

Sivistyslautakunta

Aika 25.8.2026 klo 17:00 - 19:32

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 90	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 91	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 92	Toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus	5
§ 93	Sivistyspalvelut toimialan käyttötalouden toteuma 30.6.2026	6
§ 94	Sivistyspalvelut toimialan talousarvion ja investointien toteutuminen 30.6.2026	8
§ 95	Perusopetuksen ja lukiokoulutuksen työsuunnitelmat lukuvuodelle 2026 - 2027	10
§ 96	Päätös pyöräpuistohankkeen omavastuuosuudesta	11
§ 97	Jääsköntien päiväkotikiinteistön vuokrasopimuksen hyväksyminen	13
§ 98	Kemijärven kaupungin ja järjestöjen välisen yhteistyöasiakirjan hyväksyminen vuosille 2026-2029	15
§ 99	Varhaiskasvatuksen lääkehoitosuunnitelman hyväksyminen	16
§ 100	Täyttölupa, viisi varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa 1.9.2026 alkaen	17
§ 101	Täyttölupa, yhdeksän varhaiskasvatuksen opettajaa 1.1.2027 alkaen	19
§ 102	Viranhaltijapäätökset	20
§ 103	Ilmoitusasiat	22
§ 104	Muut asiat	23

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Alaräisänen Timo	puheenjohtaja	17:00 - 19:32	
	Helisten Tuula	varapuheenjohtaja	17:00 - 19:32	
	Alatalo Paula	jäsen	17:02 - 19:32	
	Kaisanlahti Tarja	jäsen	17:00 - 19:32	
	Laine Benny	jäsen	17:00 - 19:32	
	Malmivaara Sanna	jäsen	17:00 - 19:32	
	Tikkanen Jani	jäsen	17:00 - 19:32	
Muu	Kelloniemi Juhana	edustaja	17:03 - 19:32	
	Tervonen Ilpo	esittelijä	17:00 - 19:32	
	Kuvaja Tuula	pöytäkirjanpitäjä	17:00 - 19:32	
	Leinonen Tiina	edustaja	17:00 - 19:32	
	Kantola Pirjo	edustaja	17:00 - 19:32	
Poissa	Ruokamo Anita	edustaja		
	Säärelä Marjo Kemijärvi	viranhaltija		
	Aska Väinö	edustaja		

Allekirjoitukset

Timo Alaräisänen
puheenjohtaja

Tuula Kuvaja
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 90 - 104

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 25.8.2026

Paula Alatalo
pöytäkirjantarkastaja

Sanna Malmivaara
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 26.8.2026

Sivistyslautakunta

§ 90

25.8.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

SL 25.8.2026 § 90

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 18 luku - kokousmenettely:

133 § Kokouskutsu

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

134 § Sähköinen kokouskutsu

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 19.8.2026.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Sivistyslautakunta § 91

25.8.2026

Pöytäkirjantarkastajien valinta

SL 25.8.2026 § 91

Hallintosäännön 153 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 25.8.2026

Esittelijä

Päätösehdotus

Toimielin valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Paula Alatalon ja Sanna Malmivaaran.

Päätös

Sivistyslautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Paula Alatalon ja Sanna Malmivaaran.

Sivistyslautakunta § 92

25.8.2026

Toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus

SL 25.8.2026 § 92

Toimialajohtaja esittelee sivistyslautakunnalle ajankohtaiset asiat.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi seuraavat toimialajohtajan ajankohtaiset asiat:

- lautakunnan iltakoulu 19.10.2026 klo 17.00
- lasten ja nuorten määrät varhaiskasvatuksessa, esiopetuksessa, perusopetuksessa ja lukiokoulutuksessa lukuvuoden alkaessa
- Sobetsulaisten vierailu Kemijärvellä elokuun alussa, syksyllä 2027 toteutetaan vierailu Sobetsuun
- perusopetuksen ja lukion uusi rehtori Valtteri Iso-Rautio aloittanut viranhoidon 1.8.2026

Sivistyspalvelut toimialan käyttötalouden toteuma 30.6.2026

SL 25.8.2026 § 93
585/02.02.00/2025

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 12.1.2026 § 6 talousarvion 2026 toimeenpano-ohjeen. Sivistyslautakunta käsittelee alaisensa toimialan toiminnan ja talouden seurantaraportit puolivuositain ja selvitykset määrärahojen käytöstä ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumasta sekä lähettää ne edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle.

Määrärahojen käyttöä ja toimintaa seurataan lautakunnassa lisäksi kuukausittain käyttötalouden toteutuman osalta ja lautakunnalle annetaan selvitykset mahdollisista määrärahaylityksistä ja/tai alituspaineista sekä toiminnan muutoksista.

Valtuuston hyväksymät talousarviomuutokset koskien uimahallia ja musiikkiopistoa sekä henkilöstömenoja varhaiskasvatuksessa ja koulutuspalveluissa on tehty toimialan vastuualueelle.

