

Sivistyslautakunta

Aika 18.6.2026 klo 17:00 - 18:04

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 70	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 71	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 72	Toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus	5
§ 73	Sivistyspalvelut toimialan käyttötalouden toteuma 30.4.2026	6
§ 74	Sivistyspalvelut toimialan käyttötalouden toteuma 31.5.2026	8
§ 75	Varhaiskasvatuksen palvelusetelistä luopuminen 1.1.2027 alkaen.	10
§ 76	Varhaiskasvatuksen toimintavuosisuunnitelma toimintakaudelle 2026-2027	11
§ 77	Esiopetuksen opetussuunnitelman päivittäminen 1.8.2026 alkaen.	12
§ 78	Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma lukuvuodelle 2026–2027	14
§ 79	Perusopetuksen opetussuunnitelman päivitys 1.8.2026 alkaen.	15
§ 80	Perusopetuksen laatuksiteerit lukuvuonna 2026-2027	17
§ 81	Koululaisten ja opiskelijoiden kausikortit uimahallille ja liikuntahallille	19
§ 82	Täyttölupa kahdelle varhaiskasvatuksen lastenhoitajalle 1.8.2026 alkaen toistaiseksi	20
§ 83	Täyttölupa kahdelle varhaiskasvatuksen opettajalle 1.8.2026 alkaen toistaiseksi	21
§ 84	Täyttölupa päiväkotiapulaisen toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään 1.8.2026 alkaen.	22
§ 85	Täyttölupa Uimahalli Poukaman kahviotyöntekijän tehtävään 1.11.2026 alkaen	23
§ 86	Valtuustoaloite Museotalosta Kemijärvelle KV 21.4.2026	25
§ 87	Viranhaltijapäätökset	26
§ 88	Ilmoitusasiat	28
§ 89	Muut asiat	29

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Alaräisänen Timo	puheenjohtaja	17:00 - 18:04	
	Helisten Tuula	varapuheenjohtaja	17:00 - 18:04	
	Kaisanlahti Tarja	jäsen	17:00 - 18:04	
	Tikkanen Jani	jäsen	17:00 - 18:04	
	Mustonen Heidi Kemijärvi	pöytäkirjanpitäjä	17:00 - 18:04	
Muu	Tervonen Ilpo	esittelijä	17:00 - 18:04	sivistysjohtaja
	Leinonen Tiina	edustaja	17:00 - 18:04	nuorisovaltuuston edustaja
	Aska Väinö	edustaja	17:00 - 18:04	vanhusneuvoston edustaja
	Kantola Pirjo	edustaja	17:00 - 18:04	vammaisneuvoston edustaja
Poissa	Alatalo Paula	jäsen		
	Laine Benny	jäsen		
	Malmivaara Sanna	jäsen		
	Ruokamo Anita	edustaja		kh:n puheenjohtaja
	Kelloniemi Juhana	edustaja		kh:n edustaja
	Solatie Dina	viranhaltija		kaupunginjohtaja

Allekirjoitukset

Timo Alaräisänen
puheenjohtaja

Heidi Mustonen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 70 - 89

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 18.6.2026

Jani Tikkanen
pöytäkirjantarkastaja

Tarja Kaisanlahti
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 19.6.2026

Sivistyslautakunta

§ 70

18.6.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

SL 18.6.2026 § 70

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 18 luku - kokousmenettely:

133 § Kokouskutsu

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

134 § Sähköinen kokouskutsu

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 12.6.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Sivistyslautakunta § 71

18.6.2026

Pöytäkirjantarkastajien valinta

SL 18.6.2026 § 71

Hallintosäännön 153 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 18.6.2026

Esittelijä

Päätösehdotus

Toimielin valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi Paula Alatalon ja Tarja Kaisanlahden.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jani Tikkanen ja Tarja Kaisanlahti.

Sivistyslautakunta § 72

18.6.2026

Toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus

SL 18.6.2026 § 72

Toimialajohtaja esittelee sivistyslautakunnalle ajankohtaiset asiat.

Esittelijä Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan seuraavat toimialajohtajan ajankohtaiset asiat:

- Kevään aikana saapuneita positiivisia hankepäätöksiä.
- Pelkosenniemen kunnasta tullut yhteydenotto liittyen varhaiskasvatuksen järjestämiseen Pelkosenniemellä.
- Opiskeluhuollon ohjausryhmän toiminta lukuvuoden 2026-2027 aikana.
- Varhaiskasvatuspäällikön paluu töihin 1.6.2026.
- Kemijärven lukion opiskelijamäärä yhteishaun jälkeen.
- World Cafe -tilaisuus Järjestöyhteistyöasiakirjan valmisteluun liittyen.

Sivistyspalvelut toimialan käyttötalouden toteuma 30.4.2026

SL 18.6.2026 § 73
585/02.02.00/2025

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 12.1.2026 § 6 talousarvion 2026 toimeenpano-ohjeen. Sivistyslautakunta käsittelee alaisensa toiminnan talouden seurantaraportit ja määrärahojen käytön kuukausittain.

Sivistyspalvelut toimialan käyttötalouden toteutuma 30.4.2026 tilanteen mukaan on eritelty vastuualueittain alla olevassa taulukossa:

SIVISTYSPALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys -	Ennuste
TOIMIALA	TP 2025	KS2026	Tot. 30.4.	30.4.2026	%	€	TP 2026
Sivistysjohtaminen, Hytetu							
MENOT	-70 619	-223 870	-74 623	-69 675	31,1		
TULOT	0	156 870	52 290	0	0,0		
NETTOMENO	-70 619	-67 000	-22 333	-69 675	104,0	-47 341	-67 000
Varhaiskasvatuspalvelut							
MENOT	-4 694 577	-5 367 500	-1 789 167	-1 517 908	28,3		
TULOT	200 613	141 600	47 200	51 852	36,6		
NETTOMENO	-4 493 964	-5 225 900	-1 741 967	-1 466 056	28,1	275 910	-5 000 000
Koulutuspalvelut							
MENOT	-7 459 564	-7 675 000	-2 558 333	-2 645 321	34,5		
TULOT	346 999	263 000	87 667	127 911	48,6		
NETTOMENO	-7 112 565	-7 412 000	-2 470 667	-2 517 410	34,0	-46 744	-7 400 000
Kulttuuri- ja vapaa-alkapalvelut							
MENOT	-4 488 746	-4 648 910	-1 549 637	-1 253 186	27,0		
TULOT	774 337	665 810	221 937	244 111	36,7		
NETTOMENO	-3 714 409	-3 983 100	-1 327 700	-1 009 076	25,3	318 624	-3 300 000
SIVISTYSPALVELUT TOIMIALA							
MENOT	-16 713 506	-17 915 280	-5 971 760	-5 486 090	30,6		
TULOT	1 321 949	1 227 280	409 093	423 873	34,5		
NETTOMENO	-15 391 557	-16 688 000	-5 562 667	-5 062 217	30,3	500 450	-15 767 000

Käyttötalouden määrärahojen käyttö huhtikuun lopussa saisi laskennallisesti olla enintään 33,3 %. Huhtikuun toteutumassa on tuloina saadut hanketuet ja lukukausimaksuja, joiden osuus tasoittuu käytön mukaisesti. Toimintatuotot ovat toteutuneet 34,5 %:sti. Toimintamenoissa on mukana lomapalkkavelka, mutta kesäkuussa maksettava lomarahaosuus puuttuu. Toimintamenojen toteutuma ovat tämän vuoksi 30,6 %. Toimintatuottoihin ja -menoihin vaikuttaa osaltaan uimahallin remontointi ja uimahallille hyväksytyjen määrärahojen osalta on hyväksytty talousarviomuutos kaupunginvaltuustossa 26.5.2026 § 75. Talousarviomuutos tehdään järjestelmään, kun valtuuston päätös saa lainvoiman. Huhtikuun toteutuma on määrärahojen käytön osalta budjetoidun mukainen, kun otetaan huomioon em. erien kustannusvaikutus.

Liitteenä 1 tulevaisuuspalveluiden tuloslaskelma 30.4.2026 sekä oheisliitteenä henkilöstöraportti.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee sivistyspalvelut toimialan käyttötalouden toteuman 30.4.2026 tiedoksi.

Sivistyslautakunta

§ 73

18.6.2026

Päätös

Sivistyslautakunta merkitsee sivistyspalvelut toimialan käyttötalouden toteuman 30.4.2026 tiedoksi.

Sivistyspalvelut toimialan käyttötalouden toteuma 31.5.2026

SL 18.6.2026 § 74
585/02.02.00/2025

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 12.1.2026 § 6 talousarvion 2026 toimeenpano-ohjeen. Sivistyslautakunta käsittelee alaisensa toiminnan talouden seurantaraportit ja määrärahojen käytön kuukausittain.

Sivistyspalvelut toimialan käyttötalouden toteutuma 31.5.2026 tilanteen mukaan on eritelty vastuualueittain alla olevassa taulukossa:

SIVISTYSPALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys -	Ennuste
TOIMIALA	TP 2025	KS2026	Tot. 31.5.	31.5.2026	%	€	TP 2026
Sivistysjohtaminen, Hytetu							
MENOT	-70 619	-223 870	-93 279	-84 786	37,9		
TULOT	0	156 870	65 363	0	0,0		
NETTOMENO	-70 619	-67 000	-27 917	-84 786	126,5	-56 869	-67 000
Varhaiskasvatuspalvelut							
MENOT	-4 694 577	-5 367 500	-2 236 458	-1 939 785	36,1		
TULOT	200 613	141 600	59 000	107 815	76,1		
NETTOMENO	-4 493 964	-5 225 900	-2 177 458	-1 831 970	35,1	345 488	-5 000 000
Koulutuspalvelut							
MENOT	-7 459 564	-7 675 000	-3 197 917	-3 314 474	43,2		
TULOT	346 999	263 000	109 583	225 169	85,6		
NETTOMENO	-7 112 565	-7 412 000	-3 088 333	-3 089 305	41,7	-971	-7 400 000
Kulttuuri- ja vapaa-alkapalvelut							
MENOT	-4 488 746	-4 648 910	-1 937 046	-1 572 113	33,8		
TULOT	774 337	665 810	277 421	263 835	39,6		
NETTOMENO	-3 714 409	-3 983 100	-1 659 625	-1 308 278	32,8	351 347	-3 300 000
SIVISTYSPALVELUT TOIMIALA							
MENOT	-16 713 506	-17 915 280	-7 464 700	-6 911 158	38,6		
TULOT	1 321 949	1 227 280	511 367	596 819	48,6		
NETTOMENO	-15 391 557	-16 688 000	-6 953 333	-6 314 339	37,8	638 994	-15 767 000

Käyttötalouden määrärahojen käyttö toukokuun lopussa saisi laskennallisesti olla enintään 41,7 %. Toukokuun toteutuksessa on tuloina saadut hanketuet ja lukukausimaksuja, joiden osuus tasoittuu käytön mukaisesti. Toimintatuotot ovat toteutuneet 48,6 %:sti. Toimintamenoissa on mukana lomapalkkavelka, mutta ei kesäkuussa maksettavaa lomarahaosuutta. Toimintamenojen toteutuma ovat tämän vuoksi 38,6 %. Toimintatuottoihin ja -menoihin vaikuttaa osaltaan uimahallin ja musiikkiopiston remontointi ja näiden osalta on tehdään valtuuston hyväksymät talousarviomuutokset elokuun lautakuntaan, jossa käsitellään puolivuotistoteutuma. Toukokuun toteutuma on määrärahojen käytön osalta budjetoidun mukainen, kun otetaan huomioon em. erien kustannusvaikutus.

