

Sivistyslautakunta

Aika 24.02.2026 klo 17:00 - 18:43

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 10	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 11	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 12	Toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus	5
§ 13	Tulevaisuuspalvelut toimialan käyttösuunnitelman toteutuminen 31.12.2025	6
§ 14	Tulevaisuuslautakunnan talousarvion ja investointien toteutuma sekä toimintakertomus vuodelta 2025	8
§ 15	Tulevaisuuslautakunnan talousarvion 2025 määrärahan käytön alitus	10
§ 16	Kemijärven kansalaisopiston tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2026–2028	12
§ 17	Esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen työpäivät lv. 2026–2027	13
§ 18	Ehkäisevän päihdetyön monialaisen työryhmän nimeäminen	14
§ 19	Koillis-Lapin musiikkiopiston pianonsoitonopettajien täyttöluvat	16
§ 20	Täyttölupa varhaiskasvatuksen erityislastenhoitaja 1.3.2026 alkaen	17
§ 21	Täyttölupa varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävään 1.6.2026 alkaen	19
§ 22	Valtuustoaloite Rovaniemen koulutuskuntayhtymän ja Kemijärven kaupungin välisen neuvottelukunnan perustamisen edellytysten selvittäminen sekä yhteistyösopimusasiakirjan laatiminen laadukkaana ja riittävän ammatillisen koulutuksen turvaamiseksi tulevaisuudessa Kemijärvellä.	20
§ 23	Viranhaltijapäätökset	22
§ 24	Ilmoitusasiat	23
§ 25	Muut asiat	24

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Alaräisänen Timo	17:00 - 18:43	puheenjohtaja	
	Helisten Tuula	17:00 - 18:16	varapuheenjohtaja	
	Kaisanlahti Tarja	17:00 - 18:43	jäsen	
	Laine Benny	17:00 - 18:43	jäsen	
	Tikkanen Jani	17:00 - 18:43	jäsen	
	Kerkelä Jesse	17:00 - 18:43	varajäsen	
Muu	Kelloniemi Juhana	17:00 - 18:43	edustaja	kh:n edustaja
	Tervonen Ilpo	17:00 - 18:43	esittelijä	sivistysjohtaja
	Kuvaja Tuula	17:00 - 18:43	pöytäkirjanpitäjä	talous- ja kehittämisjohtaja
				Savukosken kunnan edustaja
	Puska Ari Veikko	17:00 - 18:43	edustaja	vanhusneuvoston edustaja
	Aska Väinö	17:00 - 18:43	edustaja	vammaisneuvoston edustaja
	Kantola Pirjo	17:00 - 18:43	edustaja	edustaja
Poissa	Alatalo Paula	jäsen		
	Malmivaara Sanna	jäsen		
	Nivala Heikki	edustaja		kh:n puheenjohtaja
	Solatie Dina	viranhaltija		kaupunginjohtaja
	Leinonen Tiina	edustaja		nuorisovaltuuston edustaja
	Taipola Piia	edustaja		Pelkosenniemen kunnan edustaja
	Tervonen Matti	edustaja		Sallan kunnan edustaja

Allekirjoitukset

Timo Alaräisänen
puheenjohtaja

Tuula Kuvaja
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 10 - 25

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 24.02.2026

Jesse Kerkelä
pöytäkirjantarkastaja

Tarja Kaisanlahti
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 25.02.2026

Sivistyslautakunta

§ 10

24.02.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

SL 24.02.2026 § 10

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 18 luku - kokousmenettely:

133 § Kokouskutsu

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

134 § Sähköinen kokouskutsu

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 18.2.2026.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Sivistyslautakunta § 11

24.02.2026

Pöytäkirjantarkastajien valinta

SL 24.02.2026 § 11

Hallintosäännön 153 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 24.02.2026

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Toimielin valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi Paula Alatalon ja Tarja Kaisanlahden.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jesse Kerkelä ja Tarja Kaisanlahti.

Sivistyslautakunta § 12

24.02.2026

Toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus

SL 24.02.2026 § 12

Toimialajohtaja esittelee sivistyslautakunnalle ajankohtaiset asiat.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi seuraavat toimialajohtajan ajankohtaiset asiat:

- perusopetuksen ja lukion rehtorin rekrytointi; hakijoita viisi, kaikki haastatellaan.
- lasten ja nuorten kyselytunti toteutettiin 16.2.
- sivistyspalvelujen valmiussuunnittelu etenee, valmiiksi vuoden 2026 aikana
- toisen asteen kansainvälisten opiskelijoiden lukuvuosimaksu voimaan 1.8.2026, lautakunta päättää lukuvuosimaksun periaatteista ja suuruudesta (koulutuksen järjestäjä)
- varhaiskasvatuksen palveluverkkoselvitys