Sivistyspalvelut toimialan käyttötalouden toteutuma 30.6.2026 tilanteen mukaan on eritelty vastuualueittain alla olevassa taulukossa:

SIVISTYSPALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys -	Ennuste
TOIMIALA	TP 2025	MKS2026	Tot. 30.6.	30.6.2026	%	€	TP 2026
Sivistysjohtaminen, Hytetu							
MENOT	-70 619	-223 870	-111 935	-114 304	51,1		
TULOT	0	156 870	78 435	0	0,0		
NETTOMENO	-70 619	-67 000	-33 500	-114 304	170,6	-80 804	-68 000
Varhaiskasvatuspalvelut							
MENOT	-4 694 577	-5 404 000	-2 702 000	-2 471 363	45,7		
TULOT	200 613	141 600	70 800	121 054	85,5		
NETTOMENO	-4 493 964	-5 262 400	-2 631 200	-2 350 309	44,7	280 891	-4 900 000
Koulutuspalvelut							
MENOT	-7 459 564	-7 703 820	-3 851 910	-4 063 029	52,7		
TULOT	346 999	263 000	131 500	254 734	96,9		
NETTOMENO	-7 112 565	-7 440 820	-3 720 410	-3 808 295	51,2	-87 885	-7 400 000
Kulttuuri- ja vapaa-alkapalvelut							
MENOT	-4 488 746	-3 745 520	-1 872 760	-1 945 268	51,9		
TULOT	774 337	493 810	246 905	294 944	59,7		
NETTOMENO	-3 714 409	-3 251 710	-1 625 855	-1 650 324	50,8	-24 469	-3 250 000
SIVISTYSPALVELUT TOIMIALA							
MENOT	-16 713 506	-17 077 210	-8 538 605	-8 593 964	50,3		
TULOT	1 321 949	1 055 280	527 640	670 732	63,6		
NETTOMENO	-15 391 557	-16 021 930	-8 010 965	-7 923 232	49,5	87 733	-15 618 000

Käyttötalouden määrärahojen käyttö kesäkuun lopussa saisi laskennallisesti olla enintään 50,0 %. Toteutuma on muutetun käyttötaloussuunnitelman mukaan 49,5 % eli alittaa laskennallisen 0,5 %. Toimintatuotoissa on mukana tähän mennessä saadut hanketuet kokonaisuudessaan tuloina ja hankkeiden edetessä tämä tulojen osuus tasoittuu menojen toteuduttua. Toteutumaluvussa on mukana maksetut koko vuoden lomaraahaosuudet ja lomapalkkavelan jaksotus 30.6. tilanteen mukaan. Määrärahojen käyttö on siten talousarviossa arvoidun mukaista alkuvuoden osalta.

Sivistyslautakunta

§ 93

25.8.2026

Käyttötaloussuunnitelman toteutumaa toiminnan ja talouden osalta ajalta 1.1.-30.6.2026 on raportoitu ja analysoitu **liitteenä 1** olevan sivistyspalvelut toimialan puolivuotisraportissa.

Liitteenä 2 sivistyspalvelut toimialan tuloslaskelma 30.6.2026 sekä oheisliitteenä henkilöstöraportti.

Valmistelija

Sivistysjohtaja Ilpo Tervonen, 040 624 5300
Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy sivistyspalvelut toimialan käyttötalouden 30.6.2026 toteuman ja antaa toteutuman tiedoksi kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyspalvelut toimialan talousarvion ja investointien toteutuminen 30.6.2026

SL 25.8.2026 § 94
585/02.02.00/2025

Hallintosäännön 68 §:n mukaisesti: "Toimielimille annetaan selvitys määrärahojen käytöstä ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta (käyttösuunnitelman toteutuma) vastuualueittain tilanteesta 30.6 ja selvitys toimitetaan lautakuntakäsittelyn jälkeen kaupunginhallitukselle viimeistään 31.8."

Alla olevassa taulukossa on sivistyspalvelut toimialan talouden toteutuma 30.6.2026. Valtuuston hyväksymät talousarviomuutokset on tehty (MTA 2026) toimintatuottoihin ja -menoihin.

	TP 2024*	TA 2025	TP 2025	MTA 2026	TOT. 30.6.	TPE 2026
Toimintamenot	-16 510 810	-17 630 650	-16 713 505	-17 077 210	-8 593 964	-16 678 000
Toimintatulot	1 292 694	1 023 000	1 321 948	1 055 280	670 732	1 060 000
Toimintakate	-15 218 116	-16 607 650	-15 391 557	-16 021 930	-7 923 232	-15 618 000

Toteutuneissa toimintatuotoissa on mukana sivistyspalvelujen hankkeiden avustukset ja sen vuoksi toimintatuotot ovat toteutuneet ennakoitua paremmin. Myös kulttuuri- ja liikuntapalveluiden maksutuotot ovat toteutuneet ennakoitua paremmin. Toimintamenoissa on mukana kesäkuussa maksetut koko vuoden lomarahaosuudet ja lomapalkkakajaksotus 30.6. tilanteen mukaan. Toimintamenot ovat toteutuneet henkilöstökustannusten, palvelujen ostojen, aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostojen sekä muiden toimintakulujen osalta talousarviossa arvioidun mukaisesti. Talousarvion käyttötalouden toteutuma saisi laskennallisesti olla 50,0 % ja on 49,5 % ja tilinpäätösennuste osoittaa, että toimintakate tulee alittumaan muutettuun talousarvioon nähden.

