjeiden mukaisesti.

Henkilöstön tasapuolisen ja yhdenvertaisen kohtelun periaatteella liikamaksu peritään takaisin täysimääräisenä.

Valmistelija

Hallintojohtaja Marjo Sääreä, 040 568 2130

Kaupunginhallitus

§ 255

11.08.2025

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hylkää oikaisuvaatimuksen perusteettomana edellä esitetyin syin.

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että Senni Raimosvuo esteellisenä poistui kokouksesta eikä osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (Hallintolaki 28.1 § kohta 4, palvelussuhdejäävi). Kaupunginhallitus päätti hylätä oikaisuvaatimuksen perusteettomana edellä esitetyin syin..Kaupunginhallitus piti tämän asian käsittelyn jälkeen kokousta klo 17.03-17.12.

Tiedoksi

Oikaisuvaatimuksen tekijä

Kaupunginhallitus

§ 256

11.08.2025

Valtuustoaloite Muiden asioiden sisällyttämiseksi valtuuston asialistalle / Sutinen ym.KH 11.08.2025 § 256
87/00.01.01.03/2024

Liitteenä olevan valtuustoaloitteen allekirjoittajat vaativat, että pykälä muut asiat tulee lisätä Kemijärven kaupunginvaltuuston esityslistalla.

Kuntalain 95 §:n 1 momentin mukaan valtuusto voi käsitellä asian, joka on mainittu kokouskutsussa ja joka on valmisteltu 93 §:ssä tarkoitetulla tavalla. Muut asiat -asiakohtaa ei ole kuntalain mukainen kaupunginhallituksen valmistelun kautta valtuuston päätöksentekoon tuleva asia.

Kuntalaki 93 § Valtuustoasioiden valmistelu
Kunnanhallituksen on valmistettava valtuustossa käsiteltävät asiat lukuun ottamatta asioita, jotka koskevat valtuuston toiminnan sisäistä järjestelyä taikka jotka 35 §:ssä tarkoitettu tilapäinen valiokunta tai 121 §:ssä tarkoitettu tarkastuslautakunta on valmistellut.

Eduskunnan oikeusasiamies on valtuuston puheenjohtajan toimintaa koskevaan kanteluun 22.8.2024 antamassa vastauksessaan todennut, että laissa ei ole säädetty kunnanvaltuuston kokouksessa käsiteltäväksi asiakohtaa muut asiat. Puheenjohtaja ei siten toiminut lainvastaisesti poistaessaan kyseisen asiakohdan esityslistalta.

Oheisena kaupunginhallitukselle tiedoksi Eduskunnan oikeusasiamiehen vastaus 22.8.2024.

Valmistelija

Hallintojohtaja Marjo Säarelä, 040 568 2130

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja esittää tämän perusteella, että valtuusto toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että Riitta Savukoski esteellisenä poistui kokouksesta eikä osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (Hallintolaki 28.1 § kohta 1, osallisuusjäävi, valtuuston pj kaudella 2021-2025). Juhana Kelloniemi esitti, että Muut asiat lisätään valtuuston esityslistalle. Esitys kannattamattomana raukesi. Kaupunginhallitus päätti todeta kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja esittää tämän perusteella, että valtuusto toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Kaupunginhallitus

§ 257

11.08.2025

Valtuustoaloite valtuuston kyselytuntien järjestämisestä / Sutinen ym.KH 11.08.2025 § 257
88/00.01.01.03/2024

Liitteenä olevan valtuustoaloitteen allekirjoittajat vaativat, että valtuustossa järjestettävistä kyselytunneista tuodaan valmisteltu asiakohda kaupunginhallituksen käsiteltäväksi niistä ajankohdista, jolloin valtuuston kyselytunti järjestetään.