Tulevaisuuspalvelut toimialan käyttösuunnitelman toteutuminen 31.12.2025

SL 24.02.2026 § 13
536/02.02.00/2024

Tulevaisuuspalvelut toimialan käyttötalousmäärärahojen käytön toteutuma 31.12.2025 on vastuualueittain seuraava:

TULEVAISUUSPALVELUT	TP 2023	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama	Poikk. %
MENOT	-11 049 121	-16 510 809	-17 630 650	-16 713 506	917 144	-5,2
TULOT	667 000	1 292 694	1 023 000	1 321 949	298 949	29,2
NETTOMENO	-10 382 121	-15 218 115	-16 607 650	-15 391 557	1 216 093	-7,3
Hytetu, Johtamisen kustannukset vyörytetty tilinpäätöksessä						
MENOT	0	0	-212 470	-70 619	141 851	-66,8
TULOT	0	0	0	0	0	0,0
NETTOMENO	0	0	-212 470	-70 619	141 851	-66,8
Varhaiskasvatuspalvelut						
MENOT	-4 246 101	-4 783 854	-5 496 080	-4 694 577	801 503	-14,6
TULOT	371 633	153 340	151 000	200 613	49 613	32,9
NETTOMENO	-3 874 468	-4 630 514	-5 345 080	-4 493 964	851 116	-15,9
Koulutuspalvelut						
MENOT	-6 803 020	-7 320 782	-7 424 800	-7 459 564	-34 764	0,5
TULOT	295 367	386 792	246 000	346 999	100 999	41,1
NETTOMENO	-6 507 653	-6 933 990	-7 178 800	-7 112 565	66 235	-0,9
Kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelut						
MENOT	-4 351 107	-4 406 173	-4 497 300	-4 488 746	8 554	-0,2
TULOT	672 568	752 562	626 000	774 337	148 337	23,7
NETTOMENO	-3 678 539	-3 653 611	-3 871 300	-3 714 409	156 891	-4,1

Tulevaisuuspalvelujen käyttötalous toteutuma alittaa talousarvion 7,3 %:lla eli 1 216 093 eurolla. Toimintatuotot toteutuivat n. 300 000 ennakoitua suurempina talousarvioon nähden. Toimintatuotot toteutuivat ennakoitua paremmin saatujen hanketukien, kotikuntakorvausten ja maksutuottojen vuoksi.

Toimintamenot toteutuivat yli 900 000 euroa pienempinä, kuin mitä oli arvioitu talousarviossa. Merkittävimpinä kustannuksia vähentävinä tekijöinä olivat palvelusetelin käytön ja kotihoidon tuen käytön vähentyminen varhaiskasvatuksessa, sisäisten vuokrakulujen pienentyminen musiikkiopiston väistötilojen vuoksi sekä palkkakulujen ennakoitua pienempi toteutuma.

Kaupungin eläkevakuutusmaksut on vyörytetty palkkasummien suhteessa tilinpäätösvaiheessa kaikille kaupungin toiminnoille. Toimialan osuus eläkevakuutusmaksuista on 72,2 % eli 296 126 euroa. Koko kaupungin eläkevakuutusmaksujen määrä on 410 216 euroa.

Toimialan johtamisen ja varhaiskasvatuksen johtamisen kustannukset on myös vyörytetty toiminnoille tilinpäätösvaiheessa.

Liitteenä 1 on toimialan alaisten vastuualueiden toiminnan ja määrärahojen käytön (käyttötalous) raportointi. **Liitteenä 2** on Tulevaisuuspalvelut toimialan tuloslaskelma.

Valmistelija

Sivistysjohtaja Ilpo Tervonen, 040 624 5300
Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Sivistyslautakunta

§ 13

24.02.2026

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy liitteenä 1 olevan Tulevaisuuspalvelut toimialan vuoden 2025 käyttösuunnitelman toteutumaraaportin ja antaa sen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tulevaisuuslautakunnan talousarvion ja investointien toteutuma sekä toimintakertomus vuodelta 2025

SL 24.02.2026 § 14

536/02.02.00/2024

Tulevaisuuslautakunnan alainen tulevaisuuspalvelut toimiala ja sen vastualueet sisältävät toimintakertomusvuonna seuraavat palvelukokonaisuudet:

- hyvinvointi, terveys ja arjen turvallisuus
- varhaiskasvatuspalvelut
- koulutuspalvelut
- kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelut

TULEVAISUUSPALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys -
TOIMIALA	TP 2024	KS2025	31.12.2025	%	€
Tulevaisuusjohtaminen, Hytetu					
MENOT	0	-212 470	-70 619	33,2	
TULOT	0	0	0	0,0	
NETTOMENO	0	-212 470	-70 619	33,2	141 851
Varhaiskasvatuspalvelut					
MENOT	-4 783 855	-5 496 080	-4 694 577	85,4	
TULOT	153 340	151 000	200 613	132,9	
NETTOMENO	-4 630 515	-5 345 080	-4 493 964	84,1	851 116
Koulutuspalvelut					
MENOT	-7 320 782	-7 424 800	-7 459 564	100,5	
TULOT	386 792	246 000	346 999	141,1	
NETTOMENO	-6 933 990	-7 178 800	-7 112 565	99,1	66 235
Kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelut					
MENOT	-4 406 173	-4 497 300	-4 488 746	99,8	
TULOT	752 562	626 000	774 337	123,7	
NETTOMENO	-3 653 611	-3 871 300	-3 714 409	95,9	156 891
TULEVAISUUSPALVELUT TOIMIALA					
MENOT	-16 510 810	-17 630 650	-16 713 506	94,8	
TULOT	1 292 694	1 023 000	1 321 949	129,2	
NETTOMENO	-15 218 116	-16 607 650	-15 391 557	92,7	1 216 093

Tulevaisuuspalvelujen toimintatuotot toteutuivat 129,2 %:sti eli 29,2 % yli talousarvion. Toimintamenot toteutuivat 94,8 %:sti. Toimintakate oli -15 391 557 euroa ja alitti talousarvion mukaisen toimintakatteen 7,3 %:lla eli 1 216 093 eurolla.

Vastuualueittain tarkasteltuna varhaiskasvatuspalvelujen toiminnassa merkittävimpiä kustannuksia alentavina tekijöinä olivat palvelusetelin käytön vähentyminen, kodinhoitotuen ennakoitua pienempi käyttö ja palkkakustannusten ennakoitua pienempi toteutuma. Palkkakustannuksissa saatiin säästöjä päiväkotien määräaikaisen henkilöstön käytössä, yhden päiväkotiryhmän vähentymisen myötä ja sisäisten järjestelyjen kautta saaduilla säästöillä. Toimintatuotoissa saatiin ennakoitua enemmän hankerahoitusta ja kotikuntakorvauksia.

Kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelujen toiminnassa toimintatuotot toteutuivat 23,7 % talousarviossa arvioitua paremmin. Se kuvastaa liikuntapalvelujen, kansalaisopiston, musiikkiopiston ja kulttuuripalvelujen vaikuttavuutta ja merkitystä kuntalaisille. Hankeavustuksia saatiin myös ennakoitua enemmän. Toimintamenoissa saatiin säästöjä vuokratukustannuksissa ja avustuksissa ja ylitystä oli henkilöstömenoissa, palvelujen ostoissa ja

Sivistyslautakunta

§ 14

24.02.2026

aineiden, tarvikkeiden ostoissa. Toimintamenot toteutuivat 99,8 %;sti.

Koulutuspalvelujen toimintatuotot toteutuivat 41,1 % ennakoitua suurempina johtuen saaduista hankeavustuksista ja kotikuntakorvauksista. Toimintamenoissa asiakaspalvelujen ostot toteutuivat ennakoitua pienempinä, mutta koulukuljetusten kustannukset toteutuivat ennakoitua suurempina johtuen kaupunginhallituksen option käytöstä. Sisäisten ruokapalvelujen käyttö oli talousarviossa arvioitua pienempi. Koulutuspalvelujen monet ylittivät talousarvion 0,5 %.

Toimialatasoisesti tarkasteltuna tulevaisuuspalvelujen toimintatuotoissa näkyi kotikuntakorvausten kasvu ja kansalaisopiston sekä musiikkiopiston lukukausimaksujen kasvu, hanketuet ja avustukset sekä uimahallin maksutuottojen kasvu. Toimintamenoissa puolestaan henkilöstömenot ja palvelujen ostot toteutuivat ennakoitua pienempinä, aineiden tarvikkeiden ja tavaroiden hankinnoissa oli ylitystä koulutarvikkeiden, kirjastokirjojen, kalustohankintojen ja muun materiaalien hankintojen sekä moduulissa sähkön ja veden kustannusten vuoksi. Avustuksia myönnettiin kotihoidon tuen osalta ennakoitua vähemmän ja omarahoitusosuudet hankkeisiin toteutuivat ennakoitua pienempinä. Sisäiset vuokrat toteutuivat musiikkiopiston väistön vuoksi ennakoitua pienempinä.

Liitteenä 1 ja 2 on tulevaisuuspalvelut toimialan talousarvion toteutuminen ja toimintakertomus vuodelta 2025.

Tulevaisuuspalvelut investoinnit v. 2025

Tulevaisuuspalvelujen investointimääräraha oli talousarviomuutosten jälkeen 120 000 euroa vuodelle 2025. Investointien toteutuma oli 71 652,00 euroa (59,7 %). Investointien toteutuma on **liitteenä 3**.

