

Liikelaitoksen johtokunta

Aika 25.06.2025 klo 16:06 - 18:03

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Hallituskatu 4

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 42	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 43	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 44	Liikelaitoksen toimitusjohtajan ajankohtaiskatsaus	5
§ 45	Liikelaitoksen johtokunnan kokoukset, pöytäkirjan tarkastukset ja pöytäkirjan sekä liikelaitoksen johtokunnan alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätösten nähtävilläpito 1.6.2025 - 31.5.2029	6
§ 46	Tilapalvelut liikelaitoksen käyttötalouden toteuma 31.5.2025	9
§ 47	Tilapalvelut liikelaitoksen investointien toteutuma 31.5.2025	11
§ 48	Muutosesitys investointiosaan / Päiväkotien leikkivälineet + piha-alueet	12
§ 49	Hankintapäätös / Kemijärven jäähallin vesikatteen uusiminen	13
§ 50	Hankintapäätös / Kemijärven Kylpylä-uimahalli Poukama, salaojien peruskorjaus	15
§ 51	Täyttölupa ravitsemustyöntekijän toimen täyttämiseen	16
§ 52	Muut asiat	17

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ruokamo Anita	16:06 - 18:03	puheenjohtaja	
	Kortelainen Jukka	16:06 - 18:03	varapuheenjohtaja	
	Hella Teppo	16:06 - 18:03	jäsen	
	Leinonen Sari	16:06 - 18:03	jäsen	Esteellinen §:t 49 ja 50
	Meriläinen Eino	16:06 - 18:03	jäsen	
	Pikkarainen Juha	16:06 - 18:03	jäsen	
	Sirviö Antti	16:06 - 18:03	varajäsen	Teija Kerkelän varajäsen
Muu	Virkkula Kari-Antti	16:06 - 18:03	edustaja	kh:n edustaja
	Solatie Dina	16:06 - 18:03	viranhaltija	kaupunginjohtaja
	Pöyliö Esa	16:06 - 18:03	esittelijä	liikelaitoksen toimitusjohtaja
	Kunnari Eija	16:06 - 18:03	pöytäkirjanpitäjä	toimistos sihteeri
Poissa	Kerkelä Teija	jäsen		
	Nivala Heikki	edustaja		kh:n puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Anita Ruokamo
puheenjohtaja

Eija Kunnari
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 42 - 52

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 25.06.2025

Teppo Hella
pöytäkirjantarkastaja

Antti Sirviö
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 26.6.2025 lähtien.

Liikelaitoksen johtokunta § 42

25.06.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

LLJ 25.06.2025 § 42

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

130 § Kokouskutsu

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

131 § Sähköinen kokouskutsu

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 19.6.2025.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Liikelaitoksen johtokunta § 43

25.06.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

LLJ 25.06.2025 § 43

Hallintosäännön 150 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 25.06.2025

Esittelijä

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus

Toimielin valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi Teppo Hellan ja Teija Kerkelän.

Päätös

Toimielin valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Teppo Hellan ja Antti Sirviön.

Liikelaitoksen johtokunta § 44

25.06.2025

Liikelaitoksen toimitusjohtajan ajankohtaiskatsaus

LLJ 25.06.2025 § 44

Liikelaitoksen toimitusjohtaja esittelee liikelaitoksen johtokunnalle tilannekatsauksen seuraavista ajankohtaisista asioista:

- Neuvottelutilanne Lapin hyvinvointialueen kanssa
- Kiinteistöjen yhtiöittämiseen liittyvä selvitysprosessi
- Kiinteistöihin liittyvät ympäristönhoidolliset työt 2025
- Hillatien koulun muutostyöt (tulevaisuuslautakunnan investointiosa)
- Tilinpäätös 2024
- Toimitusjohtajan vuosiloma 1.- 27.7.2025

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 45

25.06.2025

Liikelaitoksen johtokunnan kokoukset, pöytäkirjan tarkastukset ja pöytäkirjan sekä liikelaitoksen johtokunnan alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätösten nähtävilläpito 1.6.2025 - 31.5.2029LLJ 25.06.2025 § 45
443/00.00.01.01/2025

Kuntalaki 140 § Päätöksen tiedoksianto kunnan jäsenelle;
"Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kunnan ja kuntayhtymän muun kuin 1 momentissa tarkoitetun viranomaisen pöytäkirja pidetään vastaavasti yleisesti nähtävänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa."