Liitteenä 1 tulevaisuuspalveluiden tuloslaskelma 31.5.2026 sekä oheisliitteenä henkilöstöraportti.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee sivistyspalvelut toimialan käyttötalouden toteuman 31.5.2026 tiedoksi.

Päätös

Sivistyslautakunta

§ 74

18.6.2026

Sivistyslautakunta merkitsee sivistyspalvelut toimialan käyttötalouden toteuman 31.5.2026 tiedoksi.

Sivistyslautakunta

§ 75

18.6.2026

Varhaiskasvatuksen palvelusetelistä luopuminen 1.1.2027 alkaen.SL 18.6.2026 § 75
338/12.07.00.00/2026

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 19.5.2026 § 60 päättänyt, että 1.1.2027 alkaen Kemijärven kaupungin varhaiskasvatuksen palveluverkko sisältää kaksi kunnallista päiväkotia, eli Jyvälnpuiston päiväkodin sekä Särkelän päiväkodin. Siten palvelusetelillä Pilke Lounatuulessa tuotetusta yksityisestä päiväkotitoiminnasta luovutaan ja päiväkodin toiminta lakkaa.

Palvelusetelillä toimiva Pilke päiväkotitoiminta Lounatuuli aloitti toimintansa Kemijärvellä 2021. Hyvinvointilautakunta hyväksyi kokouksessaan 25.8.2020 § 108 Varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirjan. Siinä esitetään palvelusetelikäytännöt, joita yksityisen palveluntuottajan tulee noudattaa toiminnassaan. Palvelualuejohtaja (hyvinvointipalvelut) on tehnyt 26.3.2021 § 38 viranhaltijapäätöksen, jossa Pilke päiväkodit Oy hyväksytään varhaiskasvatuspalvelujen palvelusetelituottajaksi. Erillistä Kemijärven kaupungin ja Pilke-päiväkodin välistä sopimusta toiminnasta ei ole tehty.

Esitän, että palvelusetelin sääntökirja kumotaan ja Pilke päiväkodit Oy poistetaan varhaiskasvatuksen palveluntuottajista siten, että palvelusetelillä tuotettu päiväkotitoiminta päättyy Kemijärvellä 31.12.2026.

Valmistelija

Varhaiskasvatuspäällikkö Heidi Haavisto

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirja kumotaan ja Pilke päiväkodit Oy poistetaan varhaiskasvatuksen palvelusetelituottajista siten, että palvelusetelillä tuotettu päiväkotitoiminta päättyy Kemijärvellä 31.12.2026.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 76

18.6.2026

Varhaiskasvatuksen toimintavuosisuunnitelma toimintakaudelle 2026-2027SL 18.6.2026 § 76
318/12.00.00.00/2026

Opetushallituksen päivittämät valtakunnalliset varhaiskasvatussuunnitelman perusteet tulivat voimaan 1.1.2026. Uudistuksen myötä kunnilla ei ole enää lakisääteistä velvollisuutta laatia erillistä paikallista varhaiskasvatussuunnitelmaa perusteiden pohjalta. Kunnat voivat jatkossa järjestää valtakunnallisen varhaiskasvatussuunnitelman mukaista toimintaa joko suoraan valtakunnallisten perusteiden mukaisesti, laatia paikallisen varhaiskasvatussuunnitelman tai paikallisen toimintavuosisuunnitelman. Kemijärven varhaiskasvatuksessa laaditaan paikallinen toimintavuosisuunnitelma ajalle 1.8.2026-31.7.2027.

Varhaiskasvatuksen toimintavuosisuunnitelma on paikallinen pedagoginen asiakirja, joka ohjaa varhaiskasvatuksen toimintaa toimintakaudeksi kerrallaan. Toimintavuosisuunnitelma pohjautuu valtakunnallisiin opetussuunnitelman perusteisiin. Suunnitelma määrittelee pedagogisen toiminnan, oppimisympäristöt, lapsen tarvitsemat tuen asiat sekä arvot tulevalle toimintakaudelle. Toimintavuosisuunnitelma sisältää myös keskeiset pedagogiset tavoitteet, tiimien toiminnan kehittämisen, yhteistyön huoltajien ja eri tahojen kanssa sekä laadunhallinnan, johon kuuluvat arviointi ja kehittäminen.

Paikallinen toimintavuosisuunnitelma on laadittu työryhmässä, johon on kuulunut varhaiskasvatuksen eri ammattiryhmien edustajia.

Esitän, että sivistyslautakunta hyväksyy varhaiskasvatuksen toimintavuosisuunnitelman toimintakaudelle 2026-2027.

Valmistelija

Vs. varhaiskasvatuspäällikkö Marja-Leena Karjalainen
Varhaiskasvatuspäällikkö Heidi Haavisto 0408616486

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy varhaiskasvatuksen toimintavuosisuunnitelman toimintakaudelle 2026-2027.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi varhaiskasvatuksen toimintavuosisuunnitelman toimintakaudelle 2026-2027.

Sivistyslautakunta

§ 77

18.6.2026

Esiopetuksen opetussuunnitelman päivittäminen 1.8.2026 alkaen.SL 18.6.2026 § 77
349/12.07.00.00/2026

Kemijärven kaupungin esiopetuksen opetussuunnitelma on tärkein kaupungin esiopetusta ohjaava dokumentti, sillä sen perusteella esiopetuksen toimintaa suunnitellaan, toteutetaan ja arvioidaan. Tämä paikallinen suunnitelma pohjautuu valtakunnalliseen Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin 2014. Perusopetuslain 628/1998 15 § mukaan opetuksen järjestäjän tulee hyväksyä opetusta varten opetussuunnitelma ja Valtioneuvoston asetuksella voidaan antaa tarkempia säännöksiä suunnitelman sisällöstä ja siitä ilmoittamisesta. Nykyinen käytössä oleva esiopetussuunnitelma on päivitetty 2025.

