

Sivistyslautakunta

Aika 31.03.2026 klo 17:00 -

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Asia	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
3	Toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus	5
4	Sivistyspalvelut toimialan käyttötalouden toteuma 31.1.2026	6
5	Sivistyspalvelut toimialan käyttötalouden toteuma 28.2.2026	8
6	Kansalaisopiston, musiikkiopiston ja kirjaston asiakasmaksut 1.8.2026	10
7	Kirjaston aukioloaikojen muutos	11
8	Koha-Suomi Oy osakassopimuksen päivittäminen	12
9	EU- ja ETA-alueen ulkopuolelta tulevien toisen asteen opiskelijoiden lukuvuosimaksu Kemijärven lukiossa lv. 2026-2027 1.8.2026 opintonsa aloittaville	13
10	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksumuutos 1.8.20236 alkaen.	15
11	Lausuntopyyntö Lapin hyvinvointialueen hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelmasta 2026–2029	17
12	Täyttölupa, perusopetuksen liikunnan tuntiopettaja 1.8.2026 alkaen	20
13	Täyttölupa, lukion ja perusopetuksen uskonnon ja psykologian tuntiopettaja 1.8.2026 alkaen	21
14	Täyttölupa, kotitalouden ja käsityön tuntiopettaja 1.8.2026 alkaen	22
15	Viranhaltijapäätökset	23
16	Ilmoitusasiat	24

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivut 1.4.2026

Puheenjohtaja Timo Alaräisänen

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Alaräisänen Timo Helisten Tuula Alatalo Paula Kaisanlahti Tarja Laine Benny Malmivaara Sanna Tikkanen Jani	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Muu	Nivala Heikki Kelloniemi Juhana Tervonen Ilpo Kuvaja Tuula Solatie Dina Leinonen Tiina Taipola Piia Tervonen Matti Puska Ari Veikko Aska Väinö Kantola Pirjo	edustaja edustaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä viranhaltija edustaja edustaja edustaja edustaja edustaja edustaja	kh:n puheenjohtaja kh:n edustaja sivistysjohtaja talous- ja kehittämisjohtaja kaupunginjohtaja nuorisovaltuuston edustaja Pelkoseniemen kunnan edustaja Sallan kunnan edustaja Savukosken kunnan edustaja vanhusneuvoston edustaja vammaisneuvoston edustaja

Sivistyslautakunta

31.03.2026

1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

SL 31.03.2026

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 18 luku - kokousmenettely:

133 § Kokouskutsu

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

134 § Sähköinen kokouskutsu

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 25.3.2026.

Päätös

Sivistyslautakunta

31.03.2026

2

Pöytäkirjantarkastajien valinta

SL 31.03.2026

Hallintosäännön 153 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 31.03.2026

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Toimielin valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi Benny Laineen ja Sanna Malmivaaran.

Päätös

Sivistyslautakunta

31.03.2026

3

Toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus

SL 31.03.2026

Toimialajohtaja esittelee sivistyslautakunnalle ajankohtaiset asiat.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Sivistyslautakunta

31.03.2026

4

Sivistyspalvelut toimialan käyttötalouden toteuma 31.1.2026

SL 31.03.2026

585/02.02.00/2025

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 12.1.2026 § 6 talousarvion 2026 toimeenpano-ohjeen. Sivistyslautakunta käsittelee alaisensa toiminnan talouden seurantaraportit ja määrärahojen käytön kuukausittain.

Sivistyspalvelut toimialan käyttötalouden toteutuma 31.11.2026 tilanteen mukaan on eriteltä vastuualueittain alla olevassa taulukossa:

SIVISTYSPALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys -
TOIMIALA	TP 2025	KS2026	Tot. 31.1.	31.1.2026	%	€
Sivistysjohtaminen ja hytetu						
MENOT	-70 619	-223 870	-18 656	-15 127	6,8	
TULOT	0	156 870	13 073	0	0,0	
NETTOMENO	-70 619	-67 000	-5 583	-15 127	22,6	-9 544
Varhaiskasvatuspalvelut						
MENOT	-4 694 577	-5 367 500	-447 292	-373 380	7,0	
TULOT	200 613	141 600	11 800	13 500	9,5	
NETTOMENO	-4 493 964	-5 225 900	-435 492	-359 880	6,9	75 612
Koulutuspalvelut						
MENOT	-7 459 564	-7 675 000	-639 583	-620 024	8,1	
TULOT	346 999	263 000	21 917	38 315	14,6	
NETTOMENO	-7 112 565	-7 412 000	-617 667	-581 709	7,8	35 958
Kulttuuri- ja vapaa-alkapalvelut						
MENOT	-4 488 746	-4 648 910	-387 409	-285 418	6,1	
TULOT	774 337	665 810	55 484	84 342	12,7	
NETTOMENO	-3 714 409	-3 983 100	-331 925	-201 076	5,0	130 849
SIVISTYSPALVELUT TOIMIALA						
MENOT	-16 713 506	-17 915 280	-1 492 940	-1 293 949	7,2	
TULOT	1 321 949	1 227 280	102 273	136 157	11,1	
NETTOMENO	-15 391 557	-16 688 000	-1 390 667	-1 157 792	6,9	232 875