Hallintosäännön 15 luku- Kokousmenettely

129 § Kokousaika ja -paikka
"Toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruttaa kokouksen."

130 § Kokouskutsu
"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitilimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta.”

131 § Sähköinen kokouskutsu

”Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.”

132 § Esityslistan ja liitteiden julkaiseminen kunnan verkkosivuilla

”Esityslista julkaistaan kaupungin verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.”

134 § Varajäsenen kutsuminen

”Toimitilimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn.”

135 § Läsnäolo kokouksessa

”Toimitilimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimitilimen kokouksessa on läsnä- ja puheoikeus kaupunginhallituksen puheenjohtajalla, kaupunginhallituksen määräämällä edustajalla ja kaupunginjohtajalla.”

150 § Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen

”Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimitilimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimitilimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.”

151 § Päätösten tiedoksianto kunnan jäsenille

”Lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Muun viranomaisen pöytäkirja annetaan vastaavalla tavalla tiedoksi kunnan jäsenille, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät

Liikelaitoksen johtokunta

§ 45

25.06.2025

henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kaupunginhallitus antaa ohjeet salassapito- ja tietosuojavelvoitteiden huomioon ottamisesta annettaessa päätöksiä tiedoksi yleisessä tietoverkossa. Lautakunta voi antaa tarkentavaa ohjeistusta omalla toimialallaan.”

Valmistelija

Toimistosihtööri Eija Kunnari, 040 834 5193

Esittelijä

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus

Liikelaitoksen johtokunta päättää, että

1. liikelaitoksen johtokunnan kokouskutsut julkaistaan sähköiseen kokouspalveluun 4 päivää ennen kokousta ja lähetetään sähköpostilla muistutus.
2. liikelaitoksen johtokunnan kokoukset pidetään pääsääntöisesti kunkin kuukauden viimeisenä keskiviikkona klo 16:00 alkaen ja muutoinkin tarvittaessa kaupungintalolla kaupunginhallituksen kokoushuoneessa,
3. liikelaitoksen johtokunnan pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen ja pöytäkirjan tarkastavat kaksi jäsentä vuorollaan aakkosjärjestyksessä,
4. liikelaitoksen johtokunnan pöytäkirjat pidetään nähtävillä tarkastamisen jälkeen kaupungin verkkosivuilla,
5. liikelaitoksen johtokunnan alaisten viranhaltijoiden päätökset (siltä osin kuin ne ovat julkisia) pidetään nähtävillä päätöksessä mainittuna päivänä kaupungin yleisessä tietoverkossa kuntalain mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 46

25.06.2025

Tilapalvelut liikelaitoksen käyttötalouden toteuma 31.5.2025LLJ 25.06.2025 § 46
594/02.02.00/2024

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 2.12.2024 § 346 talousarvion 2025 toimeenpano-ohjeen. Liikelaitoksen johtokunta käsittelee alaisensa toiminnan ja talouden seurantaraportit puolivuositain ja selvitykset määrärahojen käytöstä ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumasta sekä lähettää ne edelleen kaupunginhallitukselle ja valtuustolle.

Liikelaitoksen toimintaa seurataan kuukausittain talouden toteutuman osalta ja johtokunnalle annetaan selvitykset mahdollisista toimintaan liittyvistä muutostarpeista.

Toimintakatteen toteuma 31.5.2025 on 350 722 euroa, joka on 29,2 % omistajan asettamasta tavoitteesta 1 200 000 euroa. Toteuman tulisi olla vähintään 500 000 €. Toimintatuottojen toteuma on 42,3 % ja sen tulisi olla vähintään 41,7 %. Toimintakulujen toteuma on 44,6 % ja sen tulisi olla korkeintaan 41,7 %.

Tuloslaskelmaraportti on tulostettu 16.6.2025.