Opetushallitus on antanut vuoden 2026 alussa muutosmääräyksen Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muuttamiseksi, minkä vuoksi myös paikallista Kemijärven kaupungin esiopetuksen opetussuunnitelmaa on päivitettävä muutoksessa kuvatuin osin. Muutokset liittyvät varhennettuun oppivelvollisuuteen, eli esiopetuksen aloittamiseen aiemmin. Oppivelvollisuuslakiin 1214/2020 on tehty muutoksia 2 § Oppivelvollisuuden alkaminen ja päättymisen. Ajantasainen muotoilu kuuluu seuraavasti:

”Jos lapsi oppimiskykyyn vaikuttavan vamman, sairauden tai toimintakyvyn rajoitteen vuoksi ilmeisesti tarvitsee lisää aikaa esi- ja perusopetukselle asetettujen tavoitteiden saavuttamiseksi, lapsen esiopetuksen alkamista varhennetaan ja hänen oppivelvollisuutensa alkaa vuotta 2 momentissa säädettyä aikaisemmin (varhennettu oppivelvollisuus). Varhaiskasvatuksen tai esiopetuksen järjestäjä päättää varhennetusta oppivelvollisuudesta ennen perusopetuksen alkamista. Jos lapsi ei ole varhaiskasvatuksessa tai esiopetuksessa, varhennetusta oppivelvollisuudesta päättää lapsen asuinkunta.”

Muutosmääräyksen mukainen valtakunnallinen Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteet 2014 astuu voimaan 1.8.2026. Muutosmääräyksen mukainen paikallinen Kemijärven esiopetuksen opetussuunnitelma tulee ottaa käyttöön viimeistään 1.8.2026.

Liitteessä löytyy Opetushallituksen muutosmääräys, jossa poistot on merkitty punaisella ja lisäykset vihreällä. Tämän dokumentin pohjalta olemme muokanneet Kemijärven kaupungin esiopetussuunnitelmaa, jotta se olisi ajantasainen. Liitteenä löytyy myös muutosmääräyksen mukaisesti päivitetty Kemijärven kaupungin esiopetussuunnitelma. Tekstissä tehtyjen muutosten vuoksi myös viittausten numerointia on korjattu ja joissakin kappaleissa olleita poikkeavia fontteja on muutettu ulkoasuun sopivaksi.

Esitän, että sivistyslautakunta hyväksyy Kemijärven kaupungin esiopetuksen opetussuunnitelman liitteen mukaisesti

Sivistyslautakunta

§ 77

18.6.2026

Valmistelija

Varhaiskasvatuspäällikkö Heidi Haavisto

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy esiopetuksen opetussuunnitelman 1.8.2026 alkaen liitteen mukaisesti.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi esiopetuksen opetussuunnitelman 1.8.2026 alkaen liitteen mukaisesti.

Sivistyslautakunta

§ 78

18.6.2026

Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma lukuvuodelle 2026–2027

SL 18.6.2026 § 78
317/12.00.00.00/2026

Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain esiopetuksen opetussuunnitelmaan perustuva vuosittainen lukuvuosisuunnitelma. Lukuvuosisuunnitelmassa tarkennetaan, miten paikallista opetussuunnitelmaa kussakin esiopetuksen lukuvuoden aikana toteutetaan.

Kemijärven kaupungin esiopetuksessa suunnitelma sisältää esiopetusyksiköiden yhteisiä linjauksia, tavoitteita ja suunnitelmia. Siihen on kirjattu muun muassa esiopetuksen toiminta-aika, tietoa esiopetuksen järjestämisestä, ajankohtaiset pedagogiset painotukset, oppimisympäristöt sekä ryhmäkohtaisen tuen järjestämisen periaatteet. Suunnitelmaan on kirjattu myös varhaiskasvatuspäällikön, päiväkodin johtajan, esiopettajan ja muun tiimin sekä varhaiskasvatuksen erityisopettajan vastuut ja tehtävät.

Esitän, että sivistyslautakunta hyväksyy esiopetuksen lukuvuosisuunnitelman lukuvuodelle 2026-2027.

Valmistelija

Vs. varhaiskasvatuspäällikkö Marja-Leena Karjalainen
Varhaiskasvatuspäällikkö Haavisto Heidi 0408616486

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy esiopetuksen lukuvuosisuunnitelman lukuvuodelle 2026-2027.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi esiopetuksen lukuvuosisuunnitelman lukuvuodelle 2026-2027.

Perusopetuksen opetussuunnitelman päivitys 1.8.2026 alkaen.

SL 18.6.2026 § 79
326/12.00.00.00/2026

Opetushallitus on asettanut muutosmääräyksen perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 seuraaviin lukuihin.

Luku 3 Perusopetuksen tehtävä ja yleiset tavoitteet

Luku 4 Yhtenäisen perusopetuksen toimintakulttuuri

Tämän päätöksen mukaan tarkistettut paikalliset opetussuunnitelmat tulee ottaa käyttöön viimeistään 1.8.2026. Muutosmääräys koskee liikunnallisen elämäntavan edistäminen perusopetuksessa.

Liikunnallisen elämäntavan edistäminen – paikallisen opetussuunnitelman tarkennusteksti:

Paikallisen opetussuunnitelman tavoitteena on vahvistaa oppilaiden päivittäistä liikkumista ja tukea kokonaisvaltaista hyvinvointia osana koulupäivää. Liikkumista lisätään kaikissa oppiaineissa sekä oppituntien ulkopuolella hyödyntämällä toiminnallisia opetusmenetelmiä, aktiivisia välitunteja ja monipuolisia oppimisympäristöjä.

Koulussa toimintaa koordinoi Liikkuva koulu – tiimi, joka laatii vuosittaisen suunnitelman ja järjestää tapahtumia sekä henkilöstön koulutusta. Lisäksi toimintaa tukevat nimetyt liikuntavastaavat sekä monialainen Move! – ohjausryhmä, joka seuraa oppilaiden fyysistä toimintakykyä ja hyödyntää mittaustietoa opetuksessa, opiskeluhuollossa ja liikuntaneuvonnassa.