Valtuuston puheenjohtaja päättää valtuuston kokousajankohdista ja kyselytuntien ajankohdista. Ajankohdat sovitaan yhdessä kaupungin viranhaltijoiden kanssa huomioiden kaupunginhallituksen kokousten ajankohdat. Valtuusto ei päättää valtuuston kokousten ajankohdista, joten valtuusto ei myöskään päättää kyselytuntien ajankohdista. Valtuuston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja.

Hallintosääntö 124 § Kyselytunti:

Valtuutetulla on oikeus esittää kaupunginhallitukselle kyselytunnilla vastattavaksi lyhyitä enintään viiden (5) minuutin pituisia kysymyksiä kunnan hallintoa ja taloutta koskevista asioista. Kyselytunti järjestetään ennen valtuuston kokousta, jollei valtuusto toisin päättää. Kyselytunti on julkinen.

Valtuuston puheenjohtaja toimii puheenjohtajana kyselytunnilla. Kaupunginhallituksen puheenjohtaja tai hänen määräämänsä vastaa kysymyksiin. Kysymyksiin vastataan saapumisjärjestyksessä, ellei puheenjohtaja toisin päättää. Vastauksen saatuaan kysymyksen esittäjällä on oikeus tehdä kaksi asiaan liittyvää lyhyttä lisäkysymystä. Kysymysten johdosta ei käydä keskustelua.

Kysymys on toimitettava kirjallisena viimeistään 14 päivää ennen valtuuston kokousta. Myöhemmin toimitetut kysymykset sekä kysymykset, joihin ei kyselytunnilla ehditä vastata, siirtyvät seuraavaan kyselytuntiin.

Kaupunginvaltuuston kyselytunteja järjestettiin valtuuston kokousten yhteydessä vuonna 2024 seuraavasti: 5.2.2024, 29.4.2024, 16.9.2024 ja 28.10.2024. Lisäksi 24.6.2024 pidettäväksi suunniteltu kaupunginvaltuuston kyselytunti jouduttiin perumaan, koska valtuutetuilta ei tullut yhtään kyselytunnille osoitettua kysymystä määräpäivään mennessä. Kevät kaudella 2025 valtuuston kyselytunteja ei järjestetty.

Valmistelija

Hallintojohtaja Marjo Säarelä, 040 568 2130

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja esittää tämän perusteella, että valtuusto toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti todeta kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja esittää tämän perusteella, että valtuusto toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Tulevaisuuslautakunta	§ 76	24.06.2025
Kaupunginhallitus	§ 258	11.08.2025

Valtuustoaloite; Ammattikoululaisten ja muiden toisen asteen opiskelijoiden koulumatkojen järjestäminen / Ruokamo

KH 11.08.2025 § 258
424/12.01.10/2024

Valtuustoaloite **liitteenä**.

Tulevaisuuslautakunta on antanut vastauksensa valtuustoaloitteeseen 24.6.2025 § 76.

Valmistelija Hallintojohtaja Marjo Säarelä, 040 568 2130

Esittelijä Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus toteaa kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja esittää tämän perusteella, että valtuusto toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös Kaupunginhallitus päätti todeta kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja esittää tämän perusteella, että valtuusto toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

TL 24.06.2025 § 76

Valtuustoaloite **liite 1**.

Valtuutettu Anita Ruokamo on jättänyt Kemijärven kaupungin kaupunginvaltuuston kokouksessa 12.8.2024 päivätyn valtuustoaloitteen, joka koskee ammatillisessa koulutuksessa ja lukiossa opiskelevien nuorten koulumatkojen järjestelyjä. Aloitteen mukaan eri puolilla kaupunkia asuvat nuoret kokevat hankalaksi, jopa mahdottomaksi linja-autoliikenteen kaupungin keskustasta Särkikankaalle. Aloitteen mukaan linja-autoliikenteen aikataulut eivät palvele sujuvasti ammatillisessa koulutuksessa opiskelevia nuoria aamulla koululle saavuttaessa ja koululta lähdettäessä. Aloitteessa esitetään, että kaupunki pyrkisi sujuvoittamaan ammatillisessa koulutuksessa opiskelevien nuorten koulukuljetuksia. Lisäksi esitetään, että kaupunki harkitsisi osallistumista koulukuljetusten kustannusten suorittamiseen.