Taulukko: Käyttötalouden toteutuma

TA 2025	Suunniteltu 31.5.2025	Toteutunut 31.5.2025	Toteutunut- Suunniteltu	Ennuste TP 2025	TP ennuste- TA 2025
------------	--------------------------	-------------------------	----------------------------	--------------------	------------------------

Ruokapalvelut					
Tuotot	1 098 110	457 546	398 509	-59 037	
Kulut	-1 098 110	-457 546	-483 467	-25 921	
Toimintakate	0	0	-84 957	-84 958	0

Tilapalvelut					
Tuotot	6 861 690	2 859 038	2 968 603	109 565	
Kulut	-5 661 690	-2 359 038	-2 532 923	-173 885	
Toimintakate	1 200 000	500 000	435 679	-64 320	1 200 000

Yhteensä					
Tuotot	7 959 800	3 316 583	3 367 112	50 529	
Kulut	-6 759 800	-2 816 583	-3 016 390	-199 807	
Toimintakate	1 200 000	500 000	350 722	-149 278	1 200 000
Toteuma - %		41,7	29,2		0

Taulukko: Operatiivinen taso

	Tuotot TA 2025	Kulut TA2025	Suunniteltu Kate	Tuotot 31.5.2025	Kulut 31.5.2025	Toteutunut Kate	Tot. %
Laphalle vuokratut kiinteistöt	1 959 820	-1 265 180	694 640	850 313	-507 503	342 810	49
Yrityskiinteistöt	743 070	-1 340 62	-597 550	347 521	-604 475	-256 954	43
Osakehuoneistot	199 300	-230 870	-31 570	114 434	-157 580	-43 146	137
Päiväkoti- ja koulukiinteistöt	1 428 82	-1 065 650	363 170	607 436	-456 489	150 948	41,6
Kulttuuri- ja vapaa-ajankiint.	1 853 050	-1 094 760	758 290	772 288	-416 769	355 519	46,9
Hallintokiinteistöt	282 720	-149 620	133 100	116 526	-60 333	56 193	42,2
Elonvoimapaalvelut kiinteistöt	69 420	-52 980	16 440	29 232	-34 314	-5 082	-31
Tyhjät kiinteistöt	0	-96 710	-96 710	0	-153 237	-153 237	159
Tuotantokeittiö	77 000	-116 810	-39 810	32 200	-49 353	-17 153	43
Ruokapalvelut	1 098 110	-1 098 110	0	398 510	483 466	-84 957	
Yhteiskustannukset	248 490	248 490	0	98 653	-92 870	5 783	
YHTEENSÄ	7 959 800	-6 759 800	1 200 000	3 367 112	-3 016 390	350 722	29

Taulukko: Seurattavat tunnusluvut

lukuarvo	TA24	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Toimintakate - %	15	8	16	17	9	10							
Toimintakate (T€)	1 200	57	221	362	257	351							
Tilikauden tulos (T€)	-1 003	-104	221	362	257	351							
Lämmitys, suunniteltu-toteutunut (T€)	0	-45	-66	-69	5	-60							
Sähkö, suunniteltu-toteutunut (T€)	0	-1	18	34	115	71							

Liitteenä 1 on tilapalvelut liikelaitoksen tuloslaskelma 31.5.2025.

Valmistelija

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, 040 610 9738

Esittelijä

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus

Liikelaitoksen johtokunta merkitsee tiedoksi käyttötalouden toteutuman tilanteessa 31.5.2025.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 47

25.06.2025

Tilapalvelut liikelaitoksen investointien toteutuma 31.5.2025LLJ 25.06.2025 § 47
594/02.02.00/2024

Tilapalvelut liikelaitoksen käyttösuunnitelman 2025 yhtenä toiminnallisena tavoitteena on käyttötalouden ja investointien toteutumien seuranta ja raportointi johtokunnalle. Investointien toteumat raportoidaan johtokunnalle kvartaaleittain tai tarvittaessa tiheämmin.

Tilivuoden 2025 ensimmäinen raportointi tehdään poikkeuksellisesti vasta tilanteeseen 31.5.2025 johtuen investointien alhaisesta valmiusasteesta.

Kemijärven kaupungin talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman 2026-2027 investointiosan ja talousarvion 2025 muutoksien mukaisesti on liikelaitoksen investointeihin varattu määrärahana vuodelle 2025 yhteensä 2 130 000 euroa.

