

Kaupunginhallitus

Aika 23.02.2026 klo 15:00 - 17:48

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 62	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen	3
§ 63	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 64	Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus	5
§ 65	Hallintopalvelut toimialan käyttösuunnitelman toteutuma 31.12.2025	6
§ 66	Kaupunginhallituksen talousarvion ja investointien toteutuminen 31.12.2025	8
§ 67	Kaupunginhallituksen talousarvion 2025 määrärahojen käytön alitus	10
§ 68	Pumppuvoimaloihin liittyvä esiselvityshanke	11
§ 69	Kemijärven kaupungin työllisyysohjelman laatiminen	14
§ 70	Kaupunginjohtaja Solatien vuosiloma 29.5.-7.6.2026	16
§ 71	Lautakuntien ja muiden viranomaisten päätökset	17
§ 72	Ilmoitusasiat	18
§ 73	Muut asiat	19

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nivala Heikki	15:21 - 17:48	puheenjohtaja	
	Virkkula Kari-Antti	15:21 - 17:48	1. varapuheenjohtaja	
	Kelloniemi Juhana	15:21 - 17:30	2. varapuheenjohtaja	
	Kotilaine Jarkko	15:21 - 17:48	jäsen	
	Raimosvuori Senni	15:21 - 17:48	jäsen	
	Ruokamo Anita	15:21 - 17:48	jäsen	
	Savukoski Riitta	15:21 - 17:48	jäsen	
Muu	Solatie Dina	15:21 - 17:48	esittelijä	kaupunginjohtaja, Esteellinen § 70
	Säärelä Marjo	15:21 - 17:48	pöytäkirjanpitäjä	hallintojohtaja
	livari Sirpa	15:21 - 17:48	edustaja	kaupunginvaltuuston puheenjohtaja
	Aalto Pirkka	15:21 - 17:25	edustaja	kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Poissa	Kuvaja Tuula	viranhaltija		talous- ja kehittämisjohtaja
	Kerkelä Teija	edustaja		kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja

Allekirjoitukset

Heikki Nivala
puheenjohtaja

Marjo Säärelä
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 62 - 73

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 23.02.2026

Anita Ruokamo
pöytäkirjantarkastaja

Riitta Savukoski
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 24.02.2026

Kaupunginhallitus

§ 62

23.02.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

KH 23.02.2026 § 62

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 18 luku - kokousmenettely:

133 § Kokouskutsu

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

134 § Sähköinen kokouskutsu

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 18.2.2026 ja julkaistu sähköiseen kokouspalveluun liitteineen ja oheisliitteineen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 15.21.

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kaupunginhallitus hyväksyi työjärjestyksen.

Kaupunginhallitus § 63

23.02.2026

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KH 23.02.2026 § 63

Hallintosäännön 153 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on sähköisesti.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus

Toimielin valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi Anita Ruokamon ja Riitta Savukosken.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anita Ruokamo ja Riitta Savukoski.

Kaupunginhallitus § 64

23.02.2026

Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus

KH 23.02.2026 § 64

Kaupunginjohtaja esittelee kaupunginhallitukselle ajankohtaiset asiat.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Kaupunginjohtaja käsitteli seuraavia asiakohtia:

- Griffin Tech Days
- Kaupungin esihenkilötilaisuus 17.2.2026
- REDUn työeläfoorumi ja Menesty Kemijärvellä messu kulttuurikeskuksessa 18.2.2026
- Nuorten ja lasten kyselytunti 18.2.2026
- Tilintarkastajan tapaaminen 20.2.2026
- Master Plan työryhmä 24.2.2026
- Itä-Lapin kuntayhtymän johtoryhmän tapaaminen 25.2.2026
- Roikka, Töveli, Vuokratalot toimitusjohtajan rekrytointiprosessi

Hallintopalvelut toimialan käyttösuunnitelman toteutuma 31.12.2025

KH 23.02.2026 § 65
36/02.02.00/2025

Kaupunginhallituksen alaisen toiminnan käyttötalouteen ei ole tehty vuoden 2025 aikana talousarviomuutoksia.