Kokonaisuutena kulkeminen keskustasta Särkikankaalle onnistuu hyvin. Toisen asteen koulutuksessa koulupäivien alkamis- ja päättymisajat sekä koulupäivien kestot voivat vaihdella merkittävästikin ja ymmärrettävästi se voi tuoda odottelua linja-autovuorojen käyttäjille. Keskustasta Särkikankaalla oleville eri pysäkeille (4) pääsee aamupäivisin noin 13 eri vuorolla, joista neljä kulkee linja-autoaseman kautta. Suuri osa muista vuoroista on saavutettavissa, kun kävelee linja-autoasemalta Luusuantien pysäkille. Iltapäivisin Särkikankaalta keskustaan pääsee noin 12 eri vuorolla, joista viimeinen lähtee noin 16.35. Näistä vuoroista kolme kulkee

Tulevaisuuslautakunta
Kaupunginhallitus

§ 76
§ 258

24.06.2025
11.08.2025

linja-autoaseman kautta ja muilta vuoroilta voi kävellä linja-autoasemalle esimerkiksi Luusuantien pysäkiltä.

Toisen asteen opiskelijat ovat oikeutettuja Kelan koulumatkatukeen. Koulumatkatuki korvaa koulumatkojen kustannuksia. Opiskelija voi saada koulumatkatukea ensisijaisesti julkisella liikenteellä matkustamiseen tai koulukuljetukseen. Jos opiskelija ei voi käyttää julkista liikennettä tai koulukuljetusta, voi hän saada tukea itse järjestettyyn kulkutapaan, esimerkiksi omalla autolla kulkemiseen. Opiskelija voi saada koulumatkatukea, jos koulumatka on vähintään seitsemän kilometriä yhteen suuntaan. Tämän lisäksi tulevaisuuslautakunta on kokouksessaan 24.9.2024 (§ 92) päättänyt, että Kemijärven kaupunki tukee toisen asteen opiskelijoiden koulumatkoja tilanteissa, joissa julkista liikennettä ei ole käytettävissä. Mikäli toisella asteella opiskelevan nuoren koulumatka on yli seitsemän kilometriä, joukkoliikennettä alueella ei ole ja nuori ei pääse kulkemaan opintoihinsa millään muulla kyydillä, hyödynnetään perusopetuksessa käytettäviä taksireittejä toisen asteen opiskelijan koulumatkaan. Lukuvuoden 2024-2025 aikana tälle palvelulle ei ollut tarvetta.

Kemijärven kaupunki on kerännyt kevään aikana palautetta julkisen liikenteen käytettävyydestä koulumatkoihin Kemijärvellä. Redun Kemijärven toimipisteen opiskelijoille on lähetetty sähköpostiin kysely aiheesta. Kemijärven lukion opiskelijat ovat päässeet kertomaan näkemyksensä asiasta lukuvuoden palautekyselyssä. Myös esi- ja perusopetuksen osalta palautetta koulukuljetuksista on kerätty. Tänä keväänä palautteissa ei noussut esille sellaista, joka vaatisi merkittäviä muutoksia tämänhetkiseen tilanteeseen. Palautetta kerätään jatkossakin keväisin ja mikäli niissä nousee esiin kehittämis- tai muutostarpeita, reagoidaan niihin yhteistyössä kuljetusyrittäjien kanssa.

Valmistelija

Vt. tulevaisuusjohtaja Tervonen Ilpo, 0406245300.

Esittelijä

Vt. tulevaisuusjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Tulevaisuuslautakunta merkitsee vastauksen valtuustoaloitteeseen tiedoksi ja esittää sitä edelleen kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 259

11.08.2025

Kaupunginvaltuuston 28.4.2025 kokouksen päätösten täytäntöönpano

KH 11.08.2025 § 259

14/00.00.01.01/2025

Kaupunginvaltuuston 28.4.2025 kokouksen pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville Kemijärven kaupungin yleisessä tietoverkossa 30.4.2025. Päätökset ovat lainvoimaisia.