Käyttötalouden määrärahojen käyttö tammikuun lopussa saisi laskennallisesti olla enintään 8,3 %. Tammikuun toteutumassa on tuloina saadut hanketuet ja lukukausimaksuja, joiden osuus tasoittuu käytön mukaisesti. Toimintatuotot ovat toteutuneet 11,1 %:sti. Toimintamenoista puuttuu lomarahaosuus tammikuulta. Toimintamenojen toteutuma ovat tämän vuoksi 7,2 %. Tammikuun toteutuma on määrärahojen käytön osalta budjetoidun mukainen, kun otetaan huomioon em. erien kustannusvaikutus.

Liitteenä 1 tulevaisuuspalveluiden tuloslaskelma 31.1.2026 sekä oheisliitteenä henkilöstöraportti.

Valmistelija

Talous- kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee sivistyspalvelut toimialan käyttötalouden toteuman 31.1.2026 tiedoksi.

Sivistyslautakunta

31.03.2026

Päätös

Sivistyslautakunta

31.03.2026

5

Sivistyspalvelut toimialan käyttötalouden toteuma 28.2.2026

SL 31.03.2026

585/02.02.00/2025

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 12.1.2026 § 6 talousarvion 2026 toimeenpano-ohjeen. Sivistyslautakunta käsittelee alaisensa toiminnan talouden seurantaraportit ja määrärahojen käytön kuukausittain.

Sivistyspalvelut toimialan käyttötalouden toteutuma 28.2.2026 tilanteen mukaan on eritelty vastuualueittain alla olevassa taulukossa:

SIVISTYSPALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys -	Ennuste
TOIMIALA	TP 2025	KS2026	Tot. 28.2.	28.2.2026	%	€	TP 2026
Sivistysjohtaminen ja hytetu							
MENOT	-70 619	-223 870	-37 312	-31 333	14,0		
TULOT	0	156 870	26 145	0	-100,0		
NETTOMENO	-70 619	-67 000	-11 167	-31 333	46,8	-20 166	-67 000
Varhaiskasvatuspalvelut							
MENOT	-4 694 577	-5 367 500	-894 583	-760 941	14,2		
TULOT	200 613	141 600	23 600	28 067	19,8		
NETTOMENO	-4 493 964	-5 225 900	-870 983	-732 874	14,0	138 109	-5 225 900
Koulutuspalvelut							
MENOT	-7 459 564	-7 675 000	-1 279 167	-1 250 807	16,3		
TULOT	346 999	263 000	43 833	58 930	22,4		
NETTOMENO	-7 112 565	-7 412 000	-1 235 333	-1 191 877	16,1	43 456	-7 412 000
Kulttuuri- ja vapaa-ajkapalvelut							
MENOT	-4 488 746	-4 648 910	-774 818	-365 756	7,9		
TULOT	774 337	665 810	110 968	51 849	7,8		
NETTOMENO	-3 714 409	-3 983 100	-663 850	-313 907	7,9	349 943	-3 300 000
SIVISTYSPALVELUT TOIMIALA							
MENOT	-16 713 506	-17 915 280	-2 985 880	-2 408 837	13,4		
TULOT	1 321 949	1 227 280	204 547	138 846	11,3		
NETTOMENO	-15 391 557	-16 688 000	-2 781 333	-2 269 991	13,6	511 342	-16 004 900

Käyttötalouden määrärahojen käyttö helmikuun lopussa saisi laskennallisesti olla enintään 16,7 %. Helmikuun toteutumassa on tuloina saadut hanketuet ja lukukausimaksuja, joiden osuus tasoittuu käytön mukaisesti. Toimintatuotot ovat toteutuneet 11,3 %:sti. Toimintamenoista puuttuu lomarahaosuus tammi-helmikuulta. Toimintamenojen toteutuma ovat tämän vuoksi 13,4 %. Toimintatuottoihin ja -menoihin vaikuttaa osaltaan uimahallin remontoin ja uimahallille hyväksytyjen määrärahojen osalta tuleekin tehdä talousarviomuutos huhtikuun lautakuntaan. Helmikuun toteutuma on määrärahojen käytön osalta budjetoidun mukainen, kun otetaan huomioon em. erien kustannusvaikutus.

Liitteenä 1 tulevaisuuspalveluiden tuloslaskelma 28.2.2026 sekä oheisliitteenä henkilöstöraportti.

Valmistelija

Talous- kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee sivistyspalvelut toimialan käyttötalouden toteuman 28.2.2026 tiedoksi.