Käyttötalouden toteutuma 31.12.2025 on seuraava:

HALLINTOPALVELUT	TP 2023	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama	Poikk. %
MENOT	-6 179 689	-6 306 094	-6 837 670	-6 529 792	307 878	-4,5
TULOT	1 499 108	1 607 543	1 297 670	1 721 313	423 643	32,6
NETTOMENO	-4 680 581	-4 698 551	-5 540 000	-4 808 479	731 521	-13,2

Kaupunginhallituksen alaiseen toimintaan on varattu vuoden 2025 talousarviossa koko kaupungin eläkemaksujen tasausmaksu. Budjetoitu summa on 490 000 euroa. Eläkemaksujen tasausmaksun toteutuma oli 410 216 euroa ja se on vyörytetty valtiokonttorin ohjeen mukaisesti toiminnoittain kaikille kaupungin toiminnoille niin, että hallintopalveluihin on jäänyt ainoastaan hallintopalveluja koskeva eläkemaksutasauksen osuus, joka on suuruudeltaan 61 086 euroa (14,9 %). Tämä muutos selittää osaltaan hallintopalvelujen käyttötalousmenojen alitusta.

Toimialoittain tasausmaksun jako on alla olevan taulukon mukainen:

Eläkemaksujen tasausmaksun jako v. 2025		
Toimiala	Eläkemaksu- osuus/ €	Eläkemaksu- osuus/ %
Hallintopalvelut	61 086	14,9
Elinvoimapaalvelut	24 796	6,0
Tulevaisuuspalvelut	28 208	6,9
Ympäristöterveyspalvelut	296 126	72,2
Tilapalvelut liikelaitos	0	0,0
Yhteensä	410 216	100,0

Hallintopalvelut toimialan toimintamenot alittuivat talousarvioon nähden 4,5 %:lla eli 307 878 eurolla. Toimintatulot toteutuivat 32,6 % yli ennakoitua eli 423 643 euroa ennakoitua paremmin. Toimintakate alittui 13,2 % eli 731 521 eurolla talousarvioon nähden.

Toimintatuotoissa toteutuivat ennakoitua paremmin myyntituotot, maksutuotot, valtiolta ja EU:lta saadut tuet ja avustukset sekä muut toimintatuotot. Toimintamenoissa henkilöstömenot ylittyivät kuukausipalkkojen osalta, mutta henkilöstömenot alittuivat kokonaisuudessaan edellä kerrotusta syystä (eläkemaksujen tasauksen jako toiminnoille). Palvelujen ostot ylittyivät joukkoliikenteen, asiantuntijapalvelujen ja tietohallintopalvelujen osalta. Palvelujen kustannusten ylitys oli kuitenkin kokonaisuudessaan vain 1,1 %. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostot ylittyivät budjetoimattomien ostojen johdosta (mm. markkinointimateriaalit ja ohjelmistolisenssit). Avustusten määrä alittui budjetoidusta 12,3 %, ja muut toimintakulut ylittyivät 4,0 % (vuokrat ja Sortteerin kulut).

Kaupunginhallitus

§ 65

23.02.2026

Liitteenä 1 on hallintopalvelut toimialan käyttötalouden toiminnan ja määrärahojen käytön toteutumaraportti.

Toteutumaraportissa on kustannuspaikkatasoinen tarkastelu toimialan määrärahojen käytön toteutumasta sekä kaupunginhallituksen alaisen toiminnan tavoitteiden toteutuminen.

Liitteenä 2 on hallintopalvelut toimialan tuloslaskelma.