Valmistelija

Sivistysjohtaja Ilpo Tervonen, 040 624 5300
Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy tulevaisuuspalvelujen talousarvion ja investointien toteutuman sekä toimintakertomuksen vuodelta 2025 ja esittää talousarvion ja investointien toteutuman hyväksyttäväksi kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle liitettäväksi osaksi koko kaupungin tilinpäätöstä 2025.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tulevaisuuslautakunnan talousarvion 2025 määrärahan käytön alitus

SL 24.02.2026 § 15
536/02.02.00/2024

Tulevaisuuslautakunnan alaisen tulevaisuuspalvelut toimialan talousarvion käyttötalousmäärärahojen käytön toteutuma on alla olevan mukainen:

TULEVAISUUSPALVELUT	TP 2023	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama	Poikk. %
MENOT	-11 049 121	-16 510 809	-17 630 650	-16 713 506	917 144	-5,2
TULOT	667 000	1 292 694	1 023 000	1 321 949	298 949	29,2
NETTOMENO	-10 382 121	-15 218 115	-16 607 650	-15 391 557	1 216 093	-7,3
Hytetu, Johtamisen kustannukset wryötetty tiilinpäätöksessä						
MENOT	0	0	-212 470	-70 619	141 851	-66,8
TULOT	0	0	0	0	0	0,0
NETTOMENO	0	0	-212 470	-70 619	141 851	-66,8
Varhaiskasvatuspalvelut						
MENOT	-4 246 101	-4 783 854	-5 496 080	-4 694 577	801 503	-14,6
TULOT	371 633	153 340	151 000	200 613	49 613	32,9
NETTOMENO	-3 874 468	-4 630 514	-5 345 080	-4 493 964	851 116	-15,9
Koulutuspalvelut						
MENOT	-6 803 020	-7 320 782	-7 424 800	-7 459 564	-34 764	0,5
TULOT	295 367	386 792	246 000	346 999	100 999	41,1
NETTOMENO	-6 507 653	-6 933 990	-7 178 800	-7 112 565	66 235	-0,9
Kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelut						
MENOT	-4 351 107	-4 406 173	-4 497 300	-4 488 746	8 554	-0,2
TULOT	672 568	752 562	626 000	774 337	148 337	23,7
NETTOMENO	-3 678 539	-3 653 611	-3 871 300	-3 714 409	156 891	-4,1

Tulevaisuuspalvelujen toimintatuotot toteutuivat 29,2 % yli talousarvion. Toimintamenot toteutuivat 5,2 % alle talousarvion Toimintakate oli -15 391 557 euroa ja alitti talousarvion mukaisen toimintakatteen 7,3 %:lla eli 1 216 093 eurolla.

Vastuualueittain kaikki vastuualueet; varhaiskasvatuspalvelut, kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelut sekä koulutuspalvelut alittivat määrärahakäytön. Sitovuustason mukaisesti toimialan kokonaismäärärahan käyttö alittui yhteensä 1 216 093 eurolla.

Tulevaisuuslautakunnan tuloslaskelma on **liitteenä 1**.

Investointien osalta on tehty määrärahamuutos KV 16.12.2025 § 157.

Valmistelija

Sivistysjohtaja Ilpo Tervonen, 040 624 5300
Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy tulevaisuuspalvelut toimialan vuoden 2025 määrärahojen käytön ja talousarvion toteutuman ja esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle toimintakatteen alituksen johdosta hyväksyttäväksi talousarvion alitusoikeutta yhteensä 1 216 093 euroa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kemijärven kansalaisopiston tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2026–2028

SL 24.02.2026 § 16
116/12.00.00.01/2026

Tasa-arvolla tarkoitetaan erityisesti sukupuolten välistä tasa-arvoa ja tasa-arvolaki edellyttää muun muassa, että miehille ja naisille järjestetään samanlaiset mahdollisuudet opiskella. Yhdenvertaisuus puolestaan tarkoittaa, että kaikki ihmiset ovat samanarvoisia riippumatta esimerkiksi heidän sukupuolestaan, iästään, etnisestä tai kansallisesta alkuperästään, ihonväristään, kielestään, uskonnostaan, vammaisuudestaan tai seksuaalisesta suuntautumisestaan. Yhdenvertaisuus on perusoikeus, joka on kirjattu Suomen perustuslakiin.

Opetushallitus selvitti vuonna 2023 tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnittelun tilaa vapaan sivistystyön oppilaitoksissa, joita ovat kansalaisopistot, kansanopistot, kesäyliopistot, liikunnan koulutuskeskukset ja opintokeskukset. Kyselyillä selvitettiin oppilaitosten tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnittelun prosessia, suunnitelmien sisältöä, henkilöstön ja opiskelijoiden osallistumista sekä tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnittelun kehittämistarpeita ja vaikutuksia oppilaitosten toimintaan. Noin 30 %:lla vastanneista opistoista ei ollut oppilaitoksen toimintaa koskevaa tasa-arvo- ja/tai yhdenvertaisuussuunnitelmaa ja että vähimmäisvaatimukset toteutuvat vapaan sivistystyön oppilaitoksissa varsin vaihtelevasti. Yksistään oppilaitoksen ylläpitäjän tai oppilaitoksen johdon laatimat tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmat eivät ole tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuslakien mukaisia. Nykyisen lain mukaan suunnitelman laadinnassa tulee olla henkilökunnan ja opiskelijoiden edustus.