Sivistyslautakunta

31.03.2026

Päätös

Sivistyslautakunta

31.03.2026

6**Kansalaisopiston, musiikkiopiston ja kirjaston asiakasmaksut 1.8.2026**

SL 31.03.2026

189/02.05.00.00/2026

Kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden hinnastoja tulee päivittää kustannustason muutosten pohjalta. Vuorossa ovat kansalaisopiston, musiikkiopiston ja kirjaston hintojen päivitys.

Kansalaisopiston ja musiikkiopiston hintoihin on tehty noin viiden prosentin korotus ja hinnastoja päivetettäessä on huomioitu opistojen toiminta. Kansalaisopiston ja musiikkiopiston hinnastot on päivitetty **liitteinä 1 ja 2** olevien esitysten mukaisesti.

Kirjaston kaukolainamaksuihin vaikuttaa Opetus- ja kulttuuriministeriön asetus 1299/2025 Kansallisarkiston suoritteiden maksullisuudesta. Kirjastomaksujen muuttaminen on **liitteenä 3**.

Päivitetyt hinnastot otetaan käyttöön 1.8.2026.

Valmistelija

Kansalaisopiston rehtori, kulttuuri- ja vapaa-ajanpalvelut vastualueen esihenkilö Heidi Laukkanen, 040 484 2079

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy liitteenä olevat kansalaisopiston, musiikkiopiston ja kirjaston asiakasmaksut 1.8.2026 alkaen.

Päätös

Tiedoksi

Kansalaisopiston rehtori, kulttuuri- ja vapaa-ajanpalvelut vastualueen esihenkilö

Sivistyslautakunta

31.03.2026

7

Kirjaston aukioloaikojen muutos

SL 31.03.2026

190/12.03.02/2026

Kemijärven kaupunginkirjastossa on ollut käytössä laajennettu asiointiaika eli omatoimiaika 2.5.2021 alkaen. Omatoimiaika on sellaisen käytössä, jolla on Lapin kirjaston kirjastokortti ja siihen liitetty PIN-koodi. Omatoimiaikana voi lainata, palauttaa ja käyttää yleisöpäätteitä, lukea lehtiä ja viettää aikaa kirjastossa. Omatoimiaikana henkilökunta ei ole palvelemissa asiakkaita, vaikka olisi töissä. Kirjaston aukiolo jakautuu palveluaikaan ja omatoimiaikaan.

Kirjasto aukioloajat on hyväksytty Hyvinvointilautakunnassa 2.3.2021 HL 02.03.2021 § 37 seuraavasti:

Palveluaika	ma-ke	klo 10–18
	to-pe	klo 10–17
	aatot	klo 9–15

Omatoimiaika on ma-su palveluaikojen ulkopuolella 9–20.

Johtava kirjastonhoitaja on saanut pyyntöjä omatoimiajan jatkamisesta kello 21 asti. Henkilöstö käsitteli asiaa työpakkapalaverissa 13.2.2026.

Esityksenä muutetaan kirjaston aukioloja seuraavasti:

Palveluaikaa on ma-ke kello 10–18, to-pe kello 10–17 ja aattoina kello 9–15. Omatoimiaikaa on palveluaikojen ulkopuolella 9–21 joka päivä, myös viikonloppuisin.

Valmistelija

Kansalaisopiston rehtori, kulttuuri- ja vapaa-ajanpalvelut vastuualueen esihenkilö Heidi Laukkanen, 040 484 2079

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta muuttaa kirjaston aukioloaikoja siten, että palveluaika on ma-ke 10-18, to-pe klo 10-17 ja aattoina klo 9-15. Omatoimiaika on palveluaikojen ulkopuolella klo 9-21, myös viikonloppuisin.

Päätös

Tiedoksi

Kansalaisopiston rehtori, kulttuuri- ja vapaa-ajanpalvelut vastuualueen esihenkilö

Sivistyslautakunta

31.03.2026

8

Koha-Suomi Oy osakassopimuksen päivittäminen

SL 31.03.2026

130/12.03.02/2026

Koha-Suomi Oy on lähettänyt osakkaille hyväksyttäväksi päivitetyn osakassopimuksen. Koha-Suomi Oy:n yhtiökokous 16.6.2025 käsitteli osakassopimuksen päivittämisestä ja muutoksesta, siten että osakas voi halutessaan yksipuolisesti luopua osakkuudestaan.

Yhtiökokous päätti hyväksyä omalta osaltaan esitetyn osakassopimuksen. Yhtiökokous päätti, että osakassopimus lähetetään osakkaille hyväksyttäväksi.

Osakassopimukseen on lisätty kohta 3.2. Osakkuudesta irtautuminen. Lisäys merkitty muutettuun sopimukseen punaisella. **Liite 1.**

Yhtiökokouksen 16.6.2025 jälkeen Koha-Suomi Oy:n hallitus on seurannut hankintalain muutoksen etenemistä ja tulevia linjauksia. Hankintalain uudistus on viivästynyt eikä varmuutta lain lopullisesta muodosta vieläkään ole. Tämän hetkisen tiedon mukaan Koha-Suomi Oy voisi edelleen jatkaa kaikkien omistajiensa In-house-yhtiönä, joten yhtiö lähettää liitteenä olevan yhtiökokouksen hyväksymän osakassopimuksen kaikille omistajille hyväksyttäväksi.