Valmistelija

Hallintojohtaja Marjo Säarelä, 040 568 2130
Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä 1 olevan hallintopalvelut toimialan vuoden 2025 käyttösuunnitelman toteutumaraportin ja antaa sen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti hyväksyä liitteenä 1 olevan hallintopalvelut toimialan vuoden 2025 käyttösuunnitelman toteutumaraportin ja päätti antaa sen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Kaupunginhallituksen talousarvion ja investointien toteutuminen 31.12.2025

KH 23.02.2026 § 66
383/02.02.00/2024

Kaupunginhallituksen alaisen hallintopalvelut toimialan talousarvion toteutuma 31.12.2025 on seuraava:

	Tilinpäätös	Talousarvio	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys -
TOIMIALA	TP 2024	KS2025	31.12.2025	%	€
HALLINTOPALVELUT					
MENOT	-6 306 094	-6 837 670	-6 529 792	95,5	
TULOT	1 607 543	1 297 670	1 721 313	132,6	
NETTOMENO	-4 698 551	-5 540 000	-4 808 479	86,8	731 521

Hallintopalvelut toimiala alitti valtuuston myöntämän toimintakatteen - 5 540 000 euroa 731 521 eurolla (tot. % 86,8). Toimintatuotot toteutuivat 423 643 euroa talousarviossa arvioitua paremmin (tot. % 132,6) ja toimintamenot alittuivat 307 878 eurolla (tot. % 95,5).

Palkkakulut ylittyivät 38 982 eurolla (tot. % 107,2), mutta henkilöstömenot kokonaisuudessaan alittuivat 306 701 eurolla johtuen eläkemaksujen tasauksen jakamisesta (vyörytys) kaupungin eri toiminnoille. Talousarviossa koko eläkemaksuosuus oli varattu hallintopalveluihin.

Palvelujen ostot ylittyivät 84 465 eurolla (tot. % 101,1) johtuen matkustuskustannusten kasvusta ja ennakoitua suuremmasta asiantuntijapalvelujen käytöstä. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostot ylittyivät 27 117 eurolla johtuen toimistotarvikkeiden ja kaluston hankinnoista.

Avustusten käyttö alittui 90 305 eurolla johtuen hankkeiden ennakoitua pienemmästä toteutumisesta ja tapahtuma-avustuksen piirissä olevien tapahtumien peruuntumisesta (tot. % 83,7). Vuokrat ylittyivät 12 681 eurolla (tot. % 102,6).

Investoinnit 2025

Hallintopalvelut toimialan investointimääräraha oli talousarviomuutoksen jälkeen 611 230 euroa sisältäen Itä-Lapin Energian osakkeiden osuuden ja KOy Kemijärven Tövelin 350 000 euron SVOP-sijoituksen (KV 30.9.2025 § 100). Määrärahasta käytettiin 554 373 euroa (90,7 %). Käyttöomaisuuden myyntejä ei ollut v. 2025.

Investointien toteutuma 31.12.2025 on **liitteenä 1**.

Liitteenä 2. on Hallintopalvelut talousarvion 2025 toteutuma.

Valmistelija

Hallintojohtaja Marjo Sääreä, 040 568 2130
Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

§ 66

23.02.2026

Kaupunginhallitus hyväksyy hallintopalvelut toimialan talousarvion ja investointien toteutuman vuodelta 2025 ja esittää talouden ja investointien toteutuman hyväksyttäväksi valtuustolle liitettäväksi osaksi koko kaupungin tilinpäätöstä 2025.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti hyväksyä hallintopalvelut toimialan talousarvion ja investointien toteutuman vuodelta 2025 ja päätti esittää talouden ja investointien toteutuman hyväksyttäväksi valtuustolle liitettäväksi osaksi koko kaupungin tilinpäätöstä 2025.

Kaupunginhallitus

§ 67

23.02.2026

Kaupunginhallituksen talousarvion 2025 määrärahojen käytön alitusKH 23.02.2026 § 67
383/02.02.00/2024

Kaupunginhallituksen alaisen hallintopalvelut toimialan talousarvion käyttötalousmäärärahojen käyttö on alla olevan mukainen.