Kansalaisopiston tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma on tehty Opetushallituksen rahoittamalla Yhdessä! Vapaan sivistystyön laatu- ja kehittämisavustus 2023-hankkeen aikana. Hankkeessa oli mukana 11 Lapin kansalaisopistoa Inarin, Kemijärven, Kolarin, Muonion, Posion, Ranuan, Rovaniemen, Sallan ja Tornion kansalaisopistot sekä Meän Opisto ja Revontuli-Opisto. Hanketta koordinoi Tornion kansalaisopisto.

Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2026-2028 **liitteenä**.

Valmistelija

Kansalaisopiston rehtori, kulttuuri ja vapaa-ajan palvelut vastuualueen esimies Heidi Laukkanen, 040 484 2079

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy Kemijärven kansalaisopiston tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman 2026-2028.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 17

24.02.2026

Esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen työpäivät lv. 2026–2027SL 24.02.2026 § 17
101/12.00.00.00/2026

Perusopetuslain 9 § 2 mom. mukaan esiopetus kestää yhden lukuvuoden ja sitä annetaan vähintään 700 tuntia. Kemijärvellä esiopetusta järjestetään neljä (4) tuntia päivittäin viitenä päivänä viikossa. Esiopetusta järjestettäessä otetaan huomioon, että opetukseen osallistuvilla lapsilla on mahdollisuus käyttää varhaiskasvatuspalveluja työn, opiskelun tai lapsen tuen tarpeen vuoksi.

Esiopetus Kemijärvellä alkaa 17.8.2026. Esiopetus alkaa muutamaa päivää myöhemmin kuin perusopetus, koska esiopettajat osallistuvat ensimmäisinä päivinä entisten esioppilaidensa koulupäivään. Edellä mainittujen säädösten perusteella on laadittu **liitteenä 1** oleva ehdotus esiopetuspäiviksi lv. 2026–2027.

Perusopetuslain 23 §:ssä todetaan: Perusopetuksen lukuvuosi alkaa 1. päivänä elokuuta ja päättyy 31. heinäkuuta. Lukuvuodessa on 190 työpäivää. Lukuvuoden päivistä vähennetään kuitenkin muuksi arkipäiväksi kuin lauantaksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppipäivä tai vapunpäivä. Perusopetus-asetus 7 §:n mukaan koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä.

Edellä mainittujen säädösten perusteella on laadittu **liitteenä 2** oleva ehdotus perusopetuksen ja lukion lukuvuoden 2026-2027 työpäivistä. Ehdotusta valmisteltaessa on kuultu nuorisovaltuustoa.

Valmistelija

Vt. perusopetuksen ja lukion rehtori Marika Annala, 040 589 1342
Vs. varhaiskasvatuspäällikkö Anne Koski, 040 861 6486

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen lukuvuoden 2026-2027 työpäivät liitteiden 1 ja 2 mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ehkäisevän päihdetyön monialaisen työryhmän nimeäminen

SL 24.02.2026 § 18
109/05.15.00/2026

Ehkäisevä päihdetyö kuuluu kunnan lakisääteisiin tehtäviin ja sen järjestämistä ohjaa laki ehkäisevästä päihdetyöstä (523/2015). Lain mukaan kunnan tulee koota ehkäisevän päihdetyön suunnittelua, toteutusta ja seurantaan varten monialainen työryhmä, jossa ovat edustettuina keskeiset kunnan toimialat sekä tarpeen mukaan muut yhteistyötahot.

Kemijärven kaupungissa ehkäisevän päihdetyön koordinointi on osa hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä, ja sitä toteutetaan eri toimialojen, hyvinvointialueen, järjestöjen ja muiden toimijoiden yhteistyönä. Monialaisen työryhmän tehtäviä ovat muun muassa:

- Päihdehaittojen ehkäisyyn liittyvien toimenpiteiden suunnittelu ja koordinointi.
- Ajankohtaisten ilmiöiden käsittely ja tilannekuvan muodostaminen.
- Toimintasuunnitelman laatiminen ja seuranta.
- Yhteistyön edistäminen eri toimijoiden välillä.
- Tiedon jakaminen ja koulutusten järjestäminen.