Sivistyspalvelujen investointimääräraha vuodelle 2026 on 71 500 euroa ja toteutuma 30.6. on 0 euroa, koska hankinnat ovat viivästyneet.

Liitteenä 1 on sivistyspalvelut toimialan talousarvion ja toiminnan toteutuminen ajalta 1.1.-30.6.2026 ja **liitteenä 2** on investointien toteutuminen ajalta 1.1.-30.6.2026.

Oheisliitteenä lautakunnalle henkilöstöraportti ja tuloslaskelma

Valmistelija

Sivistysjohtaja Ilpo Tervonen, 040 624 5300
Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta

§ 94

25.8.2026

Sivistyslautakunta hyväksyy talousarvion ja investointien toteuman 30.6.2026 liitteiden 1 ja 2 mukaisina ja antaa toteutumat edelleen kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 95

25.8.2026

Perusopetuksen ja lukiokoulutuksen työsuunnitelmat lukuvuodelle 2026 - 2027SL 25.8.2026 § 95
448/12.00.00.00/2026

Perusopetuslain 15 § 4 mom. mukaan opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma opetusjärjestelyistä ja työajoista.

Perusopetusasetuksen 9 § mukaan Perusopetuslain 15 §:n 4 momentin mukaisessa lukuvuosittain laadittavassa opetussuunnitelmaan perustuvassa suunnitelmassa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Lukioasetuksen 3 § mukaan koulutuksen järjestäjän tulee laatia vuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta, työajoista, koulutuksen järjestäjän yhteistyöstä muiden koulutuksen järjestäjien kanssa, koulutuksen hankkimisesta muulta koulutuksen järjestäjältä sekä muulta yhteisöltä tai säätiöltä, itsenäisestä opiskelusta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Perusopetuksessa ja lukiossa on laadittu **liitteenä 1 ja 2** olevat työsuunnitelmat lukuvuotta 2026-2027 varten. Lukion ja perusopetuksen työsuunnitelmiin kuuluvat myös oheisliitteinä 3 ja 4 olevat lukuvuosikalenterit.

Valmistelija

Perusopetuksen ja lukion rehtori Valtteri Iso-Rautio, 040 589 1342

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy perusopetuksen ja lukiokoulutuksen työsuunnitelmat lukuvuodelle 2026-2027.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätös pyöräpuistohankkeen omavastuuosuudesta

SL 25.8.2026 § 96
334/00.01.05/2026

Pyöräpuistohanke on Kemijärvelle pieni mutta vaikuttava investointi, joka yhdistää lasten ja nuorten hyvinvoinnin, matkailun kehittämisen ja uuden yritystoiminnan syntymisen. JTF-rahoituksen (oikeudenmukaisen siirtymän rahasto) avulla hanke voidaan toteuttaa merkittävällä ulkopuolisella rahoituksella ja tukea samalla alueen rakennemuutosta.

Pyöräpuistohanketta Elinkaaripuistoon on valmisteltu Kemijärven kaupungin liikuntapalveluiden, teknisten palveluiden sekä Business Kemijärven toimesta yhteistyössä paikallisten matkailutoimijoiden sekä alueen matkailuyrittäjien kanssa. Valmistelussa on huomioitu Elinkaaripuiston kehittämistavoitteet sekä alueen asukkaiden ja käyttäjäryhmien esiin tuomat tarpeet monipuolisemmille liikunta- ja harrastusmahdollisuuksille. Suunnittelussa on hyödynnetty myös vastaavien pyöräpuisto -kohteiden kokemuksia muualta Suomesta. Pyöräpuiston toteuttamiseen haetaan EU-avustusta 100 000 €, josta omavastuu on 30 %.

Hanke vastaa Lapin alueelliseen oikeudenmukaisen siirtymän (JTF) suunnitelmaan tukemalla alueen elinkeinorakenteen uudistumista ja vähähiilisen, kestävän matkailun kasvua. Se vahvistaa erityisesti pyörämatkailun ja luontoon perustuvan matkailun kehittymistä, mikä tukee matkailuelinkeinon monipuolistamista Kemijärvellä.