HALLINTOPALVELUT	TP 2023	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama	Poikk. %
MENOT	-6 179 689	-6 306 094	-6 837 670	-6 529 792	307 878	-4,5
TULOT	1 499 108	1 607 543	1 297 670	1 721 313	423 643	32,6
NETTOMENO	-4 680 581	-4 698 551	-5 540 000	-4 808 479	731 521	-13,2

Hallintopalvelujen toimintatuotot toteutuivat 132,6 %:sti eli 423 643 euroa talousarviossa arvioitua suurempina. Toimintamenot puolestaan toteutuivat 95,5 %:sti eli 307 878 euroa talousarviossa arvioitua pienempinä. Toimintakate alittui 13,2 % eli 731 521 euroa.

Kaupunginhallituksen tuloslaskelma 31.12.2025 on **liitteenä 1**.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy hallintopalvelut toimialan vuoden 2025 talousarvion määrärahojen käytön ja talousarvion toteutuman ja esittää kaupunginvaltuustolle toimintakatteen alituksesta johtuen hyväksyttäväksi talousarvion alitusoikeutta yhteensä 731 521 euroa.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti hyväksyä hallintopalvelut toimialan vuoden 2025 talousarvion määrärahojen käytön ja talousarvion toteutuman ja päätti esittää kaupunginvaltuustolle toimintakatteen alituksesta johtuen hyväksyttäväksi talousarvion alitusoikeutta yhteensä 731 521 euroa.

Kaupunginhallitus § 360
Kaupunginhallitus § 68

09.12.2024
23.02.2026

Pumppuvoimaloihin liittyvä esiselvityshanke

KH 23.02.2026 § 68
644/00.01.05/2024

Kemijärven kaupungilla on käynnissä pumppuvoimaloihin liittyvä esiselvityshanke, jonka tavoitteena on tuottaa puolueetonta ja riippumatonta tietoa pumppuvoimaloiden aluetalous- ja muista vaikutuksista, sekä myös arvioida vaihtoehtoisia energianvarastointi ratkaisuja. Hanke on rahoitettu AKKE-rahoituksella (Alueiden kestävän kasvun ja elinvoiman tukeminen). Hankkeen toteutusaika on 1.12.2025-31.8.2026. Hankkeen tavoitteena on saada tutkittua tietoa Kemijärven kaupungin omaan selvitystyöhön, asinatuntija apua ja tietoa päätöksenteon tueksi, sekä jakaa tieto alueen asukkaille ja mökkiläisille mm. järjestämällä keskustelu ja info-tilaisuuksia. Oheisena hallituksen jäsenille tiedoksi hankkeen rahoituspäätös ja hankesuunnitelma.

Kemijärvin kaupunginvaltuusto on tehnyt periaatepäätöksen, jonka mukaan Kemijärvi ei hyväksy alueelleen sijoitettavaksi tai rakennettavaksi pumppuvoimalaitoksia tai vastaavia vesivarastoja. Kuntaliiton oikeudellisen arvion mukaan valtuuston periaatepäätös on poliittinen linjaus, ei varsinainen hallintopäätös. Se ohjaa kaupungin toimintaa strategisella tasolla, mutta yksittäiset myöhemmät hallintopäätökset on valmisteltava ja ratkaistava lain, hallintosäännön ja riittävien selvitysten perusteella. Periaatepäätöksen myötä on kuitenkin tarpeen keskustella ja linjata se, onko edellytyksiä jatkaa esiselvityshankkeen toteuttamista. Koska voimaloita suunnittelevien yhtiöiden kaavaprosessit ja muu hankkeiden suunnittelu jatkuu periaatepäätöksestä huolimatta, ei viranhaltijoiden selvitystarve ei ole poistunut, päinvastoin asioiden selvitystarve on periaatepäätöksen myötä lisääntynyt.

