

**Tilapäinen valiokunta**

Aika 14.04.2026 klo 17:53 – 15.4.2026 klo 18:56

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
§ 47	Kokouksen avaus	3
§ 48	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 49	Pöytäkirjan tarkastaminen ja julkaiseminen	5
§ 50	Tilapäisen valiokunnan raportti ja esitys kaupunginvaltuustolle	6
§ 51	Muut asiat	8
§ 52	Seuraava kokous	9

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kostamo Raija	17:53 - 18:56	puheenjohtaja	
	Leinonen Sari	17:53 - 18:56	varapuheenjohtaja	
	Meriläinen Eino	17:53 - 18:56	jäsen	
	Hietanen Matti	17:53 - 18:56	jäsen	
	Ojala Kirsti	17:53 - 18:56	jäsen	
	Tuominen Timo	17:53 - 18:56	jäsen	
Muu	Säärelä Marjo	17:53 - 18:56	pöytäkirjanpitäjä	

## Allekirjoitukset

Raija Kostamo  
puheenjohtaja

Marjo Säärelä  
pöytäkirjanpitäjä

## KÄSITELLYT ASIAT 47 - 52

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 14.04.2026

Kirsti Ojala  
pöytäkirjantarkastaja

Timo Tuominen  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tilapäinen valiokunta § 47

14.04.2026

**Kokouksen avaus**

TILAPVA 14.04.2026 § 47

Kokouksen avaus.

**Päätös**

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.53.

Tilapäinen valiokunta § 48

14.04.2026

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**

TILAPVA 14.04.2026 § 48

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 18 luku - kokousmenettely:

*133 § Kokouskutsu*

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

*134 § Sähköinen kokouskutsu*

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 10.4.2026.

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Työjärjestys hyväksyttiin.

Tilapäinen valiokunta § 49

14.04.2026

**Pöytäkirjan tarkastaminen ja julkaiseminen**

TILAPVA 14.04.2026 § 49

Hallintosäännön 153 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 154 §:n mukaan kaupunginhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään. Muun viranomaisen pöytäkirja annetaan vastaavalla tavalla tiedoksi kunnan jäsenille, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä. Kaupunginhallitus antaa ohjeet salassapito- ja tietosuojavelvoitteiden huomioon ottamisesta annettaessa päätöksiä tiedoksi yleisessä tietoverkossa. Lautakunta voi antaa tarkentavaa ohjeistusta omalla toimialallaan. Luottamushenkilön ja viranhaltijan päätöksistä pidetään pöytäkirjaa, jollei se päätöksen luonteen johdosta ole tarpeetonta.

Esittelijä

Puheenjohtaja

**Päätösehdotus**

Kokous valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Kun pöytäkirja on tarkistettu ja julkaistaan Kemijärven kaupungin sähköisessä järjestelmässä.

**Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kirsti Ojala ja Timo Tuominen.

Tilapäinen valiokunta

§ 50

14.04.2026

**Tilapäisen valiokunnan raportti ja esitys kaupunginvaltuustolle**TILAPVA 14.04.2026 § 50  
255/00.00.01.03/2025

Kemijärven kaupunginvaltuusto päätti kokouksessaan 28.10.2025 § 128 asettaa kuntalain 35 §:ssä tarkoitetun tilapäisen valiokunnan valmistelemaan kaupunginhallituksen puheenjohtajiston erottamista koskevaa asiaa.

Tilapäinen valiokunta aloitti työskentelynsä 10.11.2025. Valiokunta on laajojen kuulemisten jälkeen laatinut raporttiluonnoksen.

Kuntalain 35 §:n mukaan tilapäisen valiokunnan on hankittava sen valmisteltaviin kuuluvissa asioissa kunnanhallituksen lausunto. Lisäksi asianosaisille on varattava mahdollisuus antaa vastine tilapäisen valiokunnan raporttiin.

Valmistelija

Puheenjohtaja

Esittelijä

Puheenjohtaja

**Päätösehdotus**

Tilapäinen valiokunta päättää:

1. hyväksyä raportin ja esityksen kaupunginvaltuustolle,
2. pyytää kaupunginhallitukselta ja kaupunginhallituksen puheenjohtajistolta lausunnon tehdystä selvityksestä 29.4.2026 mennessä, sekä liittää saadut lausunnot valiokunnan laatimaan raporttiin
3. valiokunnan esityksestä valtuustolle

**Päätös**

Kokouksessa pidettiin tauko klo 19.38 - 19.42

Valiokunta keskeytti kokouksen klo 20.57 ja päätti jatkaa kokousta 15.5.2026 klo 10.00.

Kokousta jatkettiin 15.5.2026 klo 10.05.

Kokous keskeytettiin klo 11.11 - 17.57 väliseksi ajaksi.

Tilapäinen valiokunta päätti:

1. hyväksyä **liitteenä** olevan selvityksen ja esityksen kaupunginvaltuustolle,
2. pyytää kaupunginhallitukselta ja kaupunginhallituksen puheenjohtajistolta lausunnon tehdystä selvityksestä 30.4.2026 mennessä, sekä liittää saadut lausunnot valiokunnan laatimaan selvitykseen,
3. jättää kaupunginhallituksen puheenjohtajiston luottamuksen arvioinnin valtuuston päätettäväksi.

Tilapäinen valiokunta esittää valtuustolle päätettäväksi:

1. todeta tilapäisen valiokunnan suorittaneen valmistelutyönsä huolellisesti ja riittävästi asiaa selvittäen,
2. merkitä tiedoksi ja huomioon otettavaksi kaupunginhallituksen ja asianosaisten lausunnot,

Tilapäinen valiokunta

§ 50

14.04.2026

3. kaupunginhallituksen puheenjohtajiston nauttimasta luottamuksesta valiokunnan laatiman selvityksen perusteella.

Tilapäinen valiokunta § 51

14.04.2026

**Muut asiat**

TILAPVA 14.04.2026 § 51

Muita asioita ei ollut.

Tilapäinen valiokunta § 52

14.04.2026

**Seuraava kokous**

TILAPVA 14.04.2026 § 52  
255/00.00.01.03/2025

Päätetään seuraavasta kokouksesta.

Valmistelija Puheenjohtaja

Esittelijä Puheenjohtaja

**Päätösehdotus**

Päätetään seuraavasta kokouksesta.

**Päätös**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.29.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 47, § 48, § 49, § 50, § 51, § 52**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.