Hankkeen tavoitteena on suunnitella ja rakentaa Kemijärven keskustassa sijaitsevan Elinkaaripuiston yhteyteen moderni ja monipuolinen pyöräpuisto -alue, joka vahvistaa kaupungin vetovoimaa, elinvoimaa ja houkuttelevuutta niin asukkaiden kuin matkailijoiden näkökulmasta. Alueelle toteutetaan eri tasoille käyttäjille soveltuvia maastopyöräilyratoja ja harjoittelualueita, jotka mahdollistavat lumettoman ajan harrastamisen sekä tapahtuma- ja yritystoiminnan kehittämisen.

Hanke tukee Kemijärven pyörämatkailun kehittämistä luomalla keskustan välittömään läheisyyteen uuden matkailua palvelevan vetovoimakohteen. Pyöräpuisto täydentää alueen olemassa olevaa ulkoilu- ja virkistysverkostoa sekä vahvistaa Kemijärven asemaa luonto-, liikunta- ja pyörämatkailun kohteena. Hanke luo edellytyksiä uusille palveluille, tapahtumille ja yritystoiminnalle sekä lisää alueen houkuttelevuutta vierailijoiden ja uusien asukkaiden silmissä.

Hanke edistää alueen uudistumista, kestävää kasvua ja hyvinvointia sekä vastaa kuntalaisille toteutetussa kyselyssä esille nousseisiin toiveisiin. Elinkaaripuiston käyttäjäkyselyssä toivottiin mm. Pump track -tyylistä pyörärataa useissa vastauksissa. Ahvensalmen kentän alueen yleiseen viihtyisyyteen toivottiin panostettavan mm. kasvillisuuteen ja penkkeihin investoimalla.

Pyöräpuisto parantaa kuntalaisten liikunta- ja harrastusmahdollisuuksia, vahvistaa yhteisöllisyyttä sekä tukee Kemijärven pitkäjänteistä kehittämistä elinvoimaisena, viihtyisanä ja kestävään matkailuun panostavana

Sivistyslautakunta

§ 96

25.8.2026

kaupunkina. Lisäksi se vastaa tarpeeseen kehittää Ahvensalmen kentän alueesta monipuolista liikunta-aluetta.

Hanke vastaa tarpeeseen vahvistaa Kemijärven vetovoimaa ja lumettoman ajan matkailun houkuttelevuutta, erityisesti pyörämatkailun osalta. Nykyinen palvelutarjonta ei riitä hyödyntämään kasvavaa pyörämatkailun kysyntää tai tukemaan matkailuyritysten lumettoman ajan liiketoimintaa. Samalla hanke vastaa Kemijärven tarpeeseen kehittää monipuolisia ja saavutettavia lähiliikunta- ja harrastusmahdollisuuksia erityisesti lapsille, nuorille ja perheille. Alueella ei ole entuudestaan modernia maastopyöräilyn harjoitteluympäristöä, joka tukisi eri tasoisia harrastajia matalalla kynnyksellä ja turvallisesti.

Hanke ratkaisee myös keskustan elinvoimaan ja viihtyisyyteen liittyviä haasteita luomalla uuden vetovoimaisen kohteen Elinkaaripuiston yhteyteen. Se tukee alueen uudistumista, lisää harrastus- ja tapahtumatoiminnan mahdollisuuksia sekä vahvistaa paikallista elinkeinoelämää JTF-ohjelman tavoitteiden mukaisesti.

Bike park -alueen toiminta jatkuu hankkeen päättymisen jälkeen Kemijärven kaupungin omistuksessa ja ylläpidossa osana Elinkaaripuiston kokonaisuutta sekä kaupungin liikunta- ja virkistyspalveluita. Alueen ylläpidosta, turvallisuudesta ja perustoimivuudesta vastaa kaupunki, ja sen kehittämistä jatketaan vaiheittain käyttäjäpalautteen sekä kävijäseurannan pohjalta

Hankkeen kustannukset ovat noin 100 000 euroa ja siten omavastuuosuudeksi tulee varata 30 % eli 30 000 euroa. Sivistyslautakunnalle esitetään, että lautakunta varaa kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden liikuntapalveluiden talousarvioon vuodelle 2027 hankeavustusta varten tarvittavan omavastuuosuuden 30 000 euroa.

Liitteenä on suunnitelma hankkeesta (liite 1) sekä ennakko vaikutusten arviointi (liite 2).

Valmistelija

Kansalaisopiston rehtori Heidi Laukkanen, puh 040 484 2079

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta varaa kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden liikuntapalveluiden talousarvioon vuodelle 2027 30 000 euroa pyöräpuistohankkeen omavastuuosuudeksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jääsköntien päiväkotikiinteistön vuokrasopimuksen hyväksyminen

SL 25.8.2026 § 97
438/02.07.01/2026

Sivistyslautakunta päätti kokouksessaan 27.1.2026 (§ 6) varhaiskasvatuksen palveluverkkoselvityksen toteuttamisesta kevään 2026 aikana. Selvitystyölle perustettiin ohjausryhmä ja palkattiin osa-aikainen suunnittelija määrääjäksi. Palveluverkkoselvitys valmisteltiin varhaiskasvatuspalveluiden toimesta siten, että se tuli päätettäväksi sivistyslautakuntaan 19.5.2026 (§ 60).