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja kaupunginvaltuuston toimivallan puitteissa ja kun ne eivät ole muutenkaan lainvastaisia, eivätkä loukkaa kenenkään oikeutta, päättää kaupunginhallitus panna kaupunginvaltuuston kokouksen 28.4.2025 päätökset täytäntöön.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti todeta, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja kaupunginvaltuuston toimivallan puitteissa ja kun ne eivät ole muutenkaan lainvastaisia, eivätkä loukkaa kenenkään oikeutta, päätti kaupunginhallitus panna kaupunginvaltuuston kokouksen 28.4.2025 päätökset täytäntöön.

Kaupunginhallitus

§ 260

11.08.2025

Kaupunginvaltuuston 26.5.2025 kokouksen päätösten täytäntöönpano

KH 11.08.2025 § 260

14/00.00.01.01/2025

Kaupunginvaltuuston 26.5.2025 kokouksen pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville Kemijärven kaupungin yleisessä tietoverkossa 28.5.2025. Päätökset ovat lainvoimaisia.

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja kaupunginvaltuuston toimivallan puitteissa ja kun ne eivät ole muutenkaan lainvastaisia, eivätkä loukkaa kenenkään oikeutta, päättää kaupunginhallitus panna kaupunginvaltuuston kokouksen 26.5.2025 päätökset täytäntöön.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti todeta, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja kaupunginvaltuuston toimivallan puitteissa ja kun ne eivät ole muutenkaan lainvastaisia, eivätkä loukkaa kenenkään oikeutta, päätti kaupunginhallitus panna kaupunginvaltuuston kokouksen 26.5.2025 päätökset täy-täntöön.

Kaupunginhallitus

§ 261

11.08.2025

Kaupunginvaltuuston 9.6.2025 kokouksen päätösten täytäntöönpano

KH 11.08.2025 § 261

14/00.00.01.01/2025

Kaupunginvaltuuston 9.6.2025 kokouksen pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville Kemijärven kaupungin yleisessä tietoverkossa 11.6.2025. Päätökset ovat lainvoimaisia.

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja kaupunginvaltuuston toimivallan puitteissa ja kun ne eivät ole muutenkaan lainvastaisia, eivätkä loukkaa kenenkään oikeutta, päättää kaupunginhallitus panna kaupunginvaltuuston kokouksen 9.6.2025 päätökset täytäntöön.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti todeta, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja kaupunginvaltuuston toimivallan puitteissa ja kun ne eivät ole muutenkaan lainvastaisia, eivätkä loukkaa kenenkään oikeutta, päätti kaupunginhallitus panna kaupunginvaltuuston kokouksen 9.6.2025 päätökset täytäntöön.

Kaupunginhallitus

§ 262

11.08.2025

Lautakuntien ja muiden viranomaisten päätökset

KH 11.08.2025 § 262

Jäljempänä mainitut lautakunnat ja viranomaiset ovat jättäneet pöytäkirjat Kuntal:n 92 §:n ja kaupungin hallintosäännön 37 §:n ja 39 §:n mukaisia toimenpiteitä varten.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalaissa tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ympäristöterveyslautakunta 11.6.2025. Pöytäkirja luettavissa <https://kemijarvi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=20251553>

Elinvoimalautakunta 18.6.2025. Pöytäkirja luettavissa <https://kemijarvi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=20251558> Tiedoksi sähköpostilla kaupunginhallituksen jäsenille 19.6.2025.

Tulevaisuuslautakunta 24.6.2025. Pöytäkirja luettavissa [Tulevaisuuslautakunta Pöytäkirja 24.06.2025 klo 16:00 - 18:05 Kaupunginhallituksen kokoushuone, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi | Dynasty tietopalvelu](#) . Tiedoksi sähköpostilla kaupunginhallituksen jäsenille 25.6.2025.