Liikkumista edistetään muun muassa:

- toiminnallisella opetuksella ja tauottamisella
- aktiivisella välituntitoiminnalla ja oppilaiden Välkäri-ohjaajatoiminnalla
- vuosittaisilla liikuntatapahtumilla ja luokka-astekohtaisilla retkillä
- koulumatkaliikkumisen tukemisella

Toiminta on osa opiskeluhoitoa, ja sitä toteutetaan yhteistyössä henkilöstön, huoltajien sekä paikallisten toimijoiden kanssa. Kaikille oppilaille tarjotaan mahdollisuus liikuntaneuvontaan, ja erityistä tukea kohdennetaan vähän liikkuville. Toiminnan toteutumista arvioidaan säännöllisesti kyselyiden, palautteen ja kansallisten mittareiden avulla. Saatua tietoa hyödynnetään toiminnan kehittämisessä ja lukuvuosittaisessa suunnittelussa.

Opetushallitus on lisäksi asettanut muutosmääräyksen perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 seuraaviin lukuihin:

Luku 5: Perusopetuksessa järjestettävä valmistavan opetuksen lisäopetus

Luku 10: Maahanmuuttotähtiset oppilaat

Tämän päätöksen mukaan tarkistettut paikalliset opetussuunnitelmat tulee ottaa käyttöön viimeistään 1.8.2026. Muutosmääräys koskee valmistavaa opetusta ja maahanmuuttotähtisten oppilaiden koulunkäyntiä.

Sivistyslautakunta

§ 79

18.6.2026

Maahanmuuttotasaisten oppilaiden koulunkäynti – paikallisen opetussuunnitelman tarkennusteksti:

Opetuksen järjestäjä päättää sekä valmistavan opetuksen että valmistavan lisäopetuksen järjestämisestä tarpeen mukaan. Järjestämisen muoto päätetään erikseen tarpeen mukaisesti. Valmistavan opetuksen lisäopetusta järjestetään tarpeen mukaan.

Pääsääntöisesti maahanmuuttotasaistaiset käyvät S2- tunneilla ja lisäksi oman luokkansa äidinkielen tunneilla integroituina.

- Oman äidinkielen opetusta ei anneta Kemijärvellä.
- S2-oppimäärästä siirtyminen S1-oppimäärään tapahtuu perustekstin mukaisesti.
- Koulun tavoitteena on osallisuuden lisääminen ja koulun tapahtumiin rohkaiseminen.

Valmistelija

Perusopetuksen ja lukion rehtori Marika Annala, 040 5891 342

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää päivittää Kemijärven kaupungin perusopetuksen opetussuunnitelmaa esittelytekstissä esitetyin muutoksin 1.8.2026 alkaen.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti päivittää Kemijärven kaupungin perusopetuksen opetussuunnitelmaa esittelytekstissä esitetyin muutoksin 1.8.2026 alkaen.

Sivistyslautakunta

§ 80

18.6.2026

Perusopetuksen laatukriteerit lukuvuonna 2026-2027SL 18.6.2026 § 80
328/12.00.00/2026

Sivistyslautakunta päätti kokouksessaan 19.6.2012 perusopetuksen laatukriteereistä, niiden käyttöönotosta ja siitä, että itsearviointin tulokset tuodaan lautakunnan tietoon lukuvuoden lopussa.

Laatukriteerien pääkohdat ovat rakenteiden laatu, oppilaiden kohtaama toiminta, opetus ja opetusjärjestelyt, oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki, osallisuus ja vaikuttaminen, kodin ja koulun yhteistyö, fyysinen oppimisympäristö sekä oppimisympäristön turvallisuus. Laatukriteerien pohjalta koulun toimintaa on arvioitu lukuvuoden aikana, ja tulokset huomioidaan tulevan lukuvuoden suunnittelussa sekä käytännön koulutyössä. Laatukriteerilomake on **liitteenä 1**.

Koulun arki on sujunut hyvin ja opetukseen ja tukeen kohdistettu resurssi on ollut hyvät. Ryhmäkoot ovat Kemijärvellä järkevällä tasolla. Hankerahoilla on saatu kehitettyä muun muassa koulunuorisotyötä sekä lisätty oppimisen tukea resurssiopettajan turvin. Arvioinnissa nousi esiin muutamia keskeisiä huomioita: Johtamisen osalta tavoitekeskusteluja ei ole pystytty toteuttamaan säännöllisesti. Taloudellisten resurssien kohdalla henkilöstön riittävyys ei kaikilta osin toteudu, sillä erityistä tukea tarvitsevien oppilaiden määrä on kasvanut myös yleisopetuksen ryhmissä. Opetusjärjestelyissä digitaalisten välineiden määrä ei ole riittävällä tasolla, kännykkäkiellon myötä tabletteja pitäisi lisätä ala- ja yläkoulun puolelle. Fyysisessä oppimisympäristössä tilojen haasteellisuus rajoittaa edelleen yksilöllistämistä ja eriyttämistä, mutta opiskelijamäärien laskiessa tilaa tulee koko ajan lisää. Turvallisuuden osalta perehdytyskansio on päivitetty, mikä on selkeä vahvuus. Myös muutoin koulu yhteisön turvallisuutta on kuluneen lukuvuoden aikana parannettu merkittävästi. Käyttöön on otettu mm. Secapp-sovellus. Opettajat ovat kouluttautuneet säännöllisesti, he ovat ottaneet osaa muun muassa liikunnallisen elämäntavan tukemiseen ja oppilaiden liikunnallisuuden lisääminen kouluarjessa liittyviin koulutuksiin. Vanhempainneuvostoperinne on Kemijärvellä vahva ja kuluneenakin lukuvuotena vanhempainneuvosto on toiminut aktiivisena kasvatuskumppanina koululle. Valinnaisaineita on pystytty toteuttamaan laajasti ja lähes aina oppilaiden toiveiden mukaisesti.