Kunkin toimialan ja yhteistyökumppanin edustus työryhmässä varmistaa ehkäisevän päihdetyön laajemman tarkastelun ja toimenpiteiden vaikuttavuuden. Työryhmän jäseniä ei nimetä henkilökohtaisesti, jotta toiminta jatkuu sujuvasti myös mahdollisten työntekijävaihdosten yhteydessä. Kaikki nimetyt tahot ovat antaneet suostumuksensa edustajansa nimeämiseen. Ehkäisevän päihdetyön monialaiseen työryhmään esitetään nimettäväksi edustajat varhaiskasvatuksesta, yhteinen edustaja perusopetuksesta ja lukiosta, etsivästä nuorisotyöstä, HYTETU-palveluista, Lapin hyvinvointialueelta opiskeluhollosta, työikäisten palveluista ja varaedustaja riippuvuuspalveluista, Koillis-Lapin A-Kilta ry:stä, Kemijärven seurakunnasta, vaikuttamistoimielimistä sekä Poliisista. Työryhmän koollekutsujana toimii hyvinvointikoordinaattori.

Valmistelija

Hyvinvointikoordinaattori, ehkäisevän päihdetyön yhdyshenkilö
Essi Maaninka-Mäkinen 040 480 6093

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kemijärven kaupungin ehkäisevän päihdetyön monialaiseen työryhmään nimetään edustajat varhaiskasvatuksesta, yhteinen edustaja perusopetuksesta ja lukiosta, etsivästä nuorisotyöstä, HYTETU-palveluista, Lapin hyvinvointialueelta opiskeluhollosta, työikäisten palveluista ja varaedustaja riippuvuuspalveluista, Koillis-Lapin A-Kilta ry:stä, Kemijärven seurakunnasta, vanhus- ja vammaisneuvostoista, nuorisovaltuustosta ja Poliisista. Työryhmän koollekutsujana toimii hyvinvointikoordinaattori.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta § 18

24.02.2026

Sivistyslautakunta

§ 19

24.02.2026

Koillis-Lapin musiikkiopiston pianonsoitonopettajien täyttöluvatSL 24.02.2026 § 19
1/01.01.01.00/2026

Koillis-Lapin musiikkiopistoon haetaan täyttölupaa seuraaviin tehtäviin:

Pianonsoiton opettajan virka 1.8.2026 alkaen toistaiseksi. Nykyinen viranhoitaja on irtisanoutunut 1.8.2025 alkaen ja paikka on ollut täytettynä määräaikaisesti lukuvuoden 2025–2026.

Opetusvelvollisuus on 23 h/vk. Tehtäviin kuuluu pianonsoiton lisäksi säestystä sekä mahdollisesti musiikin hahmotusaineiden opetusta. Opetuspaikkana on Kemijärvi. Virkaan sisältyy tarvittaessa opetusta myös muissa toimipisteissä. Tunteja ei ole mahdollista sijoittaa muille viranhaltijoille. Virkaan on varattu määräraha vuoden 2026 talousarviossa henkilöstösuunnitelman mukaisesti.

Pianonsoiton päätoiminen tuntiopettaja 1.8.2026 alkaen toistaiseksi. Paikka on ollut täytettynä määräaikaisesti lukuvuoden 2025–2026. Opetusvelvollisuus on 16 h/vk. Tehtäviin kuuluu pianonsoiton opetuksen lisäksi säestystä. Opetuspaikkana on Kemijärvi. Toimeen sisältyy tarvittaessa opetusta myös muissa toimipisteissä. Tunteja ei ole mahdollista sijoittaa muille viranhaltijoille. Virkaan on varattu määräraha vuoden 2026 talousarviossa henkilöstösuunnitelman mukaisesti.

Kaupungin johtoryhmä puoltaa täyttölupia.

Oheisena pianonsoitonopettajien tehtäväkuvaukset.

Valmistelija

Kansalaisopiston rehtori, kulttuuri ja vapaa-ajan palvelut vastuualueen esimies Heidi Laukkanen, 040 484 2079

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää myöntää täyttöluvat Koillis-Lapin musiikkiopiston tehtävien täyttämiseen 1.8.2026 alkaen toistaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kansalaisopiston rehtori, kulttuuri ja vapaa-ajan palvelut vastuualueen esimies
Henkilöstöpalvelut

Täyttölupa varhaiskasvatuksen erityislastenhoitaja 1.3.2026 alkaen

SL 24.02.2026 § 20
1/01.01.01.00/2026

Täyttölupa haetaan varhaiskasvatuksen kiertävän erityislastenhoitajan tehtävään 1.3.2026 alkaen.

Varhaiskasvatuksen järjestäjän tulee huolehtia riittävästä sijaisjärjestelmästä, jonka avulla pystytään huolehtimaan siitä, että varhaiskasvatuslain edellyttämä henkilöstömitoitus pystytään nopeasti saavuttamaan myös vaikeasti ennakoitavissa tilanteissa. (HE40/2018, 36§) Erityisen vaikeasti ennakoitavaa on viime vuosina ollut erityisen tuen lasten tarpeisiin vastaaminen. Henkilöstön vaihtuvuus vaikuttaa voimakkaimmin erityisen ja tehostetun tuen lapsiin, jotka tarvitsevat tutun aikuisen. Lasten tuen muodot vaihtelevat huomattavasti ja diagnoosien monimuotoisuus vaatii varhaiskasvatuksen hoitajalta osaamista erityisesti neuropsykiatrian, kielenkehityksen ja erityisen tuen osa-alueilta.