Voimassa olevan osakassopimuksen mukaisesti: "Muutokset tähän sopimukseen on tehtävä kirjallisesti ja kaikkien Osakkaiden yksimielisellä päätöksellä. Suulliset muutokset ovat mitättömiä."

Valmistelija

Kansalaisopiston rehtori, kulttuuri- ja vapaa-ajanpalvelut vastuualueen esihenkilö Heidi Laukkanen, 040 484 2079

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy Koha-Suomi Oy:n muutetun osakassopimuksen liitteen 1 mukaisena.

Päätös

Tiedoksi

Kansalaisopiston rehtori, kulttuuri- ja vapaa-ajanpalvelut vastuualueen esihenkilö
Koha-Suomi Oy

Sivistyslautakunta

31.03.2026

9

EU- ja ETA-alueen ulkopuolelta tulevien toisen asteen opiskelijoiden lukuvuositmaksu Kemijärven lukiossa lv. 2026-2027 1.8.2026 opintonsa aloittaville

SL 31.03.2026

86/12.01.07/2026

Lukiolain 31 a § mukaan koulutuksen järjestäjän on perittävä kolmannen maan kansalaiselta lukuvuositmaksu tässä laissa tarkoitettuun koulutukseen hyväksytyltä opiskelijalta, joka hakee oleskelulupaa opiskelun perusteella tai oleskelee maassa opiskelun perusteella myönnetyllä oleskeluluvalla. Lukuvuositmaksu peritään myös kolmannen maan kansalaiselta, joka suorittaa tässä laissa tarkoitettuja opintoja etäopetuksessa. Lukuvuositmaksun suuruus on vähintään lukiokoulutuksen keskimääräinen yksikköhinta. Jos koulutuksen järjestäjän yksikköhinta on alempi kuin lukiokoulutuksen keskimääräinen yksikköhinta, on lukuvuositmaksun suuruus vähintään koulutuksen järjestäjän yksikköhinta. Yhtä tai useampaa oppiainetta suorittamaan otetuilta opiskelijoilta perittävän maksun määrä on opintopistettä kohden keskimääräinen yksikköhinta tai sitä alempi järjestäjäkohtainen yksikköhinta jaettuna luvulla 30. Lukuvuositmaksun suorittaminen on edellytys opetukseen osallistumiselle. Lukuvuositmaksu määräytyy ensimmäisenä opiskeluvuotena voimassa olleen yksikköhinnan perusteella koko opintojen ajalle. Maksua ei kuitenkaan peritä opiskelijalta: 1) joka osallistuu tilauskoulutukseen; taikka 2) jolla on tilapäinen korkeintaan vuoden mittainen oleskelulupa vaihto-opiskeluohjelmaan osallistumisen perusteella.

Opetus- ja kulttuuriministeriön kunnille laatiman ohjeistuksen mukaan lukuvuositmaksuvelvollinen opiskelija ei ole oikeutettu päivittäiseen maksuttomaan ateriaan eikä maksuttomaan asuntolapaikkaan. Lukuvuositmaksullinen opiskelija ei ole oikeutettu maksuttomiin oppimateriaaleihin tai tarvikkeisiin.

Yllä esitetty koskee opiskelijoita, jotka aloittavat opintonsa toisen asteen koulutuksessa 1.8.2026 alkaen. Lukuvuositmaksuvelvollisista opiskelijoista koulutuksen järjestäjä ei saa valtionosuusrahoitusta, vaan opinnot rahoitetaan lukuvuositmaksulla. Lukiokoulutuksen järjestäjä päättää lukuvuositmaksun suuruudesta. Lukiokoulutuksessa lukuvuositmaksu on vähintään lukiokoulutuksen keskimääräinen yksikköhinta, joka on vuonna 2026 8 953,47 euroa. Opiskelemaan hakeutuvalle on tiedotettava lukuvuositmaksun määräytymisestä koko opintojen ajalle. Koulutuksen järjestäjä on velvollinen ilmoittamaan lukuvuositmaksujen määrät, laatimaan hinnoittelun periaatteet lukuvuositmaksulle ja tiedottamaan niistä opiskelijoita. Koulutuksen järjestäjän on laadittava toimintaperiaatteet, joita se soveltaa maksettujen lukuvuositmaksujen palauttamiseen esimerkiksi opintojen keskeytyessä tai opiskelijan erotessa.

Kemijärven lukion lukuvuositmaksun suuruudeksi 1.8.2026 aloittaville EU- ja ETA-alueen ulkopuolelta tuleville opiskelijoille esitetään 15 250 €/lukuvuosi. Summa sisältää kaikki opetuksen järjestämisestä syntyvät kulut pois lukien ruokailu, oppimateriaalit sekä tietokone.