Selvityksessä lautakunnalle valmisteltiin viisi erilaista mallia varhaiskasvatuksen tulevaisuuden palveluverkosta. Yksi malli sisälsi a- ja b-vaihtoehtot. Palveluverkkoselvityksen ohjausryhmän yksimielinen näkemys tulevaisuuden palveluverkoksi oli vaihtoehto 2 b, jossa palveluverkko koostuisi kahdesta kunnallisesta päiväkodista ja siten palvelusetelisopimus irtisanotaan. Lisäksi ohjausryhmän kanta oli, että kaupunki neuvottelee Pilke-päiväkotia Lounatuulen tilojen vuokraamisesta ja valmistelee Särkelän päiväkodin muuton kyseisiin tiloihin. Perusteina näkemykselle olivat mm. seuraavat asiat: vaihtoehto tuo selkeyttä ja varmuutta lasten varhaiskasvatuspaikkojen sijoitteluun. Se lisää yhdenvertaisuutta varhaiskasvatuksessa niin toiminnan, oppimisen tuen kuin tilojenkin osalta. Lisäksi ratkaisu helpottaa kaupungin investointipainetta Heikinkadun päiväkotikiinteistöä ja sen piha-aluetta kohtaan. Ratkaisu tuo kaupungille säästöjä vuokra- ja palveluiden ostokuluissa. Lisäksi vaihtoehto 2 b mahdollistaa Heikinkadun kiinteistön sataprosenttisen käytön tai myymisen ja sitä myötä kehittämisen toisenlaista toimintaa varten. Ohjausryhmän näkemys oli, että muutokset tulee toteuttaa 1.1.2027 alkaen. Sivistysjohtajan esitys tuli sivistyslautakunnan päätökseksi.

Jääsköntien päiväkotikiinteistön omistaa Kinland V B Oy, jonka kanssa tilan vuokraamisesta on aloitettu neuvottelut keväällä 2026. Tila sijaitsee osoitteessa Jääsköntie 4 ja sen ala on 476 m² ja tontti 2321 m². Rakennus on rakennettu vuonna 2022 ja sen kapasiteetti on 54 lasta. Vuokra-aika alkaa vuokrasopimusluonnoksen mukaan 1.1.2027 ja on voimassa 31.12.2033 saakka, eli seitsemän vuotta. Kiinteistön vuosivuokra on 96 000 euroa (ei sis. alv). Sähkö-, lämmitys-, lumenpoisto-, hiekotus- yms. kulut eivät kuulu vuokran hintaan.

Seitsemän vuoden vuokra-aika on perusteltu varhaiskasvatuksen palveluiden jatkuvuuden, tilojen tarkoituksenmukaisuuden ja taloudellisen kokonaisedun näkökulmasta. Tämänhetkisen tiedon mukaan varhaiskasvatuksen lasten määrä ei tule seitsemässä vuodessa vähenemään niin paljon, että kaikki lapset mahtuisivat Jyväskylän puiston päiväkotiin. Vuoden 2027 alussa Jyväskylän puiston ryhmät ovat lähes täynnä, Jääsköntien päiväkotikiinteistö on myös lähes täynnä. Lisäksi kevään 2027 ajan kaksi esiopetusryhmää opiskelee moduulirakennuksessa.

Seitsemän vuoden sopimuskausi mahdollistaa tilojen ja niihin tehtävien investointien kustannustehokkaan toteuttamisen. Samalla se parantaa kunnan kustannusten ennakoitavuutta ja vähentää tilamuutoksista aiheutuvia toiminnallisia haasteita ja kustannuksia. Varhaiskasvatuksen

Sivistyslautakunta

§ 97

25.8.2026

pitkäjänteisen palveluverkkosuunnittelun kannalta seitsemän vuoden sopimuskausi tukee lasten, perheiden ja henkilöstön kannalta tärkeää toiminnan jatkuvuutta ja vakautta. Tilojen pysyvyys helpottaa henkilöstön työtä ja tuo jatkuvuutta toiminnalle. Lapsille ja lapsiperheille pysyvyys tuo turvaa ja edistää luottamusta varhaiskasvatuksen laatuun.

Liitteenä luonnos vuokrasopimuksesta.

Valmistelija

Varhaiskasvatuspäällikkö Haavisto Heidi, 040 861 6486

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää vuokrata Jääsköntie 4 -osoitteessa olevan päiväkotikiinteistön 1.1.2027 alkaen seitsemän vuoden määräajaksi liitteenä olevan vuokrasopimusluonnoksen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 98

25.8.2026

Kemijärven kaupungin ja järjestöjen välisen yhteistyöasiakirjan hyväksyminen vuosille 2026-2029SL 25.8.2026 § 98
445/05.00.04/2026

Kemijärven kaupungin sekä Kemijärvellä toimivien järjestöjen yhteistyöasiakirja ja kehittämissuunnitelma 2026–2029 kokoavat yhteen kaupungin ja järjestöjen välisen yhteistyön periaatteet, kuvauksen kaupungin järjestöille tarjoamasta tuesta sekä tavoitteet ja toimenpiteet yhteistyön kehittämiseksi.