Varhaiskasvatuksen kiertävä erityislastenhoitaja on toiminut 1.3.2023 alkaen hankerahoituksella ja 1.2.2024 alkaen Kemijärven kaupungin varhaiskasvatuspalveluiden henkilöstösuunnitelmaan kuuluvana toistaiseksi voimassa olevana tehtävänä. Tehtävää hoitaneen henkilön irtisanoutumisen vuoksi tehtävä tulee laittaa hakuun 1.3.2026 alkaen.

Työntekijän rooli on molemmissa päiväkodeissa koettu elintärkeäksi, sillä kiertävän erityislastenhoitajan resurssin ansiosta henkilöstömitoitus on poikkeuksetta saavutettu ja lasten tukea on lisätty.

Tarve varhaiskasvatuksen kiertävän erityislastenhoitajan toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään on pysyvä, sillä varhaiskasvatuksen tehostetun ja erityisen tuen päätösten määrä ei tule lähivuosina vähenemään. Valtakunnallisestikin on ollut havaittavissa, että perheiden lisääntynyt pahoinvointi ja eriarvoistuminen lisää entisestään lasten kasvun ja oppimisen haasteita myös varhaiskasvatuksessa. Varhaiskasvatustoiminnan kannalta ei ole järkevää, että pysyvään tarpeeseen vastataan eripituisilla määräaikaisilla sijaisuuksilla, eikä se ole myöskään lapsen edun mukaista.

Kiertävän erityislastenhoitajan tehtävät sisältyvät varhaiskasvatuspalveluiden henkilöstösuunnitelmaan ja palkkaukseen on varattu määräraha vuoden 2026 talousarviossa.

Oheisena kiertävän erityislastenhoitajan tehtäväkuvaus.

Kaupungin johtoryhmä puoltaa täyttölupaa.

Valmistelija

Vs. varhaiskasvatuspäällikkö Anne Koski, 040 861 6486

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää myöntää täyttöluvan varhaiskasvatuksen erityislastenhoitajan tehtävän täyttämiseen 1.3.2026 alkaen.

Sivistyslautakunta

§ 20

24.02.2026

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Tuula Helisten poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn aikana klo 18.16.

Tiedoksi

Henkilöstöpalvelut
Varhaiskasvatuspalvelut

Sivistyslautakunta

§ 21

24.02.2026

Täyttölupa varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävään 1.6.2026 alkaenSL 24.02.2026 § 21
1/01.01.01.00/2026

Täyttölupa haetaan varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään Jyväskylän puiston päiväkotiin.

Varhaiskasvatuslaissa ja -asetuksessa on määritelty kasvattajien ja hoidossa olevien lasten välinen suhdeluku. Tämän mukaan lapsiryhmässä tulee olla yli kolmevuotiaiden lasten ryhmässä yksi (1) kasvattaja seitsemää (7) lasta kohden ja alle kolmevuotiaiden lasten ryhmässä yksi (1) kasvattaja neljää (4) lasta kohden. Näistä suhdeluvuista saa poiketa ainoastaan tilapäisesti ja lyhytaikaisesti. Tarve toistaiseksi voimassa oleviin varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävään on pysyvä.

Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävä sisältyy varhaiskasvatuspalveluiden henkilöstösuunnitelmaan ja palkkaukseen on varattu määräraha vuoden 2026 talousarvioon.

Oheisena lastenhoitajan tehtävänkuvaus.

Kaupungin johtoryhmä puoltaa täyttölupaa.

Valmistelija

Vs. varhaiskasvatuspäällikkö Anne Koski, 040 861 6486

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää myöntää täyttöluvan varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävän täyttämiseen 1.6.2026 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Henkilöstöpalvelut
Varhaiskasvatuspalvelut

Sivistyslautakunta

§ 22

24.02.2026

Valtuustoaloite Rovaniemen koulutuskuntayhtymän ja Kemijärven kaupungin välisen neuvottelukunnan perustamisen edellytysten selvittäminen sekä yhteistyösopimusasiakirjan laatiminen laadukkaan ja riittävän ammatillisen koulutuksen turvaamiseksi tulevaisuudessa Kemijärvellä.

SL 24.02.2026 § 22
636/00.04.02/2025

Vasemmistoliiton valtuustoryhmä on jättänyt 30.9.2025 päivätyn valtuustoaloitteen, jonka aihe on Rovaniemen koulutuskuntayhtymän ja Kemijärven kaupungin välisen neuvottelukunnan perustamisen edellytysten selvittäminen sekä yhteistyösopimusasiakirjan laatiminen laadukkaan ja riittävän ammatillisen koulutuksen turvaamiseksi tulevaisuudessa Kemijärvellä
(liite 1).