Sivistyslautakunta

31.03.2026

Opiskelija voi halutessaan lunastaa seuraavat palvelut: Kouluruokailu: 1 387 euroa/lukuvuosi. Hinta sisältää aamupalan sekä koululounaan. Lukiolaisille hankittavan tietokone: 479 euroa. Oppimateriaalikustannukset: 457 euroa/lukuvuosi. Kemijärven kaupungin järjestämä soluasunto: 250 euroa/kuukausi.

Kemijärven kaupungin asettama lukuvuosimaksu kansainvälisille opiskelijoille perustuu todellisiin opiskelijakohtaisiin kustannuksiin lukiokoulutuksessa. Lukuvuosimaksu on oltava maksettuna vuosittain 1.8. mennessä, jotta opinnot voi aloittaa. Mikäli opiskelija aloittaa kesken lukuvuoden, on lukuvuosimaksu oltava maksettuna ennen opintojen alkamista. Mikäli opiskelijan opinnot keskeytyvät tilapäisesti, hyvitetään lukuvuosimaksu keskeytyksen ajalta seuraavana lukuvuotena. Mikäli opiskelija eroaa koulusta, palautetaan lukuvuosimaksu loppulukuvuoden osalta. Samoin toimitaan ruokailusta ja oppimateriaalista velotettujen maksujen kanssa. Opintojen keskeytyessä opiskelijakannettava jää opiskelijalle. Lukuvuosimaksun suuruus päätetään sivistyslautakunnassa vuosittain.

Valmistelija

Sivistysjohtaja Ilpo Tervonen, 040 6245 300
Vt. perusopetuksen ja lukion rehtori Marika Annala, 040 589 1342
Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 7300 236

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää Kemijärven lukion lukuvuosimaksuksi 1.8.2026 aloittaville EU- ja ETA-alueen ulkopuolelta tuleville toisen asteen opiskelijoille 15 250 €/lukuvuosi. Opiskelijalle tarjottavien vapaaehtoisien lisäpalveluiden hinnat ovat seuraavat: Kouluruokailu (aamupala ja lounas) 1 387 €/lukuvuosi, tietokone 479 €, oppimateriaalit 457 €/lukuvuosi, soluasunto: 250 €/kuukausi. Lautakunta hyväksyy periaatteet lukuvuosimaksun muodostumiselle, perinnälle ja palauttamiselle.

Päätös

Sivistyslautakunta

31.03.2026

10**Varhaiskasvatuksen asiakasmaksumuutos 1.8.20236 alkaen.**

SL 31.03.2026

194/02.05.00.00/2026

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on sidottu indeksiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain (1503/2016) 16 §:n perusteella. Indeksitarkistukset tehdään kahden vuoden välein. Edellinen indeksitarkistus tehtiin 1.8.2024 ja päätös siitä tehtiin tulevaisuuslautakunnassa 2.4.2024 § 38.

Elokuun 2026 alusta voimaan tulevasta varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistuksista on 26.11.2025 annettu opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoitus (1028/2025).

Varhaiskasvatuksessa perittävä korkein mahdollinen ja alin perittävä asiakasmaksu on tarkistettu opetustoimen hintaindeksillä ja maksun määrittämisessä käytettävät tulorajat yleisellä ansiotasoindeksillä.

Kunnassa tulee päättää siitä, miten indeksitarkistuksen vuoksi muuttuneet asiakasmaksut ja tulorajat vaikuttavat kunnassa perittäviin asiakasmaksuihin. Asiakkaille tulee tehdä uudet maksupäätökset, mikäli maksu muuttuu.

Asiakasmaksujen osalta ylin perittävä maksu nousee nykyisestä 311 eurosta 335 euroon. Alin perittävä maksu nousee nykyisestä 30 eurosta 32 euroon. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40 % nuorimman lapsen maksusta eli enintään 134 euroa kuukaudessa. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain 5 §:n 3 momentissa tarkoitettu yli kuusi hengen perheen maksun määrittämisessä käytettävän tulorajan lisäys kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta on 1.8.2026 lähtien 295 euroa.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki ei koske yksityisesti järjestettävää varhaiskasvatusta. Muutokset tulevat voimaan 1.8.2026 alkaen.

Tulorajat ja maksuprosentit 1.8.2026 alkaen:

Perheen koko, henkilöä	Tuloraja €/kk			Maksuprosentti
	1.8.2022	1.8.2024	1.8.2026	
2	2 913	4 066	4 369	10,7
3	3 758	5 245	5 635	10,7
4	4 267	5 956	6 399	10,7
5	4 777	6 667	7 163	10,7
6	5 284	7 376	7 925	10,7

Sivistyslautakunta

31.03.2026

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on sidottu opetustoimen hintaindeksiin ja tuloajat ansiotasoindeksiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetussa laissa tarkemmin säädetyllä tavalla.