Liikelaitoksen johtokunta 25.6.2025. Pöytäkirja luettavissa <https://kemijarvi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=20251557> Tiedoksi sähköpostilla kaupunginhallituksen jäsenille 26.6.2025.

Kaupunginjohtajan viranhaltijanpäättös
23.6.2025 § 17; Täyttölupa ravintola- ja cateringalan oppisopimusopiskelija ajalle 13.8.2025-13.8.2027.

24.6.2025 § 18; Täyttölupa lastenhoitajan tehtävään ajalle 1.8.2025-31.7.2026. Päätös tiedoksi 24.6.2025.

24.6.2025 § 19; Täyttölupa nuoriso-ohjaajan tehtävään ajalle 1.6.-31.12.2025. Päätös tiedoksi 24.6.2025.

27.6.2025 § 20; Täyttölupa varhaiskasvatuspäällikkö sijaisuus ajalle 12.8.-31.5.2025. Päätös tiedoksi 30.6.2025.

27.6.2025 § 21; Täyttölupa perusopetuksen ja lukion rehtori sijaisuus 1.8.-31.12.2025. Päätös tiedoksi 30.6.2025.

24.6.2025 § 26; Täyttölupa määräaikaiselle luokanopettajalle ajalle 1.8.2025-30.5.2026. Päätös tiedoksi 24.6.2025.

Kaupunginhallitus

§ 262

11.08.2025

25.7.2025 § 22; Irtisanoutuminen pianonsoitonopettajan virasta 1.8.2025 alkaen.

1.8.2025 § 23; Työntekijän siirto elinvoimapalveluiden toimialalta tulevaisuuspalveluiden toimialalle 1.8.2025 alkaen.

1.8.2025 § 24; Täyttölupa määräaikaiselle luokanopettajalle ajalle 1.8.2025 – 30.5.2025.

Hallintojohtajan viranhaltijapäätös

18.6.2025 § 7; Tilapäisluoton ottaminen Kuntaliitolta. Päätös tiedoksi 19.6.2025.

27.6.2025 § 8; Verkkopankkioikeuksien muutos. Päätös tiedoksi 27.6.2025.

27.6.2025 § 9; Saatavien poistaminen kirjanpidosta ajalta 1.1.-30.6.2025. Päätös tiedoksi 27.6.2025.

27.6.2025 § 10; Liikaa maksetun palkan taksisin perintä. Päätös tiedoksi 30.6.2025.

27.6.2025 § 11; Tietopyyntö; Asiakirjapyyntö koskien vuosipalkkaa lisineen. Päätös tiedoksi 30.6.2025.

15.7.2025 § 12; Verkkopankkioikeuksien muutos. Päätös tiedoksi 16.7.2025.

Maaseutusihteerin viranhaltijapäätös

16.6.2025 § 3; Kylätoiminta- ja kohdeavustukset 2025. Päätös tiedoksi 16.6.2025.

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä edellä olevat pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää, ettei se ota lautakuntien ja muiden viranhaltijoiden päätöksiä käsiteltäväkseen.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti merkitä edellä olevat pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päätti, ettei se ota lautakuntien ja muiden viranhaltijoiden päätöksiä käsiteltäväkseen.

Kaupunginhallitus

§ 263

11.08.2025

Ilmoitusasiat

KH 11.08.2025 § 263

Kuntayhtymien ym. pöytäkirjat:

Itä-Lapin kuntayhtymän yhtymähallitus 17.6.2025. Pöytäkirja luettavissa [Poytakirja_yhtymahallitus_17062025_allekirjoitettu.pdf](#) Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostilla 19.6.2025.

Saapuneet kirjeet ja päätökset:

Kutsu Numera Palvelut Oy:n ylimääräiseen yhtiökokoukseen 30.6.2025. Yhtiökokouskutsu nähtävillä kokouksessa. Yhtiökokoukseen ei osallistuta.

Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus päätös 24.6.2025; Kemijärven Luuksinsalmen ja Lehtosalmen kalastusrajoitukset 1.6.–15.7. Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostilla 25.6.2025.

Lapin liiton hallitus 9.6.2025; Vastineet Lapin turvallisuus- ja liikennevaihemaaakuntakaavan 2050 osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta saatuun palautteeseen. Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostilla 26.6.2025.

Valtiovarainministeriö päätös 24.6.2025 VN/33429/2024. Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuuden muutoksesta vuodelle 2025. Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostilla 27.6.2025.

Aluehallintovirasto, Ympäristöluvat päätös 27.6.2025 PSAVI/4024/2025; Satama-altaan ruoppaaminen, Kemijärvi. Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostilla 27.6.2025.

Lapin ELY-keskus kuulutus 4.7.2025. Pöyliöjärven ulkoilureittisuunnitelmien vahvistaminen, Kemijärvi. Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostilla 4.7.2025.

Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden päätös 4.7.2025 996/2025 asia 745/2025 Poikkeamista rakentamisessa koskeva valitus. Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostilla 4.7.2025.

2.7.2025 § 65; Etuostolain mukainen etuosto-oikeuden käyttäminen/saapuneet kiinteistöluovutusilmoitukset ajalta 21.5-30.6.2025. Kaupunginvaltuusto on 8.5.2023 § 61 (maapoliittinen ohjelma) siirtänyt sen ratkaisun, ettei kaupunki käytä etuosto-oikeutta kiinteistökaupoissa elinvoimajohtajan tehtäväksi. Päätös oheisena tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille.

LAPELY/841/2024 lausuntopyyntö YVA-ohjelmasta, Kemijoki Oy, YVA, Ailangantunturin pumppuvoimalaitos ja 400 kV:n voimajohto Pirttikoskelle - hanke, Kemijärvi, Rovaniemi. Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostilla 25.7.2025.

Kaupunginhallitus

§ 263

11.08.2025

LAPELY/924/2023 lausuntopyyntö YVA-ohjelmasta koskien Puhuri Oy:n Portin laajennus-tuulivoimahanketta. Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostilla 29.7.2025.

Valtioneuvosto; kutsu väestönkehityksen vaikutuksia perusopetuksen järjestämisessä käsittelemään seminaariin 25.9.2025. Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostilla 30.7.2025.

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi ja tyytyy edellä selostettuihin päätöksiin.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti merkitä ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi ja tyytyy edellä selostettuihin päätöksiin.

Kaupunginhallitus

§ 264

11.08.2025

Muut asiat

KH 11.08.2025 § 264

Kokouksen alussa maaseutusihteeri Markku Heikkilä esitteli maaseutuhallinnon Itä-Lapin yhteistoiminta-alueen toimintaa ja Sodankylän kunnan ehdotuksen liittyä yhteistoiminta-alueeseen. Kemijärvi toimii vastuukuntana.

Selvitetään yritysvaikutusarvioinnin tekemisen laajuus kaupungin hankinnoissa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 233, § 234, § 235, § 236, § 237, § 238, § 239, § 240, § 241, § 242, § 246, § 247, § 250, § 254, § 256, § 257, § 258, § 259, § 260, § 261, § 262, § 263, § 264

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 243, § 244, § 245, § 248, § 249, § 251, § 252, § 253

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemijärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä päätöksen tehneelle toimielimelle.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kemijärven kaupunki

Postiosoite: PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 255**KUNNALLISVALITUSOSOITUS**

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös.

Valitusosoitus Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan *viimeisenä* päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusperustetta päätöksen työsopimuslain vastaisuudesta.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 OULU

Käyntiosoite: Torikatu 34-40, Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42841

Puhelinnumero: 029 56 42800 (vaihe)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/> .

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. [Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015 - Ajantasainen lainsäädäntö - FINLEX®](#) Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta [Oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeudessa - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.