Investointikohteet on jaettu seuraaviin ryhmiin:

- Toimitilat asuminen ja ympäristö
- Lapponian korjaukset ja muutokset
- Peruskorjaukset ja muutokset

Investointimenojen toteuma poikkileikkaustilanteessa 31.5.2025 on yhteensä 109 820 euroa, joka toteumaprosenttina on 5. Tarkemmat investointien toteumat ja ennusteet on esitetty **liitteessä 1**.

Valmistelija Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, 040 610 9738

Esittelijä Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus Liikelaitoksen johtokunta päättää merkitä tiedoksi Tilapalvelut liikelaitoksen tilivuoden 2025 investointien toteumat poikkileikkaustilanteessa 31.5.2025.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 48

25.06.2025

Muutosesitys investointiosaan / Päiväkotien leikkivälineet + piha-alueetLLJ 25.06.2025 § 48
594/02.02.00/2024

Kemijärven kaupungin hallintosäännön mukaisesti on talousarvioon tehtävät muutokset pykälän 67 mukaisesti esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana. Jos talousarviossa hyväksytty määräraha ei riitä tulee tässä tapauksessa tilivelvollisena toimivan liikelaitoksen johtokunnan tehdä määrärahan muutosesitys kaupunginhallitukselle.

Päiväkotien leikkivälineiden + piha-alueiden muutostöihin on vuoden 2025 liikelaitoksen investointiosassa varattu yhteensä 150 000 euroa. Työn toteuttaminen on tuotu johtokunnalle tiedoksi kokouksessaan 29.1.2025 (LLJ 29.01.2025 § 6). Vuoden 2025 aikana toteutetaan Jyväskylän puiston päiväkodin piha-alueen parantaminen ja leikkivälineiden uusiminen.

Suunniteltujen töiden lisäksi on tarve vuoden 2025 aikana suorittaa laajempaa piha-alueen parantamista, suoja-aitojen siirtoa, joidenkin leikkivälineiden lisäämistä sekä aluevalaistuksen uusimista. Kokonaiskustannus em. suunnitelman ulkopuolisille töille on 45 000 €.

Valmistelija Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, 040 610 9738

Esittelijä Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus Liikelaitoksen johtokunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen -valtuustolle, että liikelaitoksen investointiosassa olevaan kohteeseen Päiväkotien leikkivälineet + piha-alueet myönnetään lisämäärärahaa yhteensä 45 000 euroa tilivuodelle 2025.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 49

25.06.2025

Hankintapäätös / Kemijärven jäähallin vesikatteen uusiminenLLJ 25.06.2025 § 49
416/02.08.00/2025

Kemijärven kaupunki / Tilapalvelut liikelaitos on hankintaviranomaisena julkaissut 27.5.2025 kansallisen hankintailmoituksen numero 563369 Cloudia-kilpailutusjärjestelmän kautta. Hankinnan kohde on Kemijärven jäähallin vesikatteen uusiminen.

Kohde on vuonna 2000 valmistunut jäähalli, jossa on monimuotoinen kattorakenne. Varsinaisen jäähallin katteena on Alkorplan yksikerroskate. Matalamman osan katteena on bitumikermi ja erillisten uloskäyntien sisääntulokatoksissa on vaneripinnoite.

Korjausurakka on tyypiltään kokonaisurakka, joka sisältää vanhan PVC-katteen purun ja uuden PVC-katon asentamisen, sekä tarvittavien alipainetuulettimien ja muiden PVC-katon osalla olevien kattovarusteiden uusimisen. Urakkaan sisältyy myös tarvittavat kattoturvaluotteet.

Tarjouspyynnössä on pyydetty myös erikseen tarjoushinnat liittyen huopakatteen ja vanerikatteiden uusimiseen. Kyseiset työt eivät vaikuta vertailuhintaan.

Urakoitsija toimii hankkeen pääurakoitsijana ja vastaa YSE 1998 mukaisista pääurakoitsijalle kuuluvista velvoitteista ja nimeää hankkeelle vastaavan työnjohtajan. Urakan tulee olla kokonaisuudessaan valmis 31.10.2025. Työn aikana varaudutaan myös mahdollisiin lisä-/muutostöihin.