Asiaa on käsitelty hankkeen ohjausryhmässä, jossa on todettu, että: hankkeen rahoituksen perusteet ovat muuttuneet valtuuston periaatepäätöksen myötä. Ohjausryhmässä keskusteltiin asiasta ja on epäselvyyttä, onko syytä jatkaa hanketta vai ei. Rahoittajan näkemyksen mukaan ohjausryhmän tehtävänä on reagoida muutoksiin, jotka vaikuttavat hankkeen toteuttamisedellytyksiin. Rahoittaja on pitänyt hankkeen jatkamista ongelmallisena muuttuneessa tilanteessa. Viranomaisohjeen mukaan kaikki kustannuksia synnyttävät toimenpiteet tulee keskeyttää, kunnes hankkeen hallinnoija (kaupunki) antaa virallisen kannan. Asiantuntijatoimen kilpailutus on käynnissä ja julkinen, mutta kustannuksia ei ole vielä syntynyt.

Hankkeessa ei ole toteutunut maksatuksia (kertakorvaushanke; korvaus maksetaan tuotoksia vastaan). Mikäli hanke keskeytetään ennen tuotosten syntymistä, tukea ei makseta. Avoinna oleva kilpailutus on keskeytetty ja voidaan avata tarvittaessa uudelleen. Projektipäällikön työsuhteen osalta ratkaisut tehdään tilanteen mukaan, mikäli hanke päättyy ennenaikaisesti.

Ohjausryhmässä on todettu, että mahdollinen merkittävä sisällöllinen muutos (esimerkiksi vaihtoehtoisten energiamuotojen tarkastelu pumppuvoimaloiden sijaan) ei rahoittajan näkemyksen mukaan ole

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 360
§ 68

09.12.2024
23.02.2026

toteutettavissa muutoshakemuksella, vaan kyse olisi kokonaan uudesta hankkeesta.

Valmistelija

Hallintojohtaja Marjo Säärelä, 040 568 2130

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää kantanaan rahoittajalle esiselvityshankkeen jatkamisen edellytyksistä, että kaupunginvaltuuston periaatepäätöksen myötä hankkeen alkuperäinen tavoite tutkitun tiedon hankkimisesta ei ole poistunut, samoin tarve panostaa Kemijärven kaupungin ja kemijärveläisten etujen turvaamiseen, ajamiseen ja valvontaan on edelleen olemassa. Hankkeen tavoitteena ei ole edistää pumppuvoimaloiden toteutumista. Kaupunginhallituksen näkemyksen mukaan hankkeen toteuttamisen edellytykset eivät ole muuttuneet siinä määrin, että hanke tulisi keskeyttää.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää kantanaan rahoittajalle esiselvityshankkeen jatkamisen edellytyksistä, että kaupunginvaltuuston periaatepäätöksen myötä hankkeen alkuperäinen tavoite tutkitun tiedon hankkimisesta ei ole poistunut, samoin tarve panostaa Kemijärven kaupungin ja kemijärveläisten etujen turvaamiseen, ajamiseen ja valvontaan on edelleen olemassa. Hankkeen tavoitteena ei ole edistää pumppuvoimaloiden toteutumista. Kaupunginhallituksen näkemyksen mukaan hankkeen toteuttamisen edellytykset eivät ole muuttuneet siinä määrin, että hanke tulisi keskeyttää.

KH 09.12.2024 § 360

Kemijärven alueelle on tällä hetkellä suunnitteilla neljä pumppuvoimalahanketta, Kemijoki Oy:n Ailangantunturi-, Pohjolan Voima Oy:n Puhti- sekä Suomen Voima Oy:n Vaaralammet- ja Kapusta-hankkeet. Yksityiskohtaiset kustannusarviot eivät ole vielä tiedossa, mutta toteutuessaan hankkeiden yhteenlaskettu kustannusarvio on miljardiluokkaa.