Yhteistyöasiakirja tekee kaupungin strategiaan sekä talousarviopäätöksiin sisältyvän järjestöjä koskevan sisällön näkyväksi niin yhdistyksille kuin kuntalaisille. Asiakirjassa otetaan huomioon kuntalain määräykset osallisuudesta ja vaikuttamismahdollisuuksista sekä luodaan suunta tavoitteelliselle yhteistyön kehittämiselle. Järjestöyhteistyöasiakirja ja kehittämissuunnitelma 2026–2029 päivitetään yhdessä järjestöjen kanssa valtuustokausittain hyvinvointisuunnitelman laadinnan yhteydessä.

Järjestöyhteistyöasiakirjan ja kehittämissuunnitelman 2026–2029 kehittämisosio perustuu monipuoliseen valmisteluaineistoon, jota on koottu hyvinvointisuunnitelman laatimisen yhteydessä sekä erillisistä osallistavista prosesseista. Keskeisiä tietolähteitä ovat olleet vuonna 2025 toteutettu järjestökysely sekä järjestöille suunnattu World Cafe -tilaisuus 8.6.2026, joissa on kerätty näkemyksiä, kokemuksia ja kehittämis ehdotuksia järjestöyhteistyön vahvistamiseksi. Näiden aineistojen pohjalta on muodostettu kokonaiskuva nykytilasta sekä tunnistettu keskeiset kehittämistarpeet ja -suunnat.

Järjestöyhteistyöasiakirja ja kehittämissuunnitelma 2026–2029 on käsitelty järjestöjen kanssa 18.8.2026 Järjestökiehin ry:n järjestämässä tilaisuudessa. Järjestökiehin ry:n hallitus on hyväksynyt asiakirjan kokouksessaan samana päivänä

Valmistelija

Hyvinvointikoordinaattori Essi Maaninka-Mäkinen, 040 480 6093

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä Kemijärven kaupungin ja järjestöjen välisen yhteistyöasiakirjan vuosille 2026-2029.

Päätös

Lautakunta päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Varhaiskasvatuksen lääkehoitosuunnitelman hyväksyminen

SL 25.8.2026 § 99
454/12.07.00.00/2026

Varhaiskasvatuslaissa 540/2018 määritellään pykälässä 15 a, että lapselle annettava tuki voi sisältää lapsen tarvitsemia pedagogisia, rakenteellisia ja hoidollisia toimenpiteitä. Varhaiskasvatuspäivän aikana toteutetaan lapsen välttämätön lääkehoito.

Lupa- ja valvontaviraston ohjeistuksen mukaan kunnan varhaiskasvatuksen johdolla on velvollisuus huolehtia, että varhaiskasvatukseen laaditaan lääkehoitosuunnitelma yhdessä hyvinvointialueen terveydenhuollon kanssa. Keskeistä lääkehoidon suunnitelmalliselle järjestämiselle on Lupa- ja valvontaviraston mukaan suunnitelmallisuus kunnan tasolta yksikötasolle ja aina lapsikohtaiseen lääkehoitosuunnitelmaan saakka. Lääkehoidosta vastaavien henkilöiden osaaminen ja saatavuus on varmistettava koko varhaiskasvatuksen toiminta-ajalle, kun lääkehoitoa tarvitseva lapsi on paikalla. Lääkehoidon toteutuksesta vastaava henkilö ja varahenkilöt kirjataan lääkehoitosuunnitelmaan, joka on lapsen varhaiskasvatussuunnitelman liitteenä.

Kemijärven varhaiskasvatuksen lääkehoitosuunnitelma on valmisteltu Lapin hyvinvointialueen ohjeiden pohjalta. Lääkehoitosuunnitelma on liitteenä 1. Lähtökohtana valmistelutyölle on ollut, että lasten lääkehoidon toteuttaminen varhaiskasvatuksessa vaatii erityistä huolellisuutta ja henkilöstön aktiivista vastuunkantoa aina valmistelusta arjen toteuttamiseen. Kemijärven varhaiskasvatuksen lääkehoitosuunnitelma koskee kaikkia varhaiskasvatuksen kunnallisia yksiköitä sekä Pilkeen yksityistä Lounatuuli-palvelusetelipäiväkotia. Kunnan varhaiskasvatuksen johto vastaa lääkehoidon turvallisesta toteuttamisesta kaikissa toimipaikoissa.