Aloitteen mukaan koulutuskuntayhtymän ja kaupungin välinen neuvottelukunta voisi olla foorumi, jossa käydään keskustelua mm. kunnan toiveista tarkoituksenmukaisiksi opintolinjoiksi. Se olisi paitsi ennakkointityökalu, myös strategisen johtamisen välinen esimerkiksi erilaisen hankeyhteistyön toteuttamisen osalta. Aloitteen mukaan neuvottelukunta voisi olla foorumi, jossa saadaan tietoa ammatillisen koulutuksen lainsäädännöllisistä linjauksista ja keskustella kunnan omista painotuksista ja toimenpiteistä, joilla vaikuttaa ammatillisen koulutuksen vetovoimaan Kemijärvellä osana Itä-Lappia.

Rovaniemen koulutuskuntayhtymä (Redu) järjestää omistajakunnissaan työelämäfoorumeita. Ne ovat keskustelutilaisuuksia, joiden tarkoitus on edistää vuoropuhelua ja yhteistyötä oppilaitoksen, yritysten, kaupungin sekä työllisyysalueen kanssa. Redun tavoitteena on foorumeiden avulla reagoida alueen osaajatarpeeseen ja ennakoida tulevia työelämämuutoksia. Foorumeiden avulla Redu haluaa lisätä alueellista ja alakohtaista keskustelua oppilaitoksen ja työelämän toimijoiden välillä. Foorumeissa Redu kertoo koulutuksen ajankohtaisia kuulumisia sekä kuulee työllisyysalueen, kaupungin sekä yrittäjien terveisiä. Foorumin tavoitteena on myös tuoda esille hankeideoita, hankkeiden toimenpiteitä ja tuloksia. Kuntakohtaiseen työelämäfoorumiin kutsutaan tarvittavia edustajia Redun organisaatiosta, alueen yrittäjistä ja yrittäjäjärjestöstä, työllisyysalueelta, kaupungin organisaatiosta, kunnan hallituskummi ja muita aluekohtaisia sidosryhmien jäseniä. Kemijärvellä työelämäfoorumeita on järjestetty mm. 27.2.2025 ja 18.2.2026 työ- ja koulutusmessujen yhteydessä.

Redun kanssa käytyjen keskustelujen pohjalta voidaan yhteisenä näkemyksenä todeta, että onnistunut työelämäfoorumi säännöllisesti järjestettynä on hyvä tapa muun yhteistyön lisäksi syventää yhteistä näkemystä Kemijärvellä järjestettävän ammatillisen koulutuksen tulevaisuudesta. Työelämäfoorumeissa keskustellaan kunnan toiveista ammatillisen koulutuksen kehittämiseksi Kemijärvellä ja erityisesti siellä tulee esiin mm. yrittäjien ja työllisyysalueen näkemyksiä siitä, millaista koulutusta Kemijärvellä ja laajemmin alueella tarvitaan.

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo, 040 624 5300

Sivistyslautakunta

§ 22

24.02.2026

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee vastauksen valtuustoaloitteeseen tiedoksi ja esittää sitä edelleen kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta § 23

24.02.2026

Viranhaltijapäätökset

SL 24.02.2026 § 23

Jäljempänä mainitut lautakunnan alaisen viranomaisen viranhaltijapäätökset KuntaL:n 92 §:n ja kaupungin hallintosäännön 34 §:n ja 35 §:n mukaisia toimenpiteitä varten.

Sivistysjohtajan viranhaltijapäätös

12.2.2026 § 2; Liikaa maksetun palkan takaisinperintä.

Hillatien koulun rehtorin viranhaltijapäätös

17.2.2026 § 3; TIMSS-tutkimus 2027 esikokeeseen osallistuminen ja tietojen luovutus.

Valmistelija Toimistosihteeri Annikki Juujärvi, 040 723 7641

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää, ettei se ota käsiteltäväkseen edellä mainittuja viranhaltijapäätöksiä.

Päätös Sivistyslautakunta merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.

Sivistyslautakunta § 24

24.02.2026

Ilmoitusasiat

SL 24.02.2026 § 24

Vanhusneuvoston kokouksen muistio 2.2.2026. Tiedoksi lautakunnan jäsenille sähköpostilla 10.2.2026.

Vammaisneuvoston kokouksen muistio 9.2.2026. Tiedoksi lautakunnan jäsenille sähköpostilla 16.2.2026.

Valmistelija Toimistosihteeri Annikki Juujärvi, 040 723 7641

Esittelijä Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus Sivistyslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös Sivistyslautakunta merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.

Sivistyslautakunta § 25

24.02.2026

Muut asiat

SL 24.02.2026 § 25

Ei muita asioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 10, § 11, § 12, § 13, § 14, § 15, § 19, § 20, § 21, § 22, § 23, § 24, § 25

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 16, § 17, § 18

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemijärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä päätöksen tehneelle toimielimelle.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kemijärven kaupunki

Postiosoite: PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00