Kemijärven kaupunki on pumppuvoimalahankkeiden merkityksellisyyden vuoksi panostanut Kemijärven kaupungin ja kemijärveläisten etujen turvaamiseen, ajamiseen ja valvontaan. Kaupunki on perustanut pumppuvoimalahankkeita koskevaan selvitystyöhön viranhaltijoista ja poliittisista päättäjistä koostuvan ohjausryhmän sekä varanhaltijatyöryhmän. Tarkoitus on laatia selvityssuunnitelma (mitä asioita pitää valmistella ja selvittää), viestintäsuunnitelma (ml. asukkaisten infotilaisuudet ja osallistaminen) sekä edunvalvontasuunnitelma.

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 360
§ 68

09.12.2024
23.02.2026

Kemijärven kaupunki hakee Lapin liitolta AKKE-rahoitusta esiselvityshankkeelle, jonka tarkoituksena on saada lisäresurssia kaupungin tekemään selvitystyöhön. Hankkeeseen palkataan projektipäällikkö 50 % työajalla. Projektipäällikkö toimii viranhaltijatyöryhmän apuna selvitys-, viestintä ja edunvalvontasuunnitelman tekemisessä. Hankkeessa mm. järjestetään kaupunkilaisille suunnattuja keskustelu- ja infotilaisuuksia ja tuotetaan ostopalveluna selvitys eri puolella maailmaa olevista pumppuvoimaloista. Hankkeen aikana tuotetaan myös SWOT -analyysi Kemijärven kaupungin ja kuntalaisten näkökulmasta.

Hankkeen kokonaiskustannukset ovat 94 500 euroa. Kemijärven kaupungin rahoitusosuus on 20 % haettavasta rahoituksesta eli 18 900 euroa.

Hankesuunnitelma on **liitteenä 2**.

Valmistelija

Kaupunginjohtaja Dina Solatie, 040 354 8370

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy Lapin liiton Akke-rahoituksesta haettavan pumppuvoimaloihin liittyvän esiselvityshanhakemuksen ja valtuuttaa kaupunginjohtajaa tekemään rahoittajan vaatimat muutokset. Hankkeen omarahoitusosuus 18 900 euroa katetaan hallintopalveluiden vuoden 2025 talousarvioon hankkeiden omarahoitusosuuksiin varatuista määrärahoista.

Päätös

Paula Alatalo esitti, hankehakemuksesta poistettavan kohdat "erityisesti siltä osin, miten ala voisi kehittyä Kemijärvellä myös lyhyemmällä aikajänteellä". Alatalon esitys kannattamattoman raukesi.

Kaupunginhallitus päätti hyväksyä Lapin liiton Akke-rahoituksesta haettavan pumppuvoimaloihin liittyvän esiselvityshanhakemuksen ja valtuutti kaupunginjohtajaa tekemään rahoittajan vaatimat muutokset. Hankkeen omarahoitusosuus 18 900 euroa katetaan hallintopalveluiden vuoden 2025 talousarvioon hankkeiden omarahoitusosuuksiin varatuista määrärahoista.

Kemijärven kaupungin työllisyysohjelman laatiminen

KH 23.02.2026 § 69
108/14.07.00/2026

Kemijärven kaupungin työllisyyden hoitoa koskeva toimintaympäristö on muuttunut merkittävästi, koska työllisyyspalvelujen järjestämisvastuu on siirtynyt valtiolta kunnille. Pohjois- ja Itä-Lapin alueelle on perustettu lain mukainen työllisyysalue, jota hallinnoi isäntäkuntamallin mukaisesti Sodankylän kunta. Muutoksesta johtuen Kemijärven kaupunki laatii työllisyysohjelman, jossa määritellään kaupungin tavoitteet, painopisteet ja toimintamallit työllisyysasioiden hoitamiseksi osana työllisyysaluetta. Ohjelmaan sisällytetään erillinen aikataulutettutoimenpideohjelma, johon kirjataan yksityiskohtaiset operatiiviset toimenpiteet ohjelman tavoitteiden saavuttamiseksi.