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo, 040 6245 300

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy esitetyt varhaiskasvatuksen asiakasmaksumuutokset 1.8.2026 alkaen.

Päätös

Sivistyslautakunta

31.03.2026

11

Lausuntopyyntö Lapin hyvinvointialueen hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelmasta 2026–2029

SL 31.03.2026

96/00.01.02.01/2026

Lapin hyvinvointialueen sosiaali- ja terveystalveluiden lautakunta on päättänyt kokouksessaan 29.1.2026 varata yhteistyökumppaneille, sidosryhmille ja hyvinvointialueen toimielimille mahdollisuuden antaa lausunto hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelmasta 2026–2029 sekä siihen liittyvistä erillissuunnitelmista, **liite 1**.

Järjestämislain 7 § velvoittaa hyvinvointialuetta seuraamaan väestön elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin ja laatimaan seurantatietoihin perustuvan alueellisen hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman valtuustokausittain yhteistyössä kuntien kanssa. Laajaan hyvinvointisuunnitelmaan liitetään lakisääteiset erillissuunnitelmat: lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma, opiskeluhuoltosuunnitelma, neuvolasuunnitelma, ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma sekä ehkäisevän päihdetyön suunnitelma. Lisäksi Lapissa on laadittu erillinen saamelaisväestön hyvinvointia tarkentava suunnitelma väestöryhmäkohtaisen näkökulman varmistamiseksi.

Kemijärven kaupungin hyvinvointityöryhmä on käsitellyt suunnitelmat kokouksessaan 13.3.2026. Lisäksi kunnan opiskeluhuoltosuunnitelmaa valmisteleva työryhmä on tarkastellut alueellista opiskeluhuoltosuunnitelmaa sekä alueellista neuvolasuunnitelmaa kokouksessaan 16.3.2026. Näiden tarkastelujen perusteella esitetään lausuttavaksi seuraavaa:

Lausunto Lapin hyvinvointialueen hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelman 2026–2029 toimenpideosiosta

Lapin hyvinvointialueen hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelma 2026–2029 on laadittu ja valmisteltu tiiviissä yhteistyössä kuntien kanssa. Suunnitelman tavoitteet ja toimenpiteet ovat yhtenevät kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tehtävän kanssa. Tavoitteet ovat realistiset ja toimenpiteet sellaisia, joiden toteuttamiseen kunta voi sitoutua. Tavoitteiden saavuttaminen ja toimenpiteiden laadukas toteuttaminen edellyttävät myös hyvinvointialueen sitoutumista. Arjen turvallisuus -painopisteen yhtenä tavoitteena on heikommassa asemassa tai syrjäytymisriskissä olevien henkilöiden tukeminen. Tavoitteen toteuttamiseksi on määritelty toimenpiteenä Kaikukortin käytön laajentaminen sekä yhteistyön tiivistäminen hyvinvointialueen ja kuntien välillä.

Jotta Kaikukortti-toiminta tavoittaa kaikki kohderyhmät, on välttämätöntä, että hyvinvointialue sitoutuu jakamaan Kaikukortteja palveluissaan asiakkailleen. Yhdenvertaisen kulttuurin puolesta ry:n Kulttuuria kaikille -palvelu koordinoi Kaikukortti-toimintaa valtakunnallisesti, ja heidän antamansa tiedon mukaan Lapin hyvinvointialue on ainoa hyvinvointialue, jonka vammaispalvelut eivät toimi Kaikukortin jakajatahona. Lisäksi kokemukset osoittavat, että Lapin hyvinvointialueella esiintyy paikkakuntaakohtaisia eroja siinä, mitkä palvelut jakavat Kaikukortteja.

Lausunto Lapin hyvinvointialueen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmasta 2026–2029

Lapin hyvinvointialueen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman laadinnassa kuntien kanssa tehtävää yhteistyötä tulee vahvistaa. Sekä kunnilla että hyvinvointialueella on velvollisuus edistää lasten ja nuorten hyvinvointia ja terveyttä suunnitelmallisesti. Työn vaikuttavuus vahvistuu merkittävästi, kun molempien tahojen suunnitelmissa on huomioitu yhteiset tavoitteet ja toimenpiteet. Lausunnolla olevassa suunnitelmassa yhteistyö jäi vähäiseksi. Kuntien rooli ja yhteistyö ei tule suunnitelmassa riittävästi esille.

Lausunto Lapin hyvinvointialueen alueellisesta opiskeluhoitosuunnitelmasta 2026–2029

Lapin hyvinvointialueen alueellisen opiskeluhoitosuunnitelman 2026–2029 painopistealueet ovat ajankohtaisia ja kunnan kannalta merkityksellisiä. Suunnitelman valmistelu olisi ollut tarpeen tehdä tiiviimmässä yhteistyössä kuntien ja muiden koulutuksen järjestäjien kanssa. Hyvinvointialueen on tärkeää keskittyä lakisääteisten tehtäviensä hoitamiseen sekä varmistaa vastuunjaon selkeys erityisesti niissä asioissa, jotka kuuluvat muiden toimijoiden vastuulle, kuten koulujen järjestyssääntöihin liittyvät asiat ja opiskeluhoitoryhmien toiminta.