Valmistelija

Varhaiskasvatuspäällikkö Haavisto Heidi Kemijärvi

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ilpo Tervonen

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan Kemijärven kaupungin varhaiskasvatuksen lääkehoitosuunnitelman.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 100

25.8.2026

Täyttölupa, viisi varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa 1.9.2026 alkaenSL 25.8.2026 § 100
1/01.01.01.00/2026

Varhaiskasvatuslaissa- ja asetuksessa on määritelty kasvattajien ja hoidossa olevien lasten suhdeluku. Tämän mukaan lapsiryhmässä tulee olla yli kolmevuotiaiden lasten ryhmässä 1 kasvattaja / 7 lasta ja alle kolmevuotiaiden ryhmässä 1 kasvattaja / 4 lasta. Näistä suhdeluvuista saa lain mukaan poiketa ainoastaan tilapäisesti ja lyhytaikaisesti. Suhdeluvusta poikkeaminen ei voi olla päivittäistä eikä jatkuvaa. Varhaiskasvatuksen järjestäjän tulee huolehtia riittävästä sijaisjärjestelmästä, jonka avulla pystytään huolehtimaan siitä, että varhaiskasvatuslain edellyttämä henkilöstömitoitus pystytään nopeasti saavuttamaan myös vaikeasti ennakoitavissa tilanteissa. (HE40/2018, 36§).

Jyväskylänpuiston päiväkodista on irtisanoutunut toistaiseksi voimassa oleesta tehtävästä varhaiskasvatuksen lastenhoitaja. Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan viimeinen työssäolopäivä oli 2.8.2026.

Jyväskylänpuiston päiväkodista on irtisanoutunut toistaiseksi voimassa olleesta tehtävästä varhaiskasvatuksen lastenhoitaja 1.6.2026 alkaen.

Jyväskylänpuiston päiväkodista on irtisanoutunut toistaiseksi voimassa olleesta työtehtävästä varhaiskasvatuksen lastenhoitaja 9.7.2025 alkaen.

Jyväskylänpuiston päiväkodista on irtisanoutunut toistaiseksi voimassa olleesta tehtävästä varhaiskasvatuksen lastenhoitaja 1.1.2024 alkaen.

5.9.2021 on irtisanoutunut varhaiskasvatuksen lastenhoitaja toistaiseksi voimassa olevasta tehtävästä.

Tarve varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toistaiseksi voimassa olevaan tehtäviin on pysyvä ja siten täyttöluvat varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtäviin ovat välttämättömiä. Lastenhoitajan tehtävät sisältyvät varhaiskasvatuspalveluiden henkilöstösuunnitelmaan ja palkkaukseen on varattu määräraha v. 2026 talousarviossa. Kaupungin johtoryhmä puoltaa täyttölupia. Oheisena on varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtäväkuvaus.

Valmistelija

Varhaiskasvatuspäällikkö Haavisto Heidi 040 861 6486

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää myöntää täyttöluvat viidelle toistaiseksi voimassa olevalle varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävälle 1.9.2026 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 100

25.8.2026

Täyttölupa, yhdeksän varhaiskasvatuksen opettajaa 1.1.2027 alkaen

SL 25.8.2026 § 101
1/01.01.01.00/2026

Täyttölupa haetaan yhdeksään varhaiskasvatuksen opettajan vakinaiseen tehtävään Jyväskylänpuiston ja Särkelän päiväkoteihin 1.1.2027 alkaen.

Varhaiskasvatuslaissa- ja asetuksessa on määritelty kasvattajien ja hoidossa olevien lasten suhdeluku. Tämän mukaan lapsiryhmässä tulee olla yli kolmevuotiaiden lasten ryhmässä 1 kasvattaja / 7 lasta ja alle kolmevuotiaiden ryhmässä 1 kasvattaja / 4 lasta. Näistä suhdeluvuista saa lain mukaan poiketa ainoastaan tilapäisesti ja lyhytaikaisesti. Suhdeluvusta poikkeaminen ei voi olla päivittäistä eikä jatkuvaa, vaan sen tulee olla luonteeltaan lyhytaikaista ja satunnaista. Varhaiskasvatuksen järjestäjän tulee huolehtia riittävästä sijaisjärjestelmästä, jonka avulla pystytään huolehtimaan siitä, että varhaiskasvatuslain edellyttämä henkilöstömitoitus pystytään nopeasti saavuttamaan myös vaikeasti ennakoitavissa tilanteissa. (HE40/2018, 36§)

Mitoituksen mukaisen toiminnan varmistamiseksi on jouduttu käyttämään määräaikaista sijaisia varhaiskasvatuksen opettajien tehtävissä. Tarve opettajien toistaiseksi voimassa oleviin tehtäviin on pysyvä. Varhaiskasvatustoiminnan kannalta ei ole järkevää, että pysyvään tarpeeseen vastataan eripituisilla määräaikailla sijaisuuksilla.