Ohjelmatyö laaditaan siten, että se

- perustuu ajantasaiseen tilannekuvaan ja ennakointiin
- on linjassa Itä- ja Pohjois-Suomen työllisyysalueen yhteisten tavoitteiden kanssa
- määrittelee selkeät tavoitteet ja mittarit
- perustuu monialaiseen yhteistyöhön eri toimijoiden kanssa
- ottaa huomioon erilaiset työllisyysryhmät ja heidän tarpeensa
- sisältää työnantajayhteistyön ja elinvoiman näkökulmat
- huomioi resurssit, rahoituksen ja henkilöstön osaamisen
- työ valmistellaan viestinnällisesti avoimesti

Kaupunginjohtaja asettaa ja nimeää työryhmän ohjelman laatimista varten. Työssä huomioidaan erityisesti kaupungin omistamat Saura-säätiö ja Osuuskunta Uurto sekä Sauran ja Uurron rooli tulevaisuudessa. Työllisyysohjelma esitellään kaupunginhallitukselle viimeistään 31.10.2026. Kaupunginjohtaja voi tarvittaessa hankkia ulkopuolista asiantuntija-apua.

Valmistelija

Kaupunginjohtaja Dina Solatie, 040 354 8370

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää nimeää työllisyysohjelmaa laatimaan työryhmän, johon kuuluvat kuuluvat hallintojohtaja, yritys- ja hankeasiantuntija Jari Polvi, valtuustoryhmien edustajat, sekä yksi edustaja Saura säätiöstä ja Osuuskunta Uurrosta. Työryhmän puheenjohtajana toimii kaupunginhallituksen jäsen Riitta Savukoski. Kokoomus- KD ryhmää lukuun ottamatta ryhmien tulee ilmoittaa edustajansa toimistosihteerille ma 9.3.2026 mennessä. Kaupunginjohtajalla on ryhmässä läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti nimetä työllisyysohjelmaa laatimaan työryhmän, johon kuuluvat hallintojohtaja, yritys- ja hankeasiantuntija Jari Polvi,

Kaupunginhallitus

§ 69

23.02.2026

valtuustoryhmien edustajat, sekä yksi edustaja Saura säätiöstä ja Osuuskunta Uurrosta. Työryhmän puheenjohtajana toimii kaupunginhallituksen jäsen Riitta Savukoski. Kokoomus- KD ryhmää lukuun ottamatta ryhmien tulee ilmoittaa edustajansa toimistosihteerille ma 9.3.2026 mennessä. Kaupunginjohtajalla on ryhmässä läsnäolo- ja puheoikeus.

Tiedoksi

Valtuustoryhmien puheenjohtajat
Toimistosihteerit

Kaupunginhallitus § 70

23.02.2026

Kaupunginjohtaja Solatien vuosiloma 29.5.-7.6.2026KH 23.02.2026 § 70
119/01.01.03.03/2026

Kaupunginjohtaja Solatie hakee vuosilomaa ajalle 29.5. – 7.6.2026 (6 pv). Solatien vuoden 2026 lomaoikeus on 38 päivää, josta on käytetty 2 pv.

Hallintosäännön 4 §:n mukaan kaupunginhallituksen puheenjohtaja voi päättää kaupunginjohtajan enintään 7 päivää kestävästä vuosilomasta ja muista enintään 7 päivän virkavapaista.

Valmistelija Hallintojohtaja Marjo Säarelä, 040 568 2130

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus myöntää kaupunginjohtaja Solatielle vuosiloman ajalle 29.5.-7.6.2026.

Päätös

Merkittiin, että Dina Solatie jääväsi itsensä ja poistui esteellisenä kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. (HL 28 § 1. osallisuusjäävi).

Kaupunginhallitus päätti myöntää kaupunginjohtaja Solatielle vuosiloman ajalle 29.5.-7.6.2026.