Lausunto Lapin hyvinvointialueen alueellisesta neuvolasuunnitelmasta 2026–2029

Lapin hyvinvointialueen alueellinen neuvolasuunnitelma on laadittu ilman kuntien kanssa tehtävää yhteistyötä. Ennaltaehkäisevän työn näkökulmasta tiivis yhteistyö muun muassa varhaiskasvatuksen sekä järjestöjen kanssa on kuitenkin keskeistä. Suunnitelmassa ei myöskään kuvata konkreettisia toimenpiteitä, joita toteutetaan yhdyspintayhteistyössä. Lisäksi neuvolatyöryhmän rooli kunnan varhaiskasvatuksessa ja hyvinvointialueen yhteistyössä on merkittävä, mutta sen toiminta ei tule suunnitelmassa esille.

Lausunto Lapin hyvinvointialueen ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelmasta 2026–2029

Lapin hyvinvointialueen ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelman laadinnassa kuntien kanssa tehtävää yhteistyötä tulee vahvistaa. Sekä kunnilla että hyvinvointialueella on velvollisuus edistää ikääntyneen väestön hyvinvointia ja terveyttä suunnitelmallisesti. Työn vaikuttavuus paranee merkittävästi, kun molempien toimijoiden suunnitelmissa huomioidaan yhteiset tavoitteet ja toimenpiteet. Lausunnolla oleva suunnitelma kuvaa yhteistyötä niukasti. Lisäksi suunnitelmassa ei ole huomioitu järjestöjen tekemää merkittävää työtä ikääntyneiden hyvinvoinnin edistämiseksi.

Lausunto Lapin hyvinvointialueen alueellisesta ehkäisevän päihdetyön suunnitelmasta 2026–2029

Sivistyslautakunta

31.03.2026

Lapin hyvinvointialueen alueellisen ehkäisevän päihdetyön suunnitelma on valmisteltu huolellisesti yhteistyössä kuntien kanssa. Suunnitelman tavoitteet ja toimenpiteet vastaavat kunnan ehkäisevän päihdetyön toteutusta. Tavoitteet ovat realistisia, ja toimenpiteet ovat sellaisia, joiden toteuttamiseen kunta voi sitoutua.

Saamelaisväestön täydentävästä hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelma 2026–2029

Saamelaisväestön täydentävästä hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelmasta 2026–2029 ei Kemijärven kaupungilla ole lausuttavaa.

Valmistelija

Essi Maaninka-Mäkinen, hyvinvointikoordinaattori, 040 480 6093

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta antaa lausuntonsa Lapin hyvinvointialueen hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelmasta 2026–2029 sekä sen erillissuunnitelmista Kemijärven kaupungin hyvinvointityöryhmän lausuman mukaisesti.

Päätös

Tiedoksi

Hyvinvointikoordinaattori
Lapin hyvinvointialueen kirjaamo

Sivistyslautakunta

31.03.2026

12**Täyttölupa, perusopetuksen liikunnan tuntiopettaja 1.8.2026 alkaen**

SL 31.03.2026

1/01.01.01.00/2026

Hillatien peruskoulussa ja Kemijärven lukiossa on virassa kaksi liikunnan lehtoria. Toinen lehtoreista on irtisanoutunut 1.8.2026 alkaen, minkä seurauksena koululla ei ole toista liikunnan opettajaa hoitamaan perusopetuksen liikunnan opetusta.

Liikunnan opetuksen tarve on tulevaisuudessa sellainen, että yksi virassa oleva liikunnan opettaja ei pysty hoitamaan koko koulun liikunnan opetusta. Opetussuunnitelman mukaiset tuntimäärät, turvallisuusvastuut sekä oppilaiden ja opiskelijoiden yhdenvertaisen opetuksen toteutuminen edellyttävät tehtävän täyttämistä toistaiseksi voimassa olevana. Tähän on varattu rahat talousarviossa ja tehtävä kuuluu henkilöstösuunnitelmaan. Tulevaisuudessa lasten ja nuorten määrän vähetessä ei ole tarvetta kahdelle lehtorin virassa olevalle liikunnan opettajalle. Tämän johdosta tehtävä täytetään tuntiopettajuutena.

Oheisena perusopetuksen liikunnan opettajan tehtäväkuvaus.

Kaupungin johtoryhmä puoltaa täyttölupaa.

Valmistelija

Vt. perusopetuksen ja lukion rehtori Marika Annala, 040 589 1342

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää myöntää täyttöluvan perusopetuksen liikunnan tuntiopettaja tehtävän täyttämiseen 1.8.2026 alkaen.