Valmistelija

Vt. perusopetuksen ja lukion rehtori Marika Annala, 040 589 1342

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi perusopetuksen laatukriteerit - itsearviointin lukuvuodelta 2025-2026.

Päätös

Sivistyslautakunta merkitsi tiedoksi perusopetuksen laatukriteerit - itsearviointin lukuvuodelta 2025-2026.

Sivistyslautakunta

§ 80

18.6.2026

Sivistyslautakunta

§ 81

18.6.2026

Koululaisten ja opiskelijoiden kausikortit uimahallille ja liikuntahallilleSL 18.6.2026 § 81
308/12.04.00/2026

Liikuntapalveluissa on toteutettu Kemijärven kaupunginvaltuuston päätöksellä (20.06.2022 § 69) ja tulevaisuuslautakunnan päätöksillä (29.08.2023, 25.6.2024 ja 24.6.2025) ilmaisia liikuntapalveluja paikkakunnan lapsille ja nuorille. Ilmaisella uimahallin ja liikuntahallin käyttöoikeudella on haluttu tukea lasten ja nuorten liikkumista ja hyvinvointia. Neljän lukuvuoden kokemusten perusteella palvelu on koettu hyväksi ja tarpeelliseksi ja se on saanut kiitosta käyttäjiltä. Lisäksi 1.1.2025 alkaen Kemijärven kaupunki on mahdollistanut lapsille ja nuorille liikuntatoimintaa järjestävien yhdistysten toiminnan uima- ja liikuntahalleilla ilman tilamaksuja, ja tätä toteutetaan edelleen.

Uimahallikäyntejä lasten ja nuorten (4–15-vuotiaat) osalta oli vuonna 2022 2952 kpl (1.8. alkaen), vuonna 2023 5339 kpl ja vuonna 2024 5158 kpl. Vuonna 2025 kävijämäärä oli 4735, hieman laskua edellisvuoteen. Vuoden 2026 kävijämäärään vaikuttaa laskevasti uimahallin sulku.

Liikuntahallin kävijämäärä oli vuonna 2022 49 586 käyntiä, vuonna 2023 55 213 käyntiä ja vuonna 2024 58 809 käyntiä. Vuoden 2025 kävijämäärä 56 695. Vuoden 2026 tulos tulee olemaan jotakuinkin samalla tasolla vuoden 2025 kanssa. Lasten ja nuorten vapaakorttien osuutta tästä luvusta ei ole tiedossa, mutta arviolta se on vähintäänkin puolet kokonaiskävijöistä.

Lasten ja nuorten terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen nimissä esitän jatkoa kemijärveläisten lasten ja nuorten ilmaisille liikunta- ja uimahallilipuille sekä kuntosali-/uimahallilipuille lukuvuodelle 2026–2027.

Valmistelija

Kansalaisopiston rehtori Heidi Laukkanen, 0404842079

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää jatkaa kemijärveläisten lasten ja nuorten ilmaista liikunta- ja uimahallin sekä kuntosalin käyttöä toimintakauden 2026-2027 ajan.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti jatkaa kemijärveläisten lasten ja nuorten ilmaista liikunta- ja uimahallin sekä kuntosalin käyttöä toimintakauden 2026-2027 ajan.

Sivistyslautakunta

§ 82

18.6.2026

Täyttölupa kahdelle varhaiskasvatuksen lastenhoitajalle 1.8.2026 alkaen toistaiseksiSL 18.6.2026 § 82
1/01.01.01.00/2026

Särkelän päiväkodin kaksi varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa ovat irtisanoutuneet tehtävästään 1.7.2026 ja 1.8.2026 alkaen. Varhaiskasvatuslaissa- ja asetuksessa määritellään kasvattajien ja hoidossa olevien lasten välinen suhdeluku. Tämän mukaan lapsiryhmässä tulee olla yli kolmivuotiaiden lasten ryhmässä yksi (1) kasvattaja seitsemää (7) lasten kohden ja alle kolmivuotiaiden lasten ryhmässä yksi (1) kasvattaja neljää (4) lasta kohden. Suhdeluvuista saa poiketa ainoastaan lyhytaikaisesti ja tilapäisesti. Tämän takia varhaiskasvatuspalveluihin tarvitaan täyttölupa kahteen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävään.

Varhaiskasvatuksen lastenhoitajien tehtävät sisältyvät varhaiskasvatuspalveluiden henkilöstösuunnitelmaan ja palkkaukseen on varattu määräraha vuoden 2026 talousarviossa. Kaupungin johtoryhmä puoltaa täyttölupaa.

Valmistelija

Vs. varhaiskasvatuspäälikkö Karjalainen Marja-Leena 0408616486

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Päätösehdotusta päättää myöntää täyttöluvut kahdelle varhaiskasvatuksen lastenhoitajalle.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti myöntää täyttöluvut kahdelle varhaiskasvatuksen lastenhoitajalle.

Sivistyslautakunta

§ 83

18.6.2026

Täyttölupa kahdelle varhaiskasvatuksen opettajalle 1.8.2026 alkaen toistaiseksiSL 18.6.2026 § 83
1/01.01.01.00/2026

Jyväskylänpuiston päiväkodista on irtisanoutunut tehtävistään kaksi varhaiskasvatuksen opettajaa, toinen joista toinen 18.7.2026 alkaen ja toinen 27.7.2026 alkaen. Varhaiskasvatuslaissa- ja asetuksessa (2018) on määritelty kasvattajien ja lasten välinen suhdeluku. Tämän mukaan lapsiryhmässä tulee olla yli kolmivuotiaiden lasten ryhmässä yksi (1) kasvattaja seitsemää (7) lasta kohden ja alle kolmivuotiaiden lasten ryhmässä yksi (1) kasvattaja neljää (4) lasta kohden. Suhdeluvuista saa poiketa ainoastaan lyhytaikaisesti ja tilapäisesti. Tämän vuoksi varhaiskasvatuspalveluihin tarvitaan täyttölupa varhaiskasvatuksen opettajan tehtävään.

Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävä sisältyy varhaiskasvatuspalveluiden henkilöstösuunnitelmaan ja palkkaukseen on varattu määräraha v. 2026 talousarviossa. Kaupungin johtoryhmä puoltaa täyttölupaa.

Valmistelija

Vs. varhaiskasvatuspäällikkö Karjalainen Marja-Leena 0408616486

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää myöntää täyttöluvut varhaiskasvatuksen opettajille 1.8.2026 alkaen.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti myöntää täyttöluvut varhaiskasvatuksen opettajille 1.8.2026 alkaen.

Sivistyslautakunta

§ 84

18.6.2026

Täyttölupa päiväkotiapulaisen toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään 1.8.2026 alkaen.SL 18.6.2026 § 84
1/01.01.01.00/2026

Jyväskylänpuiston päiväkodin päiväkotiapulainen on irtisanoutunut tehtävästään 1.7.2026 alkaen. Päiväkotiapulainen vastaa päiväkodin tai päiväkotiryhmän ruokailuun liittyvistä käytännön järjestelyistä sekä vaatehuollosta, johon sisältyy muun muassa lasten sänkyjen petivaatteiden päivittäisestä siisteydestä huolehtiminen sekä niiden säännöllisestä pesusta vastaaminen. Päiväkotiapulainen vastaa myös lapsiryhmien päivittäisestä vaatehuollosta. Lisäksi päiväkotiapulainen vastaa päiväkodin yleisestä siisteydestä, osallistuu päivittäin lapsiryhmän työskentelyyn sekä päiväkodin yhteisiin palavereihin.

Päiväkotiapulaisen tehtävä sisältyy varhaiskasvatuspalvelujen henkilöstösuunnitelmaan ja palkkaukseen on varattu määräraha v. 2026 talousarviossa. Kaupungin johtoryhmä puoltaa täyttöluvan myöntämistä.

Valmistelija

Vs. varhaiskasvatuspäällikkö Marja-Leena Karjalainen, 0408616486

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää myöntää täyttöluvan päiväkotiapulaisen toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään 1.8.2026 alkaen.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti myöntää täyttöluvan päiväkotiapulaisen toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään 1.8.2026 alkaen.

Sivistyslautakunta

§ 85

18.6.2026

Täyttölupa Uimahalli Poukaman kahviotyöntekijän tehtävään 1.11.2026 alkaenSL 18.6.2026 § 85
1/01.01.01.00/2026

Uimahalli Poukaman kahviotyöntekijän tehtävä on hoidettu määräaikaisena 5.1.2026 asti, kun aiempi työntekijä siirtyi toiseen tehtävään. Kahviotyöntekijän tehtäviin kuuluu mm. uimahallin käyttömaksujen periminen, kahviotuotteiden hankkiminen, valmistaminen ja myynnistä vastaaminen sekä kahvion puhtaanapito, laskutukset yrityksille, yhdistyksille ja kouluille, kassatoiminnot sekä tilitykset. Määräaikaiselle työsuhteelle ei ole enää perustetta remontin ja uimahallin avautumisen jälkeen. Uimahallin kahviossa on yksi vakituinen työntekijä ja tarve on kahdelle työntekijälle, jotta asiakkaita voidaan palvella uimahallin aukioloaikoina. Kahviotyöntekijän työ on keskeytymätöntä kaksivuorotyötä.

Talousarviossa on huomioitu kyseisen tehtävän henkilöstökulut. Kaupungin johtoryhmä puoltaa täyttölupaa.

Edellisessä sivistyslautakunnan kokouksessa Paula Alatalo esitti, että sivistyslautakunta päättää täyttöluvasta vasta sisäisen ilmoittautumismenettelyn toteutuksen jälkeen. Jani Tikkanen ja Sanna Malmivaara kannattivat Alatalon esitystä.

Lautakunta hyväksyi yksimielisesti Paula Alatalon esityksen. Tämän jälkeen on suoritettu sisäinen työpaikkailmoitus.

Kahviotyöntekijän tehtävään ilmoittautui määräaikaan mennessä sisäisessä ilmoittautumisessa yksi määräaikainen työntekijä. Määräaikainen työntekijä/viranhaltija voi tulla siirretyksi sisäisessä ilmoittautumisessa olevaan tehtävään vain siksi ajaksi, jona määräaikaisen työntekijän/viranhaltijan palvelussuhde Kemijärven kaupunkiin on toisiin tehtäviin siirtymishetkellä voimassa. Määräaikainen ei voi tulla siirretyksi toisiin tehtäviin toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen sisäisen ilmoittautumisen perusteella.

Kahviotyöntekijän tehtävään ilmoittautui siis yksi määräaikainen työntekijä. Hänen työsopimuksensa päättyi 31.5.2026. Koska kahviotyöntekijän tarve on 1.11.2026 alkaen, ei sisäisessä ilmoittautumisessa löytynyt sellaista henkilöä, jonka siirtämisellä olisi saatu kahviotyöntekijän paikka täytettyä.

Ottaen huomioon kahviotyöntekijän tehtävän tärkeys, tulisi se saada mahdollisimman pian täytettyä, jotta uimahalli voidaan avata asiakkaidenkäyttöön suunnitellusti 1.11.2026 alkaen.

Valmistelija

Kansalaisopiston rehtori Laukkanen Heidi, 0404842079

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää myöntää täyttöluvan kahviotyöntekijän toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään 1.11.2026 alkaen.

Sivistyslautakunta

§ 85

18.6.2026

Päätös

Sivistyslautakunta päätti myöntää täyttöluvan kahvioletekijän toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään 1.11.2026 alkaen.