Tiedoksi Kaupunginjohtaja
Henkilöstöpalvelut

Kaupunginhallitus

§ 71

23.02.2026

Lautakuntien ja muiden viranomaisten päätökset

KH 23.02.2026 § 71

Jäljempänä mainitut lautakunnat ja viranomaiset ovat jättäneet pöytäkirjat KuntaL:n 92 §:n ja kaupungin hallintosäännön 34 §:n ja 36 §:n mukaisia toimenpiteitä varten.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalaissa tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Hallintojohtajan viranhaltijapäätös

17.2.2026 § 2; Hankintapäätös, Asiantuntijapalvelu Kemijärven biolaitosselvitykseen - biokaasun ja biohiilen tuotantopotentiaalin selvitys. Päätös tiedoksi 18.2.2026.

Talous- ja kehittämisjohtajan viranhaltijapäätös

11.2.2026 § 1; Saatavien poistaminen kirjanpidosta 2025 / Tilapalvelut liikelaitos

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä edellä olevat pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää, ettei se ota lautakuntien ja muiden viranhaltijoiden päätöksiä käsiteltäväkseen.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti merkitä edellä olevat pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päätti, ettei se ota lautakuntien ja muiden viranhaltijoiden päätöksiä käsiteltäväkseen.

Kaupunginhallitus

§ 72

23.02.2026

Ilmoitusasiat

KH 23.02.2026 § 72

Kuntayhtymien ym. pöytäkirjat:

Itä-Lapin kuntayhtymän yhtymähallitus 4.2.2026. Pöytäkirja luettavissa [Päätöksenteko - Itä-Lapin Kuntayhtymä](#). Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille 10.2.2026 sähköpostilla.

Lapin liitto hallitus 11.2.2026. Pöytäkirja luettavissa [Dynasty tietopalvelu : Lapin Liitto](#). Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostilla 17.2.2026.

Saapuneet kirjeet ja päätökset:

Vanhusneuvoston kokouksen muistio 2.2.2026. Tiedoksi lautakunnan jäsenille sähköpostilla 10.2.2026.

Vammaisneuvoston kokouksen muistio 9.2.2026. Tiedoksi lautakunnan jäsenille sähköpostilla 16.2.2026.

16.2.2026 § 6; Etuostolain mukainen etuusto-oikeuden käyttäminen/saapuneet kiinteistöluovutusilmoitukset ajalta 1.-31.1.2026. Kaupunginvaltuusto on 8.5.2023 § 61 (maapoliittinen ohjelma) siirtänyt sen ratkaisun, ettei kaupunki käytä etuusto-oikeutta kiinteistökaupoissa elinvoimajohtajan tehtäväksi. Päätös oheisena tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille.

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi ja tyytyy edellä selostettuihin päätöksiin.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti merkitä ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi ja tyytyi edellä selostettuihin päätöksiin.

Kaupunginhallitus

§ 73

23.02.2026

Muut asiat

KH 23.02.2026 § 73

Ennen kokouksen alkua kaupunginhallitus kuuli talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvajan esityksen talouden ajankohtaisista asioista.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 16.22-16.26.

Kaupunginhallituksen kehittämispäivä sovittiin toteutettavaksi 2-3 tunnin teemoitettuna tapaamisina. Suunnitelma ja aikataulutus koko vuoden 2026 ajalle laaditaan seuraavaan kaupunginhallituksen kokoukseen.

Merkittiin keskustelu tiedoksi.

Pirkka Aalto poistui kokouksesta klo 17.20.

Juhana Kelloniemi poistui kokouksesta klo 17.30

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.48.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 62, § 63, § 64, § 65, § 66, § 67, § 69, § 70, § 71, § 72, § 73

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 68**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemijärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä päätöksen tehneelle toimielimelle.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kemijärven kaupunki

Postiosoite: PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00