Hankinnassa käytetään avointa menettelyä ja valintaperusteena on soveltuvuusvaatimusten ja kriteereiden täyttävien tarjousten osalta halvin hinta. Tarjousten vastaanottamisen määräaikaan 16.6.2025 klo 12.00 mennessä saapui kaksi tarjousta. Molemmat tarjoukset täyttivät tarjouspyynnön mukaiset vaatimukset ja kriteerit.

Kemijärven kaupungin hankintaohjeen mukaisesti ei tietoa tarjouskilpailun voittajasta ilmoiteta ennen aikojaan niistä hankinnoista, joista päätös tehdään lautakunnassa/hallituksessa.

Tarjousten vertailutaulukko on **ohheismateriaalina**.

Valmistelija

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, 040 610 9738

Esittelijä

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus

Liikelaitoksen johtokunta päättää valita Kemijärven jäähallin vesikatteen uusiminen -korjausurakan suorittajaksi halvimman tarjouksen tehneen Suomen Teollisuuskatot Oy:n urakkahintaan 88 800 euroa (alv 0 %). Tehty tarjous on täyttänyt hankintailmoituksessa ja tarjouspyynnössä esitetyt soveltuvuusvaatimukset ja kriteerit. Tarjous on sijoittunut tarjousten vertailutaulukon 563369 / Kemijärven jäähallin vesikatteen

Liikelaitoksen johtokunta § 49

25.06.2025

uusiminen -mukaisesti sijalle yksi.

Tilapalvelut liikelaitoksen toimitusjohtaja veloitetaan aloittamaan sopimusneuvottelut Suomen Teollisuuskatot Oy:n kanssa kirjallisen hankintasopimuksen aikaansaamiseksi. Hankintasopimuksen liikelaitoksen puolesta allekirjoittaa toimitusjohtaja.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkitään pöytäkirjaan, että Sari Leinonen jääväsi itsensä ja poistui kokouksesta tämän pykälän esittelyn ja päätöksenteon ajaksi (HL 28.1 § 2 edustusjäävi).

Tiedoksi

Tarjouksen tehneet

Liikelaitoksen johtokunta § 50

25.06.2025

Hankintapäätös / Kemijärven Kylpylä-uimahalli Poukama, salaojien peruskorjausLLJ 25.06.2025 § 50
417/02.08.00/2025

Kemijärven kaupunki / Tilapalvelut liikelaitos on hankintaviranomaisena julkaissut 3.6.2025 kansallisen hankintailmoituksen numero 564038 Cloudia-kilpailutusjärjestelmän kautta. Hankinnan kohde on Kemijärven Kylpylä-Uimahalli Poukama, salaojien peruskorjaus.

Hankkeessa uusitaan uimahallirakennuksen salaojitus, seinärakenteen vesieristys sekä seinärakenteen lämpöeristys. Lisäksi pihalla sijaitseva hulevesiviemäri rakennetaan uuteen paikkaan ja kattovedet johdetaan hulevesiviemäriin. Salaojien purkua varten rakennetaan pumppaamo. Lisäksi rakennuksen laatan alapuoliset salaojat saneerataan sujuttamalla ja sijoittamalla rakenteisiin 2 kpl pohjavesipumppuja.

Hankinnassa käytetään avointa menettelyä ja valintaperusteena on soveltuvuusvaatimusten ja kriteereiden täyttävien tarjousten osalta halvin hinta. Tarjousten vastaanottamisen määräaika on 24.6.2025 klo 12.00.

Kemijärven kaupungin hankintaohjeen mukaisesti ei tietoa tarjouskilpailun voittajasta ilmoiteta ennen aikojaan niistä hankinnoista, joista päätös tehdään lautakunnassa/hallituksessa.

Valmistelija Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, 040 610 9738

Esittelijä Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus Liikelaitoksen johtokunta päättää keskeyttää Kemijärven Kylpylä-Uimahalli Poukaman salaojien peruskorjausurakan hankintamenettelyn. Keskeyttämisspätöksen perusteena on tarjousten vastaanottamisen määräaikaan mennessä saapunut vain yksi tarjous, joten ei ole syntynyt todellista kilpailutilannetta. Tarjousten käsittelyssä on todettu, että tarjous on ollut liian kallis tarjouspyynnön kohteena olevaan urakkaan nähden.