Sivistyslautakunta

§ 86

18.6.2026

Valtuustoaloite Museotalosta Kemijärvelle KV 21.4.2026SL 18.6.2026 § 86
268/12.03.03/2026**Valtuustoaloite liite 1.**

Juha Pikkarainen ym. ovat jättäneet kaupunginvaltuuston kokouksessa 21.4.2026 aloitteen museotalosta Kemijärvelle. Aloitteen mukaan Kemijärvellä on mm. kotiseutumuseo, moottorikelkka ja -sahamuseo sekä merkittävä veistoskokoelma, jonka puuveistokset ovat sijoitettuna ja varastoituna eri puolille kaupunkia jopa huonokuntoisiin varastotiloihin. Aloitteessa myös esitetään, että uitto ansaitsisi Kemijärvelle oma museonsa.

Aloitteen mukaan Kemijärven kaupungin omistuksessa on useita rakennuksia, jotka sopivat museotaloksi. Aloitteen allekirjoittajien mukaan parhaiten tähän tarkoitukseen sopii Seminaarin päärakennus (Seminaarinkatu 7). Aloitteessa esitetään, että museotalon selvitystyötä varten kaupungin vuoden 2027 talousarvioon varataan 50 000 euroa.

Museotaloon liittyen on kaupunginvaltuustossa käsitelty samansisältöinen valtuustoaloite 28.10.2025 (§ 131). Tuolloin kaupunginvaltuusto päätti merkitä vastauksen valtuustoaloitteeseen tiedoksi ja päätti todeta valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi eikä aloite johtanut muihin toimenpiteisiin.

Esitetään vuoden 2027 talousarvioon 50 000 euroa museotaloon liittyvään selvitystyöhön. Selvityksessä toteutetaan Seminaarinkatu 7 kiinteistöön kuntotutkimukset, arvioidaan rakennuksen tarvitsemia remontointi- ja muutostarpeita museotaloksi muuttamista varten sekä arvioidaan ja selvitetään remontointikustannuksia. Lisäksi selvitetään mahdollisia yhteistyötahoja museotalohankkeeseen ja museotalon käyttökustannuksia. Selvittävänä tulee myös erilaiset mahdollisuudet rahoituksen saamiseksi museotalotoimintaan. Mikäli kaupunginvaltuusto hyväksyy esitetyn rahamäärän talousarvioon 2027, toteutetaan selvitystyö vuoden 2027 aikana.

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo, 0406245300

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee vastauksen valtuustoaloitteeseen tiedoksi ja esittää sitä edelleen kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Sivistyslautakunta merkitsi vastauksen valtuustoaloitteeseen tiedoksi ja esittää sitä edelleen kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle.

Sivistyslautakunta

§ 87

18.6.2026

Viranhaltijapäätökset

SL 18.6.2026 § 87

Jäljempänä mainitut lautakunnan alaisen viranomaisen viranhaltijapäätökset KuntaL:n 92 §:n ja kaupungin hallintosäännön 34 §:n ja 35 §:n mukaisia toimenpiteitä varten.

Sivitysjohtajan viranhaltijapäätös

18.5.2026 § 15; Uskonnon ja psykologian tuntiopettajan 1.8.2026 alkaen tehtävän täyttämättä jättäminen

18.5.2026 § 16; Kotitalouden ja käsityön tuntiopettajan toistaiseksi voimassa olevan tehtävän (1.8.2026 alkaen) täyttämättä jättäminen

18.5.2026 § 17; Erytysluokanopettajan tehtävän (sijaisuus ajalle 1.8.2026 – 31.7.2027) täyttämättä jättäminen

18.5.2026 § 18; Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan irtisanoutuminen 1.7.2026 alkaen

13.5.2026 § 19; Seitsemän varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän (1.8.2026 alkaen) täyttämättä jättäminen

13.5.2026 § 20; Kolmen varhaiskasvatuksen sosionomin tehtävän (1.8.2026 alkaen) täyttämättä jättäminen

13.5.2026 § 21; Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan irtisanoutuminen toimesta 1.8.2026 alkaen

25.5.2025 § 22; Määräaikaisen työsuhteen muuttaminen toistaiseksi voimassa olevaksi 1.8.2026 alkaen (erityisliikunnanohjaaja).

29.5.206 § 25§; Varhaiskasvatuksen opettajan irtisanoutuminen tehtävästä 18.7.2026 alkaen

1.6.2026 § 26; Laskujen asiataarkastajat ja hyväksyjät vuodelle 2026 / Sivistyspalvelut

2.6.2026 § 27; Valintapäätös, Koillis-Lapin musiikkiopiston päätoimiseksi pianonsoiton tuntiopettajaksi 1.8.2026 alkaen toistaiseksi valitaan [REDACTED]

4.6.2026 § 31; Koillis-Lapin musiikkiopiston pianonsoiton opettajan viran täyttämättä jättäminen

5.6.2026 § 32; Urheiluseurojen yleisavustukset 2026

Sivistyslautakunta

§ 87

18.6.2026

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää, ettei se ota käsiteltäväkseen edellä mainittuja viranhaltijapäätöksiä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta § 88

18.6.2026

Ilmoitusasiat

SL 18.6.2026 § 88

Vanhus- ja vammaisneuvostojen yhteiskokouksen muistio 3.6.2026.
Tiedoksi lautakunnan jäsenille sähköpostilla 8.6.2026.

Vammaisneuvoston kokouksen muistio 4.5.2026. Tiedoksi lautakunnan
jäsenille sähköpostilla 9.6.2026.

Valmistelija Asianhallintasihteeri Elsi Riihelä, 040 723 7641

Esittelijä

Päätösehdotus Sivistyslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta § 89

18.6.2026

Muut asiat

SL 18.6.2026 § 89

x

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 70, § 71, § 72, § 73, § 74, § 82, § 83, § 84, § 85, § 86, § 87, § 88, § 89

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 75, § 76, § 77, § 78, § 79, § 80, § 81

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemijärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä päätöksen tehneelle toimielimelle.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kemijärven kaupunki

Postiosoite: PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00