Opettajien tehtävät sisältyvät varhaiskasvatuspalveluiden henkilöstösuunnitelmaan ja palkkaukseen on varattu määräraha vuoden 2026 talousarviossa. Kaupungin johtoryhmä puoltaa täyttöluvan myöntämistä

Oheisena varhaiskasvatuksen opettajan tehtäväkuvaus.

Valmistelija

Varhaiskasvatuspäällikkö Heidi Haavisto

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta myöntää täyttöluvat yhdeksään varhaiskasvatuksen opettajan toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään 1.1.2027 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 102

25.8.2026

Viranhaltijapäätökset

SL 25.8.2026 § 102

Jäljempänä mainitut lautakunnan alaisen viranomaisen viranhaltijapäätökset KuntaL:n 92 §:n ja kaupungin hallintosäännön 34 §:n ja 35 §:n mukaisia toimenpiteitä varten.

Sivistysjohtajan viranhaltijapäätökset

15.6.2026 § 33; Varhaiskasvatuksen opettajan irtisanoutuminen 27.7.2026 alkaen

15.6.2026 § 34; Varhaiskasvatuksen perhehoitajan irtisanoutuminen toimesta 1.8.2026 alkaen

16.6.2026 § 35; Viranhaltijan siirto toiseen virkasuhteeseen

16.6.2026 § 36; Laaja-alaisen erityisopettajan irtisanoutuminen 1.8.2026 alkaen

16.6.2026 § 37; Irtisanoutuminen koulunkäynninohjaajan tehtävästä 1.8.2026 alkaen

16.6.2026 § 38; Täyttölupa määräaikaiselle koulunkäynnin ohjaajalle 11.8.2026 – 4.6.2027

30.6.2026 § 39; Liikunnan tuntiopettajan toistaiseksi voimassa olevan tehtävän (1.8.2026 alkaen) uudelleen hakuun julistaminen

26.6.2026 § 40; Varhaiskasvatuksen erityisopettajan tehtävän (1.8.2026 alkaen) täyttämättä jättäminen

6.7.2026 § 41; Määräaikaisen lastenhoitajan työsuhteen muuttaminen toistaiseksi voimassa olevaksi 1.8.2026 alkaen

6.7.2026 § 42; Varhaiskasvatuksen resurssiopettajan tehtävän (1.8.2026) täyttämättä jättäminen

29.7.2026 § 45; Valinta varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtäviin 1.8.2026 alkaen.

30.7.2026 § 46; Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan irtisanoutuminen 3.8.2026 alkaen

30.7.2026 § 44; Päätös kahden varhaiskasvatuksen opettajan toistaiseksi voimassa olevan tehtävän täyttämättä jättämisestä 1.8.2026 alkaen

4.8.2026 § 43; Jäsenen ja varajäsenen nimeäminen MAKUA-verkostoon toimikaudelle 1.9.2026 – 31.8.2029

Sivistyslautakunta

§ 102

25.8.2026

10.8.2026 § 48; Valintapäätös, perusopetuksen liikunnan tuntiopettajaksi toistaiseksi voimassa oleva tehtävä 11.8.2026 alkaen.

10.8.2026 § 49; Valintapäätös; perusopetuksen laaja-alaisen erityisopettajan määräaikainen viransijaisuus ja perusopetuksen erityisluokanopettajan määräaikainen viransijaisuus

10.8.2026 § 50; Valintapäätös, koulunkäynninohjaajan määräaikainen tehtävä 11.8.2026 – 4.6.2027

Kansalaisopiston rehtorin viranhaltijapäätökset

2.7.2026 § 2; Nuorisopalvelujen kohdeavustus vuodelle 2026; Hillatien koulu 9B Italian leirikoulun bussikuljetuksen kulut

Valmistelija

Asianhallintasihteeri Elsi Riihelä, 040 723 7641

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää, ettei se ota käsiteltäväkseen edellä mainittuja viranhaltijapäätöksiä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 103

25.8.2026

Ilmoitusasiat

SL 25.8.2026 § 103

Korkeimman hallinto-oikeuden päätös on saapunut 17.6.2026. Asiana on "Oikeudenkäyntikuluja kunnallisasiassa koskeva valituslupahakemus ja valitus".

Valmistelija

Asianhallintasihteeri Elsi Riihelä, 040 723 7641

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 104

25.8.2026

Muut asiat

SL 25.8.2026 § 104

Sivistyslautakunnan kokouspäivät syyskaudella: 29.9., 27.10., 26.11. ja 21.12.

Käytiin keskustelua seuraavista aiheista:

- kaupungin mukanaolo festarien järjestelyissä ja oheistapahtumissa
- hävikkiruoan jakaminen vähävaraisille lapsiperheille, rescue -sovellus
- liikuntahallin valvontatilanne
- uimahallin käyttöönottoaikataulu

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 90, § 91, § 92, § 93, § 94, § 98, § 100, § 101, § 102, § 103, § 104

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 95, § 96, § 97, § 99

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemijärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä päätöksen tehneelle toimielimelle.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kemijärven kaupunki

Postiosoite: PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00