Lisäksi liikelaitoksen johtokunta päättää, että hankinnan kohteena ollut työ tullaan kilpailuttamaan uudella hankintamenettelyllä alkuvuoden 2026 aikana.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkitään pöytäkirjaan, että Sari Leinonen jääväsi itsensä ja poistui kokouksesta tämän pykälän esittelyn ja päätöksenteon ajaksi (HL 28.1 § 2 edustusjäävi).

Tiedoksi Tarjouksen tehnyt

Liikelaitoksen johtokunta § 51

25.06.2025

Täyttölupa ravitsemustyöntekijän toimen täyttämiseenLLJ 25.06.2025 § 51
5/01.01.01.00/2025

Ruokapalvelun henkilöstömäärä kaikki tehtävät huomioiden on yhteensä 13 tuotannon työntekijää ja 1 toimihenkilö. Jotta ruokapalvelut pystyvät toimimaan palvelutuotannon vaatimassa laajuudessa on ravitsemustyöntekijöiden pysyvä tarve 8 henkilöä.

Eläkkeelle siirtymisen takia on ruokapalvelulle muodostunut tarve palkata lähtevän tilalle henkilö ravitsemustyöntekijän tehtävään. Kyseinen tehtävä sisältyy ruokapalveluiden henkilöstösuunnitelmaan ja on huomioitu talousarviossa.

Ravitsemustyöntekijöitä työskentelee sekä keskuskeittiöllä että palvelukeittiöillä. Työtehtäviin kuuluu monipuolisesti keittiön erilaisia avustavia tehtäviä.

Kaupungin johtoryhmä on puoltanut täyttöluvan myöntämistä.

Oheisena on ravitsemustyöntekijän tehtäväkuvaus.

Valmistelija Ruokapalvelupäällikkö Outi Majava, 040 140 7701

Esittelijä Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus Liikelaitoksen johtokunta päättää myöntää täyttöluvan ravitsemustyöntekijän tehtävän täyttämiseen vuoden 2025 aikana.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 52

25.06.2025

Muut asiat

LLJ 25.06.2025 § 52

Seuraava liikelaitoksen johtokunnan kokous pidetään tiistaina 5.8.2025 klo 16.00 kaupunginhallituksen kokoushuoneessa.

Liikelaitoksen johtokunta päätti, että Isokylän koulu laitetaan myyntiin huutokaupat.com-sivulle.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 42, § 43, § 44, § 45, § 46, § 47, § 48, § 51, § 52

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 49, § 50

OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS HANKINTA-ASIASSA

I Kuntalaissa tarkoitettu oikaisuvaatimus

Hankintaoikaisun tekoaika

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen hallituksen, lautakunnan, niiden jaoston tai niiden alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite. Hankintaoikaisu on sen tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä ja asiakirjat, joihin vedotaan.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle: Kemijärven kaupunki, Hallituskatu 4, PL 5, 98101 Kemijärvi, s-posti: kirjaamo@kemijarvi.fi.

II Asian saattaminen markkinaoikeuden tutkittavaksi

Kansalliset kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa asia voidaan saattaa markkinaoikeuden tutkittavaksi.

Asianosainen voi saattaa hankintapäätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain tai sen nojalla annettujen säännösten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.

Hakemus markkinaoikeudelle on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä ja sen perusteluista sekä ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Asiakirja katsotaan saadun tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua asiakirjan lähettämisestä.

Hakemuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen sekä hankinta-asia, jota hakemus koskee. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava hakemus. Hakemukseen on merkittävä hakijan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Hakemukseen on liitettävä:

- päätös, johon muutosta haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä

- asiakirjat, joihin vedotaan
- valtakirja, mikäli käytetään asiamiestä

EU- kynnysarvon alittavat ns. tekniset peruspalvelut

Erityisalojen hankintalain tarkoittamissa teknisiä peruspalveluja (vesi-, energia-, liikenne- ja postipalvelut) koskevissa hankinnoissa markkinaoikeuden toimivalta alkaa vasta EU- kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa.

Valituskielto

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvasta asiasta ei saa valittaa kuntalain nojalla sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain vastainen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Käynti- ja postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puh. 010 364 3300, fax. 010 364 3314, sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>