Päätös

Tiedoksi

Vt. perusopetuksen ja lukion rehtori Marika Annala
Henkilöstöpalvelut

Sivistyslautakunta

31.03.2026

13**Täyttölupa, lukion ja perusopetuksen uskonnon ja psykologian tuntiopettaja 1.8.2026 alkaen**

SL 31.03.2026

1/01.01.01.00/2026

Haetaan täyttölupaa toistaiseksi voimassa olevan lukion ja perusopetuksen uskonnon ja psykologian tuntiopettajan tehtävän täyttämiseksi Hillatien koulun perusopetukseen ja Kemijärven lukioon. Uskonnon ja psykologian lehtori on irtisanoutunut jo aiemmin ja tehtävä on hoidettu sen jälkeen sisäisillä järjestelyillä. Opetuksen järjestäminen edellyttää kelpoista opettajaa, jotta opetussuunnitelman mukainen opetus ja oppilaiden oppimisen jatkuvuus voidaan turvata. Nykyinen henkilöstöresurssi ei riitä kattamaan opetustarvetta ilman lisäkrytointia. Tehtävää varten on varattu rahat talousarviossa ja tehtävä kuuluu henkilöstösuunnitelmaan.

Oheisena uskonnon ja psykologian opettajan tehtäväkuvaus.

Kaupungin johtoryhmä puoltaa täyttölupaa.

Valmistelija

Vt. perusopetuksen ja lukion rehtori Marika Annala, 040 589 1342

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää myöntää täyttöluvan lukion ja perusopetuksen uskonnon ja psykologian tuntiopettaja tehtävän täyttämiseen 1.8.2026 alkaen.

Päätös

Tiedoksi

Vt. perusopetuksen ja lukion rehtori
Henkilöstöpalvelut

Sivistyslautakunta

31.03.2026

14**Täyttölupa, kotitalouden ja käsityön tuntiopettaja 1.8.2026 alkaen**

SL 31.03.2026

1/01.01.01.00/2026

Haetaan täyttölupaa kotitalouden ja käsityön tuntiopettaja tehtävän täyttämiseksi toistaiseksi 1.8.2026 alkaen.

Tarve tehtävän täyttämiseksi on pysyvä, sillä koululla on tehty kotitalouden opetukseen liittyviä järjestelyjä. Lisäksi käsityön opetukseen koululla eri ole riittävästi kelpoista opettajaresurssia. Molempien oppiaineiden opetus on lakisääteistä ja opetussuunnitelman mukaisen opetuksen toteuttaminen edellyttää rekrytointia. Nykyinen henkilöstöresurssi ei riitä kattamaan opetustarvetta ja tehtävä on välttämätön opetuksen jatkuvuuden ja oppilaiden oppimisen turvaamiseksi. Tehtävän palkkaus ja muut kustannukset on huomioitu talousarviossa, joten tehtävän täyttäminen on taloudellisesti mahdollista ja toiminnan kannalta perusteltua.

Oheisena kotitalouden ja käsityön tuntiopettajan tehtäväkuvaus.

Kaupungin johtoryhmä puoltaa täyttölupaa.

Valmistelija

Vt. perusopetuksen ja lukion rehtori Marika Annala, 040 589 1342

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää myöntää täyttöluvan kotitalouden ja käsityön tuntiopettaja tehtävän täyttämiseen 1.8.2026 alkaen.

Päätös

Tiedoksi

Vt. perusopetuksen ja lukion rehtori
Henkilöstöpalvelut

Sivistyslautakunta

31.03.2026

15**Viranhaltijapäätökset**

SL 31.03.2026

Jäljempänä mainitut lautakunnan alaisen viranomaisen viranhaltijapäätökset KuntaL:n 92 §:n ja kaupungin hallintosäännön 34 §:n ja 35 §:n mukaisia toimenpiteitä varten.

Sivistysjohtajan viranhaltijapäätökset

18.3.2026 § 4; Kansalaisopiston suunnittelijaopettajan virkaan valitaan **Silja Tyrväinen** 1.5.2026 alkaen. Ensimmäiselle varasijalle valitaan **Päivi Takala** ja toiselle varasijalle **Jenny Puputti**.

Valmistelija

Toimistosihteeri Annikki Juujärvi, 040 723 7641

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää, ettei se ota käsiteltäväkseen edellä mainittuja viranhaltijapäätöksiä.

Päätös

Sivistyslautakunta

31.03.2026

16**Ilmoitusasiat**

SL 31.03.2026

Tulevaisuusjohtajan viranhaltijapäätös

16.3.2026 § 3; Irtisanoutuminen liikunnan lehtorin virasta 1.8.2026 alkaen.

18.3.2026 § 5; Irtisanoutuminen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimesta 5.2.2026.

18.3.2026 § 6; Irtisanoutuminen varhaiskasvatuksen päiväkotiapulaisen toimesta 1.7.2026.

Valmistelija

Toimistos sihteeri Annikki Juujärvi, 040 723 7641

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös